



Prot. n 6772.11.5.1

Torino, 16.04.2018

Spett. Operatore Economico

OGGETTO: Procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli edifici in proprietà o in uso al Politecnico di Torino
CIG 7448239144

L'Area Edilizia e Logistica dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Torino, in attuazione della Determina a Contrarre di cui al D.D.G. n. 763 del 16.04.2018, intende procedere all'affidamento del servizio in oggetto mediante procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi:

- del D. Lgs. 50/2016, in particolare dell'art. 36;
- del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato con Decreto Rettorale n. 218 del 03.06.2013, in vigore dal 3 giugno 2013, e dagli atti di delega in esso richiamati.

Le Condizioni del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando "**Servizi - Servizi di manutenzione delle aree verdi**" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

1. Oggetto dell'affidamento

La procedura di cui alla presente lettera d'invito ha per oggetto **l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli edifici in proprietà o in uso al Politecnico di Torino**, le cui specifiche tecniche sono riportate nella sezione II dell'allegato capitolato tecnico.

2. Importo posto a base dell'affidamento e prezzi

L'importo posto a base dell'affidamento è pari a **euro 217.334,36** oltre IVA, di cui **euro 5.834,36** per oneri della sicurezza da rischi da interferenza non soggetti a ribasso.

Il prezzo contrattuale dei singoli servizi e forniture richiesti dalla Stazione Appaltante sarà determinato applicando la percentuale di ribasso offerta dall'Affidatario a tutte le voci del listino prezzi per opere a verde Assoverde – ultima edizione, escluso il prezzo della manodopera, rispetto al quale non sarà operato alcun ribasso rispetto a quanto previsto dal predetto listino.

3. Durata

Il contratto ha durata di **24 (ventiquattro) mesi** decorrenti dalla data della sottoscrizione del "Verbale di attivazione del Servizio". Si rinvia al CSO.

4. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura in oggetto i soggetti invitati, purché in possesso dei seguenti requisiti richiesti ai fini dell'ammissione.

- Requisiti di ordine morale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- Requisito di idoneità professionale, di cui all'art. 83, c. 1, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, consistente, nel caso specifico da



- o iscrizione nel Registro Ufficiale dei Produttori di cui all'art. 20 della D. Lgs. 214/2005, per l'esercizio delle attività previste alle lettere a) e c) della citata disposizione
- o oppure, iscrizione nel Registro delle Imprese dell'impresa (agricola, artigiana, industriale o in forma cooperativa) che abbia conseguito un attestato di idoneità che accerti il possesso di adeguate competenze; si ricorda, in proposito che la Commissione Regionale per l'Artigianato della Regione Piemonte, con delibera n. 22/2017, preso atto che non sono state tuttora disciplinate le modalità di effettuazione dei corsi di cui all'art. 12 della L. 154/2016 per l'acquisizione di apposito attestato di idoneità di manutenzione del verde, ha ammesso l'effettuazione dell'attività di manutenzione del verde da parte delle Imprese che abbiano provveduto a fare annotare nel Registro delle Imprese la dichiarazione di *"impegnarsi ad adeguarsi alle previsioni normative, provvedendo a frequentare il corso abilitante presso la Regione Piemonte, non appena tale corso verrà istituito, acquisendo in tal modo il requisito professionale di cui all'art. 12, comma 2, lett. b) della legge 154/2016"*.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determinerà l'esclusione dalla procedura.

Si precisa che i suddetti requisiti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla procedura al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento fino alla stipula del contratto.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta in qualità di mandatario/mandante di un raggruppamento costituito o costituendo.

Per i consorzi e raggruppamenti di imprese, si rinvia agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che la Stazione Appaltante non ha ritenuto di distinguere, all'interno della prestazione oggetto di affidamento, una prestazione principale da una o più prestazioni accessorie: **non è pertanto ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) di tipo verticale.**

Si richiamano inoltre i parr. 35, comma 8, 46, comma 5 e 51, comma 4 delle Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, che stabiliscono che nel caso di partecipazione in RTI a procedura di selezione attuata attraverso il MEPA, tutti gli operatori economici componenti del Raggruppamento devono essere abilitati al Mercato Elettronico.

5. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, secondo quanto precisato nella sezione III del capitolato allegato alla presente lettera d'invito.

6. Sopralluogo obbligatorio

In relazione al sopralluogo, si precisa che la presa visione delle aree oggetto del presente Appalto è ritenuta essenziale ai fini della formulazione di un'offerta affidabile e corrispondente allo stato delle aree verdi, tenuto conto della natura delle prestazioni oggetto dell'Appalto.

