



**Politecnico
di Torino**

POLITECNICO DI TORINO

C.so Duca degli Abruzzi n° 24 - 10129 TORINO (Italia)

Tel.: +39/(0)11/090-6374 – Fax : +39/(0)11/090-5755

CONTRATTO ATTUATIVO n. 1

NELL'AMBITO ACCORDO QUADRO, AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3, D.LGS. 50/2016 SS.MM.II, AVENTE AD OGGETTO IL RINNOVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO ALL'EVOLUZIONE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI INFORMATICI DI ATENEO.

Servizi di supporto specialistico di sviluppo software per l'evoluzione sistema informatico di Ateneo (LOTTO 3 - CIG: 8992850E92)

CIG: 907946103F

TRA

L'Amministrazione Centrale del Politecnico di Torino, di seguito nominata per brevità anche "Amministrazione", con sede in Corso Duca degli Abruzzi n. 24, Partita IVA 00518460019, dal Dott. Vincenzo Tedesco, nato a [REDACTED], in qualità di Direttore Generale, autorizzato alla firma ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Politecnico di Torino, domiciliato ai fini del presente Atto presso la sede del Politecnico di Torino, C.so Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino

E

Il Sig. Clay Audino, nato a [REDACTED], nella sua qualità di Presidente del Cda e Legale Rappresentante della Società Betacom S.r.l. (di seguito denominato anche "Affidataria"), con sede legale in Via Nicola Fabrizi n. 44, Partita Iva 08482740019, iscritta nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino (e congiuntamente denominati anche per brevità le "Parti")

PREMESSO CHE

- in data 15.02.2022 il Politecnico di Torino ha stipulato con la società Betacom s.r.l. l'Accordo Quadro (c.d. Contratto Normativo) relativo ai "servizi di supporto specialistico di sviluppo software per l'evoluzione sistema informatico di Ateneo (Lotto 3 - della procedura di affidamento), che disciplina le condizioni generali dei singoli appalti specifici che saranno affidati all'affidataria nel periodo di vigenza dell'Accordo;
- l'Accordo Quadro trova attuazione per mezzo di singoli contratti attuativi, che vengono stipulati tra l'Affidataria e le strutture del Politecnico aderenti all'Accordo, previa verifica dell'inesistenza di convenzioni Consip aventi ad oggetto i servizi di cui trattasi;



- gli importi oggetto del presente contratto attuativo trovano copertura nel budget dell'Area IT;
- ai fini della stipula contrattuale la Società Affidataria ha presentato a mezzo di garanzia fideiussoria n. 1834968, rilasciata in data 23.12.2021 dalla Compagnia Assicurativa Elba Assicurazioni S.p.A., la cauzione definitiva costituita ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm. ii, per un importo di € 36.549,51, ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice. L'aggiudicatario ha inoltre fornito la copia conforme delle certificazioni possedute al fine di giustificare la riduzione dell'importo della cauzione;
- la Società Affidataria, a copertura di tutti i rischi connessi alle attività oggetto di affidamento, ha stipulato con la Compagnia Italiana Assicurazioni la seguente polizza assicurativa 2019/30/6226159, di cui ha fornito la ricevuta di pagamento del premio;
- sono state inoltre acquisite agli atti le dichiarazioni di idoneità tecnico-professionale di cui all'allegato XVII del D.lgs. 81/2008 e le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., richiesti dalla disciplina di gara.

Tutto ciò premesso e ratificato con l'intesa che la narrativa che precede debba formare parte integrante e sostanziale del presente Atto, tra le Parti, nelle rispettive qualità, si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1 - Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Atto.

Sono parte integrante e sostanziale del presente Atto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- quelli normativi, richiamati nella presente scrittura, nell'Accordo Quadro e relativi allegati, che l'Affidatario dichiara di ben conoscere;
- l'offerta tecnica ed economica presentata dall'Affidatario in fase di partecipazione alla procedura indetta dal Politecnico di Torino;
- l'Accordo quadro e relativi allegati, tra cui sono compresi il Capitolato Speciale d'Oneri/Specifiche tecniche del Lotto in oggetto e relativi allegati;
- la garanzia fideiussoria n. 1834968, rilasciata dalla Società Elba Assicurazione S.p.A. – Sede di Milano, Via Mecenate n. 90;
- la polizza assicurativa n. 2019/30/6226159, rilasciata dalla Compagnia Assicurativa Italiana Assicurazioni S.p.A..

