



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda per lo svolgimento di attività di "Open Innovation in Alpine SMEs (OPEN-ALPS) - Strumenti e best practices per l'Open Innovation"

cod. 124/11/CC

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione

Avvisa

**Art. 1
Oggetto**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda per lo svolgimento di attività di "Open Innovation in Alpine SMEs (OPEN-ALPS) - Strumenti e best practices per l'Open Innovation". All'interno del progetto OPEN ALPS, l'obiettivo è quello di esplorare le possibilità di Open innovation tra le SMEs dello spazio Alpino.

In particolare l'attività prevede:

- L'incarico ha per oggetto attività di supporto al gruppo di ricerca nella gestione dei WP di progetto. Il collaboratore svolgerà attività di pianificazione, coordinamento e controllo nell'ambito di tutto il progetto e specificatamente del WP 4 di responsabilità del gruppo di ricerca.

Le competenze professionali richieste sono:

- Comprovata esperienza in progetti europei di tipo INTERREG.

Modalità di realizzazione:

- Il collaboratore svolgerà le sue attività amministrative, gestionali e di project management, coordinandosi con i project manager del progetto, e avendo come referente il Responsabile scientifico. La struttura di riferimento è il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda.

La durata dell'incarico sarà pari a 30 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 7.000,00.

Luogo della prestazione sarà il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda del Politecnico di Torino, Corso Duca degli Abruzzi 24, Torino.

**Art. 2
Requisiti**

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa è richiesto uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Ingegneria o Architettura.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesta l'equipollenza o l'equivalenza al titolo richiesto. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione è accertata dalla Commissione in sede di valutazione del curriculum.



Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice al Servizio Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale non strutturato ed elaborazione dati - negli orari 10.00-13.00, e 14.00-16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0110905919, entro le **ore 16.00 del giorno 2.11.2011**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 4

Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 7/11/2011 alle ore 11.00, presso il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda – Corso Duca degli Abruzzi, 24 – Torino.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/

Art. 5

Contratto

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 6

Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.

Art. 7

Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 27.10.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
(Paola Vigliani)
F.to P. VIGLIANI