



**Politecnico
di Torino**

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO - AI SENSI DELL’ART. 63, COMMA 2 DEL D.LGS. 50/2016 -
DI UN SERVIZIO DI BUSINESS CENTER PER L’INSEDIAMENTO DI LABORATORI E UFFICI
DESTINATI ALLE ATTIVITÀ SVOLTE DAI TEAM STUDENTESCHI E DAI DOTTORANDI DI RICERCA.
CIG 9340429DD6 - CUI S00518460019202200086**

TRA

L’Amministrazione Centrale del Politecnico di Torino, di seguito nominata per brevità anche “Amministrazione”, con sede in Corso Duca degli Abruzzi n. 24, Partita IVA 00518460019, rappresentata dal Dott. Vincenzo Tedesco, nato a [REDACTED], in qualità di Direttore Generale, autorizzato alla firma ai sensi dell’art. 63 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Politecnico di Torino (**All. 1**), domiciliato ai fini del presente Atto presso la sede del Politecnico di Torino, C.so Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino

E

Il Sig. Giulio Milanese, nato a [REDACTED], nella sua qualità e in veste di legale rappresentante della società Toolbox S.r.l. con sede legale in Torino – Via Agostino da Montefeltro n. 2, Partita IVA 10303230014, iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio di Torino al n. TO-1121692 (di seguito denominato anche “Affidatario”) e congiuntamente denominate le “Parti”

PREMESSO CHE

- l’Ateneo promuove la partecipazione degli studenti alle attività dei team studenteschi iscritti all’Albo dell’Ateneo, la cui eterogeneità è garantita non solo dall’appartenenza a corsi di studio differenti ma anche dalla multietnicità degli studenti, che possono contare su una pluralità di competenze e conoscenze che, amalgamandosi, rappresentano un valore aggiunto alla progettualità studentesca;
- l’azione combinata e contemporanea dei vari team favorisce un rendimento maggiore di quello ottenuto singolarmente da ciascuno di essi;
- il Politecnico, al fine di favorire questa sinergia necessita di acquisire degli spazi che consentano ai team coinvolti nei vari progetti di svolgere le proprie attività nello stesso luogo e più precisamente necessita di acquisire un servizio di Business Center per l’insediamento di laboratori e uffici destinati alle attività svolte dai TEAM studenteschi e dai Dottorandi di ricerca;
- stante le particolari esigenze connesse agli spazi, l’Amministrazione ha ritenuto opportuno esperire, prima dell’avvio della procedura di affidamento, una consultazione preliminare volta a verificare le attuali potenzialità del mercato di



riferimento, garantendo, tra l'altro, pubblicità all'iniziativa di approvvigionamento e osservanza dei principi di trasparenza e massima partecipazione degli operatori economici;

- a tal fine, con Avviso del 23.05.2022 - pubblicato sulla piattaforma telematica U-Buy, sull'Albo on line e sul profilo del Committente - si è dato avvio alla consultazione del mercato;
- entro i termini previsti, è pervenuta la manifestazione di interesse da parte della Toolbox S.r.l., società che ha dichiarato di essere in grado di soddisfare le esigenze dell'Ateneo attraverso la messa a disposizione di postazioni, spazi per uffici e per laboratori in modo flessibile e temporaneo. Gli spazi detenuti dalla società sono collocati in posizione baricentrica rispetto alle sedi metropolitane del Politecnico e rispettano il criterio di distanza massima previsto nell'Avviso pubblico;
- l'esito della consultazione ha evidenziato che non sono presenti sul mercato ulteriori Operatori Economici interessati all'affidamento del servizio in titolo, né soggetti, in possesso di spazi, che abbiano proposto soluzioni tecniche alternative a quelle definite dall'Ateneo sulla base delle proprie esigenze;
- viste le risultanze della manifestazione di interesse, con Decreto del Direttore Generale n. 1153/2022 del 26.07.2022 è stata autorizzata l'indizione di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 2, D.lgs. 50/2016, poiché un'eventuale procedura aperta avrebbe dato un risultato scontato, esistendo un unico operatore economico in grado di aggiudicarsela;
- il valore stimato dell'affidamento, superiore alla soglia di rilevanza comunitaria, è pari a € 2.437.500,00 oltre IVA, comprensivo delle eventuali opzioni di proroga (€ 187.500,00) e rinnovo (€ 750.000,00), ed è stato determinato considerando il fabbisogno di spazi, che ammonta a circa 1.070 mq suddivisi tra laboratori e uffici, l'utilizzo di sale riunioni (per un monte ore presunto di circa 50 ore annue), nonché degli ulteriori servizi accessori connessi alle esigenze di spazi;
- la spesa complessiva dell'appalto trova copertura nel bilancio del Politecnico a valere sul seguente progetto aperto in contabilità con il codice: UA.00.01.05.01.002 GESTITE EDILOG;
- con comunicazione Prot. n. 36591/11.5 del 03.08.2022, la società Toolbox S.r.l. è stata invitata a formulare, nel rispetto delle specifiche previste nell'Avviso, la sua migliore offerta;
- il RUP, valutando l'offerta congrua e in linea con le esigenze del Politecnico di Torino, ha avviato la fase di negoziazione i cui esiti sono stati dettagliati nella relazione del giorno 22.09.2022;
- con Decreto del Direttore Generale n. 1622/2022 del 18.10.2022 è stata dichiarata l'aggiudicazione definitiva ed efficace della procedura in oggetto in favore della



società Toolbox S.r.l., per l'importo complessivo massimo spendibile, nel periodo di durata contrattuale (4 anni), pari a € 1.500.000,00 comprensivo:

