



D.D.G. 1057
del 11/07/2017

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto di Tecnologo, ai sensi dell'art. 24 bis della Legge 240/2010, con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato per la durata di 3 anni, presso il Dipartimento di Architettura e Design (centro interdipartimentale FULL_Future Urban Legacy Lab) di questo Politecnico.

cod. 07/TD

Il Direttore Generale

- VISTA la Legge 7/08/1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del comparto Università sottoscritti il 16/10/2008 e il 12/03/2009;
- VISTO il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445;
- VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240 recante norme in materia di riorganizzazione delle Università e miglioramento della qualità e dell'efficienza del sistema universitario, ed in particolare l'art. 24 bis che introduce la figura del tecnologo a tempo determinato;
- VISTO il D.Lgs. 29/03/2012, n. 49 recante norme in materia di programmazione, monitoraggio e valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei;
- VISTO la Legge 6/11/2012, n. 190, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il D.Lgs. 15/06/2015, n. 81 in materia di "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183;
- VISTO il "Regolamento relativo ai procedimenti di selezione, assunzione e gestione del rapporto di lavoro dei tecnologi a tempo determinato presso il Politecnico di Torino", emanato con D.R. 107 del 1/3/2017;
- VISTA la nota del 11/07/2017 prot. 11835/7.2.1 del Direttore del Dipartimento di Architettura e Design, del Project Manager del Centro Interdipartimentale FULL_Future Urban Legacy Lab e del Responsabile dell'Area Trasferimento Tecnologico e Relazioni con l'Industria, relativa alla richiesta di attivazione di una selezione pubblica per la copertura di 1 posto di Tecnologo a tempo pieno e determinato, per la realizzazione del progetto "Coordinamento tecnico-



operativo del team di ricerca del centro interdipartimentale FULL_Future Urban Legacy Lab”;

- CONSIDERATA la professionalità richiesta per la realizzazione del progetto di cui sopra in termini di competenze connesse allo specifico profilo;
- ACCERTATO che la copertura finanziaria della relativa spesa è garantita dal Fondo FULL Centro Interdipartimentale (progetto U-Gov n. 01_TRIN_CI_FULLL);
- VERIFICATA l'assenza di graduatorie vigenti presso questo Ateneo per assunzione di Tecnologi di cui al profilo richiesto per la presente procedura;

DISPONE

Art. 1

Numero posti – Profilo professionale

È indetta presso il Politecnico di Torino una selezione pubblica, per esami, per la copertura di un posto di Tecnologo ai sensi dell'art. 24 bis della Legge 240/2010 con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata di tre anni, presso il Dipartimento di Architettura e Design (Centro Interdipartimentale FULL_Future Urban Legacy Lab) di questo Politecnico, per lo svolgimento di funzioni tecniche e amministrative nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del progetto “Coordinamento tecnico-operativo del team di ricerca del centro interdipartimentale FULL_Future Urban Legacy Lab”. La figura richiesta dovrà svolgere le proprie attività presso il centro interdipartimentale FULL_Future Urban Legacy Lab. Lo scopo di FULL è la ricerca sulle trasformazioni urbane su scala globale e locale, con uno specifico riferimento al ruolo della *legacy* urbana e del *heritage* nel futuro delle città. La ricerca di FULL è svolta sia tramite l'analisi che la progettazione con un approccio interdisciplinare.

Attività e responsabilità

Il tecnologo è il link operativo che mette in connessione il *board* scientifico con lo *staff* di ricerca (ricercatori, PhD, assegnisti). Il tecnologo lavora in costante contatto con il Project Manager e con il *board*, e partecipa alle riunioni periodiche con *advisors* e *fellows*.

