



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA D DELL'AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, POSIZIONE ECONOMICA DI1, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PRESSO L'AREA AMMINISTRAZIONE, PIANIFICAZIONE E FINANZA DI QUESTO POLITECNICO.

01.10.2019 – PROVA SCRITTA – TRACCIA N. 1

1. Il sistema di tesoreria unica degli Enti Pubblici con particolare riferimento alle Università. Il candidato dopo averne sintetizzato la sua evoluzione dalla Legge 720 del 1984 ad oggi, si soffermi sulle disposizioni introdotte dall'art. 35 (commi dall'8 al 13) del D.L. 24.01.2012 recepite ed approfondite nella Circolare MEF 11 del 24.03.2012 ed esponga in maniera esaustiva le modalità di applicazione avendo altresì cura di specificare le differenze tra la tesoreria unica tradizionale e quella mista, eventualmente anche ricorrendo a qualche esemplificazione al fine di meglio esplicitare la diversa gestione dei finanziamenti e dei flussi di cassa.
2. Il candidato illustri le verifiche amministrative e contabili che debbono essere eseguite anche preliminarmente nella gestione di un fondo economale, soffermandosi altresì sul sistema dei controlli a posteriori da parte degli organi deputati a questa funzione, siano essi interni o esterni all'Università.
3. Il candidato, considerate le informazioni sotto riportate e applicando le regole specifiche per il 2019 determini l'importo corretto del fabbisogno tra le seguenti opzioni:
 - a) 40.000.000
 - b) 53.000.000
 - c) 38.000.000

Informazioni utili per il calcolo:

Versamenti per incassi ministeriali correnti Fondo Finanziamento Ordinario (FFO) pari a € 85.000.000;
Versamenti per incasso tasse e contributi universitari (contribuzione studentesca) per € 18.000.000;
Versamenti per incassi da attività commerciale (prestazioni di servizio fatturate) per € 10.000.000;
Versamenti di incassi propri per contributi agli investimenti € 7.000.000;
Prelevamenti per pagamento emolumenti fissi al personale € 45.000.000;
Prelevamenti per pagamento spese di funzionamento € 21.000.000;
Prelevamenti per pagamento lavori edili, ristrutturazioni e manutenzioni straordinarie locali € 8.000.000;
Prelevamenti per pagamento acquisto di attrezzature scientifiche e arredo laboratori € 5.000.000;
Prelevamenti per altri pagamenti correnti finalizzati ad attività di ricerca € 9.000.000.

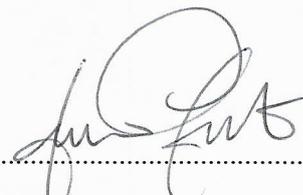
Il candidato deve avere altresì cura di esplicitare e motivare il procedimento ed i calcoli effettuati per la determinazione del fabbisogno stesso.

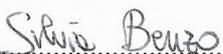
LA COMMISSIONE

Il Presidente (*Franco TRIBERTI*)

Il Componente (*Piera TODESCHINO*)

Il Componente (*Silvia BENZO*)


.....

.....

.....



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA D DELL'AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, POSIZIONE ECONOMICA DI, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PRESSO L'AREA AMMINISTRAZIONE, PIANIFICAZIONE E FINANZA DI QUESTO POLITECNICO.

01.10.2019 – PROVA SCRITTA – TRACCIA N. 2

1. La gestione dell'obiettivo sul fabbisogno nelle Università. Il candidato, dopo aver brevemente illustrato il concetto di fabbisogno finanziario, la metodologia di calcolo e il suo impatto sulla "finanza pubblica", si soffermi in modo esaustivo sulle novità introdotte dalla Legge 145 del 30.12.2018 (art. 1 commi dal 971 al 977) e soprattutto sulle disposizioni del successivo e correlato D.I. (MEF-MIUR) 35875 dell' 11.03.2019 per gli anni 2019, 2020 e successivi, ricorrendo eventualmente anche a qualche esemplificazione al fine di meglio comprendere le nuove modalità di applicazione e le differenze, soprattutto rispetto agli esercizi precedenti.
2. Il sistema contabile delle Università pubbliche. Il candidato illustri gli aspetti fondamentali introdotti dalla Legge 240/2010 e dalle successive evoluzioni normative soffermandosi in particolare sui principi contabili generali da rispettare nell'ambito del processo di predisposizione del bilancio.
3. Il candidato, considerate le informazioni sotto riportate e applicando le regole specifiche per il 2018 determini l'importo corretto del fabbisogno tra le seguenti opzioni:
 - a) 40.000.000
 - b) 53.000.000
 - c) 38.000.000

