



Torino, 3 luglio 2018

CHIARIMENTO N. 5

OGGETTO: Gara europea a procedura aperta ai sensi dell'art. 60, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento dei servizi integrati di Biblioteca per il Politecnico di Torino - CIG 748463328B

Quesito:

In merito alla procedura in oggetto, si richiede il seguente chiarimento:

Con la presente siamo a richiedere, al fine di garantire il rispetto dei principi di efficacia, correttezza, libera concorrenza, trasparenza, pubblicità e non discriminazione così come enunciati all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 50/2016, i seguenti chiarimenti/informazioni:

1. Art. 24 Disciplinare – Clausola Sociale e Chiarimento nr. 2

Con riferimento alla clausola sociale espressamente indicata nella documentazione di gara, all'elenco dell'attuale personale contenuto nell'allegato 1 al CSA, pur considerando che è nella libertà di ogni lavoratore scegliere se accettare o meno il "cambio dell'azienda" nel passaggio d'appalto, si chiede come possa trovare applicazione la risposta contenuta nel chiarimento nr. 2 e di seguito riportata: "*Si precisa che i curricula da presentare sono quelli delle risorse che effettivamente saranno dedicate all'esecuzione dell'appalto e che l'organizzazione complessiva proposta per l'espletamento dei servizi sarà oggetto di valutazione....*"

Pertanto, al fine di rispondere a tale richiesta - in quanto solo l'attuale gestore è in possesso dei curricula degli operatori impiegati in appalto - si chiede l'invio dei curricula degli operatori in essere con l'indicazione di tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione degli elementi tecnici (esperienza, titoli di studio, certificazioni attestanti le conoscenze linguistiche, possesso attestato primo soccorso e antincendio alto rischio, certificazioni attestanti la qualifica professionale ...).

Risposta:

Ai fini della formulazione dell'offerta il concorrente dovrà proporre risorse che siano nella sua immediata e diretta disponibilità. Pertanto, non può essere accolta la richiesta di invio dei curricula degli operatori attualmente impiegati dalla gestione uscente.

Ogni concorrente deve presentare i *curricula vitae* delle proprie risorse da dedicare all'esecuzione dell'appalto, che saranno oggetto di valutazione, contemperando il loro utilizzo con il rispetto della clausola sociale.

Ufficio Appalti