

Al personale docente
Al personale tecnico amministrativo
Agli assegnisti di ricerca
Ai componenti degli organi di governo
LORO SEDI

Gent.mi tutti,

di seguito il resoconto dei principali argomenti discussi e della natura di quanto di interesse generale deliberato nelle sedute telematiche di Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2020 e di Senato Accademico del 30 aprile 2020.

Per qualsiasi approfondimento: organi.collegiali@polito.it.

Cordiali saluti.

Nicoletta Fiorio Plà

Tra le principali comunicazioni

Le sedute del Consiglio di Amministrazione del 29 aprile 2020 e del Senato Accademico del 30 aprile 2020 si sono svolte in modalità telematica ai sensi del Decreto del Rettore 240/2020, in ragione delle recenti disposizioni normative emanate per il contenimento del contagio epidemiologico da COVID-19.

Il Rettore ha illustrato, nella sua genesi e poi nella sua stesura definitiva, il Rapporto “Emergenza COVID-19. Imprese aperte, lavoratori protetti”, un documento che è stato predisposto da un gruppo di lavoro coordinato dallo stesso Rettore, in collaborazione con i Rettori delle università piemontesi, e formato da esperti universitari, istituzioni ed enti pubblici, associazioni ed enti, organizzazioni sindacali e imprese, start-up e società di servizio.

Il prof. Luca Settineri, Vice Rettore per la Pianificazione, ha fornito alcune anticipazioni sui prospetti del bilancio unico di esercizio 2019, che sarà sottoposto al parere del Senato Accademico e all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nelle prossime sedute, in ragione della proroga al 30 giugno 2020 dell'adozione dei bilanci di esercizio dell'anno 2019 disposta dall'art. 107 del decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 (Cura Italia).

Tra le principali deliberazioni assunte

Nell'ambito della didattica di I e II livello, il **Senato Accademico**, con il parere favorevole del **Consiglio di Amministrazione**, ha approvato:

- di garantire l'erogazione di tutta l'offerta formativa di primo e secondo livello in modalità on line per tutto l'a.a. 2020/2021. Tale decisione è stata assunta anche a seguito della raccomandazione contenuta in una recente nota del Ministro dell'Università e della Ricerca, indirizzata a CRUI, CUN e CNSU, intitolata “Il post lockdown e le nuove Fasi 2 e 3”), nella quale si evidenzia la necessità di limitare lo spostamento dei pendolari a lunga percorrenza, nonché degli studenti internazionali. Le valutazioni e le conseguenti decisioni circa la possibilità di erogare didattica in presenza saranno oggetto di future deliberazioni, tenuto conto dell'evolversi dell'emergenza sanitaria in corso e di quelle che saranno le disposizioni che verranno emanate dal Governo.
- per ciò che riguarda i requisiti linguistici di laureabilità, l'erogazione di un test di inglese, che valuti la preparazione linguistica rispetto al livello B2 QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue) richiesto, per le sessioni di luglio e settembre, ed eventualmente ottobre, se non fosse possibile ripristinare le condizioni per l'acquisizione della certificazione IELTS (ad oggi non erogabile).
- per ciò che riguarda i requisiti linguistici per l'ammissione ai corsi di studio, l'immatricolazione “con riserva” degli studenti ammessi e degli studenti in mobilità in entrata nell'ambito degli accordi doppia laurea, prevedendo quale termine ultimo per la presentazione delle certificazioni linguistiche mancanti il 30 giugno 2021.

Inoltre, il **Senato Accademico** ha approvato:

- L'organizzazione della sessione estiva degli esami di profitto e di laurea a.a. 2019/2020 da remoto attraverso strumenti di videoconferenza, in coerenza con tutte le precedenti misure prese dall'ateneo in risposta all'emergenza sanitaria da COVID-19.
- L'organizzazione dei crediti liberi al primo anno delle lauree triennali dell'area dell'Ingegneria a.a. 2020/2021 presso la sede di Mondovì, con il mantenimento dello slot dei crediti liberi e l'attivazione degli insegnamenti di Economia e organizzazione aziendale e Scienza e tecnologia dei materiali, nonché con l'individuazione di soluzioni specifiche per ogni corso di laurea.
- La suddivisione alfabetica degli studenti del primo anno comune delle lauree triennali dell'area dell'Ingegneria a.a. 2020/2021 sulla base dei seguenti tre gruppi di corsi di laurea, al fine di garantire agli studenti la non sovrapposibilità dell'orario delle lezioni:
 - A. Ing. Aerospaziale, Ing. Chimica e alimentare, Ing. dei materiali, Ing. dell'Autoveicolo, Ing. dell'Autoveicolo (Automotive Eng.), Ing. Meccanica, Ing. Meccanica (Mechanical Eng.).
 - B. Ing. Biomedica, Ing. del Cinema e dei mezzi di comunicazione, Ing. Elettronica, Ing. Fisica, Ing. Informatica, Matematica per l'Ingegneria, Electronic and Communications Eng., Ing. Informatica (Computer Engineering).
 - C. Ing. Civile, Ing. della Produzione industriale, Ing. Edile, Ing. Elettrica, Ing. Energetica, Ing. Gestionale, Ing. per l'Ambiente e il territorio.

