



OGGETTO: Acquisizione di Servizi e Forniture - Anno 2019

Nomina dei RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

Il Dirigente dell'Area Edilizia e Logistica

Visto:

- Il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. ed il D.P.R. n. 207 del 05 ottobre 2010 per le parti ancora vigenti;
- Le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con Deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- Il Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;
- Il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Politecnico di Torino emanato con Decreto Rettorale n. 218 del 03 giugno 2013;
- Il Consiglio di Amministrazione del 29 novembre 2016 che ha approvato il quadro delle deleghe in uso, tra le quali si enumerano le deleghe al Dirigente dell'Area Edilizia e Logistica;
- Il Consiglio di Amministrazione del 19 dicembre 2018 che ha approvato il Programma Biennale 2019-2020 comprendente il Piano Annuale 2019 per l'acquisizione di forniture e servizi unitamente al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2019 dell'Ente;
- I Decreti della Direttrice Generale che, a conclusione di una prima fase del percorso di revisione organizzativa, definiscono le nuove strutture dell'Amministrazione Centrale e nominano i soggetti con responsabilità gestionale ed amministrativa;

Premesso che:

- L'articolo 4, c. 1 della Legge 241/90 e ss.mm.ii. *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a determinare, per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza, l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale nonché dell'adozione del provvedimento finale;
- L'articolo 5, c. 1 della citata norma dispone, altresì, che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provveda ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
- Il successivo articolo 6 della citata norma disciplina i compiti e le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ovvero del soggetto che ha la responsabilità di cui al punto precedente;
- L'articolo 31 c. 1 del D. Lgs. 50/2016, riprendendo il dettato degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., dispone che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominino un RUP unico per le fasi della programmazione, progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione e nei commi seguenti ne riporta i compiti e le competenze;
- In tema di nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti, servizi e concessioni è intervenuta l'Autorità Nazionale Anticorruzione con le Linee Guida n. 3 rispetto alle quali si è reso necessario un aggiornamento per coordinarle alle novellate disposizioni normative;
- Il D. Lgs. 56/2017 ha infatti ampliato l'ambito oggettivo delle Linee Guida prevedendo che le stesse disciplinino i presupposti e le modalità di nomina del RUP in particolare individuando con chiarezza il momento in cui ne deve essere disposta la nomina;



- Le Linee Guida n. 3 aggiornate e deliberate dal Consiglio dell'ANAC nell'ottobre del 2018 contemplano elementi innovativi ai punti *2. Nomina del Responsabile del Procedimento, 4. Requisiti di professionalità del RUP per appalti e concessioni di lavori, 5. Compiti del RUP per i lavori, nelle fasi di programmazione, progettazione e affidamento, 6. compiti del RUP per i lavori nella fase di esecuzione;*

Premesso inoltre che:

- A seguito dell'approvazione del Programma Biennale di Servizi e Forniture 2019-2020 e Piano Annuale 2019 da parte degli Organi deliberanti dell'Ente, e dei relativi finanziamenti, risulta necessario procedere alla nomina formale dei RUP;
- Nel procedere alla nomina occorre tener conto della recente riorganizzazione amministrativa nonché dei tempi di transizione per l'effettivo passaggio di funzioni;
- Sono stati valutati i requisiti di professionalità, il titolo di studio, le competenze adeguate in relazione alla tipologia del procedimento e i compiti da svolgere, nonché l'afferenza all'Amministrazione dei soggetti da nominare per ogni singolo intervento presente nel Piano Annuale;
- L'Allegato A alla presente Determinazione riporta per ogni singola acquisizione la denominazione, gli importi richiesti per la realizzazione ed il nominativo del RUP individuato da nominare;

Determina:

- Di nominare quale Responsabile Unico di Procedimento, per ogni singolo Servizio o Fornitura, i soggetti indicati nell'Allegato A alla presente Determinazione Dirigenziale.

Torino, 13 maggio 2019

Il Dirigente dell'Area Edilizia e Logistica
Arch. Gianpiero Biscant -

ATTIVITA' SERVIZIO LOGISTICA	Nominativo RUP
SERVIZI e FORNITURE	
Arredi	Giorgio Gambotto
Segnaletica	Giorgio Gambotto
Acquisti vari e microservizi	Marco Impavido
Fornitura materiale igienico sanitario	Renzo Curtabbi
Acquisizione e gestione Servizio di portierato e traslochi	Marco Impavido
Acquisizione e gestione servizio di pulizie	Marco Impavido
Manutenzione attrezzature mensa	Marco Impavido
Concessione copisteria	Marco Impavido
Appalto centro stampa	Renzo Curtabbi
Servizi di ristorazione	Marco Pellochiù
Auto di servizio	Renzo Curtabbi
Telepass e Viacard	Renzo Curtabbi
Acquisto carburante	Marco Impavido
Verifiche mense e bar	Marco Impavido
Smaltimento rifiuti speciali	Giorgio Gambotto
Smaltimento rifiuti urbani	Giorgio Gambotto
Assistenza alle Lauree	Giorgio Gambotto
Gestione Residenze Mollino e Codegone	Gianpiero Biscant
Buoni pasto	Marco Impavido
Vigilanza Poli tecnologici	Renzo Curtabbi
Vigilanza Ex MOI	Renzo Curtabbi
Concessione distributori bevande/alimenti	Renzo Curtabbi
Gestione Distributori acqua	Renzo Curtabbi
Gestione Acqua Rettorato	Renzo Curtabbi
Sgombero neve	Giorgio Gambotto
Consulenza del lavoro	Marco Impavido
Magazzino storage	Giorgio Gambotto

L'ing. Pellochiù continuerà a svolgere il ruolo di RUP sino a tutto ottobre 2019. Nel mese di novembre si procederà con una nuova nomina


 L'ing. GIANPIERO BISCONTI

