



Avviso pubblico esplorativo per l'affidamento di un servizio di Business center per l'insediamento di laboratori e uffici destinati alle attività svolte dai Team studenteschi e dai Dottorandi di Ricerca

1. Finalità

L'Ateneo promuove la partecipazione degli studenti alle attività dei team studenteschi iscritti all'albo dell'Ateneo, la cui eterogeneità è garantita non solo dall'appartenenza a corsi di studio differenti ma anche dalla multietnicità degli studenti, che possono contare su una pluralità di competenze e conoscenze che, amalgamandosi, rappresentano un valore aggiunto alla progettualità studentesca.

Considerato che l'azione combinata e contemporanea dei vari team favorisce un rendimento maggiore di quello ottenuto singolarmente da ciascuno di essi, il Politecnico intende favorire questa sinergia acquisendo degli spazi che consentano ai team coinvolti nei vari progetti di svolgere le proprie attività nello stesso luogo.

Parimenti, il Politecnico di Torino intende acquisire ulteriori spazi destinati al personale che si occupa di ricerca, in particolare ai Dottorandi, il cui obiettivo è quello di acquisire una cultura scientifica e tecnica avanzata, e strumenti metodologici per l'attività di ricerca nel settore prescelto.

La presenza nello stesso comprensorio di studenti appartenenti ai team e di dottorandi potrà dare continuità al percorso formativo che inizia nel mondo prettamente accademico e che si perfeziona nell'ambito della cultura scientifica e tecnica avanzata (dottorandi) per poi affacciarsi al sistema produttivo.

Per il raggiungimento delle finalità indicate, il Politecnico intende acquisire un servizio di Business Center per l'insediamento di laboratori e uffici destinati alle attività svolte dai TEAM studenteschi e dai Dottorandi di ricerca.

2. Oggetto

Il presente Avviso è propedeutico all'indizione di una procedura per l'affidamento di un servizio di Business Center per l'insediamento di laboratori e uffici, destinati alle attività svolte dai TEAM studenteschi e dai Dottorandi di ricerca, il cui valore stimato, superiore alla soglia di rilevanza comunitaria, è pari a € 1.500.000,00 oltre IVA, al netto delle eventuali opzioni.

La durata del contratto è stimata in 4 anni, eventualmente rinnovabile, per un ulteriore periodo massimo di 24 mesi, con opzione di proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo Affidatario. In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Sulla base delle esigenze attualmente note si stima l'avvio del servizio a far data dal 01.01.2023.



Stante le particolari esigenze connesse agli spazi, la Stazione Appaltante ritiene opportuno esperire, prima dell'avvio della procedura di affidamento, una verifica delle attuali potenzialità del mercato di riferimento, garantendo, tra l'altro, pubblicità all'iniziativa di approvvigionamento e osservanza dei principi di trasparenza e massima partecipazione degli operatori economici.

La presente consultazione preliminare del mercato va intesa come mera indagine, non finalizzata all'aggiudicazione di alcun contratto, ma volta a:

- informare gli operatori economici dell'intendimento della Stazione appaltante di voler indire una procedura per l'affidamento in titolo;
- verificare l'esistenza di operatori economici in possesso di idonei requisiti per l'esecuzione dell'appalto e in grado di soddisfare le esigenze di spazi connesse all'affidamento;
- avviare un dialogo informale con gli operatori economici, onde ricevere dai medesimi osservazioni, suggerimenti e informazioni circa la loro disponibilità ad essere invitati alla procedura, onde acquisire il possesso dei predetti requisiti e verificare l'eventuale esistenza di soluzioni tecniche alternative per l'espletamento dei servizi;
- agevolare la preparazione dell'appalto e lo svolgimento della relativa procedura secondo la modalità più idonea: procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 63 D.lgs. 50/2016, oppure procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del medesimo decreto.

Agli Operatori interessati alla presente indagine di mercato è richiesta la disponibilità di spazi aventi le caratteristiche descritte nel presente Atto.

Pena l'irricevibilità, le manifestazioni di interesse presentate in risposta al presente avviso devono descrivere dettagliatamente i requisiti specifici posseduti in relazione a quanto richiesto.

L'acquisizione delle manifestazioni di interesse non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte di questa Amministrazione che, pertanto, non assume alcun vincolo in ordine alla propria attività negoziale.

