



Approvazione erogazione sussidi, quota residua del 20%.

### **LA DIRETTRICE GENERALE**

- Visto lo Statuto del Politecnico di Torino, emanato con D.R. 774 del 17 luglio 2019 e in vigore dal 26 luglio 2019;
- Visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. 775 del 17 luglio 2019 in vigore dal 26 luglio 2019;
- Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità emanato con D.R. n. 218 del 3/6/2013, ed in particolare l'art. 77;
- Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro comparto Università;
- Considerato che nell'ambito del Bilancio unico di Previsione 2020 è stato previsto uno stanziamento specifico per iniziative di welfare a favore del personale dell'Ateneo;
- Considerato che l'Ateneo intende continuare a perseguire un indirizzo teso a favorire il benessere lavorativo del personale, anche attraverso interventi di sostegno economico inseriti in un ampio quadro di azioni di welfare a favore del personale;
- Visto il *Regolamento per l'erogazione di sussidi al personale del Politecnico di Torino* emanato con D.D.G. 203 del 26 febbraio 2020 (nel seguito denominato "Regolamento");
- Visto il DDG n. 1075/2020 di nomina della Commissione di valutazione per l'erogazione di sussidi al personale del Politecnico di Torino;
- Preso atto che il Regolamento prevede due scadenze annuali per la presentazione delle istanze di sussidio e che queste scadenze, per l'anno 2020, sono state il 31 maggio e il 15 settembre;
- Visto il DDG n. 1800/2020 con il quale è stata approvata l'erogazione dei sussidi;
- Considerato che in tale decreto è stato predisposto, per n. 4 domande (omissis), come previsto dall'art. 2 comma 2 del Regolamento, l'erogazione di un anticipo nella misura dell'80% del contributo richiesto ed è stata subordinata l'erogazione dell'ulteriore 20% alla presentazione entro il 31 dicembre di copia dei pagamenti effettuati a fronte della prima tranche erogata;
- Considerato che sono pervenuti giustificativi che coprono l'intera somma concessa;
- Considerata la delega della Commissione alla Direttrice Generale per la valutazione della documentazione ulteriore presentata dalle richiedenti il sussidio e alla conseguente erogazione dei sussidi approvati;



**DECRETA**

1. Di procedere all'erogazione del sussidio ai richiedenti, secondo la seguente tabella:

<b>COGNOME E NOME INTESTATARIO DOMANDA E BENEFICIARIO DEL SUSSIDIO</b>	<b>Matricola</b>	<b>CONTRIBUTO CONCESSO (€)</b>	<b>% EROGAZIONE</b>	<b>IMPORTO EROGATO (€)</b>	<b>COSTO TOTALE CARICO ENTE (€)</b>
omissis	omissis	4.926,00	<b>20</b>	985,00	1.307,10
omissis	omissis	4.332,70	<b>20</b>	866,70	1.150,11
omissis	omissis	4.694,00	<b>20</b>	939,00	1.246,05
omissis	omissis	5.000,00	<b>20</b>	1.000,00	1.327,00
		<i>TOTALI</i>		3.790,70	5.030,26

Torino, 9 febbraio 2021

La Direttrice Generale  
(Dott.ssa Ilaria Adamo)

PG/

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente