



Contratto d'appalto per l'affidamento della fornitura di nuova strumentazione e adeguamento della strumentazione esistente del laboratorio SEASTAR WT - CIG 9868978A46 – CUP E17G22001490006 - CUI F00518460019202300159

TRA

il Dipartimento di Energia del Politecnico di Torino (nel seguito indicato per brevità come DENERG), C.F. n. 00518460019, operante attraverso il Direttore, Prof. Marco Perino, nato a [REDACTED] il [REDACTED], domiciliato per il presente atto presso la sede dell'Ente in Torino, Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino

E

Il dott. Giorgio Damosso nato il [REDACTED] a [REDACTED] nella sua qualità Amministratore Delegato e Legale Rappresentante della società Microla Optoelectronics S.r.l. con sede legale in via Le Chiuse n. 101 cap. 10144 Torino (TO) Codice fiscale/Partita Iva n. 09415360016 iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio di Torino sub n. 1049924 di seguito denominato anche "Affidatario" e congiuntamente denominate le "Parti"

Premesso che

- con Decreto del Direttore Generale n. 1314/2023 del 14.06.2023 è stata indetta, ai sensi dell'art. 63, comma 3 lettera a) e b) del D. Lgs. 50/2016, la procedura negoziata di cui in titolo;
- attraverso la piattaforma Me-PA mediante RDO n. 3617346 del 16.06.2023 si è dato avvio alla procedura negoziata di cui sopra, contraddistinta dai seguenti codici: CIG 9868978A46 – CUP E17G22001490006 - CUI F00518460019202300159;
- con Decreto del Direttore Generale n. 1579/2023 del 20.07.2023, risultando comprovati in capo all'affidatario i requisiti richiesti ai fini della partecipazione, è stata dichiarata l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva disposta a favore della società Microla Optoelectronics S.r.l. con Decreto del Direttore Generale n. 1528/2023 del 14.07.2023,

Tutto ciò premesso e ratificato con l'intesa che la narrativa che precede debba formare parte integrante e sostanziale del presente Atto, tra le Parti, nelle rispettive qualità

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Oggetto

Il contratto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di nuova strumentazione e l'adeguamento della strumentazione esistente del laboratorio SEASTAR WT.

L'Affidatario deve eseguire la prestazione nel rispetto delle modalità e dei tempi descritti nel Capitolato Speciale d'Oneri (in particolare alla Sezione II - Specifiche tecniche) che è parte



**Politecnico
di Torino**

integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato; costituisce altresì parte integrante e sostanziale del presente contratto, ad esso materialmente allegata, l'offerta economica presentata dall'Affidatario.

Nell'appalto si intendono compresi:

- lo smontaggio e trasporto del MockUp e della strumentazione da modificare dal Laboratorio SESTAR WT alla sede dell'operatore;
- la consegna al piano del MockUp e della strumentazione modificata dalla sede dell'operatore dal Laboratorio SESTAR WT;
- l'installazione "chiavi in mano" ed il collaudo con tecnici specializzati;
- almeno 2 giornate di formazione e addestramento del personale del Politecnico e di Environment Park per la corretta gestione e manutenzione della strumentazione;
- la manutenzione della strumentazione per almeno 12 mesi a far data dal collaudo (esclusa la fornitura di pezzi di ricambio fuori dal periodo di garanzia e i materiali deperibili);
- le prestazioni di manodopera, la fornitura dei materiali, l'uso dei macchinari ed ogni altro onere non specificatamente elencato, ma necessario per l'esecuzione a regola d'arte della fornitura oggetto dell'appalto.

2. Caratteristiche tecniche

Le specifiche tecniche della prestazione sono descritte dettagliatamente nella Sezione II – Specifiche tecniche del Capitolato Speciale d'Oneri al quale si rinvia.

3. Luogo e tempi di consegna

La pianificazione delle attività di ricerca del Laboratorio SEASTAR WT, collocato negli spazi di Environment Park, Via Livorno 60, Torino, prevedono l'utilizzo di parte della nuova strumentazione a partire già dal mese di marzo 2024.