Conseguentemente, **il sopralluogo È OBBLIGATORIO e la sua mancata effettuazione costituisce causa di esclusione dalla procedura.**

Il predetto sopralluogo potrà essere effettuato nei giorni **dal 17.04.2018 al 27.04.2018 (nelle giornate dal lunedì al venerdì escluse festività)**, previo appuntamento che dovrà essere prenotato, entro e non oltre il giorno **20.04.2018**, a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail segreteria.edilog@polito.it, specificando nell'oggetto **"MANUTENZIONE VERDE"**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Ciascun concorrente potrà indicare al massimo quattro persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti e, qualora ciò si verifichi, la seconda indicazione non sarà presa in considerazione.



In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo che deve essere allegata ai documenti presentati ai fini della partecipazione ed inserita nella Busta A. La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante l'avvenuta presa visione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

7. Termine per la presentazione di quesiti

Eventuali quesiti in ordine alla presente procedura negoziata dovranno essere presentati utilizzando la funzionalità "**Comunicazioni con i fornitori**" presente tra gli strumenti di gestione della RDO nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, entro il termine risultante dalla RDO registrata nella piattaforma MePA dalla Stazione Appaltante.

La stazione appaltante si impegna a dare riscontro, mediante comunicato inviato attraverso la predetta funzionalità "Comunicazioni con i fornitori" a tutti gli operatori economici invitati alla presente procedura almeno 4 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

8. Termini e modalità di presentazione delle offerte

Sono ammesse a partecipare alla procedura tutte le imprese invitate che presentino offerta entro il termine perentorio indicato nella RDO.

9. Contenuto dell'offerta

L'offerta presentata dall'operatore economico in risposta alla presente lettera d'invito ed alla RDO registrata dalla Stazione Appaltante sul sistema MePA dovrà comprendere:

9.A) Documentazione Amministrativa

L'operatore economico invitato individualmente alla procedura in oggetto ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

L'offerta presentata dovrà comprendere, in base alla modalità di partecipazione prescelta, la documentazione indicata nel seguente prospetto:

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Impresa Singola	Istanza di partecipazione alla gara e Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (All. 1 della modulistica di partecipazione)
Raggruppamento temporaneo orizzontale costituito	<u>Mandataria</u> <ul style="list-style-type: none">istanza di partecipazione alla gara redatta in nome e per conto anche delle mandanti e dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione



	<p>(All. 1 della modulistica di partecipazione)</p> <ul style="list-style-type: none">• Copia dell'atto di costituzione del RTI <p><u>Mandante:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione (All. 1 della modulistica di partecipazione)
<p>Raggruppamento temporaneo orizzontale <u>non ancora costituito</u></p>	<ul style="list-style-type: none">- Istanza di partecipazione alla gara <u>sottoscritta da tutti gli operatori economici del raggruppamento costituendo</u> e dichiarazioni rese da tutti gli operatori del raggruppamento attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione (All. 1 della modulistica di partecipazione)- <u>Atto di impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato speciale con rappresentanza ad uno dei componenti del Raggruppamento, espressamente individuato quale mandatario, con indicazione della quota di prestazione effettuata da ciascuno degli operatori economici componenti del Raggruppamento</u>

Si precisa che:

- I documenti indicati nei prospetti precedenti dovranno essere sottoscritti dal soggetto abilitato ad operare sul MEPA per conto dell'operatore economico.
- **L'istanza di ammissione alla gara e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione** dovranno preferibilmente essere redatte in conformità al fac-simile di modello predisposto dalla Stazione Appaltante, Allegato 1 della modulistica di partecipazione, presente tra i documenti allegati alla RDO.
- Con la dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione il concorrente attesta anche l'inesistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. La dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante del concorrente (oppure dal procuratore speciale munito di procura) che dichiara l'inesistenza dei suddetti motivi in relazione a se stesso, all'operatore economico di cui è rappresentante, nonché in relazione a tutti i soggetti indicati dalla norma, inclusi i cessati, e gli eventuali subappaltatori.
- Ai sensi dell'art. 38, c. 3, DPR 445/2000, la dichiarazione sostitutiva resa ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del firmatario, in corso di validità.

9.A.2) Documentazione Amministrativa

Ricevuta comprovante il versamento della contribuzione a favore dell'A.N.A.C., ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005 e della deliberazione dell'ANAC 163/2015, di importo pari a € 20,00 (venti/00).

