



**Politecnico
di Torino**

Procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. b), del D.L. 76/2020, per l'affidamento del servizio di assistenza infermieristica – CIG 993670083D - CUI S00518460019202300019

TRA

Il Politecnico di Torino, di seguito nominato per brevità anche "Amministrazione Contraente", con sede in Corso Duca degli Abruzzi n. 24, Partita IVA 00518460019, rappresentata dal Dott. Mauro Cecchi, in qualità di Responsabile dell'Area Approvvigionamenti, Gare e Contratti Pubblici, delegato ai fini della sottoscrizione del presente Atto con Decreto del Direttore Generale n. 149 del 23.01.2023, domiciliato ai fini del presente Atto presso la sede del Politecnico di Torino, C.so Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino

E

La dott.ssa Carla Stillavato nata a [REDACTED] il [REDACTED] nella sua qualità e in veste di Legale Rappresentante della società ASS.I.S.TE S.c.s. con sede legale a Torino Via San Tommaso n. 6, Codice Fiscale e Partita IVA 08030090016 iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio di Torino al n. TO-941116 di seguito denominato anche "Affidatario" e congiuntamente denominate le "Parti"

Premesso che

- con Decreto del Direttore Generale n. 1443 del 30.06.2023, è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. B del D.L n. 76/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, per l'affidamento del servizio di assistenza infermieristica;
- attraverso la piattaforma del M.e.PA, mediante RDO n. 3646490 del 30.06.2023, si è dato avvio alla procedura negoziata di cui sopra, contraddistinta dai seguenti codici:
 - CIG 993670083D
 - CUI S00518460019202300019;
- con Decreto del Direttore Generale n. 2293 del 30.10.2023, risultando comprovati in capo all'affidatario i requisiti richiesti ai fini della partecipazione, è stata dichiarata l'aggiudicazione definitiva efficace in favore della società ASS.I.S.TE S.c.s;
- in data 08.09.2023 è stata inoltrata, attraverso la piattaforma della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), la richiesta di comunicazione antimafia di cui all'art. 84, comma 2, D. Lgs. 159/2011 e risulta trascorso, senza che vi sia stata risposta, il termine previsto per il rilascio della predetta comunicazione antimafia dall'art. 88, comma 4, D. Lgs. 159/2011;
- in assenza della predetta comunicazione, avendo acquisito l'autocertificazione di cui all'art. 89 del citato decreto, il presente contratto - in attuazione di quanto previsto dall'art. 88, comma 4-bis, del D. Lgs. 159/2011 - è sottoposto alla condizione risolutiva costituita dall'accertamento successivo alla stipula della sussistenza di una delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011.



Tutto ciò premesso e ratificato con l'intesa che la narrativa che precede debba formare parte integrante e sostanziale del presente Atto, tra le parti, nelle rispettive qualità

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Oggetto

Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza infermieristica, che dovrà essere effettuato da un team composto da infermieri professionali.

Il Servizio di assistenza infermieristica deve comprendere le seguenti attività:

1. il servizio di primo soccorso per il personale interno ed esterno e per gli studenti del Politecnico, secondo le procedure operative definite dall'ateneo, che saranno dettagliatamente spiegate al team di infermieri professionali durante i primi giorni del servizio;
2. la prenotazione e la gestione degli appuntamenti con il medico competente o con i medici specialistici sia per le visite di idoneità alla mansione che per la sorveglianza sanitaria, con l'ausilio dell'applicativo gestionale sulla medicina del lavoro in dotazione in infermeria e messo a disposizione dall'Ateneo, il cui funzionamento sarà opportunamente spiegato al team di infermieri professionali durante i primi giorni del servizio;
3. la prenotazione e la gestione degli appuntamenti con il servizio sanitario locale e/o con i centri specialistici individuati dal Politecnico per l'applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria specifica, compresi gli esami clinici e biologici e le indagini diagnostiche mirate ai rischi ritenuti necessari dal medico competente;
4. l'esecuzione di esami spirometrici ed elettrocardiografici di primo livello;
5. l'esecuzione di esami tossicologici;
6. le vaccinazioni, prelievi ematici ed accertamenti sanitari eventualmente richiesti dal medico competente in relazione ai rischi professionali;
7. lo smaltimento, tramite ditte autorizzate, dei rifiuti sanitari prodotti presso l'infermeria, secondo la normativa vigente;
8. il servizio di raccolta e trasporto presso la struttura sanitaria di riferimento dei campioni biologici raccolti presso l'infermeria e connessi con le attività di medicina del lavoro.