- ✓ del corrispettivo per la messa a disposizione di complessivi mq 1.067 (di cui 469 ad uso laboratorio e 598 ad uso ufficio) alle condizioni tecniche ed economiche offerte, come risultanti a valle dei riscontri acquisiti dal RUP alle precisazioni richieste alla società. Il corrispettivo contrattuale verrà corrisposto a seguito di ricezione fatture mensili a consuntivo sulla base dei mq effettivi messi a disposizione;
 - ✓ dei maggiori oneri derivanti dagli adeguamenti ISTAT e dall'eventuale aumento dei costi energetici.
- la Società aggiudicataria ha presentato, a mezzo di polizza fideiussoria n° 408983848, rilasciata dalla AXA Assicurazioni S.p.A. – Agenzia Torino Bixio, la cauzione definitiva, costituita ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo di € 150.000,00 e le polizze assicurative n° 407608682 e 407608694, acquisite agli atti del fascicolo;
 - in vista della stipula del presente contratto sono state acquisite le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - è stata inoltre acquisita agli atti dell'Amministrazione la dichiarazione relativa all'Allegato XVII D.lgs. 81/2008 che, anche se non materialmente allegata al presente Atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
 - è stata inoltrata alla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) tramite il Sistema Informatizzato Certificazione antimafia (Si.Ce.Ant.) la richiesta di "Nulla Osta Antimafia" e che in data 26.09.2022 è stato acquisito il nulla osta provvisorio attraverso la piattaforma della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), attestante l'inesistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011;
 - il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva qualora venisse accertata la sussistenza di una delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67, D.lgs. 159/2011;
 - la Società Toolbox S.r.l. ha dichiarato che quanto risulta dal presente Atto e dai relativi allegati, definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell'offerta;
 - ai fini della trasparenza, in data 25.10.2022 è stato presentato al competente ufficio della comunità europea l'"Avviso volontario per la trasparenza ex ante" per la relativa pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
 - il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopraggiunta disponibilità delle convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, Legge 488/1999.



Tutto ciò premesso e ratificato con l'intesa che la narrativa che precede debba formare parte integrante e sostanziale del presente Atto, tra le Parti, nelle rispettive qualità, si conviene e si stipula quanto segue.

Articolo 1

Definizioni

Nell'ambito del presente contratto si intende per:

"Contratto di appalto": il presente atto comprensivo di tutti i suoi Allegati, nonché dei documenti ivi richiamati, stipulato tra il Politecnico di Torino e la Società Toolbox S.r.l.;

"Affidatario": l'operatore economico cui è affidato il presente contratto;

"Amministrazione Committente" (di seguito anche denominato "Amministrazione"): il Politecnico di Torino, che ha indetto la procedura di gara per l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il contratto di appalto;

"Specifiche tecniche": l'insieme delle caratteristiche/disposizioni che definiscono le esigenze tecniche che l'Impresa Aggiudicataria deve soddisfare per lo svolgimento delle attività richieste dalla Stazione Appaltante;

"Offerta": l'insieme delle dichiarazioni e dei documenti, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, che l'operatore economico Affidatario ha presentato ai fini dell'affidamento.

Le espressioni riportate negli Allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del presente contratto disponga diversamente.

Articolo 2

Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente Atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. Costituisce, altresì, parte integrante e sostanziale del presente contratto l'Offerta Economica (**All. 2**) dell'Affidatario, unitamente alla relazione tecnico-gestionale (**All. 3**) così come presentate il 09.09.2022.

Articolo 3

Norme regolatrici e disciplina applicabile

L'assunzione dell'appalto di cui al presente contratto da parte dell'Affidatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici. In particolare, il presente contratto è regolato:

- dal contenuto del contratto e dei suoi allegati;
- dalle disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;



- dalle norme in materia di Contabilità di Stato;
- dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

L'Affidatario, all'atto della firma del contratto, accetta specificatamente per iscritto, tutte le clausole contenute nelle suddette disposizioni di legge. Inoltre, tale assunzione implica la perfetta conoscenza di tutte le condizioni locali, ed in generale di tutte le circostanze, di tipo generale e particolare, che possano aver influito sul giudizio dell'Affidatario circa la convenienza di assumere l'appalto, anche in relazione alle prestazioni da rendere ed ai prezzi offerti. L'assunzione dell'appalto implica, per entrambe le parti, il pieno rispetto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.

Articolo 4

Oggetto del contratto

Il presente Contratto ha per oggetto l'affidamento di un servizio di Business Center per l'insediamento di laboratori e uffici, destinati alle attività svolte dai TEAM studenteschi e dai Dottorandi di ricerca. Costituisce oggetto dell'affidamento:

- la messa a disposizione di spazi da destinare a laboratori e uffici;
- la messa a disposizione di postazioni di lavoro;
- la messa a disposizione di sale riunioni attrezzate;
- il servizio di reception, portierato e vigilanza;
- il servizio di pulizia quotidiana delle parti comuni e dei servizi igienici;
- la fornitura di riscaldamento e raffrescamento nei locali messi a disposizione;
- il servizio di connettività internet e fonia;
- le ulteriori prestazioni accessorie, compresa la fornitura di energia elettrica a servizio dei locali e delle apparecchiature di lavoro.