Sono allegati al presente Contratto Attuativo:

- Allegato 1: "Elenco servizi, figure professionali incaricate dell'esecuzione e Piano dettagliato delle attività";
- Allegato 2: DUVRI.



Articolo 2 - Oggetto

L'Accordo Quadro stipulato tra il Politecnico di Torino e l'Affidatario, richiamato in premessa, individua le condizioni generali del presente Contratto Attuativo; pertanto, quest'ultimo deve intendersi integrato da quanto previsto e definito nel Contratto Normativo e nei relativi allegati.

Con il presente Contratto Attuativo l'Affidatario si obbliga a garantire i *“Servizi di supporto specialistico di sviluppo software per l'evoluzione sistema informatico di Ateneo”*, secondo le modalità, i tempi ed i livelli di servizio descritti nel Capitolato Speciale d'Oneri (e relativi alleati), allegato al Contratto Normativo, nell'offerta tecnica ed economica presentate in fase di partecipazione e nel documento *“Elenco servizi, figure professionali incaricate dell'esecuzione e Piano dettagliato delle attività”* allegato al presente Atto.

Articolo 3 - Durata

Il presente Contratto Attuativo ha durata di 12 mesi, decorrenti dalla data di presa in carica del servizio, risultante dal relativo verbale di avvio dell'esecuzione, cui si rinvia. È escluso ogni tacito rinnovo.

Articolo 4 - Ammontare del contratto

L'importo del presente Contratto Attuativo, per l'intero periodo contrattuale di 12 mesi ammonta complessivamente a **€ 241.532,20** IVA esclusa di cui almeno € € 193.225,76 impiegate per lo sviluppo di nuovi componenti software e la manutenzione evolutiva di quelle esistenti.

L'importo contrattuale è stato determinato moltiplicando i prezzi unitari (al netto del ribasso percentuale offerto in sede di gara) per le figure professionali e l'impegno ipotizzato per garantire le prestazioni oggetto del presente Contratto (misurato in giorni uomo).

Relativamente agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dei singoli appalti oggetto dell'Accordo Quadro e non sono stati rilevati i suddetti rischi.

I costi relativi alla sicurezza aziendale, afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'Affidatario, sono stati quantificati in € 1.362,24.

Articolo 5 - Entità dei servizi

Il servizio di supporto specialistico dovrà essere fornito secondo la seguente ripartizione di risorse nei diversi profili professionali:



Servizio	Profilo professionale	N. minimo risorse da Assicurare	Numero di giorni/uomo da erogare nell'ambito del presente contratto	Tariffa giornaliera prevista a base di gara, al netto del ribasso percentuale offerto (19,22% IVA esclusa)	Importi complessivi
SWAS	Analista e sviluppatore Senior	3	600	€ 262,535	€ 157.521,00
SWAS	Analista e sviluppatore Junior	2	400	€ 210,028	€ 84.011,20

Le giornate totali risultano 1000 di cui almeno 800 impiegate per lo sviluppo di nuovi componenti software e la manutenzione evolutiva di quelle esistenti.

Le giornate / importi impiegati per lo sviluppo di nuovi componenti software e la manutenzione evolutiva di quelle esistenti sono l'80% del totale.

Nel caso in cui l'Affidatario versi, per fatto e/o responsabilità propri e/o di suo personale impiegato nell'appalto, nell'impossibilità di completare l'esecuzione delle giornate minime contrattualmente previste, il Politecnico di Torino riconoscerà unicamente le giornate effettivamente prestate.

Art. 6 – Sospensioni ed interruzioni dei servizi

La Società affidataria non può sospendere i servizi in virtù di decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione.