Le modalità per effettuare il versamento della contribuzione sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione alla seguente URL:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

Gli operatori economici concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla presente procedura. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione.

La Stazione Appaltante procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di pagamento con quello



assegnato alla procedura in oggetto.

9.A.3) PassOE:

in attuazione di quanto disposto dagli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, nonché dalla delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 dell'AVCP (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici), la verifica dei requisiti di ordine generale sarà effettuata attraverso il sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente:

- registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi riportate;
- inserire nella documentazione amministrativa il PASSOE rilasciato dall'AVCP a fine di consentire alla Stazione Appaltante di procedere ai previsti controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale.

La documentazione di cui ai precedenti punti 9.A.1, 9.A.2 e 9.A.3 non deve riportare, a pena di esclusione, alcuna indicazione o riferimento al contenuto dell'offerta economica.

9.B) Offerta tecnica:

per la presentazione dell'offerta tecnica gli operatori economici concorrenti dovranno presentare, **a pena di esclusione**:

- per ognuna delle risorse componenti dei Team Base, Curriculum Vitae dettagliato, in formato europeo e sottoscritto dall'interessato, ove sia evidenziata una comprovata esperienza nel campo delle attività e delle opere a verde oggetto del presente capitolato e nell'utilizzo delle attrezzature in dotazione;
- per ognuna delle risorse componenti dei Team Base, copia di un recente cedolino paga o estratto dal Libro Unico del Lavoro, in modo da comprovarne l'inquadramento nella categoria Operai del CCNL agricoli e florovivaisti, ed in particolare nel livello richiesto al par. 35 del CSO;
- per almeno un operatore componente il "Team base 1", copia del patentino per utilizzo e acquisto di prodotti fitosanitari ai sensi del Piano d'azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN);
- con riferimento ai Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto Ministero Ambiente 13 dicembre 2013:
 - dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale l'operatore economico concorrente dichiara che:
 - i residui di potatura prodotti durante l'esecuzione del servizio saranno gestiti secondo quanto indicato nel par. 4.3.2 del citato decreto ministeriale
 - qualsiasi pianta o animale sospetto di essere invasivo sarà immediatamente segnalato alla Stazione Appaltante affinché siano presi opportuni provvedimenti appositamente concordati
 - saranno utilizzati esclusivamente ammendanti compostati misti e/o ammendanti compostati verdi, conformi alle prescrizioni della normativa in materia di fertilizzanti (D. Lgs. 75/2010)



- le piante saranno fornite in contenitori/imballaggi riutilizzabili e/o riciclati che supportino la qualità e la crescita dei sistemi radicali e che, ove non destinati a permanere con la pianta per tutta la sua durata di vita, saranno rotolati dall'Affidatario insieme agli altri imballaggi secondari eventualmente utilizzati
- si impegna a produrre un rapporto periodico che dovrà contenere
 - indicazione delle modalità di gestione dei residui organici adottate in attuazione di quanto previsto al par. 4.3.2 del citato D. Min. Ambiente 13.12.2013
 - descrizione di quanto effettuato in attuazione della prescrizione relativa a piante ed animali infestanti di cui al par. 4.3.3 del citato D. Min. Ambiente 13.12.2013
 - informazioni sulle pratiche adottate per la gestione ed il controllo dei parassiti, sul nome commerciale e le quantità dei fertilizzanti, dei fitofarmaci e dei lubrificanti impiegati, sulle operazioni di potatura effettuate ed eventuali indicazioni per migliorare la qualità dei suoli e dell'ambiente
- o Relazione contenente le misure da applicare per contrastare parassiti e altre malattie delle piante, che riducano al minimo l'uso di prodotti fitosanitari. La relazione deve contenere altresì l'elenco dei prodotti che prevede di usare;
- o Piano degli sfalci coerente con il criterio di cui al par. 4.2.5 del D. Min. Ambiente 13 dicembre 2013.