Informazioni utili per il calcolo:

Versamenti per incassi ministeriali correnti Fondo Finanziamento Ordinario (FFO) pari a € 85.000.000;
Versamenti per incasso tasse e contributi universitari (contribuzione studentesca) per € 18.000.000;
Versamenti per incassi da attività commerciale (prestazioni di servizio fatturate) per € 10.000.000;
Versamenti di incassi propri per contributi agli investimenti € 7.000.000;
Prelevamenti per pagamento emolumenti fissi al personale € 45.000.000;
Prelevamenti per pagamento spese di funzionamento € 21.000.000;
Prelevamenti per pagamento lavori edili, ristrutturazioni e manutenzioni straordinarie locali € 8.000.000;
Prelevamenti per pagamento acquisto di attrezzature scientifiche e arredo laboratori € 5.000.000;
Prelevamenti per altri pagamenti correnti finalizzati ad attività di ricerca € 9.000.000.

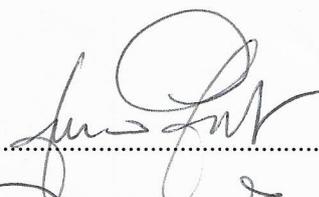
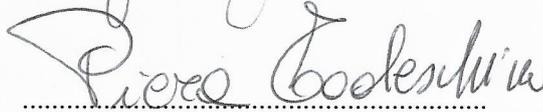
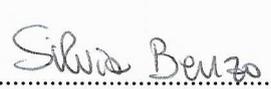
Il candidato deve avere altresì cura di esplicitare e motivare il procedimento ed i calcoli effettuati per la determinazione del fabbisogno stesso.

LA COMMISSIONE

Il Presidente (*Franco TRIBERTI*)

Il Componente (*Piera TODESCHINO*)

Il Componente (*Silvia BENZO*)


.....

.....

.....



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA D DELL'AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, POSIZIONE ECONOMICA D1, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PRESSO L'AREA AMMINISTRAZIONE, PIANIFICAZIONE E FINANZA DI QUESTO POLITECNICO.

01.10.2019 – PROVA SCRITTA – TRACCIA N. 3

1. Il Sistema SIOPE+ negli Enti Pubblici con particolare riferimento alle Università. Il candidato dopo aver sinteticamente illustrato le logiche e le finalità di questa innovazione, si soffermi sulle disposizioni del Decreto del MEF del 30.05.2018 ed in particolare sull'iter dei flussi di incasso e di pagamento e sul rispetto degli obblighi di adozione del nuovo OPI dal 01.01.2019 (Ordinativo di Pagamento Informatico) secondo le regole emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) e in sostituzione del precedente OIL (Ordinativo Informatico Locale) utilizzato fino al 31.12.2018.
2. Il sistema contabile delle Università pubbliche. Il candidato illustri gli aspetti fondamentali introdotti dalla Legge 240/2010 e dalle successive evoluzioni normative soffermandosi in particolare sugli schemi di bilancio.
3. Il candidato, considerate le informazioni sotto riportate e applicando le regole specifiche per il 2020 determini l'importo corretto del fabbisogno tra le seguenti opzioni:
 - a) 40.000.000
 - b) 53.000.000
 - c) 38.000.000

Informazioni utili per il calcolo:

- Versamenti per incassi ministeriali correnti Fondo Finanziamento Ordinario (FFO) pari a € 85.000.000;
- Versamenti per incasso tasse e contributi universitari (contribuzione studentesca) per € 18.000.000;
- Versamenti per incassi da attività commerciale (prestazioni di servizio fatturate) per € 10.000.000;
- Versamenti di incassi propri per contributi agli investimenti € 7.000.000;
- Prelevamenti per pagamento emolumenti fissi al personale € 45.000.000;
- Prelevamenti per pagamento spese di funzionamento € 21.000.000;
- Prelevamenti per pagamento lavori edili, ristrutturazioni e manutenzioni straordinarie locali € 8.000.000;
- Prelevamenti per pagamento acquisto di attrezzature scientifiche e arredo laboratori € 5.000.000;
- Prelevamenti per altri pagamenti correnti finalizzati ad attività di ricerca € 9.000.000.

Il candidato deve avere altresì cura di esplicitare e motivare il procedimento ed i calcoli effettuati per la determinazione del fabbisogno stesso.

LA COMMISSIONE

Il Presidente (*Franco TRIBERTI*)

Franco Triberti

Il Componente (*Piera TODESCHINO*)

Piera Todeschini

Il Componente (*Silvia BENZO*)

Silvia Benzo