L'eventuale sospensione dei servizi per decisione unilaterale della Società affidataria costituisce inadempimento contrattuale, con conseguente diritto dell'Amministrazione di procedere alla risoluzione del contratto per colpa. In tal caso, l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere nei confronti della Società Affidataria per tutti gli oneri conseguenti e derivanti sia dalla sospensione delle prestazioni che dalla risoluzione contrattuale, compresi i maggiori oneri contrattuali eventualmente sostenuti dall'Amministrazione e conseguenti a quelli derivanti da un nuovo ed eventuale rapporto contrattuale con altri operatori economici.



Nel caso di sospensione del servizio, determinata da causa improvvisa di forza maggiore, in nessun modo imputabile a responsabilità, diretta o indiretta, della Società Affidataria, qualora detta sospensione sia comunicata e giustificata tempestivamente per iscritto al RUP, dando prova dell'impossibilità dell'esecuzione del servizio, non si procederà alla risoluzione contrattuale o all'applicazione di penali.

In ogni caso la Stazione Appaltante non sarà tenuta a pagare quanto corrisponde al valore del mancato servizio.

Articolo 7 - Modalità di rendicontazione e remunerazione dei servizi

La Società Affidataria deve fornire al Politecnico di Torino un rapporto sulle attività svolte e sulle risorse impegnate, con cadenza di norma mensile. I rapporti di attività dovranno pervenire al Politecnico ed essere approvati prima della emissione delle fatture a cui si riferiscono.

I servizi verranno remunerati sulla base delle giornate effettivamente erogate.

Ulteriori oneri dell'Affidatario sono:

- presentazione di rapporto periodico mensile riferito a ciascuna risorsa fornita in termini quantitativi giornalieri (ore/giorno) e di attività svolta;
- presentazione di rapporto periodico mensile di sintesi riferito al totale delle risorse fornite in termini quantitativi (ore/periodo);
- partecipazione del Coordinatore alle riunioni per la pianificazione, il controllo e la verifica di avanzamento delle attività assegnate. Queste riunioni si svolgeranno con cadenza almeno mensile.

Tutte le attività sopra indicate non sono onerose per l'Ateneo.

Articolo 8 - Corrispettivi

I prezzi relativi a ciascun servizio sono quelli risultanti dall'esito della gara e riportati nell'offerta economica. Nei prezzi espressi dall'Affidatario e nei corrispettivi corrisposti allo stesso, s'intendono interamente compensati tutti gli oneri previsti come specificato all'art. 10 del Contratto Normativo. È ammessa la revisione prezzi, a partire dal secondo anno del contratto, nei limiti delle vigenti disposizioni in materia.

Art. 9 - Verifica di conformità dei servizi

Il Responsabile Unico del procedimento controlla l'esecuzione del presente contratto congiuntamente al Direttore dell'esecuzione ed emette il certificato di regolare esecuzione se accerta che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche,



economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

All'esito positivo della verifica di conformità, e comunque non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato di regolare esecuzione, il Responsabile Unico del Procedimento rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'Affidatario.

Nel caso di difformità delle prestazioni o parti di esse alle specifiche tecniche minime contrattuali e/o alle pattuizioni concordate in sede di affidamento, il Politecnico potrà richiedere all'Affidatario di eliminare a proprie spese – entro il termine di 15 giorni - le difformità riscontrate, fatto salvo il risarcimento del danno nel caso di colpa dell'Affidatario e la risoluzione del contratto.

Articolo 10 - Fatturazione e liquidazione dei pagamenti

I pagamenti verranno effettuati con cadenza mensile posticipata sulla base delle fatture relative alle ore di servizio effettivamente svolte nel mese.

Il corrispettivo dovuto per i servizi sarà erogato a seguito di fatturazione mensile posticipata che dovrà seguire il seguente iter:

- entro i 5 gg. lavorativi successivi alla fine di ogni mese, l'Impresa Affidataria dovrà trasmettere al Direttore dell'Esecuzione del contratto un report analitico delle ore di servizio effettivamente prestate nel mese antecedente;
- entro i 5 gg. lavorativi successivi alla ricezione del predetto Report, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad emettere il certificato di pagamento riferito alla mensilità, applicando all'importo netto delle prestazioni rilevato dal report e verificato dal Direttore dell'Esecuzione, la ritenuta dello 0,5% prevista dall'art. 30, comma 5 bis del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le ritenute dello 0,5% saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, a seguito dell'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione e del certificato di pagamento finale;
- l'Affidatario provvederà ad emettere la fattura sulla base del certificato di pagamento di cui al punto precedente.

