



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso l'Area Politiche e Strategie di Acquisto per lo svolgimento di attività relative a "Progetto "Strategic Sourcing IT"

cod. 23/10/CC

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione

Avvisa

Art. 1

Oggetto

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso l'Area Politiche e Strategie di Acquisto per lo svolgimento di attività relative a "Progetto "Strategic Sourcing IT". Nell'ambito della riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Torino è stata definita la nuova *area Politiche e Strategie di Acquisto* (PSA) che ha come obiettivi primari:

- Migliorare le performance dei processi di approvvigionamento, razionalizzando e innovando i processi interni al fine di consentire un miglioramento della qualità della spesa (aggregazione della domanda, pianificazione dei fabbisogni, selezione di un albo dei fornitori certificato, revisione e snellimento delle procedure interne);
- Potenziare l'impiego di strumenti di acquisto nuovi ed innovativi (strumenti di e-procurement, eRequisitioning,...);
- Favorire la specializzazione delle competenze interne in ambito normativo, merceologico e di mercato.

Per poter raggiungere questi obiettivi l'area ha la necessità di dotarsi di competenze specialistiche (attualmente assenti in area IT) che le consentano di avviare un progetto con le seguenti finalità:

- Effettuare l'analisi della spesa al fine di identificare aree di miglioramento (verifica portafoglio fornitori, impiego di nuovi strumenti di acquisto, identificazioni nuovi accordi contrattuali);
- Analizzare procedure in essere per ridisegnare i processi di acquisto anche in funzione dell'implementazione del nuovo sistema informativo UGOV.

Le competenze professionali richieste sono:

- conoscenza del mercato IT;
- capacità negoziale. Ed in particolare conoscenza di:
 - procedure di selezione del contraente previste dal D. Lgs. 163/2006;
 - procedure di monitoraggio gestite dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
 - modalità di acquisto attraverso il sistema centralizzato di approvvigionamento per le Pubbliche Amministrazioni gestito da Consip s.p.a.;
- capacità organizzative, di analisi di processo, di coordinamento e gestione di risorse umane.

La risorsa selezionata dovrà gestire una risorsa interna, coordinarsi con le altre risorse dell'area, relazionarsi con le altre aree dell'amministrazione e relazionarsi con i fornitori, pertanto è richiesta un'ottima capacità relazionale.

Modalità di realizzazione:

La risorsa selezionata dovrà operare sotto la supervisione dell'unità monitoraggio processi e/o del Responsabile dell'Area PSA.



POLITECNICO DI TORINO

Il progetto prevede un impiego della risorsa per due anni con un coinvolgimento decrescente. Nella fase iniziale del progetto (primo anno) è previsto un impegno maggiore in quanto la risorsa selezionata avrà la responsabilità di effettuare le attività coordinando e formando una risorsa interna. In una seconda fase (secondo anno) è prevista la riduzione delle attività in quanto dovrà essere garantito il supporto alla risorsa interna che diverrà responsabile delle attività.

La durata dell'incarico sarà pari a 22 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 50.000,00.

Luogo della prestazione sarà l'Area Politiche e Strategie di Acquisto del Politecnico di Torino, corso Duca degli Abruzzi, 24.

Art. 2

Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa è richiesto uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Ingegneria Meccanica o Gestionale.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice al Servizio Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale non strutturato ed elaborazione dati - negli orari 10.00-13.00, e 14.00-16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 011.5645919, **entro le ore 16.00 del giorno 17.2.2010**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 4

Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 23/2/2010 alle ore 11, presso il salottino del Rettorato – Politecnico di Torino, Corso Duca degli Abruzzi 24.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo: www.swa.polito.it/services/concorsi/collaborazioni.asp

Art. 5

Contratto

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.



POLITECNICO DI TORINO

Art. 6

Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.

Art. 7

Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 10.2.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
(Paola Vigliani)
F.to P. VIGLIANI

/eb