



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda per lo svolgimento di attività di "Supporto al Progetto Europeo Startent"

cod. 213/10/CC

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione

Avvisa

Art. 1 Oggetto

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Dipartimento di Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda per lo svolgimento di attività di "Supporto al Progetto Europeo Startent". Il Progetto Europeo Startent ha l'obiettivo di diffondere la cultura dell'imprenditorialità all'interno delle università europee. Il progetto prevede fra le altre cose una competizione fra idee di studenti europei, la realizzazione di casi di studio da utilizzare nei corsi universitari e la realizzazione di eventi di condivisione di esperienze imprenditoriali di successo.

In particolare l'attività prevede:

- Supporto alle attività previste dal progetto Startent, relative ai deliverables affidati al Politecnico di Torino tra cui: realizzazione di case study di successo, promozione del progetto, organizzazione della notte degli imprenditori.

Le competenze professionali richieste sono:

- Conoscenza delle tematiche oggetto del progetto;
- Capacità di conduzione di casi di studio sui temi della imprenditorialità.

Modalità di realizzazione:

- Il collaboratore dovrà svolgere l'attività sulla base delle specifiche indicate dal Responsabile Scientifico. La struttura di riferimento è il Dipartimento di Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda.

La durata dell'incarico sarà pari a 2 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 3.900,00.

Luogo della prestazione sarà il Dipartimento di Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda del Politecnico di Torino, corso Duca degli Abruzzi 24, Torino.

Art. 2 Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa è richiesto il seguente titolo di studio:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Ingegneria Gestionale.

Art. 3 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice al Servizio Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale non strutturato ed elaborazione dati - negli orari 10.00-13.00, e 14.00-16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0115645919, **entro le**



ore 16.00 del giorno 17.11.2010. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 4 Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 22.11.2010 alle ore 9.00, presso il Dipartimento di Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda – Corso Duca degli Abruzzi, 24 – Torino.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/

Art. 5 Contratto

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 6 Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.

Art. 7 Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 12.11.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
(Paola Vigliani)
F.to P. VIGLIANI