Più in dettaglio, il contratto comprende: il servizio di accoglienza visitatori e ricezione posta e pacchi (5 pacchi al mese non personali privati) nei giorni feriali in orario 9:00 – 19:00; l'accesso agli spazi comuni dalle 8.30 alle 21.30, la videosorveglianza in tutti gli spazi di accesso e transito e la manutenzione ed il corretto funzionamento di porte e finestre, pavimenti, muri, impianti di riscaldamento e raffrescamento con temperature a norma di legge, impianto elettrico (FM e illuminazione) e relativi macchinari di proprietà di Toolbox, impianto rete dati/fonia, impianto controllo accessi e BMS, impianti antincendio e UTA dove presenti.

Nel costo del servizio sono comprese le spese inerenti la TARI.

Tutti i servizi e le attività sono meglio dettagliati nella relazione tecnico-gestionale, allegata al presente Atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.



L'Amministrazione dichiara di aver preso visione dei locali nei quali vengono fornite le prestazioni contrattuali e di non avere alcuna contestazione o eccezione in merito ad essi, avendoli trovati idonei all'uso convenuto.

Le Parti prendono atto di quanto segue:

- a) Gli impianti e gli arredi che Toolbox mette a disposizione del Committente sono quelli nella piena disponibilità della società alla data di avvio del servizio, come risultanti dall'elenco sottoscritto dalle Parti. Ogni eventuale incremento o innovazione degli impianti e delle attrezzature messe a disposizione del Committente resta una insindacabile facoltà della Toolbox S.r.l., che in ogni caso è tenuta a garantire le dotazioni minime previste dal contratto e suoi allegati. L'Amministrazione non può apportare modifiche agli impianti e agli arredi esistenti nei locali utilizzati, se non previo accordo con la Toolbox S.r.l.
- b) Le persone autorizzate dall'Amministrazione potranno accedere ai locali oggetto del Contratto tramite badge personale che hanno l'obbligo di custodire, con divieto di consegnare ad altri anche solo temporaneamente. Si impegnano inoltre a provvedere, durante la propria assenza, alla chiusura dei suddetti locali. L'Amministrazione si impegna a custodire i propri beni e la propria documentazione e, in generale, qualsiasi cosa venga introdotta, anche da terzi, nei locali assegnati, liberando la Toolbox S.r.l. da ogni responsabilità al riguardo. In particolare l'Amministrazione si impegna a non lasciare nei locali oggetto del Contratto documenti o beni di valore o particolare importanza. In caso contrario, la Toolbox S.r.l. è fatta contrattualmente esente da qualsiasi responsabilità per distruzione, sottrazione, danneggiamento o deterioramento degli stessi.
- c) I locali, le suppellettili, gli arredi e gli impianti ricevuti in uso devono essere trattati con la normale cura necessaria per l'uso cui essi sono destinati e non devono essere né asportati, né danneggiati. Al termine del Contratto devono essere riconsegnati nello stato in cui sono stati ricevuti, fatta salva la normale usura. In caso contrario eventuali spese di riparazione o di ripristino nello status quo ante sono a carico dell'Amministrazione. Il Servizio Manutenzione (riparazioni, sostituzioni, etc.) dovrà essere richiesto alla Reception, che trasmetterà la richiesta al personale addetto.
- d) Tutti i Servizi oggetto del presente contratto dovranno essere erogati a far data dal 01.01.2023, compatibilmente con la messa a disposizione degli spazi, con le modalità previste dall'art. 9, cui si rinvia integralmente.
- e) Durante l'orario tra le 20,00 e le 8,00, nonché il sabato, la domenica e i giorni festivi, l'Amministrazione può utilizzare solo gli spazi che le sono stati assegnati. E' espressamente vietato recarsi in qualsiasi altra parte o locale del Centro.
- f) L'Amministrazione si impegna a utilizzare Internet e la posta elettronica nel pieno rispetto delle leggi vigenti.

Articolo 5

Durata e importo del contratto



**Politecnico
di Torino**

La durata del presente contratto è di 4 anni, decorrenti dalla data di messa a disposizione degli spazi destinati ai Team studenteschi, come risultante dal relativo verbale.

Il Politecnico si riserva la facoltà di rinnovare il contratto – con richiesta da inviare a mezzo PEC a Toolbox S.r.l. tassativamente almeno 3 (tre) mesi prima della scadenza del Contratto - per un ulteriore periodo massimo di 24 mesi, con opzione di proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo Affidatario. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

È inoltre ammessa la possibilità di apportare modifiche contrattuali durante il periodo di efficacia del contratto, nei limiti di cui all'art. 106 del Codice dei contratti pubblici, D.lgs. 50/2016.

L'importo complessivo massimo spendibile nel periodo di durata contrattuale (4 anni) è stimato in € 1.500.000,00 (al netto di IVA) e tiene conto:

- del corrispettivo per la messa a disposizione di complessivi mq 1.067 (di cui 469 ad uso laboratorio e 598 ad uso ufficio) alle condizioni tecniche ed economiche offerte, come risultanti a valle dei riscontri acquisiti dal RUP alle precisazioni richieste alla società con nota Prot. 39902/11.5 del 09.09.2022;
- dei maggiori oneri derivanti dagli adeguamenti ISTAT e dall'eventuale aumento dei costi energetici.

Alla cessazione del contratto l'Amministrazione non dovrà più utilizzare l'indirizzo civico della Toolbox S.r.l. sulla propria documentazione. Dovrà perciò provvedere a depennare inequivocabilmente l'indirizzo della Toolbox S.r.l. dagli stampati residui (o a distruggerli).

Inoltre, l'Amministrazione dovrà riconsegnare alla Toolbox i locali utilizzati liberi da persone e cose.