Le modalità di espletamento del servizio e le sue caratteristiche sono descritte nella sezione n. II – Specifiche tecniche del Capitolato Speciale d'Oneri.

L'Affidatario deve eseguire il servizio nel rispetto delle modalità, dei tempi descritti nel citato Capitolato Speciale d'Oneri che è parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato; costituisce altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto, ad esso materialmente allegata, l'offerta economica presentata dall'Affidatario.

Nell'appalto si intendono comprese le prestazioni di manodopera, la fornitura dei materiali, l'uso dei macchinari ed ogni altro onere non specificatamente elencato, ma necessario per l'esecuzione a regola d'arte del servizio oggetto dell'appalto.

2. Modalità di erogazione del servizio

Il servizio deve essere espletato da un team di infermieri professionali formato da un minimo di 2 operatori fino ad un massimo di 5 operatori, incluso un soggetto referente che dovrà



necessariamente garantire in prima persona la copertura di almeno il 50% delle ore di servizio, su base mensile.

Il Servizio di assistenza infermieristica deve essere garantito dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 8.00-18.00 senza interruzione (10 ore giornaliere) per un orario settimanale di 60 ore complessive, di cui una giornata lavorativa di compresenza di due unità del team; in alternativa l'affidatario potrà suddividere le 10 ore settimanali di compresenza in due mezze giornate. Il monte ore su base triennale, calcolato nelle 45 settimane annue, al netto dell'interruzione del servizio, è pari a 8100 h.

Il team presterà la propria opera presso l'Infermeria della Sede centrale del Politecnico garantendo la continuità del servizio.

Durante l'anno è prevista un'interruzione del servizio di sette settimane nel periodo di minor afflusso degli studenti. Date e periodi delle interruzioni saranno concordate annualmente con il Direttore dell'esecuzione del contratto.

Al termine del servizio, il team dovrà fornire piena disponibilità ad effettuare un passaggio di consegne al soggetto subentrante.

3. Durata del contratto

Il contratto ha durata di 36 mesi (3 anni) a decorrere dalla data di presa in carico del servizio, risultante dal relativo verbale di avvio dell'esecuzione.

Al fine di consentire l'avvio delle attività oggetto del presente affidamento a decorre dal 01.12.2023, con DDG n. 2293 del 30.10.2023 è stato autorizzato l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, c. 8 del D. Lgs. 50/2016.

4. Ammontare dell'appalto

Il corrispettivo contrattuale è fissato in euro 217.500,00.

Non sono previsti oneri per la sicurezza per la riduzione di rischi interferenziali.

Il Politecnico si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, per ulteriori 24 mesi (2 anni) alle medesime condizioni contrattuali, nessuna esclusa.

Il Politecnico esercita tale facoltà richiedendo all'affidatario la disponibilità al rinnovo mediante posta elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

5. Verifica di conformità

Il servizio è soggetto a verifica di conformità secondo quanto previsto al paragrafo 5 del Capitolato Speciale d'Oneri, cui si rinvia.

Il Responsabile unico del procedimento, congiuntamente al Direttore dell'esecuzione, rilascia il certificato di regolare esecuzione se accerta che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

6. Subappalto

Non avendo l'affidatario indicato nell'istanza di partecipazione la volontà di subappaltare, né precisato le parti delle prestazioni oggetto del subappalto, il subappalto non è ammesso in conformità a quanto disposto dall'art. 105, comma 4 del D. Lgs. 50/2016.



7. Varianti introdotte dalla Stazione Appaltante

Il Politecnico si riserva la facoltà di richiedere nel corso dell'esecuzione variazioni al contratto, nei limiti previsti dall'art. 106 D. Lgs. 50/2016.

8. Obblighi assicurativi a carico dell'Affidatario

L'Affidatario assume la piena ed esclusiva responsabilità di tutti i danni che possono capitare in relazione al presente affidamento, tenendo manlevato ed indenne il Politecnico per ogni e qualsiasi danno cagionato a persone e cose, siano essi terzi o personale dell'Affidatario, verificatosi durante l'esecuzione dell'appalto.

Sono, di conseguenza, a carico dell'Affidatario – senza che risultino limitate le sue responsabilità contrattuali – le spese per assicurazioni contro danni, furti e responsabilità civile.