L'appalto prevede le seguenti fasi di esecuzione con le relative tempistiche:

- Fase A - Progettazione congiunta delle modifiche e della nuova strumentazione con definizione dei tempi di realizzazione e modalità **entro e non oltre 3 mesi dalla stipula contrattuale**;
- Fase B - Realizzazione progetto presso sede dell'operatore, consegna ed installazione presso il Laboratorio SEASTAR WT **entro e non oltre il 1 marzo 2024**;
- Fase C - Collaudo e formazione **entro 30 giorni** dalla consegna ed installazione della strumentazione (fase B).

Il fornitore potrà prelevare il MockUp e la strumentazione da modificare dalla data di assegnazione del contratto di fornitura. Lo smontaggio e trasporto presso la propria sede per le modifiche da effettuarsi sono a carico del fornitore, nonché la riconsegna ed installazione "chiavi in mano".

Referente per la consegna: prof. Andrea Carpignano, andrea.carpignano@polito.it - 011 0904450

- [REDACTED]



4. Vendita con consegna all'arrivo

Il presente contratto prevede la clausola Vendita con consegna all'arrivo, diretta a disciplinare in via pattizia - secondo quanto previsto dagli artt. 1378 e 1510, comma, 2 del Codice Civile – il trasferimento della proprietà dei beni oggetto della fornitura e la liberazione del venditore dall'obbligo di consegna, eventi che si verificheranno entrambi al momento della consegna nel luogo indicato al precedente paragrafo.

Sono pertanto a carico dell'affidatario i rischi di perdite, smarrimenti, furti e di danni durante il trasporto dei beni oggetto della fornitura, oltre che il costo del trasporto stesso; i predetti rischi vengono trasferiti in capo all'Amministrazione solo nel momento della consegna dei beni nel luogo indicato al paragrafo precedente.

5. Riunione di coordinamento e verifica di conformità

Entro 10 giorni lavorativi dalla stipula del contratto, il Direttore dell'Esecuzione convoca una riunione di coordinamento preliminare con l'operatore economico affidatario.

Saranno oggetto della riunione i seguenti punti:

- ambito e finalità del progetto;
- ruoli e responsabilità dei referenti della Stazione Appaltante e di quelli individuati dall'operatore economico aggiudicatario;
- modalità di gestione dei rapporti e delle comunicazioni;
- punti di attenzione (criticità e rischi) delle attività previste;
- pianificazione delle attività di progettazione esecutiva, con definizione dei tempi di esecuzione di ciascuna attività, dei deliverables e dei risultati attesi.

Al termine della Fase A (par. 4), a valle dell'approvazione del progetto definitivo da parte della Stazione Appaltante, il Responsabile Unico del Procedimento rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'affidatario per la quota del **40%** dell'importo di aggiudicazione.

Al termine della Fase B (par. 4) all'esito positivo della verifica di conformità delle attività previste, il Responsabile Unico del Procedimento rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'affidatario per la quota del **40%** dell'importo di aggiudicazione.

Al termine della Fase C il Responsabile unico del procedimento controlla l'esecuzione complessiva del contratto congiuntamente al Direttore dell'esecuzione ed emette il certificato di regolare esecuzione se accerta che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento. All'esito positivo della verifica di esecuzione, e comunque non oltre i termini previsti dall'art. 4, commi 2, 3, 4 e 5 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, per l'emissione del certificato di regolare esecuzione, il Responsabile unico del procedimento rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'affidatario per la restante quota del **20%** dell'importo di aggiudicazione.



**Politecnico
di Torino**

6. Ammontare dell'appalto

Il corrispettivo contrattuale è fissato in euro 129.000,00 oltre IVA.

Non sono previsti oneri per la sicurezza per la riduzione di rischi interferenziali.

