



**POLITECNICO
DI TORINO**

*Servizio di portierato, vigilanza e traslochi presso le sedi del
Politecnico di Torino*

Allegato 3 –Rischio incendio portineria

Rischio/Emergenza:

INCENDIO

Soggetto:

PORTINERIA

Azione:

GESTIONE EMERGENZA

IN ASSENZA SQUADRE DI EMERGENZA

Lun. - Ven. 16.00 - 8.30 Sab. e festivi

- Compilare la scheda della chiamata di emergenza (allegato A)
- Inviare sul luogo dell'evento un collega formato per la gestione delle emergenze o, in sua assenza, chiamare la Centrale Operativa dell'Istituto di Vigilanza tel. **011/2614802-3** richiedendo l'invio di una pattuglia di soccorso abilitata alla gestione delle emergenze (addetto esterno squadra di emergenza);
- Attendere comunicazioni sull'esito del sopralluogo svolto;

IN CASO DI:

- **IMPOSSIBILITA' DI MANDARE QUALCUNO A FARE IL SOPRALLUOGO;**
- **CONFERMA DELL'EMERGENZA DOPO IL SOPRALLUOGO;**
- **ASSENZA DI INDICAZIONI ENTRO 10 MINUTI**

a seconda del tipo di emergenza, avvisare telefonicamente
(dai telefoni interni ricordare di comporre **0** prima del numero):

CHI CHIAMARE	TEL	FAX
Vigili del fuoco 	115	011- 7422500
Emergenza sanitaria 	118	

- Contattare il personale Reperibile **tel. 8236**;
- In caso sia richiesto l'intervento dei Vigili del Fuoco indicare le vie di accesso (se necessario, inviare loro un fax **-allegato C**);
- All'arrivo dei soccorsi Esterni indicare il luogo esatto dell'evento;
- Avvisare i Dirigenti (**allegato D**);
- Su richiesta del collega o dei soccorsi esterni emanare l'ordine di evacuazione.
- Su richiesta dell'addetto della squadra di emergenza o dei soccorsi esterni leggere due volte il messaggio di FINE EMERGENZA: *"Attenzione prego. In alcuni locali si è verificata un'emergenza che è stata risolta. Le attività possono continuare"*.