In caso contrario, gli oggetti di proprietà dell'Amministrazione Committente verranno collocati in appositi locali e custoditi al massimo per 3 mesi, con addebito alla stessa delle spese di imballo, trasporto, deposito e assicurazione. Trascorsi i tre mesi, i suddetti beni saranno distrutti o alienati – senza formalità alcuna - e ciò per patto espresso e con esplicita rinuncia dell'Amministrazione a qualsiasi eventuale pretesa risarcitoria.

Articolo 6

Prezzi e Modalità di fatturazione

I prezzi sono quelli risultanti dall'esito della negoziazione.

Nei prezzi espressi e nei corrispettivi corrisposti all'Affidatario si intendono interamente compensati tutti gli oneri previsti, le imposte di ogni genere nessuna esclusa, le spese generali, l'utile dell'impresa e quant'altro possa occorrere per eseguire le prestazioni in maniera compiuta e a perfetta regola d'arte.



**Politecnico
di Torino**

Pertanto, nessun compenso può essere richiesto dall'Affidatario per prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione del servizio appaltato.

Il corrispettivo contrattuale verrà corrisposto a seguito di ricezione fatture mensili a consuntivo sulla base dei mq effettivi messi a disposizione. L'Affidatario provvede all'emissione della fattura a seguito della trasmissione da parte del Responsabile Unico del Procedimento del certificato di pagamento conseguente alla positiva verifica di conformità della prestazione.

Le fatture devono essere intestate a Politecnico di Torino – Servizio Logistica - C.so Duca degli Abruzzi, 24, 10129 Torino, P.I 00518460019 e inviate mediante sistema SDI.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto saranno registrati sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa pubblica. I relativi pagamenti saranno effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. In base al combinato disposto dell'art. 1, comma 209 della L. 244/2007, dell'art. 6, comma 3 del Decreto MEF 55/2013 e dell'art. 25, comma 1 del D.L. 66/2014, la fatturazione nei confronti del Politecnico di Torino deve essere effettuata esclusivamente in formato elettronico, secondo le modalità previste dal Sistema di Interscambio appositamente realizzato dall'Agenzia delle Entrate e da SOGEI: tutte le informazioni necessarie per operare secondo le predette modalità sono disponibili all'indirizzo internet www.fatturapa.gov.it.

Nelle fatture ed altri documenti fiscali emessi ai fini dell'ottenimento del pagamento, la Società è tenuta a riportare negli stessi:

- gli estremi del conto corrente dedicato
- il codice CIG
- il numero di ordine riportato nel bando/lettera di invito/disciplinare, se previsto per la tipologia di affidamento

Il codice identificativo amministrazione: **LDUOKT**.

Con riferimento al regime IVA, si precisa che il Politecnico di Torino rientra nel campo di applicazione del Decreto del Ministero dell'Economia 23.01.2015: le fatture di cui al presente paragrafo dovranno pertanto essere emesse in regime di scissione dei pagamenti (cd. Split Payment) e recare la relativa annotazione.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato mediante bonifico bancario a 30 giorni data ricevimento fattura, fatte salve le tempistiche necessarie per le verifiche di regolarità contributiva e fiscale previste dalla vigente normativa. La Società non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

In caso di riscontrata inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applica l'art. 30, comma 5 del Codice.



Si stabilisce sin d'ora che la Stazione Appaltante potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati all'Affidatario, il rimborso di spese e il pagamento di penalità, mediante incameramento della cauzione o, in alternativa a mezzo ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi di cui sopra.

In caso di ritardo nei pagamenti, la Toolbox S.r.l., dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, è autorizzata ad applicare gli interessi di mora, al tasso indicato dall'art. 5 del d. lgs. 9 ottobre 2002, n.231.

Articolo 7

Revisione Prezzi

È ammessa la revisione dei prezzi, a partire dal secondo anno del contratto, nei limiti delle vigenti disposizioni in materia. La revisione avverrà sulla base di un'istruttoria condotta dal Rup che, in particolare, farà riferimento all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) al netto dei tabacchi. L'istruttoria verrà avviata previa formale richiesta da parte dell'Affidatario al Politecnico. La richiesta di revisione dei prezzi dovrà pervenire in forma scritta e sarà subordinata alla verifica di congruità da parte del Responsabile del Procedimento.

L'adeguamento dei corrispettivi sarà applicato sul canone mensile, ad esclusione della quota parte relativa alle spese energetiche, pari al 13% del canone mensile, per le quali è previsto al successivo art. 8 un meccanismo di revisione prezzi, in ragione della fluttuazione dei prezzi del gas e dell'energia elettrica.

Articolo 8

Revisione prezzi energetici

Per i laboratori, considerata la presenza di macchinari di fabbricazione e lavorazioni varie, qualora i consumi effettivi di elettricità superino la soglia di 2.579,50 kWh/mensili (15.477 kWh semestrali), i kWh eccedenti verranno addebitati al costo medio unitario del kWh del semestre certificato dalle bollette mensili che riceve la società Toolbox. La società Toolbox installerà un apposito contatore sulla linea elettrica Forza motrice in modo che il direttore dell'esecuzione del contratto possa, con cadenza mensile, visionare la lettura dei consumi e monitorarne in tal modo l'andamento.

Considerati gli aumenti eccezionali subiti nel corso dell'ultimo anno da gas e energia elettrica, le Parti concordano di prevedere il seguente meccanismo di condivisione del rischio tra le stesse Parti, nel caso in cui le tariffe dovessero subire una variazione percentuale elevata rispetto alle tariffe vigenti alla data di sottoscrizione del presente atto.