Ciascuna fattura emessa dal Contraente deve contenere almeno i seguenti elementi essenziali: a) il codice identificativo gara (CIG) riferito alla procedura in oggetto **907946103F**; b) l'indicazione chiara del mese di riferimento, delle sedi di servizio cui si riferisce e l'importo complessivo mensile.

Il Codice Identificativo Univoco dell'Ufficio attribuito all'Amministrazione Centrale del Politecnico di Torino, indispensabile per la trasmissione delle fatture elettroniche attraverso il Sistema di Interscambio, è il seguente: **LDUOKT**.



Con riferimento al regime IVA, si precisa che il Politecnico di Torino rientra nel campo di applicazione del decreto Ministro dell'Economia 23 gennaio 2015 e ss.mm. ii: le fatture devono pertanto essere emesse in regime di scissione dei pagamenti (cd. Split Payment) e recare la relativa annotazione.

Il pagamento delle fatture o note di credito, a valle delle approvazioni interne previste dal Politecnico, è effettuato mediante bonifico bancario a 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento, fatte salve le tempistiche necessarie per le verifiche di regolarità contributiva e fiscale previste dalle norme vigenti.

L'Amministrazione Contraente per i pagamenti di fatture di importo superiore a € 5.000,00 è tenuta al rispetto di quanto previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. 602/73 e dal Decreto MEF 40/08. Nel caso risultino inadempienze o irregolarità in capo all'Affidatario, il pagamento verrà effettuato nel rispetto delle tempistiche e modalità previste dalle disposizioni di cui alla citata normativa, previa segnalazione all'Affidatario, senza che ciò comporti l'applicazione di interessi di mora.

L'Amministrazione Contraente provvederà al pagamento delle fatture a condizione che sussista in capo all'Affidatario la regolarità contributiva e previdenziale che l'Amministrazione Contraente verificherà d'ufficio attraverso l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) dagli enti preposti al rilascio.

In caso di riscontrata inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applica l'art. 30, comma 5 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'affidamento in oggetto devono essere registrati sul/i conto/i corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa pubblica intestato a:

Società Betacom S.r.l.

1) C/C n. [REDACTED] acceso presso [REDACTED]

[REDACTED] codice IBAN [REDACTED]

Il Politecnico risolverà il contratto qualora l'Affidatario non esegua le transazioni nel rispetto della legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Articolo 11 - Sedi e modalità di erogazione del servizio

Tutte le attività relative ai servizi previsti dal presente Contratto Attuativo dovranno svolgersi negli uffici del Committente ubicati presso la sede di C.so Duca degli Abruzzi n. 24 o, qualora le esigenze di servizio lo richiedano, presso una delle sedi metropolitane del Committente.

Le attività di manutenzione e sviluppo oggetto del supporto specialistico devono essere fornite nell'ambito delle funzionalità definite nelle "Specifiche Tecniche" allegate al C.S.O., cui si rinvia, e potranno essere estese alle nuove funzionalità realizzate nell'ambito dell'esecuzione del presente Appalto.

Art. 12 - Cauzione definitiva



A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dal presente contratto, l'Affidatario ha prestato la cauzione definitiva richiamata in premessa.

Art. 13 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'Affidatario dichiara e garantisce che è in grado di fornire i servizi in titolo e che gli stessi saranno effettuati a regola d'arte, conformemente a tutte le leggi ed i regolamenti applicabili al momento in cui verranno resi.

L'Affidatario è tenuto ad usare la massima diligenza nell'erogazione dei servizi, in considerazione dell'importanza che questi rivestono per il Politecnico di Torino. Nell'effettuazione dei servizi, l'Affidatario deve ritenersi direttamente ed esclusivamente responsabile di ogni danno arrecato dal proprio personale, ai beni mobili ed immobili di proprietà dell'Ateneo o comunque da quest'ultimo detenuti o posseduti a diverso titolo.