3. Descrizione dell'oggetto dell'appalto

L'appalto avrà ad oggetto l'espletamento di un servizio di Business Center in grado di garantire le seguenti attività minime:

1. Messa a disposizione di spazi da destinare a laboratori e uffici;
2. messa a disposizione di postazioni di lavoro;
3. messa a disposizione di sale riunioni attrezzate;
4. servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi, impianti e attrezzature messi a disposizione dall'operatore;
5. servizio di reception, portierato e vigilanza;
6. servizio di pulizia quotidiana delle parti comuni e dei servizi igienici;
7. fornitura di riscaldamento e raffrescamento nei locali messi a disposizione;
8. servizio di connettività internet e fonia;
9. prestazioni accessorie compresa la fornitura di energia elettrica a servizio dei locali e delle apparecchiature di lavoro.



3.1 Messa a disposizione di spazi da destinare a laboratori e uffici

Gli spazi da mettere a disposizione devono essere situati nel Comune di Torino, in posizione baricentrica rispetto alle seguenti sedi metropolitane dell'Ateneo ubicate in:

- Sede Centrale - Corso Duca degli Abruzzi, 24;
- Castello del Valentino - Viale Mattioli, 39;
- Sede Lingotto - Via Nizza, 230.

La distanza degli spazi rispetto a ciascuna sede non deve superare i 2 km in linea d'aria.

Gli spazi, di circa 1.000 mq, devono essere parte di un comprensorio dedicato ad attività compatibili con attività e laboratori di ricerca ad alta tecnologia, nell'ottica di inserire i laboratori del Politecnico in un ambiente affine, coerente e sinergico.

Gli spazi sono destinati ai Team studenteschi e ai Dottorandi.

Gli spazi per i Team studenteschi devono avere le seguenti destinazioni d'uso:

- **LABORATORI** con una superficie compresa tra 350 mq e 400 mq suddivisi in massimo due locali;
- **UFFICI** con una superficie compresa tra 100 mq e 150 mq suddivisi in massimo due locali.

Gli spazi per i Dottorandi devono essere costituiti da:

- **UFFICI** con una superficie compresa tra 450 mq e 500 mq, suddivisi in 4-5 locali; almeno un locale deve avere una superficie minima di 150 mq.

La distanza massima fra gli spazi riservati ai Team studenteschi e quelli riservati ai Dottorandi non può essere superiore a 100 m.

Gli uffici devono essere separati dai laboratori e non devono risentire del rumore prodotto dalle attività svolte nei laboratori stessi.

3.1.1 Disponibilità

Gli spazi destinati ai Team studenteschi devono essere disponibili entro il **01/01/2023**.

E' ammessa la possibilità di posticipare la messa a disposizione degli spazi ad uso laboratorio fino al **31/01/2023**.

Gli spazi destinati ai Dottorandi devono essere disponibili entro il **31/03/2023**.

3.1.2 Caratteristiche minime dei locali

Gli **UFFICI** devono avere le seguenti caratteristiche minime:

- essere adeguatamente illuminati sia da luce naturale che artificiale;
- essere accessibili mediante l'utilizzo di badge personali assegnati dall'operatore economico a titolo gratuito con obbligo di restituzione a fine contratto;
- usufruire di un servizio di pulizia con frequenza minima bisettimanale.



I **LABORATORI** devono avere le seguenti caratteristiche minime:

- avere accesso mediante passo carraio largo almeno 2,5 metri per consentire l'ingresso di eventuali furgoni per lo spostamento dei prototipi;
- essere accessibili mediante l'utilizzo di badge personali assegnati dall'operatore economico a titolo gratuito con obbligo di restituzione a fine contratto;
- essere dotati di almeno due prese elettriche con tensione di fase di 380 V e potenza minima di 15 kW;
- essere dotati di distribuzione FM monofase con un numero di prese elettriche necessario ad alimentare tutti gli utilizzatori elettrici che risulteranno necessari;
- avere almeno un punto acqua potabile e uno scarico per acque reflue;
- disporre di un camino per il posizionamento di una cappa aspirante per polveri fini;
- disporre di banconi da lavoro e di scaffali il cui numero verrà definito in base alla tipologia degli spazi;
- usufruire di un servizio di pulizia con frequenza minima settimanale.

