

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà  
(art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)**

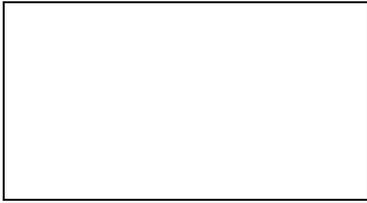
**CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Ilaria Adamo
<b>Data di nascita</b>	
<b>Qualifica</b>	DIRETTRICE GENERALE
<b>Amministrazione</b>	POLITECNICO DI TORINO
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente – Politecnico di Torino
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	011 0906033
<b>Fax dell'ufficio</b>	011 19745022
<b>E-mail istituzionale</b>	direttrice.generale@polito.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea economia e commercio (ordinamento previgente il D.M. 509/1999)									
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- Maturità scientifica - Valutatore sistemi qualità AICQ (Associazione Italiana Cultura Qualità) e CRUI									
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	VARIE: (1996-1999) Project Manager per il progetto "Predisposizione/Assistenza CAMPUS"; (1996-2004) Responsabile ufficio Contratti e Relazioni Internazionali; (2004-2009) Responsabile servizio Gestione Didattica DIRIGENTE: (2009-2014) Dirigente Area Gestione Didattica; (2011-2012) Direttore Amministrativo Vicario; (2011-2012) Responsabile ad interim Area Internazionalizzazione; (2013-2014) Responsabile ad interim Area Risorse Umane, Organizzazione, Trattamenti Economici e Previdenziali - POLITECNICO DI TORINO (2014-2018) Segretario Generale – SCUOLA NORMALE SUPERIORE PISA (14/09/2018 – ad oggi) Direttrice Generale – POLITECNICO DI TORINO									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
Francese	Scolastico	Scolastico								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	Utilizzo pacchetto office, internet, applicativi specifici									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste ecc.)</b>	- Svolgimento di numerose relazioni e partecipazione in qualità di componente a svariate commissioni di concorso presso il Politecnico o altri atenei italiani, anche per selezionare personale di livello dirigenziale, su tematiche inerenti la didattica e i servizi agli studenti, la gestione di progetti di ricerca e la tutela della proprietà									



- intellettuale.
- Incarichi di collaborazione con la CRUI e partecipazione a gruppi di lavoro CRUI e a gruppi di lavoro CODAU.
  - Componente del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Ferrara (dal 2016).

Data, 14 maggio 2019

FIRMA

Firmato digitalmente da: Ilaria Maria Quanita Adamo  
Organizzazione: POLITECNICO DI TORIN`à`518460019  
Unità: PERSONALE  
Luogo: Torino  
Data: 14/05/2019 13:35:02