



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda per lo svolgimento di attività di "Open Innovation in Alpine SMEs (OPEN-ALPS) - Strumenti e best practices per l'Open Innovation."

cod. 122/11/CC

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione

Avvisa

**Art. 1
Oggetto**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda per lo svolgimento di attività di "Open Innovation in Alpine SMEs (OPEN-ALPS) - Strumenti e best practices per l'Open Innovation". All'interno del progetto OPEN ALPS, l'obiettivo è quello di esplorare le possibilità di Open Innovation tra le SMEs dello spazio Alpino.

In particolare l'attività prevede:

- L'incarico ha per oggetto attività di supporto scientifico al gruppo di ricerca. Il collaboratore, in particolare svolgerà attività di definizione dello stato dell'arte in ambito di Open Innovation. Dovrà inoltre contribuire all'impostazione di metodi per l'Open Innovation nelle SMEs. Il supporto si esplicherà in attività di trasferimento tecnologico e divulgazione di quanto acquisito verso le SMEs dello Spazio Alpino.

Le competenze professionali richieste sono:

- Comprovata esperienza in progetti europei di tipo INTERREG.

Modalità di realizzazione:

- Il collaboratore svolgerà le sue attività affiancandosi agli altri ricercatori coinvolti nel progetto, avendo come referente il Responsabile scientifico. La struttura di riferimento è il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda.

La durata dell'incarico sarà pari a 6 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 9.000,00.

Luogo della prestazione sarà il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda del Politecnico di Torino, Corso Duca degli Abruzzi 24, Torino.

**Art. 2
Requisiti**

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa è richiesto uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Ingegneria Gestionale, Economia o Giurisprudenza.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesta l'equipollenza o l'equivalenza al titolo richiesto. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione è accertata dalla Commissione in sede di valutazione del curriculum.



Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice al Servizio Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale non strutturato ed elaborazione dati - negli orari 10.00-13.00, e 14.00-16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0110905919, entro le **ore 16.00 del giorno 25.10.2011**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 4

Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 07/11/2011 alle ore 10.00, presso il Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda – Corso Duca degli Abruzzi, 24 – Torino.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/

Art. 5

Contratto

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 6

Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.

Art. 7

Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 20.10.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
(Paola Vigliani)
F.to P. VIGLIANI