A tal fine, l'affidatario ha stipulato presso la società ASSIMOCO S.p.A. la polizza per RCT – RCO n. 7031400100361 relativa al periodo dal 21.03.2023 al 31.12.2023, in adempimento di quanto previsto al par. 9 del Capitolato Speciale d'Oneri,

Si intendono a carico esclusivo dell'affidatario gli scoperti e le franchigie.

Resta inteso che l'esistenza e quindi la validità ed efficacia della polizza assicurativa è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

La presente polizza è conservata agli atti dell'Amministrazione Contraente.

9. Cauzione definitiva

L'Affidatario, a garanzia della regolare esecuzione del presente contratto, ha prestato, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, la polizza fideiussoria n. 460011814813, emessa dalla Banca Unicredit S.p.A. in data 13.11.2023; l'importo della garanzia ammonta a euro 14.137,50, a fronte della riduzione del 50%, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, stante il possesso da parte dell'affidatario della certificazione del sistema di qualità.

La suddetta garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione a cura della Stazione Appaltante.

In caso di escussione, anche parziale della predetta cauzione definitiva, la stessa dovrà essere reintegrata fino a concorrenza del suo ammontare originario entro 5 gg. lavorativi dalla richiesta del Politecnico di Torino.

10. Norme in materia di sicurezza

In attuazione degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto, il Politecnico di Torino e l'Affidatario, ciascuno per le parti di propria competenza, dichiarano di essere in regola con gli adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Nello specifico dichiarano di attuare tutti gli adempimenti in tema di sicurezza ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione ai rischi specifici presenti nell'ambiente di lavoro, ai rischi derivanti dalle interferenze tra le diverse attività nelle sedi del Politecnico di Torino e al coordinamento delle procedure di emergenza ed evacuazione ai sensi del D.M. 10/03/98.

È stata inoltre acquisita agli atti la dichiarazione di idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del D. Lgs. 81/2008.



11. Inadempienze e penali

Qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Affidatario rispetto alle previsioni del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a quindici giorni, entro i quali l'Affidatario deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Affidatario, qualora l'inadempimento permanga, il Politecnico di Torino risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Ove si verificano inadempienze dell'Affidatario nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno applicate dal Politecnico di Torino penali, in relazione alla gravità delle inadempienze, a tutela delle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Oneri. La penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

L'entità delle penali è stabilita in relazione alla gravità delle inadempienze stesse. Nel paragrafo 19 del Capitolato Speciale d'Oneri, al quale si rinvia, sono individuati specifici casi di inadempienze che potranno comportare l'applicazione di penali da parte della Stazione Appaltante.

12. Esecuzione in danno

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso - eccettuati i casi di forza maggiore - di omissione ovvero di sospensione anche parziale, da parte dell'Affidatario, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il Politecnico di Torino, dandone opportuna comunicazione, potrà avvalersi di soggetto terzo in danno e spese dell'Affidatario, oltre ad applicare le previste penali.

13. Diffida ad adempiere e risoluzione di diritto del Contratto

Nel caso di difformità delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto richiesto, il Politecnico di Torino ha la facoltà di rifiutare la prestazione e di intimare di adempiere alle prestazioni pattuite entro un termine perentorio, così come previsto al paragrafo 11 del Capitolato Speciale d'Oneri, al quale si rinvia.

Qualora entro il termine perentorio stabilito l'Affidatario non si conformi alle indicazioni ricevute, il Contratto è risolto di diritto.

Il Politecnico di Torino ha la facoltà di risolvere il Contratto, secondo le modalità e gli effetti previsti al citato paragrafo 11 del Capitolato Speciale d'Oneri, nel caso di inadempienze gravi o ripetute.

Il Politecnico comunicherà all'Autorità Nazionale Anticorruzione le violazioni contrattuali riscontrate all'Affidatario in fase di esecuzione del contratto, di cui sia prevista la segnalazione dalla Determinazione AVCP n. 1/2008.

14. Clausola risolutiva espressa

Il contratto di appalto è risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, con riserva di risarcimento danni nei casi previsti al paragrafo 12 del Capitolato Speciale d'Oneri, che qui si intendono tutte integralmente richiamate.



15. Recesso

Il Politecnico di Torino può recedere dal contratto in qualunque tempo secondo quanto previsto all'art. 109 D. Lgs. 50/2016, cui si rinvia.

16. Cessione del contratto e cessione dei crediti

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo.