Clausola di tutela reciproca dall'aumento/diminuzione del costo dell'energia elettrica:
questa clausola riguarda solo il costo e viene applicata indistintamente sui canoni di tutti gli spazi (ricercatori e team) ed è relativa alle fluttuazioni di costo unitario mensile del kWh, sia in aumento che in diminuzione.



**Politecnico
di Torino**

L'incidenza dell'energia elettrica sul canone è calcolata nell'8%

Sulla quota energia elettrica (8%) del canone vengono applicate le variazioni percentuali in aumento e in diminuzione tenendo come riferimento 0,32€/kWh (media del primo semestre 2022), addebitando o accreditando la differenza.

Entro il 10% di variazione percentuale in aumento o in diminuzione il canone rimane invariato e gli aumenti o le diminuzioni rimangono a carico della società Toolbox. Qualora la percentuale dovesse essere maggiore verrà

Esempio:

canone mensile: 1.000€

quota energia: 80€

Ipotesi A

aumento da 0,32kWh a 0,40kWh = +25%

nuova quota energia: 100,00 €

aumento quota: 20,00 €

quota di aumento a carico di Toolbox S.r.l.: 8,00 € (=10%)

quota di aumento a carico del Politecnico di Torino: 12,00 € (=15%)

nuovo canone per il Politecnico di Torino: 1012,00 €

Ipotesi B

diminuzione da 0,32kWh a 0,20kWh = -37,5%

nuova quota energia: 50,00 €

diminuzione quota: 30,00 €

quota di diminuzione a carico di Toolbox S.r.l.: -8,00 € (=10%)

quota di diminuzione a carico del Politecnico di Torino: -22,00 € (=27,5%)

nuovo canone per il Politecnico di Torino: 978,00€

Ipotesi C

aumento da 0,32kWh a 0,35kWh = +9,375%

nuova quota energia: 87,5€

nuovo canone: 1000€ - invariato -

Clausola di tutela reciproca dall'aumento/diminuzione del costo del gas:

Incidenza sul canone del costo del gas: 5%

Costo medio unitario SMC inverno 2021/22 (ottobre-aprile): 1,12€/SMC

A fine stagione invernale si calcola il prezzo medio mensile del SMC (Standard Metro Cubo) pagato da Toolbox nel periodo di accensione del riscaldamento. Si confronta con il valore di riferimento 1,12€/SMC e l'eventuale variazione si applica alla quota di canone relativa al gas (5%). L'addebito o accredito verrà fatturato in un'unica soluzione entro il mese di giugno successivo al periodo invernale di riferimento.



**Politecnico
di Torino**

Entro il 10% di variazione percentuale in aumento o in diminuzione il canone rimane invariato e gli aumenti o le diminuzioni vengono assorbiti dalle due parti.

Esempio:

canone annuo: 1000€

quota gas annuale: 50€

Ipotesi A

aumento del prezzo unitario medio della stagione da 1,12€/SMC a 1,40€/SMC = + 25%

nuova quota gas annuale: 62,5€

aumento quota: 12,50 €

quota di aumento a carico di Toolbox S.r.l.: 5,00 € (=10%)

quota di aumento a carico del Politecnico di Torino: 7,50 € (=15%)

addebito a giugno per il Politecnico di Torino: 7,50 €

Ipotesi B

diminuzione del prezzo unitario medio della stagione da 01,12€/SMC a 0,8€/SMC = - 28,6%

nuova quota gas annuale: 35,7€

diminuzione quota: 14,30 €

quota di aumento a carico di Toolbox S.r.l.: -5,00 € (=10%)

quota di aumento a carico del Politecnico di Torino: -9,30 € (=18,6%)

accredito a giugno per il Politecnico di Torino: 9,30€

Ipotesi C

aumento del prezzo unitario medio della stagione da 1,12€/SMC a 1,22€/SMC = + 9%

nuova quota gas annuale: 54,46€

addebito a giugno: 0€

Le Parti si impegnano a cooperare al fine di garantire il monitoraggio dei consumi energetici degli spazi per consentirne un'adeguata conoscenza.

In particolare, l'Affidatario si impegna a mettere a disposizione del Politecnico di Torino, con periodicità annuale, tutte le informazioni relative ai dati dei propri consumi energetici, predisponendo un apposito resoconto in cui siano specificamente indicati i dati relativi al consumo di energia elettrica.

Articolo 9 Disponibilità

Gli spazi destinati ai Team studenteschi devono essere disponibili entro il **01/01/2023**.



**Politecnico
di Torino**

È ammessa la possibilità di posticipare la messa a disposizione degli spazi ad uso laboratorio fino al **31/01/2023**.

Gli spazi destinati ai Dottorandi devono essere disponibili entro il **31/03/2023**.

Articolo 10

Oneri ed obblighi a carico dell'Affidatario

L'Affidatario è tenuto ad assumere gli obblighi previsti dalla disciplina di gara, cui si rinvia.

In particolare, l'Affidatario è tenuto:

- ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e sanzionati dall'art. 6 della medesima legge e ss.mm.ii.;
- a rispettare gli obblighi di riservatezza.

Nell'esercizio delle attività inerenti all'oggetto del presente contratto, l'Affidatario si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento del Politecnico di Torino". La violazione di detti obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale.

Articolo 11

Accesso e utilizzo degli spazi messi a disposizione dall'Affidatario

Tutti i locali messi a disposizione del Politecnico sono dotati di accesso h24/7 mediante l'utilizzo di badge personali (con pin per l'accesso al perimetro esterno della struttura, senza pin per le porte all'interno di Toolbox), rilasciati a titolo gratuito con deposito cauzionale di 10 euro che verrà restituito ad ogni utilizzatore alla riconsegna.