7. Subappalto

Non avendo l'affidatario indicato nell'istanza di partecipazione la volontà di subappaltare, né precisato le parti delle prestazioni da subappaltare, il ricorso al subappalto non è ammesso in conformità a quanto disposto dall'art. 105, comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

8. Varianti introdotte dalla Stazione Appaltante

Il Politecnico si riserva la facoltà di richiedere nel corso dell'esecuzione variazioni al contratto, nei limiti previsti dall'art. 106 D. Lgs. 50/2016.

9. Obblighi assicurativi a carico dell'Affidatario

L'Affidatario assume la piena ed esclusiva responsabilità di tutti i danni che possono capitare in relazione al presente affidamento, tenendo manlevato ed indenne il Politecnico per ogni e qualsiasi danno cagionato a persone e cose, siano essi terzi o personale dell'Affidatario, verificatosi durante l'esecuzione dell'appalto. Sono, di conseguenza, a carico dell'Affidatario – senza che risultino limitate le sue responsabilità contrattuali – le spese per assicurazioni contro danni e responsabilità civile.

10. Cauzione definitiva

L'Affidatario, a garanzia della regolare esecuzione del presente contratto, ha prestato la cauzione definitiva a mezzo di polizza assicurativa n. 410040672 emessa da Axa assicurazioni S.p.A. in data 17.07.2023; l'importo della garanzia ammonta a Euro 12.900,00 pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La suddetta garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione a cura della Stazione Appaltante.

In caso di escussione, anche parziale della predetta cauzione definitiva, la stessa dovrà essere reintegrata fino a concorrenza del suo ammontare originario entro 5 gg. lavorativi dalla richiesta del Politecnico di Torino.

11. Norme in materia di sicurezza

In attuazione degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto, il Politecnico di Torino e l'Affidatario, ciascuno per le parti di propria competenza, dichiarano di essere in regola con gli adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. Nello specifico dichiarano di attuare tutti gli adempimenti in tema di sicurezza ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in relazione ai rischi specifici presenti nell'ambiente di lavoro, ai rischi derivanti dalle interferenze tra le diverse attività nelle sedi del Politecnico di Torino e al coordinamento delle procedure di emergenza ed



evacuazione ai sensi del D.M. 10/03/98. È stata acquisita la dichiarazione attestante la conformità a quanto previsto dall'all. XVII del D. Lgs. n. 81/2008.

12. Inadempienze e penalità

Qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Affidatario rispetto alle previsioni del contratto, il Responsabile Unico del Procedimento gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a quindici giorni, entro i quali l'Affidatario deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Affidatario, qualora l'inadempimento permanga, il Politecnico di Torino risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Ove si verificano inadempimenti dell'Affidatario nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno applicate dal Politecnico di Torino penali, in relazione alla gravità delle inadempienze, a tutela delle norme contenute nel Capitolato Speciale d'Oneri. La penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempimento.

L'entità delle penali sarà stabilita in relazione alla gravità delle inadempienze stesse.

Nel paragrafo 19 del Capitolato Speciale d'Oneri, al quale si rinvia, sono individuati specifici casi di inadempienze che potranno comportare l'applicazione di penali da parte della Stazione Appaltante.

13. Esecuzione in danno

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso - eccettuati i casi di forza maggiore - di omissione ovvero di sospensione anche parziale, da parte dell'Affidatario, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il Politecnico di Torino, dandone opportuna comunicazione, potrà avvalersi di soggetto terzo in danno e spese dell'Affidatario, oltre ad applicare le previste penali.

14. Diffida ad adempiere e risoluzione di diritto del Contratto

Nel caso di difformità delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto richiesto, il Politecnico di Torino ha la facoltà di rifiutare la prestazione e di intimare di adempiere alle prestazioni pattuite entro un termine perentorio, così come previsto al paragrafo 12 del Capitolato Speciale d'Oneri, al quale si rinvia.

Qualora entro il termine perentorio stabilito l'Affidatario non si conformi alle indicazioni ricevute, il Contratto è risolto di diritto.