È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi dell'articolo 106, c. 13, D. Lgs. 50/2016.

17. Prezzi e modalità di fatturazione

I prezzi unitari per tipologia di servizio e fascia sono quelli risultanti dall'esito della gara. Nei prezzi espressi dall'Affidatario e nei corrispettivi corrisposti allo stesso s'intendono interamente compensati

- imposte di ogni genere
- costi della manodopera
- spese generali
- utile d'impresa
- quant'altro possa occorrere per eseguire la prestazione dedotta in contratto in maniera compiuta e a perfetta regola d'arte.

In attuazione di quanto disposto dall'art. 113-bis, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, l'Affidatario provvederà all'emissione della fattura a seguito della trasmissione da parte del Responsabile Unico del Procedimento del certificato di pagamento conseguente alla positiva verifica di conformità del servizio.

In particolare, il corrispettivo dovuto per il servizio sarà erogato a seguito di fatturazione bimestrale posticipata che dovrà seguire il seguente iter:

- entro i 5 gg. lavorativi successivi alla fine di ogni mese, l'Affidatario dovrà trasmettere al Direttore dell'Esecuzione del contratto un report analitico delle ore di attività eseguite nel mese antecedente;
- entro i 5 gg. lavorativi successivi alla ricezione del predetto report, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad emettere il certificato di pagamento riferito alla mensilità, applicando all'importo netto delle prestazioni rilevato dal report e verificato dal Direttore dell'Esecuzione, la ritenuta dello 0,5% prevista dall'art. 30, comma 5, secondo periodo del D. Lgs. 50/2016;
- l'Affidatario provvederà ad emettere la fattura elettronica sulla base del certificato di pagamento di cui al punto precedente.

In ordine alla predetta ritenuta dello 0,5%, si ricorda che le somme così trattenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, a seguito dell'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione e del certificato di pagamento finale.

In merito alle modalità di fatturazione si rinvia al paragrafo 18 del Capitolato Speciale d'Oneri.

18. Risoluzione del contratto per sopravvenienza di Convenzione Consip

In base a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 1, comma 3 del D.L. 95/2012, come convertito dalla legge 135/2012, e dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, il Politecnico di Torino procederà alla risoluzione del contratto stipulato all'esito della presente procedura



qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, la fornitura ivi prevista si renda disponibile nell'ambito di una convenzione stipulata da Consip, ai sensi dell'art. 26 della legge 488/1999, ovvero, dalla centrale di committenza regionale, ai sensi dell'art. 1 comma 455 della legge 296/2006.

19. Disdetta del contratto da parte dell'Affidatario

Qualora l'Affidatario intenda disdire il contratto prima della scadenza dello stesso, senza giustificato motivo o giusta causa, la Stazione Appaltante si riserva di trattenere senz'altro, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale e di addebitare le maggiori spese comunque derivanti per l'affidamento del servizio ad altra impresa a titolo di risarcimento danni.

In questo caso nulla è dovuto all'Affidatario per gli eventuali investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

20. Codice di Comportamento del Politecnico di Torino

L'Affidatario:

- ha preso visione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Politecnico di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 72/2014, pubblicato sul sito internet di Ateneo all'indirizzo <http://www.swas.polito.it/services/codici/> e adottato in attuazione di quanto previsto dall'art. 54 del D. Lgs. 165/2011 al fine di integrare e specificare i contenuti e le direttive del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 62/2013
- è a conoscenza che predetti obblighi di condotta sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

21. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 e sanzionati dall'art. 6 della medesima legge.

22. Stipula contrattuale e imposte

In attuazione di quanto previsto dall'art. 54, comma 1 delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, che attribuisce alla Stazione Appaltante la facoltà di prevedere modalità di stipula alternative a quelle previste dal Sistema stesso, il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata. Il contratto:

- è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.4.1986; in base a quanto disposto dall'art. 57, comma 7 del DPR 131/1986, l'imposta di registrazione dovuta in caso d'uso è a carico dell'Affidatario, senza diritto di rivalsa;
- è assoggettato ad imposta di bollo fin dall'origine. A norma dell'art. 15 D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642 l'imposta di bollo sul presente Contratto verrà assolta dal Politecnico di Torino in modalità virtuale sulla base della propria autorizzazione n.5 del 2012 rilasciata dall'AdE Ufficio Territoriale di Torino 1 dal 1 gennaio 2013, protocollo n 167908/2012; resta fermo che la spesa relativa alla regolarizzazione in bollo del contratto è interamente a carico dell'Affidatario che, con la sottoscrizione del contratto, s'impegna a versare alla



Stazione Appaltante l'intero ammontare dell'imposta di bollo dovuta, per l'importo e secondo le modalità che saranno comunicate contestualmente alla trasmissione del contratto stesso.