Tutti i locali rispettano le norme previste per la sicurezza sul lavoro.

È previsto un bonus di 250 crediti per l'utilizzo di sale riunioni che possono essere utilizzati nella piattaforma software dell'Affidatario per la prenotazione online delle predette sale (una sala small richiede 5 crediti l'ora).

I ricercatori dottorandi hanno libero accesso a tutti gli spazi comuni condivisi in Toolbox, mentre gli studenti dei TEAM fanno riferimento esclusivamente allo spazio laboratorio, ai due spazi ufficio a loro disposizione e ad uno spazio per distributori automatici di caffè e snack, oltre ai servizi igienici adiacenti agli spazi a loro dedicati.

Articolo 12

Subappalto

Non avendo l'Affidatario indicato nell'istanza di partecipazione la volontà di subappaltare, né precisato le parti delle prestazioni oggetto del subappalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 105, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, non è ammesso il ricorso al subappalto.

Articolo 13



**Politecnico
di Torino**

Garanzia fideiussoria o cauzione definitiva

Con la stipula del presente contratto ed a garanzia degli obblighi assunti con lo stesso, l'Affidatario ha costituito in favore del Politecnico di Torino la cauzione definitiva citata in premessa, mediante polizza fideiussoria n° 408983848, rilasciata dalla AXA Assicurazioni S.p.A. – Agenzia Torino Bixio, la cauzione definitiva, costituita ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per un importo di € 150.000,00.

La cauzione è vincolata per tutta la durata del presente contratto.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Affidatario dovrà provvedere al reintegro fino a concorrenza del suo ammontare entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta da parte del Politecnico di Torino.

Articolo 14

Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'Affidatario è responsabile per i danni causati da proprio dolo o colpa grave che possono capitare a persone e cose, durante l'esecuzione dell'appalto. A tal fine, ha stipulato con la compagnia AXA Assicurazioni S.p.A. le polizze assicurative richiamate in premessa, e precisamente:

- polizza n. 407608682 – ramo e cod. prodotto: 7 rischi vari ed. 2020 7E58 – Massimale RCT 10.000.000,00, RCO 10.000.000,00;
- polizza n. 407608694 – ramo e codice prodotto: x uffici e studi professi xE11.

Resta inteso che l'esistenza e quindi la validità ed efficacia delle polizze assicurative è condizione essenziale e, pertanto, qualora la Toolbox non sia in grado di provare in qualsiasi momento le coperture assicurative di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

L'Amministrazione si impegna a svolgere la propria attività nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti e di ogni altro atto normativa vigente in Italia.

L'Amministrazione è perciò responsabile in caso di violazione di quanto previsto nel paragrafo precedente, nonché per comportamenti colposi o dolosi dei propri dipendenti o collaboratori (in qualsiasi forma), incaricati, studenti che arrechino danno a persone o cose nell'ambito dello spazio loro assegnato o delle altre parti o locali del Centro. A tal fine l'Amministrazione dispone di adeguata copertura assicurativa garantita dalla polizza per Responsabilità Civile n. 2018/03/2322547, stipulata con la Società Reale Mutua di Assicurazioni e valida fino al 30.06.2024.

Articolo 15

Diffida ad adempiere e risoluzione del contratto



Nel caso di difformità delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto richiesto, la Stazione Appaltante ha la facoltà di rifiutare la prestazione e di intimare di adempiere alle prestazioni pattuite nei termini e nelle modalità indicate all'articolo 108, comma 4 del Codice. Scaduto il termine assegnato la S.A. risolve il Contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute, tali da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, la Stazione Appaltante si riserva di procedere secondo quanto disposto all'articolo 108, comma 3 del Codice.

In ogni caso, il Politecnico non corrisponderà alcun compenso per le prestazioni non eseguite o non eseguite esattamente.

Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La risoluzione comporta altresì il risarcimento da parte dell'Aggiudicatario dei maggiori danni subiti dal Politecnico.

Il Politecnico comunicherà all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici le violazioni contrattuali riscontrate all'I.A. in fase di esecuzione del contratto, di cui sia prevista la segnalazione dalla Determinazione del Consiglio dell'Autorità n. 1 del 10/01/2008.

Articolo 16

Clausola risolutiva espressa

Il contratto di appalto è risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, con riserva di risarcimento danni, nei seguenti casi:

- a) frode nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- b) situazione di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore;
- c) manifesta incapacità nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, violazione delle prescrizioni minime previste nel presente Atto e nell'offerta presentata in fase di gara;
- d) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza del lavoro e le assicurazioni obbligatorie delle maestranze nonché ai contratti collettivi di lavoro;
- e) subappalto non autorizzato della prestazione;
- f) cessione totale o parziale del contratto;
- g) quando l'ammontare delle penali applicate nei confronti dell'Affidatario superi il 10% dell'importo contrattuale;
- h) mancata reintegrazione della cauzione definitiva nel termine indicato dal Politecnico;
- i) ingiustificata interruzione o sospensione del servizio/fornitura per decisione unilaterale dell'Appaltatore;



- j) DURC irregolare per due volte consecutive durante il periodo dell'esecuzione contrattuale;
- k) violazione degli obblighi di tutela dei dati e riservatezza, di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali;
- l) qualora l'Appaltatore risulti destinatario di provvedimenti definitivi o provvisori che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze previsti dalla normativa antimafia, ovvero di pendenze di procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero di condanne che comportino l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- m) qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa;
- n) In tutti i casi in cui, in violazione di quanto prescritto dall'art. 3 della legge 136/2010 e dall'art. 7, c. 1, lett. a del D. L. 187/2010, le transazioni finanziarie relative al contratto siano state effettuate senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- o) in caso di gravi ed accertate violazioni del Codice di Comportamento del Politecnico di Torino;
- p) in caso di mancata tempestiva stipulazione del contratto e in caso di tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso, qualora imputabili all'operatore economico;
- q) in tutti gli altri casi previsti dalla disciplina di gara, ove la risoluzione di diritto sia espressamente comminata.

