



Procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di cartelline porta diploma

CIG 7925746481

CUI F00518460019201900030

Determina a contrarre

Decreto n. 1119/2019

Torino, 03.06.2019

LA DIRETTRICE GENERALE

- Visto l'art. 62 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Politecnico di Torino, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22.03.2013 ed emanato con Decreto Rettorale n. 218 del 03.06.2013
- Visto il quadro delle deleghe approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24.02.2016;
- Viste le Linee Guida ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al D. Lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1007/2017, e in particolare quanto previsto ai parr. 2.4 e 8.1 lett. b);
- Visto il Programma degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 riferito al biennio 2019-2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19.12.2018, come aggiornato da ultimo con Decreto della Direttrice Generale n. 1017/2019;
- Accertata l'esigenza di provvedere all'acquisizione della fornitura di n. 15.000 cartelline porta diploma per il biennio 2019-2021, come da Richiesta di Acquisto del Responsabile dell'Area GESD, registrata nella procedura contabile UGOV al n. 398/2019;
- Preso atto che la predetta Richiesta di Acquisto n. 398/2019 è stata contabilizzata dall'Area richiedente, che ha pertanto provveduto ad assumere l'impegno contabile a copertura della spesa per l'importo massimo di affidamento, pari ad Euro 100.000,00 + IVA al netto delle opzioni per l'acquisto dei prodotti aventi le caratteristiche tecnico-qualitative come descritte nell'allegata documentazione di gara;
- Ravvisata l'opportunità, in considerazione delle esigenze previste ed in ossequio al principio di economicità, di procedere all'affidamento della fornitura per la durata di anni 2;
- Visto il Decreto della Direttrice Generale n. 805/2019, con cui si è provveduto ad attribuire all'ing. Fabio Agostino, con riferimento alla procedura di selezione del contraente di cui al presente Decreto, la funzione di Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;
- Preso atto che la dott.ssa Alessandra Berlese possiede le competenze per svolgere la funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto di cui all'art. 101 del D. Lgs. 50/2016;
- Visto l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488;
- Visto l'articolo 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.;
- Preso atto, ai sensi dell'art. 1, c. 449 e 450, L. 296/2006 ss.mm., che
 - o non sono disponibili nell'ambito delle convenzioni quadro Consip al momento attive e delle convenzioni quadro al momento attivate da SCR Piemonte nella sua veste di centrale di committenza regionale di riferimento prodotti con le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato speciale d'onere ed individuate come necessarie dalla Stazione Appaltante;



- o la relativa categoria merceologica risulta presente nel bando di abilitazione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione "BENI – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro";
 - o la centrale di committenza regionale di riferimento non ha provveduto all'attivazione di una propria piattaforma di mercato elettronico, né a messo a disposizione un sistema telematico di negoziazione.
- Ritenuto di procedere mediante procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B del D. Lgs. 50/2016, al fine di garantire l'economicità ed efficienza dell'azione amministrativa e la proporzionalità delle forme, atteso il modesto importo dell'affidamento, rispetto alla particolare complessità e lunghezza dei tempi delle procedure ordinarie;
 - Ritenuto che i requisiti di partecipazione indicati nell'allegata lettera d'invito risultano idonei in relazione all'oggetto dell'affidamento;
 - Ritenuto che le condizioni di esecuzione e le specifiche tecniche individuate nell'allegata documentazione di gara non risultano discriminatorie e rispettano la disposizione di cui all'art. 68 del D. Lgs. 50/2016;
 - Ravvisata la necessità di indire apposita procedura di selezione del contraente mediante invito rivolto a tutti gli operatori economici abilitati al bando "BENI – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" del MEPA;
 - Visti la lettera di invito, il capitolato speciale d'onori ed il quadro economico predisposti per la procedura di selezione del contraente di cui al presente decreto;
 - Dato atto che la procedura negoziata sotto soglia comunitaria di cui al presente decreto sarà affidata sulla base del criterio del prezzo più basso in aderenza a quanto previsto dall'art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016;

DECRETA

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in narrativa, all'acquisizione della fornitura di n. 15.000 cartelline porta diploma per il biennio 2019-2021 mediante procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. B del D. Lgs. 50/2016, per un importo a base di affidamento di Euro 100.000,00, oltre ad IVA, di cui Euro 0 per costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso;
- 2) di autorizzare l'affidamento per la durata di 2 anni;
- 3) di indire apposita procedura di selezione del contraente mediante invito rivolto a tutti gli operatori economici abilitati al bando "BENI/Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" del MEPA;
- 4) di nominare la dott.ssa Alessandra Berlese Direttore dell'Esecuzione del contratto stipulato all'esito della procedura di selezione del contraente di cui al presente decreto;
- 5) di approvare la lettera di invito, il capitolato d'onori ed il quadro economico sopra indicati.

LA DIRETTRICE GENERALE

- dott.ssa Ilaria Adamo -

AM