L'Affidatario deve altresì ritenersi direttamente ed esclusivamente responsabile di ogni danno arrecato dal proprio personale a persone presenti, a vario titolo (corpo docente, personale amministrativo, studenti, ospiti, ecc.), negli ambienti dell'Ateneo.

A tal fine, a copertura dei rischi di cui ai precedenti commi, l'Affidatario ha presentato la polizza R.C.T., richiamata in premessa. Il Politecnico di Torino non potrà in alcun modo essere considerato depositario delle attrezzature e dei materiali in genere di proprietà dell'Affidatario che si trovino nei locali dell'Ateneo, per cui solo all'Affidatario spetterà la loro custodia e conservazione, restando così l'Ateneo sollevato da ogni responsabilità per furti, danneggiamenti, incendi o altre cause. Resta inteso che l'esistenza e quindi la validità ed efficacia della citata polizza assicurativa è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'Affidatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il presente Contratto si risolverà di diritto con conseguente incameramento della cauzione definitiva prestata, a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 14 - Oneri a carico dell'Affidatario

L'Affidatario garantisce che tutte le risorse impiegate per l'erogazione dei servizi - sia in fase di presa in carico, sia durante la fornitura stessa in caso di integrazioni e/o sostituzioni - posseggano i requisiti dichiarati in sede di offerta (minimi e premiali); altresì si impegna a garantire la continuità dei servizi oggetto dell'affidamento provvedendo alle opportune sostituzioni o integrazioni del proprio personale che dovesse dimostrarsi insufficiente o inadeguato, anche per assenze a qualunque titolo. Nel caso di sostituzione delle figure professionali impiegate nell'esecuzione dei servizi, l'Affidatario è tenuto al rispetto di quanto previsto all'art. 31 del Capitolato Speciale d'Oneri, cui si rinvia.



L'attività dell'Affidatario non dovrà causare ritardi o rallentamenti nell'organizzazione del lavoro del Politecnico al di là di quelli strettamente connessi al tipo di attività da prestare, tenuto conto in particolare dello specifico interesse del Politecnico.

Entro 5 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla comunicazione di avvio dei singoli contratti attuativi, l'Affidatario dovrà far pervenire al Politecnico di Torino, a firma del Legale Rappresentante, l'elenco dei dipendenti che accederanno ai locali delle sedi.

L'Affidatario deve adottare tutti gli accorgimenti idonei a garantire l'incolumità delle persone presenti sul luogo di lavoro ed anche per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando tutte le norme e prescrizioni tecniche in vigore, nonché quelle che dovessero essere eventualmente emanate nel corso di esecuzione dei servizi

L'affidatario garantisce l'osservanza della normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.lgs. 81/2008.

In attuazione degli obblighi derivanti dalla sottoscrizione del presente atto, il Politecnico e l'Affidatario, ciascuno per le parti di propria competenza, dichiarano di essere in regola con gli adempimenti di cui al D.lgs. 81/2008.

L'affidatario informa i propri collaboratori degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, che sono estesi - per quanto compatibili - ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

Egli inoltre vigila sull'osservanza dei predetti obblighi da parte dei propri collaboratori.

Art. 15 - Oneri a carico dell'Amministrazione Committente

Sarà onere del Politecnico di Torino mettere a disposizione, presso i propri locali, postazioni di lavoro per le figure professionali impiegate per l'esecuzione del presente Contratto Attuativo.

Art. 16 – Subappalto

La mancata indicazione da parte del concorrente in fase di partecipazione della volontà di subappaltare comporta l'inammissibilità del ricorso al subappalto.

Art. 17 - Direttore dell'esecuzione del contratto

Il Politecnico di Torino verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'Affidatario attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto, individuato nella persona del Ing. Mauro Innocenti, che di concerto con il RUP, Ing. Giorgio Santiano, svolgerà i compiti attribuitigli dalla disciplina in materia e che si interfacerà con il Coordinatore dell'Affidatario, individuato nelle



persona del Sig. Flavio Racanella per segnalare, in particolare, eventuali criticità che si manifestino sulle attività in carico al team di lavoro.