Resta salva ed impregiudicata la possibilità per il Politecnico di Torino di procedere alla risoluzione del contratto, anche al di fuori delle ipotesi qui previste, in caso di gravi ed oggettive inadempienze da parte del Fornitore, oltre che nei casi espressamente previsti dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ove compatibili.

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 – ter, del D.lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ove si proceda alla risoluzione del contratto per fatto imputabile all'Affidatario, sarà riconosciuto a quest'ultimo unicamente l'ammontare relativo alla parte della fornitura eseguita in modo completo ed accettata dall'Amministrazione, decurtato delle penali applicabili e degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico la fornitura ove non sia stato possibile procedere all'affidamento ai sensi dell'articolo 110, c.1.



**Politecnico
di Torino**

L'Affidatario dovrà in ogni caso risarcire il Politecnico di Torino per qualsiasi danno diretto o indiretto che possa comunque derivare dal suo inadempimento.

Articolo 17

Controlli di conformità

Al fine di garantire il corretto svolgimento del servizio e le correlate attività oggetto del contratto, il Politecnico di Torino, tramite il Responsabile Unico del Procedimento e il Direttore dell'Esecuzione del contratto, provvede a verificare la corretta esecuzione delle attività e il rispetto delle tempistiche indicate al precedente articolo 9.

Articolo 18

Risoluzione del contratto per sopravvenienza di Convenzioni Consip e/o SCR Piemonte

In base a quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 1, comma 3 del D.L. 95/2012, come convertito dalla legge 135/2012, e dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006, il Politecnico di Torino procederà alla risoluzione del contratto, qualora, nel corso dell'esecuzione, il servizio oggetto di affidamento si renda disponibile nell'ambito di una convenzione stipulata da Consip, ai sensi dell'art. 26 della legge 488/1999, ovvero dalla centrale di committenza regionale, ai sensi dell'art. 1 comma 455 della legge 296/2006.

Articolo 19

Esecuzione in danno

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso - eccettuati i casi di forza maggiore - di omissione ovvero di sospensione anche parziale, da parte dell'Affidatario, dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, il Politecnico, dandone opportuna comunicazione, potrà avvalersi di soggetto terzo in danno e spese dell'Affidatario, oltre ad applicare le previste penali.

Articolo 20

Disdetta del Contratto da parte dell'Impresa

Qualora l'Affidatario intenda disdire il contratto prima della scadenza dello stesso, senza giustificato motivo o giusta causa, la Stazione Appaltante si riserva di trattenere senz'altro, a titolo di penale, il deposito cauzionale e di addebitare le maggiori spese comunque derivanti per l'assegnazione del/i servizio/i ad altra impresa a titolo di risarcimento danni. In questo caso nulla è dovuto all'Affidatario per gli eventuali investimenti messi in atto per l'attivazione del contratto.

Articolo 21

Divieto di cessione del contratto e dei crediti

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo.



È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi dell'articolo 106, c.13, D.lgs. 50/2016.

Articolo 22

Recesso del Politecnico di Torino

Il Politecnico può recedere dal contratto in qualunque tempo secondo quanto previsto all'art. 109 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., cui si rinvia.

Articolo 23

Inadempienze e penalità

Qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Affidatario, il Responsabile Unico del procedimento assegna un termine che, salvo i casi d'emergenza, non può essere inferiore a 15 (quindici) giorni, entro i quali l'Affidatario deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'Affidatario, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante può risolvere il contratto, fermo restando il pagamento delle penali.

Ove si verificano inadempimenti dell'Impresa Affidataria nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, saranno applicate dalla Stazione Appaltante penali, in relazione alla gravità delle stesse. La penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempimento.

Fatti salvi i casi di forza maggiore imprevedibili od eccezionali non imputabili all'Affidatario, la Stazione Appaltante potrà applicare una penale:

- per mancato rispetto dei termini previsti al precedente articolo 9: penale in ragione dell'uno (1) per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo;
- per indisponibilità anche solo temporanea degli spazi: penale in ragione dell'uno (1) per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di indisponibilità;

Per l'applicazione delle penali si procederà alla contestazione all'Affidatario, a mezzo PEC o altro strumento analogo, alla contestazione del relativo inadempimento contrattuale da parte del Responsabile del Procedimento. Entro il limite di 3 (tre) giorni successivi a detta comunicazione, l'Affidatario potrà presentare eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, il Politecnico, nel caso non abbia ricevuto alcuna giustificazione, oppure, se ricevuta non la ritenga fondata, procederà discrezionalmente all'applicazione delle penali e, in ogni caso, all'adozione di ogni determinazione ritenuta opportuna.

Le penali saranno applicate mediante ritenuta sul primo pagamento utile al verificarsi della contestazione, previa emissione di nota di credito da parte dell'Affidatario o, in alternativa, mediante prelievo a valere sulla cauzione definitiva. Il pagamento delle penali non pregiudica il diritto del Politecnico d'ottenere la prestazione. È salvo in tutti i casi il diritto del Politecnico di chiedere il risarcimento del maggior danno, nonché la risoluzione del contratto, impregiudicati gli altri rimedi contrattualmente previsti.

