



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI CATEGORIA D DELL'AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, POSIZIONE ECONOMICA D1, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PRESSO L'AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE DI QUESTO POLITECNICO – COD. 23/19/TD.

---

## VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA (Adempimenti preliminari)

Il giorno 13/01/2020 alle ore 15 la Commissione Giudicatrice del concorso in titolo, nominata con Decreto della Direttrice Generale n. 2692 del 23/12/2019, composta da:

- |  |            |
|--|------------|
| - Dott.ssa Elisa ARMANDO<br>Categoria EP dell'Area amministrativa-gestionale   | Presidente |
| - Dott.ssa Alessia ROSSETTI<br>Categoria D dell'Area Amministrativa-Gestionale | Componente |
| - Dott. Alessandro GAMALERO<br>Categoria D dell'Area amministrativa-gestionale | Componente |

si riunisce presso un ufficio dell'Area Internazionalizzazione per l'adempimento delle operazioni connesse alla seduta preliminare.

I lavori della Commissione iniziano con la lettura del "Regolamento concernente i procedimenti di selezione e gestione del personale Tecnico Amministrativo a tempo determinato" e, in particolare, dell'art. 2 relativo alle modalità di reclutamento, e dell'avviso di selezione n. 23/19 del 9/12/2019 che stabilisce che la selezione, per esami, avverrà attraverso una prova scritta e un colloquio sugli argomenti indicati nel programma d'esame.

La Commissione prende atto che saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 7/10 o equivalente, che la prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 7/10 o equivalente e che la votazione complessiva è stabilita dalla somma della votazione riportata nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

La Commissione al fine di motivare i punteggi che attribuirà all'esito della prova scritta e della prova orale stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove come segue:

### Prova scritta

La Commissione decide di articolare la prova scritta, che sarà svolta con l'utilizzo di un personal computer al fine di verificare le conoscenze informatiche, in tre domande, da svolgersi in lingua italiana e inglese, tra cui un elaborato pratico:

- Domanda 1, di natura teorica (fino a un massimo di 3 punti);
- Domanda 2 di natura teorica e progettuale (fino a un massimo di 5 punti);
- Domanda 3 elaborato pratico (fino a un massimo di 2 punti). La risposta dovrà essere in lingua inglese.

La Commissione decide inoltre di fissare un numero massimo di righe per ogni tipologia di domanda, dando indicazione specifica ai candidati del carattere da utilizzare (Arial 12, interlinea 1,5, testo giustificato) per la predisposizione delle prove:

- Domanda 1: massimo 15 righe;
- Domanda 2 : massimo 30 righe;
- Domanda 3: massimo 10 righe.



Per la valutazione della prova scritta, la Commissione terrà conto dei seguenti criteri:

- coerenza, completezza e correttezza complessiva dell'elaborato in relazione al tema proposto;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio.

Per lo svolgimento della prova scritta sarà accordato un tempo massimo di 2 ore a partire dalla fine della dettatura del testo prescelto.

La Commissione decide di non permettere ai candidati l'uso di testi durante lo svolgimento della prova scritta.

## Prova orale

Il colloquio sarà inizialmente volto ad approfondire e sviluppare le tematiche che costituiscono gli argomenti della prova scritta, dando poi particolare risalto alle eventuali esperienze lavorative nel settore già acquisite dal candidato e risultanti dal curriculum. Durante lo svolgimento della prova sarà accertata l'ottima conoscenza della lingua inglese parlata.

La Commissione decide di articolare la prova orale e le modalità di valutazione come segue:

1. Domanda sul sistema universitario e di ricerca italiano ed europeo, sull'organizzazione e i regolamenti del Politecnico di Torino, inclusi Statuto e Regolamento Generale di Ateneo, fino a un massimo di 2,5 punti;
2. Domanda relativa agli argomenti più strettamente legati all'oggetto del concorso (programma Erasmus+) fino a un massimo di 4,5 punti;
3. Domanda su eventuali esperienze lavorative nel settore già acquisite dal candidato e risultanti dal curriculum per verificare la conoscenza della lingua inglese, fino ad un massimo di 2 punti;
4. Testo da leggere e tradurre per l'accertamento di un'ulteriore lingua straniera tra francese, spagnolo, tedesco o portoghese fino a un massimo di 1 punto.

Per la valutazione della prova orale, la Commissione terrà conto dei seguenti criteri:

- coerenza, completezza e correttezza complessiva dell'elaborato in relazione al tema proposto;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio

Ogni componente della Commissione dichiara di non avere relazioni di parentela ed affinità entro il 4° grado incluso con gli altri commissari e con i candidati (art. 5 comma 2 D.Lgs. 7 maggio 1948, n. 1172) e che non sussistono le cause di incompatibilità di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile. I componenti della commissione dichiarano, inoltre, di non ricoprire cariche politiche né sindacali di cui all'art. 35 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001.

La Commissione, tenuto conto dei criteri sopra stabiliti, concorda sulla formulazione di tre tracce vertenti sugli argomenti delle prove d'esame, delle quali una sarà estratta da un candidato e decide di riconvocarsi per il giorno 15/01/2020 alle ore 8.30 per la definizione delle tracce delle prove e per lo svolgimento della prova scritta.

La seduta ha termine alle ore 16.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

## LA COMMISSIONE

Il Presidente (*Dott.ssa Elisa ARMANDO*)

*Elisa Armando*

Il Componente (*Dott.ssa Alessia ROSSETTI*)

*Alessia Rossetti*

Il Componente (*Dott. Alessandro GAMALERO*)

*Alessandro Gamalero*