Il tecnologo coordina l'intera operatività delle attività di ricerca e dei contratti di ricerca di FULL:

- organizza la produzione dei rendiconti scientifici ed è responsabile della loro qualità, del rispetto dei termini e delle scadenze, dell'approccio interdisciplinare;
- definisce gli obiettivi di prodotto di strumenti avanzati quali stampa 3d, additive manufacturing, laser cut, strumenti di visualizzazione, strumenti di progettazione virtuale, ecc.
- è costantemente aggiornato sullo stato dell'arte della ricerca internazionale nell'ambito delle attività di FULL;
- supporta e promuove con strumenti di interazione e condivisione avanzati la circolazione creativa delle idee nei gruppi di lavoro e all'interno del *board* di FULL;
- prepara sessioni di lavoro interne ed esterne, workshop, brainstorming, progettazione, anche proponendo metodologie e strumenti di interazione avanzati;
- interagisce con gli interlocutori esterni anche autonomamente;
- organizza l'attività di FULL, programmando e gestendo quotidianamente le attività dei diversi gruppi di lavoro all'interno di FULL;
- contribuisce attivamente alle attività di *fund raising* promuovendo e organizzando la partecipazione di FULL ai bandi per il finanziamento competitivo della ricerca a livello locale, nazionale e internazionale.

Conoscenze ed esperienze



La figura ricercata dovrà:

- conoscere l'uso dei principali software correnti di gestione testi e fogli calcolo
- essere in grado di gestire network cooperativi utilizzando *cloud-based* software e *groupware*;
- essere in grado di lavorare con operatori specializzati nei seguenti campi:
 - produzione di oggetti fisici e manufatti con tecnologie tradizionali e avanzate;
 - disegno automatico avanzato, BIM, renderizzazione,
 - software parametrici
 - big data.

Il tecnologo, oltre a possedere un background progettuale su temi urbani, dovrà aver avuto almeno una delle seguenti esperienze:

- coordinamento di ambienti / reti di ricerca interdisciplinari
- partecipazione a progetti e/o ricerche su temi urbani e territoriali
- gestione di network di innovazione e ricerca su temi urbani e territoriali
- lavoro in ambienti di produzione creativa
- organizzazione e gestione di eventi di interazione in formati diversi quali presentazioni, sessioni di lavoro, workshops, brainstorming ecc.

Capacità

Il candidato dovrà avere un approccio *project-oriented*, capacità organizzative, capacità di lavorare in team, un approccio aperto all'interdisciplinarietà, capacità di *re-framing* nel corso dell'azione, curiosità, autonomia e leadership.

Il presente bando sarà pubblicato sull'Albo Ufficiale del Politecnico di Torino, sulla pagina web del Politecnico di Torino all'indirizzo www.swas.polito.it/services/concorsi/persta.asp, nonché sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.), all'indirizzo <http://bandi.miur.it> e sul sito dell'Unione Europea, all'indirizzo <http://ec.europa.eu/euraxess>.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio:

LM-3 (architettura del paesaggio); LM-4 (architettura e ingegneria edile-architettura); LM-12 (design); LM-20 (ingegneria aerospaziale e astronautica); LM-21 (ingegneria biomedica); LM-22 (ingegneria chimica); LM-23 (ingegneria civile); LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi); LM-25 (ingegneria dell'automazione); LM-27 (ingegneria delle telecomunicazioni); LM-28 (ingegneria elettrica); LM-29 (ingegneria elettronica); LM-30 (ingegneria energetica e nucleare); LM-31 (ingegneria gestionale); LM-32 (ingegneria informatica); LM-33 (ingegneria meccanica); LM-35 (ingegneria per l'ambiente e il territorio); LM-44 (modellistica matematico-fisica per l'ingegneria); LM-48 (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale); LM-53 (scienza e ingegneria dei materiali); LM-80 (scienze geografiche) oppure in titoli di studio equiparati ex lege o eventuali titoli equipollenti ex lege alle corrispondenti lauree vecchio ordinamento.



Il D.I. 9/7/2009 relativo alle equiparazioni tra lauree del vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali è reso disponibile sul seguente link: <http://attiministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pd>

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza con uno di quelli suindicati. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla selezione, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione stessa è accertata, su richiesta del candidato, da un'apposita commissione di esperti nominata dal Direttore Generale.

- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957 n. 3;
- f) non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, o un rapporto di coniugio o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso o convivenza more uxorio, con un professore afferente al Dipartimento che ha proposto l'attivazione del contratto, o il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera c) della Legge 240/2010.

I cittadini stranieri devono, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica, avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero e richiesto ma non ancora ottenuto il riconoscimento di equipollenza o di equivalenza entro il termine di scadenza di cui sopra, saranno ammessi al concorso con riserva.