Art. 18 - Regime Fiscale

Il presente Contratto, debitamente sottoscritto, è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5, comma 2, e 39 del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

Sono a totale carico dell'Affidatario tutte le spese e gli oneri, presenti e futuri, anche a carattere fiscale, relativi e conseguenti al presente atto, nessuno escluso.

L'imposta di bollo è assolta sulla base dell'art. 15 D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642.

Nelle more della definizione delle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo per scritture e contratti elettronici, sottoscritti digitalmente, non soggetti a registrazione in termine fisso ma solo in caso d'uso, l'imposta di bollo del presente contratto verrà assolta in modalità virtuale sulla base dell'autorizzazione n.5 del 2012 rilasciata dall'AdE Ufficio Territoriale di Torino 1 dall'1 gennaio 2013, protocollo n 167908/2012.

Art. 19 - Trattamento dei dati personali

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti, rilevanti per la corretta gestione del trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR").

Le Parti si danno reciprocamente atto, inoltre, che i "dati personali" forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse allo stesso.

Il Politecnico di Torino è Titolare del trattamento dei dati personali secondo le norme vigenti e per le finalità connesse all'appalto.

L'Affidatario sarà nominato Responsabile del trattamento, per tutte le attività svolte per conto dell'Ateneo che comportino trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 28 del GDPR, pertanto è tenuto a:

- a) trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento;
- b) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- c) adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del GDPR in tema di sicurezza del trattamento;
- d) rispettare le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 dell'art. 28 del GDPR per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
- e) tenendo conto della natura del trattamento, assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di



soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato;

- f) assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- g) su scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
- h) mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi dell'art. 28 del GDPR e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
- i) tenere un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per conto del titolare;
- j) informare, tempestivamente, il Titolare (inviando una comunicazione a mezzo PEC all'indirizzo [REDACTED]) di ogni violazione della sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso non autorizzato ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, ed a prestare ogni necessaria collaborazione al Titolare in relazione all'adempimento degli obblighi sullo stesso gravanti di notifica delle suddette violazioni all'Autorità ai sensi dell'art. 33 del GDPR o di comunicazione della stessa agli interessati ai sensi dell'art. 34 del GDPR.

La comunicazione al Titolare conterrà almeno le seguenti informazioni:

- 1. la natura della violazione dei dati personali;
 - 2. la categoria degli interessati;
 - 3. contatto presso cui ottenere più informazioni;
 - 4. interventi attuati o che si prevede di attuare.
- k) rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i e dalla normativa che verrà emanata in attuazione al GDPR.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Committente ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto stipulato, fermo restando il risarcimento da parte dell'Affidatario, di tutti i danni derivanti. I dati di contatto delle Parti ai fini del presente articolo sono i seguenti:

- per l'Ateneo, il Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it, per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it. Il responsabile della protezione dei dati del Politecnico è contattabile a: dpo@polito.it;
- per l'Affidatario il Responsabile del trattamento dei dati è Betacom S.r.l. con sede in Torino, via Nicola Fabrizi 44, nella persona di Clay Audino. I dati di contatto del Responsabile sono



**Politecnico
di Torino**

PEC: betacom@pec.betacomonline.it, per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il numero [REDACTED].

Articolo 20 - Modifiche contrattuali

Qualunque modifica, integrazione al presente Atto sarà oggetto di accordi separati conclusi per iscritto.

Allegati

- Allegato 1: *"Elenco servizi, figure professionali incaricate dell'esecuzione e Piano dettagliato delle attività"*;
- Allegato 2: DUVRI

Per il Politecnico di Torino

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Tedesco

Firmato digitalmente da: Vincenzo Tedesco

Motivo: Direttore Generale

Luogo: Torino

Data: 16/02/2022 11:22:23

Per l'Affidatario

Il Legale Rappresentante

Sig. Clay AUDINO

Firmato digitalmente da

CLAY AUDINO

CN = CLAY

AUDINO

C = IT

Allegati

...OMISSIS...