23. Obblighi di riservatezza

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

L'Affidatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

24. Disciplina in tema di privacy

Il Politecnico di Torino è Titolare del trattamento dei dati personali secondo le norme vigenti e per le finalità connesse all'appalto.

L'Affidatario viene nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR, ed è pertanto tenuto a:

- trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del GDPR in tema di sicurezza del trattamento;
- rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del GDPR per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
- tenendo conto della natura del trattamento, assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;
- assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- su scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi dell'art. 28 del GDPR e consentire e contribuire alle



attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;

- tenere un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del titolare;
- informare, tempestivamente, il Titolare (inviando una comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo ciso@pec.polito.it) di ogni violazione della sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso non autorizzato ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, ed a prestare ogni necessaria collaborazione al Titolare in relazione all'adempimento degli obblighi sullo stesso gravanti di notifica delle suddette violazioni all'Autorità ai sensi dell'art. 33 del GDPR o di comunicazione della stessa agli interessati ai sensi dell'art. 34 del GDPR. La comunicazione al Titolare conterrà almeno le seguenti informazioni:
 1. la natura della violazione dei dati personali;
 2. la categoria degli interessati;
 3. contatto presso cui ottenere più informazioni;
 4. interventi attuati o che si prevede di attuare.
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i, e dalla normativa che verrà emanata in attuazione al GDPR.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Committente ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto stipulato, fermo restando il risarcimento da parte dell'Affidatario, di tutti i danni derivanti.

I dati di contatto delle parti ai fini del presente articolo sono i seguenti:

- per l'Ateneo il Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it, per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it; il responsabile della protezione dei dati del Politecnico è contattabile a: dpo@polito.it;
- per la società il Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Giovanni Arolfo. I dati di contatto del Responsabile sono: dpo@assiste.it.

25. Controversie

Le parti si impegnano ad esperire ogni iniziativa utile per addivenire ad un'equa e ragionevole composizione dell'eventuale vertenza, prima di adire le vie legali.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, qualsiasi controversia o vertenza inerente l'esecuzione del contratto sarà decisa dal Foro di Torino.

26. Responsabile del Procedimento e Direttore dell'esecuzione

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è l'ing. Davide Negro. Il Direttore dell'esecuzione è il dott. Francesco Froio.

27. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto si rimanda al Capitolato Speciale d'Oneri accettato dall'Affidatario in fase di partecipazione alla procedura.



**Politecnico
di Torino**

28. Allegati

Sono allegati al presente Atto, divenendone parte integrante e sostanziale, gli allegati di seguito descritti.

Allegato n. 1 – Modello offerta economica dell'Affidatario

Allegato n. 2 – Offerta economica – MePA

Allegato n. 3 – Piano di riassorbimento

Sono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti conservati presso l'Amministrazione:

- quelli normativi, richiamati nella presente scrittura, che l'Affidatario dichiara di ben conoscere;
- il Capitolato Speciale d'Oneri, comprensivo delle Specifiche Tecniche
- Allegato XVII del D.lgs. 81/2008
- l'offerta tecnica
- la cauzione definitiva prestata a mezzo di polizza fideiussoria n. 460011814813, emessa dalla Banca Unicredit S.p.A. in data 13.11.2023;
- la polizza per RCT – RCO n. 7031400100361 relativa al periodo dal 21.03.2023 al 31.12.2023.

PER IL POLITECNICO DI TORINO,
IL RESPONSABILE DELL'AREA AGACON
- dott. Mauro Cecchi -

PER ASS.I.S.TE. S.c.s.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
- dott.ssa Carla Stillavato -

Firmato digitalmente da: Mauro Cecchi
Organizzazione: POLITECNICO DI TORINO/00518460019
Unità organizzativa: PERSONALE
Limitazioni d'uso: Explicit Text: Il titolare fa uso del presente certificato solo per le finalità di lavoro per le quali esso è rilasciato. The certificate holder must use the certificate only for the purposes for which it is issued.
Data: 29/11/2023 18:18:53

**Firmato digitalmente da:
Stillavato Carla
Data: 29/11/2023 15:18:10**