Per gli elementi oggetto di valutazione premiale, l'operatore economico dovrà produrre:

- **per gli elementi di valutazione EV1 ed EV2:**
 - o modello di offerta tecnica predisposto dalla Stazione Appaltante
- **per l'elemento di valutazione EV3:**
 - o copia dell'attestato di partecipazione ai corsi di formazione dei quali si richiede la valutazione;
 - o nel caso in cui i predetti attestati non riportino il numero delle ore del relativo corso, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta digitalmente dal soggetto autorizzato ad operare sul MEPA per conto dell'operatore economico, diretta ad attestare il numero delle ore del corso di cui si richiede la valutazione;

La documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente:

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	FIRMATARIO
<u>impresa singola</u>	dal soggetto abilitato ad operare sul MEPA per conto dell'operatore economico
RTI orizzontale costituito	dal soggetto abilitato ad operare sul MEPA per conto dell'impresa mandataria
RTI orizzontale costituendo	dal soggetto abilitato ad operare sul MEPA per conto di ciascuno degli operatori economici componenti del Raggruppamento

La stazione appaltante si riserva, qualora necessario, di richiedere chiarimenti in merito alla documentazione presentata.



In caso di aggiudicazione dell'appalto quanto dichiarato in sede di offerta diverrà documento contrattuale per quanto accettato dall'Amministrazione.

S'intende che, qualora si tratti di R.T.I., dovrà essere prodotta una documentazione unitaria, unica per tutto il Raggruppamento, contenente le indicazioni sopra descritte relative all'offerta tecnica.

La documentazione di cui al presente punto 9.B non deve riportare, a pena di esclusione, alcuna indicazione o riferimento al contenuto dell'offerta economica.

9.C) Offerta economica:

Redatta in conformità al modello di offerta predisposto nell'ambito della piattaforma MePA, sottoscritta digitalmente:

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	FIRMATARIO
<u>impresa singola</u>	dal soggetto abilitato ad operare sul MEPA per conto dell'operatore economico
RTI orizzontale costituito	dal soggetto abilitato ad operare sul MEPA per conto dell'impresa mandataria
RTI orizzontale costituendo	dal soggetto abilitato ad operare sul MEPA per conto di ciascuno degli operatori economici componenti del Raggruppamento

Contenente l'indicazione del ribasso percentuale sull'elenco dei prezzi per opere a verde ASSOVERDE (ultima edizione).

L'offerta:

- è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, fatta salva la richiesta della Stazione Appaltante di prolungamento del termine di validità, per un ulteriore periodo di 40 giorni, qualora al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- comprende e compensa le spese generali ed utili dell'Appaltatore, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere anche se non esplicitamente indicati nella lettera di invito, necessari per assicurare la perfetta esecuzione della prestazione dedotta in contratto. Il prezzo s'intende fissato dall'Appaltatore in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi. Nella formulazione dell'offerta si dovrà tener conto del costo aziendale della sicurezza in relazione all'entità e alle caratteristiche della fornitura e dimostrare la congruità del costo medesimo anche in riferimento a quelli desumibili dai prezziari o dal mercato.

Non sono ammesse offerte plurime, condizionate, parziali o incomplete, né offerte pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base dell'affidamento.

Il Politecnico si riserva di aggiudicare la fornitura di cui alla presente lettera d'invito anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ovvero, in caso di intervenuta aggiudicazione, di non stipulare il contratto d'appalto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di indennizzo o di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 Cod.Civ.

10. Soccorso istruttorio

La Stazione Appaltante qualora rilevi carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa di cui al paragrafo 8A attiverà la procedura di soccorso istruttorio prevista dall'art. 83, c. 9 del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e



della predetta documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

11. Procedura di esame delle offerte

Scaduto il termine previsto per la presentazione delle offerte, il Seggio di Gara procederà allo sblocco della RDO ed a:

- verificare la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici;
- salva la necessità di attivare la procedura di soccorso istruttorio, a comunicare l'esito della predetta verifica alla Stazione Appaltante, che provvederà all'adozione del provvedimento riportante la lista degli operatori economici ammessi ed esclusi ed alla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nonché alla sua comunicazione ai concorrenti.

Successivamente la Commissione Giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante per l'esame delle stesse procederà nell'ordine:

- a verificare la presenza nei servizi offerti dei requisiti tecnici minimi richiesti a pena di esclusione;
- a valutare l'offerta tecnica con attribuzione dei punteggi tecnici premiali previsti nel capitolato tecnico;
- a verificare la regolare formulazione e l'ammontare dell'offerta economica.

Fatta salva la necessità di sospendere la seduta per richiedere agli operatori economici chiarimenti in ordine alla formulazione dell'offerta tecnica, la seduta terminerà con la proposta di aggiudicazione.

12. Offerte sospette di anomalia

Gli operatori economici, su richiesta della stazione appaltante, sono tenuti a fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

In relazione a quanto previsto dall'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, si precisa che la verifica in ordine al superamento della soglia dei quattro quinti del punteggio massimo attribuibile all'elemento tecnico sarà effettuata prima di procedere all'operazione di riparametrazione di cui al par. 44 del CSO.