3.2 Messa a disposizione di postazioni di lavoro

E' richiesta la messa a disposizione di postazioni di lavoro attrezzate e rispondenti alle specifiche previste dalla normativa vigente, In particolare:

Per i TEAM studenteschi:

almeno 20 postazioni, organizzate in tavoloni da 4-6 posti aventi le seguenti caratteristiche minime:

- avere una superficie minima di 5mq, al netto delle superfici di transito e dei servizi igienici;
- essere complete di sedia, con la disponibilità esclusiva di una cassetiera e spazi contenitivi comuni (ad esempio: armadi e librerie); cassetiera e armadi devono essere dotati di chiusura a chiave;
- essere dotate di alimentazione elettrica in numero sufficiente per permettere l'allaccio di PC, caricabatterie per telefono ecc.

Per i Dottorandi:

almeno 80 postazioni per gli uffici dei Dottorandi, organizzate come isole di lavoro da 4-6 posti ciascuna aventi le seguenti caratteristiche minime:

- avere una superficie minima di 5mq, al netto delle superfici di transito e dei servizi igienici;
- essere complete di scrivania e sedia, con la disponibilità esclusiva di una cassetiera e spazi contenitivi comuni (ad esempio: armadi e librerie); cassetiera e armadi devono essere dotati di chiusura a chiave;
- essere dotate di alimentazione elettrica in numero sufficiente per permettere l'allaccio di PC, caricabatterie per telefono ecc.
- disporre di almeno due connessioni con connettore RJ45 per ciascuna postazione



Ogni postazione sarà dotata di telefono VoIP, fornito dal Politecnico, in modo da poterlo collegare direttamente al centralino dell'Ateneo, da cui deriverà la numerazione. I PC e le stampanti saranno forniti dal Politecnico di Torino.

3.3 Messa a disposizione di sale riunioni attrezzate

E' richiesta la messa a disposizione – previa prenotazione – di n. 50 ore annuali di utilizzo di sale riunioni dotate di un numero minimo di 8 posti e attrezzate con apparati di videoproiezione e/o monitor di dimensione non inferiore a 55".

3.4 Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi, impianti e attrezzature messi a disposizione dall'operatore

L'operatore dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi e degli impianti e delle attrezzature messi a disposizione. A titolo esemplificativo non esaustivo:

- Porte
- Pavimentazione
- Murature
- Impianto di riscaldamento e raffrescamanto
- Impianto elettrico (FM e illuminazione) e relativi utilizzatori (lampade, prese ecc.)
- Impianto rete dati/fonia
- Impianto controllo accessi
- Impianto rilevazione fumi
- Impianto EVAC
- ecc.

Dovrà inoltre garantire le verifiche sugli impianti previste dalla normativa vigente.

3.5 Servizio di reception, portierato e vigilanza

Il servizio comprende le seguenti attività:

- accoglienza e ricezione posta e pacchi nei giorni feriali in orario 8:00 – 20:00;
- controllo accessi di mezzi e/o persone, assicurando l'accesso alle strutture, attraverso l'utilizzo di badge personali (con identificazione personale), 24h/7gg oppure nell'orario standard di apertura previsto per la sede centrale dell'Ateneo;
- rilevamento antintrusione, videosorveglianza ;
- sorveglianza, guardiania etc.

3.6 Servizio di pulizia quotidiana delle parti comuni e dei servizi igienici

E' richiesto di garantire il servizio di pulizia nel rispetto delle frequenze riportate al precedente paragrafo 3.1.2.



3.7 Fornitura di riscaldamento e raffrescamento nei locali messi a disposizione

Deve essere garantita la fornitura di riscaldamento nel periodo di legge (15 ottobre – 15 aprile) e il raffrescamento nel periodo estivo e negli orari di apertura della struttura.

3.8 Servizio di connettività internet e fonia

Deve essere presente un impianto di cablaggio struttura di categoria 5E o superiore per il collegamento in rete degli utenti, ognuno dei quali dovrà disporre almeno di due connessioni con connettore RJ45. Devono inoltre essere previsti punti rete, in numero sufficiente per garantire un'ottima copertura per la connessione degli access point WI-FI.

Deve altresì essere presente un armadio rack per l'installazione degli apparati attivi (firewall, switch, access point e telefoni) la cui fornitura, installazione e gestione è a carico del contraente.

Deve infine essere garantito e dedicato un accesso alla rete internet (in fibra ottica) con collegamento di tipo business con banda dedicata di almeno 1 Gigabit Ethernet e con disponibilità di almeno 2 IP pubblici statici.

Tutti gli spazi messi a disposizione (uffici e laboratori) devono essere configurati in dominio "polito" e tutte le postazioni devono essere cablate.

Per gli uffici dei Dottorandi ciascuna postazione si rinvia a quanto previsto al paragrafo 3.2.