Il Politecnico di Torino ha la facoltà di risolvere il Contratto, secondo le modalità e gli effetti previsti al citato paragrafo 12 del Capitolato Speciale d'Oneri, nel caso di inadempienze gravi o ripetute.

Il Politecnico comunicherà all'Autorità Nazionale Anticorruzione le violazioni contrattuali riscontrate all'Affidatario in fase di esecuzione del contratto, di cui sia prevista la segnalazione dalla Determinazione AVCP n. 1/2008.

15. Clausola risolutiva espressa



**Politecnico
di Torino**

Il contratto di appalto è risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, con riserva di risarcimento danni nei casi previsti al paragrafo 13 del Capitolato Speciale d'Oneri, che qui si intendono tutte integralmente richiamate.

16. Recesso

Il Politecnico di Torino può recedere dal contratto in qualunque tempo secondo quanto previsto all'art. 109 D. Lgs. 50/2016, cui si rinvia.

17. Cessione del contratto e cessione dei crediti

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo.

È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi dell'articolo 106, c. 13, D. Lgs. 50/2016.

18. Prezzi e modalità di fatturazione

I prezzi sono quelli risultanti dall'esito della gara. Nei prezzi espressi dall'Impresa Aggiudicataria e nei corrispettivi corrisposti alla stessa s'intendono interamente compensati:

- il costo dei beni oggetto di fornitura
- i costi di trasporto, carico e scarico
- eventuali oneri previsti per mano d'opera e funzionamento dei mezzi
- imposte di ogni genere
- spese generali
- utile d'impresa
- quant'altro possa occorrere per eseguire la prestazione dedotta in contratta in maniera compiuta e a perfetta regola d'arte.

Come riportato al par. 6 del Capitolato Speciale d'Oneri, richiamato al paragrafo 5 del presente contratto, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad emettere il certificato di pagamento:

- all'approvazione del progetto esecutivo, per il 40% dell'importo di aggiudicazione;
- all'esito positivo della verifica di conformità delle attività previste nella fase B, per il 40% dell'importo di aggiudicazione;
- all'esito positivo della verifica dell'esecuzione complessiva del contratto, per il restante 20% dell'importo di aggiudicazione.

In merito alle modalità di fatturazione si rinvia al paragrafo 18 del Capitolato Speciale d'Oneri.

19. Risoluzione del contratto per sopravvenienza di Convenzione Consip

In base a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 1, comma 3 del D.L. 95/2012, come convertito dalla legge 135/2012, e dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, il Politecnico di Torino procederà alla risoluzione del contratto stipulato all'esito della presente procedura qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, la fornitura ivi prevista si renda disponibile nell'ambito di una convenzione stipulata da Consip, ai sensi dell'art. 26 della legge 488/1999, ovvero, dalla centrale di committenza regionale, ai sensi dell'art. 1 comma 455 della legge 296/2006.

20. Codice di Comportamento del Politecnico di Torino



L'Affidatario:

- ha preso visione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Politecnico di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 72/2014, pubblicato sul sito internet di Ateneo all'indirizzo <http://www.swas.polito.it/services/codici/> e adottato in attuazione di quanto previsto dall'art. 54 del D. Lgs. 165/2001 al fine di integrare e specificare i contenuti e le direttive del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 62/2013
- è a conoscenza che predetti obblighi di condotta sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

21. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 e sanzionati dall'art. 6 della medesima legge.

22. Controversie

Le parti si impegnano ad esperire ogni iniziativa utile per addivenire ad un'equa e ragionevole composizione dell'eventuale vertenza, prima di adire le vie legali.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, qualsiasi controversia o vertenza inerente all'esecuzione del contratto sarà decisa dal Foro di Torino.