13. Aggiudicazione

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, c. 1, D. Lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione, che diventa efficace dopo la verifica, in capo all'affidatario, del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione. Si rinvia all'art. 32 del D. Lgs. 50/2016.

Conformemente a quanto disposto dall'art. 29 D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante provvederà alla pubblicazione degli atti della procedura negoziata di cui alla presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 32, c. 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, alla stipulazione del contratto non si applicherà il termine dilatorio previsto dall'art. 32, c. 9 del medesimo decreto.



14. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa Affidataria è tenuta ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 e sanzionati dall'art. 6 della medesima legge.

15. Codice di Comportamento del Politecnico di Torino

Con la presentazione dell'offerta in risposta alla presente lettera d'invito, l'operatore economico da atto:

- di aver preso visione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Politecnico di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 72/2014, pubblicato sul sito internet di Ateneo all'indirizzo <http://www.swas.polito.it/services/codici/> e adottato in attuazione di quanto previsto dall'art. 54 del D. Lgs. 135/2011 al fine di integrare e specificare i contenuti e le direttive del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 62/2013
- di essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal citato Codice sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione.

16. Controversie

Le parti si impegnano ad esperire ogni iniziativa utile per addivenire ad un'equa e ragionevole composizione dell'eventuale vertenza, prima di adire le vie legali.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, qualsiasi controversia o vertenza inerente l'esecuzione del contratto sarà decisa dal Foro di Torino.

17. Stipula contrattuale e imposte

In attuazione di quanto previsto dall'art. 32, c. 14 della D. Lgs. 50/2016, il contratto per l'affidamento della fornitura di cui alla presente procedura negoziata sarà stipulato mediante scrittura privata in modalità elettronica.

Il predetto contratto, inoltre:

- è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.4.1986; in base a quanto disposto dall'art. 57, comma 7 del DPR 131/1986, l'imposta di registrazione dovuta in caso d'uso è a carico dell'Affidatario, senza diritto di rivalsa
- è assoggettato ad imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi dell'art. 2, della prima parte della Tariffa allegata al DPR. 642/1972. La Stazione Appaltante, nelle more della definizione delle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo per scritture e contratti elettronici, sottoscritti digitalmente e non soggetti a registrazione in termine fisso ma solo in caso d'uso, provvederà ad assolvere l'imposta di bollo dovuta in relazione al predetto contratto in modalità virtuale, sulla base dell'autorizzazione n. 5 del 2012 rilasciata dal 1 gennaio 2013 dall'Agenzia delle Entrate, Ufficio Territoriale di Torino 1, protocollo n. 167908/2012; resta fermo che la spesa relativa alla regolarizzazione in bollo del contratto è interamente a carico dell'Affidatario che, con la sottoscrizione del contratto, s'impegna a versare alla Stazione Appaltante l'intero ammontare dell'imposta di bollo dovuta, per l'importo e secondo le modalità che saranno comunicate contestualmente alla trasmissione del contratto stesso.

L'Impresa Affidataria si obbliga a stipulare il contratto entro 7 giorni solari dalla trasmissione dello stesso a mezzo PEC da parte della Stazione Appaltante. Nel caso in cui l'Impresa non stipuli il contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà meno con semplice comunicazione scritta della Stazione Appaltante che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipula con altro contraente, tenendola comunque indenne delle eventuali prestazioni nel frattempo effettuate.



18. Trattamento dei dati personali e tutela della riservatezza

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti dall'impresa sono trattati dal Politecnico esclusivamente per le finalità connesse alla fornitura e per la gestione del contratto.

Tutte le indicate disposizioni sono reperibili all'indirizzo web www.polito.it/privacy.

19. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è l'ing. Marcello Coatto.

Il Direttore dell'Esecuzione di cui all'art. 101 del D. Lgs. 50/2016 è l'ing. Marco Citro.

20. Disposizioni finali

La partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole contenute nella presente lettera di invito.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in merito al contenuto di dichiarazioni, documenti e certificazioni presentati.

L'organismo responsabile per le procedure di ricorso è il T.A.R. Piemonte, C.so Stati Uniti n. 45, 10100 Torino. Il termine per la presentazione del ricorso è fissato dall'art. 120 del D. Lgs. 104/2010.

*IL DELEGATO DEL PUNTO ORDINANTE
Dott. Mauro Cecchi*

A.R.