Articolo 24



Anticipazione

É ammessa l'anticipazione del prezzo, previa costituzione da parte dell'affidatario di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale, ai sensi dell'art. 35 co. 18 D.lgs. 50/2016. L'importo dell'anticipazione verrà recuperato applicando, sull'importo di ciascun certificato di pagamento, una trattenuta del 20% per i primi 12 mesi e del 40% su quelli successivi sino al completo recupero della stessa.

Articolo 25

Norme in materia di sicurezza

In attuazione degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto, il Politecnico di Torino e l'Affidatario, ciascuno per le parti di propria competenza, dichiarano di essere in regola con gli adempimenti di cui al D.lgs. 81/2008.

Si dà qui atto che trattandosi di attività svolte in luoghi ove la stazione appaltante non ha disponibilità giuridica, non si è reso necessario redigere il DUVRI.

Articolo 26

Referente dell'Affidatario

Il Referente responsabile del servizio, cui è affidato il coordinamento delle attività oggetto del presente contratto e a cui competerà il ruolo di interlocutore con il Politecnico di Torino per ogni questione inerente all'esecuzione dello stesso contratto, è il sig. Aurelio Balestra.

Il Politecnico si rivolgerà direttamente al Referente per ogni informazione o problema che dovesse sorgere durante l'espletamento dei servizi. Tutte le comunicazioni formali saranno trasmesse all'attenzione del Referente e si intenderanno come validamente effettuate ai sensi e per gli effetti di legge. Quanto dichiarato e sottoscritto dal Referente, sarà considerato dal Politecnico come dichiarato e sottoscritto in nome e per conto dell'Affidatario.

Il Referente ha l'obbligo di reperibilità mediante telefono cellulare (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 18,00) e deve regolarmente aggiornare il Responsabile del Procedimento sull'esecuzione del servizio.

Articolo 27

Direttore dell'esecuzione del contratto

Per il presente Contratto il Direttore dell'esecuzione (Sig. Sandro Corvaglia) si relazionerà con il Referente designato dall'Affidatario per tutte quelle attività che non modificano le condizioni economiche del servizio quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- coordinamento delle modalità di esecuzione del servizio;
- verifica della corretta esecuzione del servizio;
- verifica della corretta contabilizzazione dei servizi resi.



Articolo 28

Trattamento dei dati personali

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti, rilevanti per la corretta gestione del trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR").

Le Parti si danno reciprocamente atto, inoltre, che i "dati personali" forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse allo stesso.

Titolari, per quanto concerne il presente articolo, sono le Parti che impegnano a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali loro applicabili in base al presente Contratto, compresa l'adozione di misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità connesse alla presente scrittura.

Le Parti si impegnano alla ottimale cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra Parte.

I dati di contatto delle Parti ai fini del presente articolo sono i seguenti:

- per l'Ateneo il Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it, per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it. Il responsabile della protezione dei dati del Politecnico è contattabile a: dpo@polito.it;
- per l'Affidatario il Responsabile del trattamento dei dati è Toolbox S.r.l. con sede in Via A. da Montefeltro n. 2, nella persona di Giulio Milanese. I dati di contatto del Responsabile sono PEC: toolbox@lamiapec.it, per informazioni: privacy@toolboxcoworking.com.

Articolo 29

Foro competente

Per tutte le controversie relative alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto che non dovessero risolversi in via bonaria è competente esclusivamente il Foro di Torino, salva la giurisdizione del Giudice Amministrativo.

Le parti si impegnano ad esperire ogni iniziativa utile per addivenire ad un'equa e ragionevole composizione dell'eventuale vertenza, prima di adire le vie legali.

Articolo 30

Clausola finale



Il presente Atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle Parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente, nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente Atto non potrà aver luogo e non potrà essere provata che mediante atto scritto. L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole del contratto non comporta l'invalidità o inefficacia del medesimo nel suo complesso.

Articolo 31

Spese contrattuali, imposte e tasse

Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'IVA.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA.

Il presente contratto, debitamente sottoscritto, è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5, comma 2, e 39 del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta di bollo è assolta sulla base dell'art. 15 D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642.

Nelle more della definizione delle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo per scritture e contratti elettronici, sottoscritti digitalmente, non soggetti a registrazione in termine fisso, ma solo in caso d'uso, l'imposta di bollo del presente contratto verrà assolta in modalità virtuale sulla base dell'autorizzazione n.5 del 2012 rilasciata dall'AdE Ufficio Territoriale di Torino 1 dall'1 gennaio 2013, protocollo n 167908/2012.

Il presente contratto è stipulato in modalità elettronica.

Articolo 32

Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente Atto si rimanda alle norme del Codice Civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia.

Articolo 33

Documenti allegati

Sono materialmente allegati al presente Atto i seguenti documenti:

All. 1: Stralcio del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Politecnico di Torino

All. 2: Offerta Economica dell'Affidatario così come presentata il 09.09.2022

All. 3: Relazione tecnico-gestionale così come presentata il 09.09.2022

Per il Politecnico di Torino

Il Direttore Generale

Dott. Vincenzo Tedesco



**Politecnico
di Torino**

Per l'Affidatario

Il Legale Rappresentante

Sig. Giulio Milanese

Firmato digitalmente da:

MILANESE GIULIO

Data: 15/11/2022 09:19:32

Allegati

...OMISSIS...