23. Stipula contrattuale e imposte

In attuazione di quanto previsto dall'art. 54, comma 1 delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, che attribuisce alla Stazione Appaltante la facoltà di prevedere modalità di stipula alternative a quelle previste dal Sistema stesso, il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata. Inoltre esso:

- è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.4.1986; in base a quanto disposto dall'art. 57, comma 7 del DPR 131/1986, l'imposta di registrazione dovuta in caso d'uso è a carico dell'Affidatario, senza diritto di rivalsa;
- è assoggettato ad imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi dell'art. 2, della prima parte della Tariffa allegata al DPR. 642/1972. La Stazione Appaltante, nelle more della definizione delle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo per scritture e contratti elettronici, sottoscritti digitalmente e non soggetti a registrazione in termine fisso ma solo in caso d'uso, provvederà ad assolvere l'imposta di bollo dovuta in relazione al predetto contratto in modalità virtuale, sulla base dell'autorizzazione n. 5 del 2012 rilasciata dal 1 gennaio 2013 dall'Agenzia delle Entrate, Ufficio Territoriale di Torino 1, protocollo n. 167908/2012; resta fermo che la spesa relativa alla regolarizzazione in bollo del contratto è interamente a carico dell'Affidatario che, con la sottoscrizione del contratto, s'impegna a versare alla Stazione Appaltante l'intero ammontare dell'imposta di bollo dovuta, per l'importo e secondo le modalità che saranno comunicate contestualmente alla trasmissione del contratto stesso.



**Politecnico
di Torino**

24. Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti, rilevanti per la corretta gestione del trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR").

Le Parti si danno reciprocamente atto, inoltre, che i "dati personali" forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse allo stesso.

Titolari, per quanto concerne il presente articolo, sono le Parti che impegnano a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali loro applicabili in base al presente Contratto, compresa l'adozione di misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità connesse alla presente scrittura.

Le Parti si impegnano alla ottimale cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra Parte.

I dati di contatto delle parti ai fini del presente articolo sono i seguenti:

- per l'Ateneo
 - il Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore;
 - i dati di contatto del Titolare sono PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it;
 - per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it;
 - il Responsabile della protezione dei dati del Politecnico è contattabile all'indirizzo mail: dpo@polito.it;
- per l'impresa affidataria
 - Il Titolare del trattamento dei dati è la società Microla Optoelectronics S.r.l. con sede legale in via Le Chiuse n. 101 cap. 10144 Torino (TO) nella persona del dott. Giorgio Damosso. I dati di contatto sono: giorgio.damosso@micro-la.com. il Responsabile Protezione Dati è il dott. Giorgio Damosso. I dati di contatto sono: giorgio.damosso@micro-la.com.

25. Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è il Prof. Marco Perino.

Il Direttore dell'esecuzione di cui all'art. 101 del D. Lgs. 50/2016 è il Prof. Andrea Carpignano.

26. Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto si rimanda al Capitolato Speciale d'Oneri, accettato dall'Affidatario in fase di partecipazione alla procedura.



27. Allegati

Sono allegati al presente Atto, divenendone parte integrante e sostanziale, gli allegati di seguito descritti.

Allegato n. 1 - Offerta economica dell'aggiudicatario.

Allegato n. 2 - Offerta economica Me-PA.

Sono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti conservati presso l'Amministrazione:

- quelli normativi, richiamati nella presente scrittura, che l'Affidatario dichiara di ben conoscere;
- il Capitolato Speciale d'Oneri, comprensivo delle Specifiche Tecniche (Sezione II);
- l'Offerta tecnica dell'affidatario;
- la cauzione definitiva prestata a mezzo di polizza assicurativa n. 410040672 emessa da Axa Assicurazioni S.p.A. in data 17.07.2023.

PER IL POLITECNICO DI TORINO
IL DIRETTORE D.E.N.E.R.G.
Prof. Marco PERINO

Firmato Marco Perino

PER MICROLA OPTOELECTRONICS S.R.L.
IL RAPPRESENTANTE LEGALE
Sig. Giorgio DAMOSSO

Firmato Giorgio Damosso