



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione occasionale presso il Distretto del Dipartimento di Scienza Applicata e Tecnologia per lo svolgimento di attività di “Studio di fattibilità per la realizzazione di un impianto pilota per la produzione di materiali e celle per batterie liti-ione per autotrazione.”

cod. 39/12/CC

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione

Avvisa

Art. 1 Oggetto

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione occasionale a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Distretto del Dipartimento di Scienza Applicata e Tecnologia per lo svolgimento di attività di “Studio di fattibilità per la realizzazione di un impianto pilota per la produzione di materiali e celle per batterie liti-ione per autotrazione.”.

In particolare l'attività prevede :

- Il processo produttivo previsto dal progetto di ricerca dovrà utilizzare materiali innovativi per ridurre i costi di fabbricazione: a tale fine dovranno essere effettuati studi di fattibilità economico-sociale per contenerne l'impatto ambientale. Il collaboratore dovrà sviluppare le diverse fasi dello studio di fattibilità che affronteranno la problematica, sia dal punto di vista teorico sia dal punto di vista economico. Il collaboratore dovrà proporre uno studio relativo alle strategie da applicare e relative modalità di applicazione valutando i rapporti costi-benefici dell'intera operazione. Il collaboratore dovrà adottare criteri chiari e trasparenti, in modo da garantire l'obiettività dello studio e dei suoi risultati.

Le competenze professionali richieste sono:

- Conoscenza delle metodologie statistiche di trattamento dei dati ed i software per l'analisi di fattibilità e successiva LCA. Il candidato dovrà essere in grado di iniziare uno studio di fattibilità partendo dall'elaborato di indagine e stima formato da una prima analisi dell'organizzazione interna della struttura del Soggetto orientata all'individuazione di un panel di soggetti ai quali è chiesto di contribuire a definire il quadro generale della domanda informativa connessa alla predisposizione del sistema. Successivamente dovrà possedere competenze che gli consentano di schedare con sistema analitico il patrimonio informativo esistente e gli strumenti tecnologici in uso con accenni alle operazioni necessarie a rendere l'uno utilizzabile e gli altri integrabili con il sistema. Il candidato dovrà inoltre essere in grado di predisporre un prospetto delle informazioni da reperire mediante rilevazioni o derivazioni corredato di stime sui tempi e i costi di realizzazione.

Modalità di realizzazione:

- Il collaboratore lavorerà in piena autonomia avendo come referente il responsabile scientifico. La struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienza Applicata e Tecnologia.

La durata dell'incarico sarà pari a 2 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 5.000,00.

Luogo della prestazione sarà il Distretto del Dipartimento di Scienza Applicata e Tecnologia del Politecnico di Torino, Corso Duca degli Abruzzi 24, Torino.

Art. 2 Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa è richiesto il seguente titolo di studio:



POLITECNICO DI TORINO

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Economia e Commercio.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesta l'equipollenza o l'equivalenza al titolo richiesto. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione è accertata dalla Commissione in sede di valutazione del curriculum.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera c, della L. 240/2010.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice al Servizio Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale non strutturato ed elaborazione dati – stanza n. 3 – dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 – il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0110905919, **entro le ore 16.00 del giorno 23/04/2012**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 4

Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 02/05/2012 alle ore 12.30, presso il Dipartimento di Scienza Applicata e Tecnologia – Corso Duca degli Abruzzi, 24 – Torino.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/

Art. 5

Contratto

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione occasionale e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 6

Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.



POLITECNICO DI TORINO

Art. 7

Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 13/04/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
(Paola Vigliani)
F.TO P. VIGLIANI