



SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA C DELL'AREA AMMINISTRATIVA, POSIZIONE ECONOMICA C1, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, PRESSO L'AREA RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE DI QUESTO POLITECNICO, PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "SVILUPPO DELLE PROCEDURE DI INFORMATIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELLA CARRIERA E GESTIONE DELLE PRESENZE PER IL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO".

VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA
(Adempimenti preliminari)

L'anno 2017, il giorno 27 del mese di giugno, alle ore 16.30 in Torino, presso l'ufficio della dott.sa Giorgia Perga, si riunisce la Commissione Giudicatrice del concorso in titolo, per gli adempimenti preliminari. La Commissione, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 931 del 21/06/2017, risulta così composta:

- | | |
|--|------------|
| – Dott.ssa Giorgia PERGA Categoria EP – Amm.va gestionale | Presidente |
| – Sig. Gianfranco MARINO Categoria D – Amm.va gestionale | Componente |
| – Dott.ssa Lina MINIELLO Categoria C – Amm.va | Componente |

I lavori della Commissione iniziano con la lettura del "Regolamento concernente i procedimenti di selezione e gestione del personale Tecnico Amministrativo a tempo determinato" e, in particolare, dell'art. 2 relativo alle modalità di reclutamento, e dell'avviso di selezione n. 06/17 dell'8/06/2017 che stabilisce che la selezione per esami, avverrà attraverso una prova scritta e un colloquio sugli argomenti indicati nel programma d'esame. Il colloquio sarà volto ad approfondire e chiarire le tematiche che costituiscono gli argomenti della prova, dando particolare spazio alle eventuali esperienze già acquisite dai candidati.

La Commissione prende atto che saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 7/10, che la prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 7/10 e che la votazione complessiva è stabilita dalla somma della votazione riportata nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

La Commissione al fine di motivare i punteggi che attribuirà alle prove stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle stesse come segue:



1. Prova scritta: chiarezza, completezza espositiva e pertinenza della risposta, correttezza e completezza nell'esecuzione tecnica.

2. Prova orale: proprietà del linguaggio, pertinenza della risposta e chiarezza espositiva.

Per lo svolgimento della prova scritta sarà accordato un tempo massimo di 2 ore a partire dalla fine della dettatura del testo prescelto.

La Commissione, dopo aver preso visione degli argomenti oggetto delle prove d'esame, decide di preparare i testi della prova scritta mezz'ora prima dell'inizio della stessa.

Decide, altresì, di non permettere ai candidati l'uso di testi durante lo svolgimento della prova scritta.

Ogni componente della Commissione dichiara di non avere relazioni di parentela ed affinità entro il 4° grado incluso con gli altri commissari e con i candidati (art. 5 comma 2 D.Lgs. 7 maggio 1948, n. 1172) e che non sussistono le cause di incompatibilità di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile. I componenti della commissione dichiarano, inoltre, di non ricoprire cariche politiche né sindacali di cui all'art. 35 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001.

La Commissione decide di riconvocarsi per il giorno 29 giugno 2017 alle ore 13.30, per la definizione delle tracce delle prove e lo svolgimento della prova scritta.

La seduta ha termine alle ore 17.15 .

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE

Il Presidente (*Dott.ssa Giorgia PERGA*)

Il Componente (*Sig. Gianfranco MARINO*)

Il Componente (*Dott.ssa Lina MINIELLO*)

Giorgia Perga
.....
Gianfranco Marino
.....
Lina Miniello
.....