Per gli uffici dei Team studenteschi non è previsto il servizio fonia.

3.9 Prestazioni accessorie

In aggiunta ai servizi sopra descritti è richiesto:

- di fornire l'energia elettrica a servizio dei locali e delle apparecchiature di lavoro;
- di poter indicare l'indirizzo del Business center quale sede operativa del Politecnico;
- di poter inserire il logo del Politecnico e dei laboratori ospitati in un apposito pannello indicatore nella zona accoglienza della struttura.

4. Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse

La presente consultazione viene espletata mediante la Piattaforma telematica U-Buy, utilizzata dal Politecnico di Torino e disponibile all'indirizzo: <https://polito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

La presentazione delle manifestazioni di interesse avviene esclusivamente in via telematica con le modalità previste dalla Piattaforma.

A tal fine, l'operatore economico deve registrarsi sulla Piattaforma. Nel caso di primo accesso alla Piattaforma, gli interessati sono invitati a prendere visione dei seguenti manuali di utilizzo:

- per ottenere nome utente e password di accesso all'area riservata all'operatore economico:

https://polito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp

- per disporre delle funzionalità utili alla partecipazione alla presente consultazione:

https://polito.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp

L'operatore economico registrato alla Piattaforma deve accedere all'Area riservata, entrare nella sezione "Avvisi pubblici in corso" (nel menù a sinistra), quindi selezionare il presente Avviso e



procedere all'invio della propria manifestazione di interesse, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione" all'interno della sezione "Comunicazioni riservate al concorrente" (in fondo alla pagina), allegando la documentazione di seguito indicata.

Dopo aver inviato la comunicazione, l'Operatore economico visualizza una notifica riportante la data e l'ora dell'invio.

La scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse è fissata al **giorno 09 giugno 2022**.

Nell'oggetto della comunicazione deve essere riportata la seguente dicitura: "*affidamento di un servizio di Business center per l'insediamento di laboratori e uffici destinati alle attività svolte dai Team studenteschi e dai Dottorandi di Ricerca*".

La comunicazione deve contenere:

A) Manifestazione di interesse redatta secondo il *fac-simile* di modello allegato al presente Avviso sotto la lettera A (**Allegato A**), sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico.

E' ammessa la sottoscrizione da parte di un procuratore dell'operatore economico, con allegata procura, fatto salvo il caso in cui i relativi poteri risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA o altro Registro/Albo verificabile d'ufficio da parte dell'Ateneo. Nella manifestazione di interesse devono essere indicati i dati anagrafici, la ragione sociale, il codice fiscale e/o partita IVA, i recapiti per le comunicazioni, nonché le dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

B) Relazione tecnica (max. 20 pagine) redatta secondo il *fac-simile* di modello allegato al presente Avviso sotto la lettera B (**Allegato B**) sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico, contenente:

- l'ubicazione e la descrizione del comprensorio nel quale gli spazi sono inseriti, evidenziando la compatibilità con le attività di ricerca dell'Ateneo;
- l'indicazione del titolo in virtù del quale gli spazi sono nella disponibilità del proponente;
- la descrizione delle caratteristiche generali interne ed esterne degli spazi e delle infrastrutture messe a disposizione;
- la descrizione dei servizi messi a disposizione;
- la planimetria quotata degli spazi offerti riportante anche il layout degli arredi.

5. Richiesta chiarimenti

Per chiarimenti e ulteriori informazioni tecniche, gli operatori economici potranno inviare richieste esclusivamente tramite la Piattaforma, sezione "Area comunicazioni", **entro il giorno 01.06.2022**.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate in forma anonima sulla Piattaforma nella scheda dedicata alla procedura.



6. Trattamento dati personali

I dati raccolti dal Politecnico di Torino saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi delle norme vigenti (regolamento europeo n. 679/2016, c.d. GDPR, e disciplina nazionale), esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it. Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino, nella versione inglese *Data protection officer*, al quale gli interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati) possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti, è l'Avv. Nicoletta ROZ, contattabile al seguente indirizzo: dpo@polito.it; PEC: dpo@pec.polito.it.

Per qualsiasi informazione, riguardante il trattamento dei dati personali è possibile accedere al link: [Trattamento dati personali \(polito.it\)](#) o contattare: privacy@polito.it.

