

## Verbale dell'incontro del 30/10/2012

Presenti:

Per la parte pubblica: Vice Rettore Prof. R. Borchiellini, Direttore Generale Dott. Davide Bergamini, Prof.ssa C. Roggero, Dr.ssa P. Vigliani, Dr.ssa L. Deorsola.

Per la parte sindacale: Sig. Fiandanese (RSU), Dr.ssa Melchionda (RSU), Sig. Grassedonio (RSU), Dr.ssa Rienzi (RSU), Sig.ra Zoppa (RSU/USB), Sig.ra Lai (RSU/USB), Sig. Barisone (USB), Sig. Polisi (RSU), Dr. Gastaldi (FLC CGIL), Sig. Quarona (FLC CGL), Ing. Griva (RSU/USB), Sig.ra Andreotti (UIL), Sig. Lamonaca(RSU)

La seduta inizia alle ore 10.00, sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Articolazione interna di alcune aree/servizi di primo livello dell'Amministrazione Centrale

### 1. Comunicazioni

Le RSU forniscono le seguenti comunicazioni:

- Nuovo componente RSU: a far data dal 29.10.2012 l'Ing. Griva, eletto nella lista USB, subentra al Sig. Curtabbi che ha rassegnato le proprie dimissioni.
- Esito call RGA al DIATI: viene richiesto di conoscere gli esiti della call, con particolare riferimento al numero delle candidature presentate e a quella selezionata. Viene inoltre segnalato come intorno a tale procedura si sia creata una situazione poco trasparente. Precisamente, la RSU *"contesta la gestione della CALL per la sostituzione per maternità del RGA del DIATI. La RSU ritiene che la partecipazione al tavolo di trattativa presupponga un rapporto di correttezza e lealtà tra le parti. Invece prendiamo atto che questi ripetuti comportamenti avventati di un componente della Delegazione di parte pubblica potrebbero mettere in discussione la credibilità della delegazione stessa e danneggiare uno strumento importante con caratteristiche di trasparenza e pari opportunità quale le CALL di Ateneo"*.

Segue un ampio dibattito, nel corso del quale sia il Vice Rettore che il Direttore Generale ribadiscono a più riprese la fiducia nello strumento della CALL, per rendere trasparenti opportunità lavorative all'interno dell'Ateneo, sia in un'ottica di cambiamento che di crescita professionale. Lo strumento va però gestito in modo elastico e maturo ed in base al contesto in cui si colloca la CALL.

Nel caso specifico, in cui risulta un'unica candidatura, il Vice Rettore ricorda che si tratta di una CALL per un periodo molto limitato. Il colloquio, a cura della Commissione individuata e formata dal Vice Rettore, Direttore Generale, direttore DIATI e Responsabile RUO, sarà effettuato domani. Il Vice Rettore, ritiene opportuno sottolineare che la procedura di selezione attraverso lo strumento della CALL, oltre al possesso di certe competenze, non

può non tener conto anche della compatibilità con il contesto lavorativo in cui si inserirebbe per un così breve periodo.

In merito alla comunicazione data dal Direttore di Dipartimento, si comprende che l'iter seguito possa aver generato una perplessità sulla trasparenza della CALL, tuttavia il Vice Rettore ribadisce la propria certezza sulla buona fede dell'operato del Direttore del Dipartimento e sottolinea che si trattava della prima applicazione di una CALL in un dipartimento.

Interviene il Direttore Generale per precisare che lo strumento della CALL ha una validità generale ma non assoluta e che in taluni casi è necessario procedere ad un'individuazione diretta laddove si tratti di funzioni particolarmente delicate nell'ambito dei processi che consentono il funzionamento dell'Ateneo. A tal proposito segnala di aver individuato in Laura Deorsola la persona a cui affidare, in aggiunta all'attuale ruolo, la posizione di responsabilità sullo sviluppo del personale, all'interno dell'Area risorse umane.

Il Vice Rettore ritiene che un elemento fondamentale per qualificare correttamente lo strumento della CALL e per chiarirne le finalità, è il Regolamento per la mobilità, in cui inquadrarne gli ambiti applicativi, gli strumenti operativi e modalità di utilizzo. A tal proposito ricorda che nei primi mesi dell'anno l'argomento era già stato esaminato ed era stato distribuito un documento contenente le linee guida in merito ai processi di mobilità del personale.

Le Parti convengono di inserire questo argomento nell'odg del prossimo incontro, calendarizzato per il 6.11 p.v..

- Richiesta punto odg incontro 6.11 p.v.: le OO.SS. FLC CGIL e UIL richiedono se è possibile inserire all'ordine del giorno dell'incontro del 6/11/2012 l'argomento della proroga dei contratti a tempo determinato. La richiesta viene accolta.
- Indennità di turno e reperibilità: la RSU chiede di procedere al pagamento di una seconda tranche delle indennità in oggetto, analogamente a quanto avvenuto prima della pausa estiva, attraverso l'utilizzo di una quota che graverà temporaneamente sul fondo ex art. 90 del CCNL. L'Amministrazione porterà al prossimo incontro la definizione della seconda tranche.
- Trattenuta del 2,5% a carico degli stipendi dei dipendenti pubblici: viene richiesto un chiarimento al riguardo. La Dott.ssa Vigliani comunica che il quadro normativo è in continua evoluzione e che si è avuta notizia di DL che definirà come si dovrà operare al riguardo.
- Buono mensa sedi decentrate: il Sig. Fiandanese pone l'attenzione in merito alla situazione disagiata per i dipendenti della sede del Castello del Valentino riguardo la mensa, a seguito della riduzione del valore del buono pasto disposta dalla spending review. Interviene il Vice Rettore per comunicare che sono in fase di predisposizione i nuovi capitolati di appalto per

il servizio bar presso la sede di Architettura, in cui si cercherà di tener conto di tale problematicità.

## 2. Articolazione interna di alcune Aree/Servizi di primo livello dell'Amministrazione Centrale

Il Direttore Generale comunica che si sta procedendo alla definizione dell'articolazione interna del primo livello delle Aree e dei Servizi dell'Amministrazione Centrale ed anche dei dipartimenti.

La RSU chiede di avere il quadro completo prima di affrontare la discussione.

Il Direttore Generale passa, quindi, ad illustrare le slides sull'analisi delle posizioni organizzative e funzioni specialistiche 2012. Il materiale viene distribuito in seduta ed inviato via mail.

Segue un breve dibattito, nel corso del quale il Direttore Generale precisa che il lavoro presentato è una sintesi dei dati ricevuti dai vari responsabili delle strutture. I passi successivi sono quelli di valutare le richieste alla luce della situazione 2012 con una metrica che non può prescindere dalla conoscenza di quello che si definirà nello scenario organizzativo futuro. Il percorso avrà anche punti di condivisione con i Direttori di Dipartimento e quindi sarà ripreso in incontri successivi.

In chiusura di seduta, le Parti convengono di dedicare il prossimo incontro già calendarizzato sui seguenti argomenti:

- Regolamento mobilità
- Proroga contratti a tempo determinato
- Calendario chiusure d'Ateneo
- Aggiornamento situazione Conto terzi 2012 e fondo trattamento accessorio 2012
- Buono pasto.

La seduta termina alle ore 13.30

La Delegazione Sindacale

Atto  
Paola  
Bianchi  
Antonio  
Stavone  
Mare  
Piero  
Roberto  
~~Roberto~~

La Delegazione di Parte Pubblica

Franco  
Stavone  
Piero  
Roberto  
Mare