Per disciplinare lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Ateneo in modalità telematica, resasi necessaria a seguito delle disposizioni governative miranti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19, che hanno sospeso le riunioni degli organi collegiali in presenza, il **Senato Accademico**, con il parere favorevole del **Consiglio di Amministrazione**, ha approvato il nuovo "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali con modalità telematica e ausilio di sistemi di video conferenza".

Con riferimento alla programmazione del personale docente e ricercatore, il **Consiglio di Amministrazione** ha approvato le seguenti chiamate:

I fascia

- Sandra DULLA – DENERG
- Kevin John PAINTER – DIST

II fascia

- Andrea CEREATTI – DET
- Michela COMBA – DAD

II fascia (tenure track)

- Tiziano BIANCHI – DET
- Paolo Claudio PRIARONE – DIGEP

RTD-B

- Elena GIANASSO – DIST

RTD-A

- Francesca Maria UGLIOTTI – DISEG

Con riferimento alle attività di formazione per finalità istituzionali al personale dell'Ateneo (sviluppo professionale o formazione obbligatoria), il **Consiglio di Amministrazione** ha approvato una revisione dei compensi per formatori e tutor e delle modalità di gestione dell'attività di formazione svolta dal personale tecnico amministrativo e bibliotecario e dai tecnologi, che tiene conto delle nuove modalità di erogazione (classroom virtuali, corsi e-learning), delle diverse tipologie di impegno da parte dei formatori (progettazione, erogazione o ripetizione del corso) e delle diverse tipologie di formazione (formazione teorico-pratica e tutoraggio).

Nell'ambito dei contratti attivi e convenzioni, il **Consiglio di Amministrazione** ha approvato:

- La sottoscrizione dell'aggiornamento dell'Allegato 1 all'accordo di partnership con Edison S.p.A. per attività di ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione, didattica e formazione nelle aree dell'ingegneria e degli idrocarburi.
- L'utilizzo delle risorse libere per ulteriori iniziative ancora da assegnare a valere sulla Convenzione pluriennale con Compagnia di San Paolo per il periodo 2019/2021 per integrare le Mission previste, aumentando la competitività dell'Ateneo in funzione di Horizon Europe con la creazione di Hub AI@PoliTo, adottando misure per la promozione e l'internazionalizzazione del Dottorato, nonché per la valorizzazione e il rafforzamento della comunità degli Alumni.
- La ridestinazione del fondo per l'iniziativa di incentivazione per progetti di ricerca finanziabili ma non finanziati in ambito Horizon 2020 e non ancora utilizzato a favore di nuove iniziative di ricerca maggiormente coerenti con i temi delle Piattaforme con particolare riferimento a Circular Economy, Energia e Water, Rigenerazione Urbana e Industria 4.0.
- Lo stanziamento di un budget, per gli anni 2020 e 2021, per l'implementazione delle attività propedeutiche alla stipula dei contratti di ricerca con la Federazione Russa.
- L'avvio delle procedure di accreditamento e di adeguamento del laboratorio tecnologia degli aerosol, nell'ambito delle attività della Task Force COVID, che il Politecnico di Torino e una rete di atenei italiani hanno costituito allo scopo di mettere a disposizione le proprie competenze, laboratori ed attrezzature, per fornire supporto alle aziende che producono mascherine e dispositivi di protezione adeguati e di qualità, necessari a combattere la diffusione del COVID-19.

Inoltre, nell'ambito dell'Accordo di Programma per la realizzazione di Centri per l'innovazione ed il trasferimento tecnologico, sottoscritto con gli Enti locali, l'Università di Torino e la Camera di Commercio di Torino, il **Consiglio di Amministrazione** ha approvato l'individuazione di un'area ottimale per l'insediamento del Centro per il Manufacturing Technology and Competence Center (MTCC), sita nel Compendio immobiliare di Mirafiori. Elaborata quindi dall'Ateneo l'apposita perizia estimativa, sarà sottoposta al Demanio la necessaria richiesta di parere di congruità.

Infine, è stato oggetto di ratifica in **Consiglio di Amministrazione** il decreto rettorale n. 349/2020, avente per oggetto l'approvazione dell'aggiornamento dell'allegato 1 "Tematiche di Ricerca e Sviluppo di interesse congiunto delle Parti" dell'accordo di partnership con Terna S.p.A. e la nomina dei rappresentanti del Comitato tecnico di coordinamento.