Viene allegata al presente atto l'“*Informativa sul trattamento dei dati personali relativi ad operatori economici, fornitori di beni e servizi, collaboratori e consulenti esterni del Politecnico di Torino*”.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

7. Pubblicazioni

Il presente Avviso è pubblicato oltre che sulla piattaforma telematica U-Buy, anche sull'Albo on line e sul profilo del committente all'indirizzo:

https://www.swas.polito.it/services/gare/Default.asp?id_documento_padre=126061

8. Norme finali e Responsabile Unico del Procedimento

Il Politecnico di Torino si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare, sospendere la presente indagine, senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, è l'ing. Renato Parizia, afferente all'Area EDILOG del Politecnico di Torino.

Torino, 23.05.2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Renato Parizia -

(F.to Renato Parizia)



**Politecnico
di Torino**

**Informativa sul trattamento dei dati personali relativi ad operatori
economici, fornitori di beni e servizi, collaboratori e consulenti esterni
del Politecnico di Torino
(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)**

Come previsto dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento EU 2016/679 – noto anche come “GDPR”) ti forniamo le seguenti informazioni che riguardano il trattamento dei tuoi dati personali.

DATI DI CONTATTO

Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in Corso Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 – Torino, nella persona del Rettore *pro tempore*, in qualità di legale rappresentante.

Il dato di contatto del Titolare è PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it

Per ulteriori informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it

Responsabile della protezione dati (“DPO”) del Politecnico di Torino, al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti, è contattabile ai seguenti indirizzi: dpo@polito.it; PEC: dpo@pec.polito.it.

PRINCIPI, BASE GIURIDICA E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, par. 1, del GDPR, il Politecnico di Torino, in qualità di Titolare, provvederà al trattamento dei tuoi dati personali:

- ai sensi dell'art. 6, par. 1, let. b) [*“il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte (...)”*] del GDPR;
- ai sensi dell'art. 6, par. 1, let. e) [*“il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare”*] del GDPR;
- in riferimento ad eventuali categorie di dati particolari, ai sensi dell'art. 10 [*“il trattamento dei dati personali relativi alle condanne penali e ai*



**Politecnico
di Torino**

reati o a connesse misure di sicurezza, (...) autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri"] del GDPR;

per finalità connesse all'adempimento degli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dal contratto.

In particolare, l'Ateneo raccoglierà i tuoi dati al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di scelta del contraente, della manifestazione di interesse a collaborare con l'Ateneo, ai fini della stipula del contratto, della convenzione o dell'instaurazione del rapporto di collaborazione o prestazione a qualunque titolo con l'Ateneo.

I tuoi dati personali saranno trattati dal Politecnico di Torino, con modalità cartacea e/o informatizzata, per il perseguimento, a titolo esemplificativo, delle seguenti finalità: accertamento sussistenza requisiti richiesti per la partecipazione a procedure di scelta del contraente; accertamento dei requisiti richiesti da norme di legge o di regolamento per poter contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio verifica di posizioni giudiziarie, di situazioni di incompatibilità, di regolarità fiscale e di condotta, certificazioni antimafia); stipula di contratti e convenzioni; pagamento di corrispettivi delle prestazioni rese in favore dell'Ateneo a qualunque titolo (ad esempio commissari di concorso, commissari di gara, consulenti/collaboratori esterni, missioni).

SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO, EVENTUALI DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI E RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati, o saranno comunque accessibili, ai soggetti individuati dal Politecnico di Torino, che saranno adeguatamente istruiti dal Titolare.

Il Politecnico di Torino può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale, nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Politecnico di Torino avviene su sistemi ubicati all'interno dell'Ateneo e/o esterni di fornitori di



**Politecnico
di Torino**

alcuni servizi necessari alla gestione tecnico – amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento verso un Paese non appartenente all'Unione Europea (c.d. *Paese terzo*).

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali inerenti il presente trattamento, tenuto conto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente in base all'oggetto del contratto o al tipo di fornitura, saranno conservati per il periodo necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è da ritenersi obbligatorio, l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di assolvere alle finalità indicate.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato hai diritto di chiedere al Titolare del trattamento, conformemente agli artt. 15 e ss. del GDPR,

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Ateneo, e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Hai, altresì, il diritto:



**Politecnico
di Torino**

- di opporsi al trattamento dei dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento dati per poter fruire dei servizi offerti;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Se desideri esercitare qualsiasi dei tuoi diritti, puoi rivolgerti al Titolare del trattamento.

RECLAMO

Hai il diritto di rivolgerti al Garante per la protezione dei dati personali secondo le modalità indicate al seguente link:
<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Informativa aggiornata al 18.11.2021