Per esigenze connesse all'organizzazione del lavoro ed in ossequio ai principi di tempestività, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, tutti i candidati saranno ammessi con riserva al concorso; questa Amministrazione si riserva quindi la facoltà di controllare solo le istanze di partecipazione di coloro che avranno sostenuto la prova scritta; pertanto, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti di ammissione sopraindicati, può essere disposta, con provvedimento motivato, in qualsiasi momento.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001.



Art. 3 Domande e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione va presentata in carta semplice all'Area Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale Tecnico-Amministrativo, utilizzando il modulo di cui all'allegato "A", del presente bando, entro il giorno **21/07/2017**. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Le domande dovranno pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Politecnico di Torino – Area Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale Tecnico Amministrativo – C.so Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- consegna diretta all'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo sito in C.so Duca degli Abruzzi, 24 – Torino – I piano (tel. 011.0907955) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e dalle ore 14.00 alle 16.00;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una mail all'indirizzo politecnicoditorino@pec.polito.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura "PEC DOMANDA DI CONCORSO TD. COD. 7/17/TD";
- tramite fax al n. 0110906043, allegando copia di un documento di identità in corso di validità.

I candidati devono dichiarare, nella domanda, sotto la propria personale responsabilità:

1. il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
2. la cittadinanza;
3. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti pendenti a loro carico;
5. il possesso del titolo di studio;
6. la posizione rivestita per quanto concerne gli obblighi militari;
7. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti;
8. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3, ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9. non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, o un rapporto di coniugio o un rapporto di unioni civili tra persone dello stesso sesso o convivenza more uxorio, con un professore afferente al Dipartimento che ha proposto l'attivazione del contratto, o il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 1 lettera c) della Legge 240/2010.
10. il possesso di eventuali titoli di preferenza, di cui all'allegato B.



Alle domande deve essere allegato il curriculum redatto secondo il formato europeo (all. C) contenente dettagliata descrizione in merito agli studi e alle esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto; il curriculum dovrà essere prodotto mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000. Al curriculum dovranno essere allegati i 10 prodotti (anche in formato .pdf) più rilevanti ai fini della valutazione, scelti a discrezione del candidato.

I candidati riconosciuti disabili ai sensi della legge n. 104/1992 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" emanato con D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, i dati forniti dai candidati tramite istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

Il modulo di domanda per la partecipazione alla selezione e lo schema di curriculum sono in distribuzione presso l'Ufficio suindicato e disponibili sul sito web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.swas.polito.it/services/concorsi.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma, la quale non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, pena l'esclusione dal concorso.

Art. 4 Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale, sarà composta da esperti delle materie attinenti la professionalità richiesta, la tipologia e l'area scientifico-disciplinare del progetto di ricerca, nonché di organizzazione e/o selezione del personale.

Art. 5 Valutazione dei titoli

La Commissione giudicatrice procede alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati previa individuazione dei criteri. Ai titoli è attribuito un punteggio complessivo massimo pari a 50 punti su 100. Le categorie di titoli ed i punteggi massimi ad esse attribuiti sono:

1. titoli professionali: esperienze ed incarichi professionali, docenze in ambito accademico e non accademico sui temi dell'avviso, partecipazione a programmi e reti di ricerca, coordinamento e gestione di gruppi e laboratori di ricerca o strutture similari: fino ad un massimo di 20 punti;
2. formazione tecnica e/o scientifica ad esclusione di corsi finalizzati all'acquisizione di competenze linguistiche o informatiche: fino ad un massimo di 10 punti;
3. altri titoli e prodotti quali pubblicazioni, articoli, prodotti multimediali, brevetti, premi, conseguimento di finanziamenti competitivi e altri riconoscimenti: fino ad un massimo di 20 punti.

L'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicato il giorno 26/07/2017 verrà pubblicato sulla pagina web del Politecnico di Torino all'indirizzo www.swas.polito.it/services/concorsi/persta.asp



Art. 6 Prova d'esame

La prova d'esame consisterà in un colloquio.

Il colloquio intende verificare le competenze e le capacità descritte all'articolo 1 del presente bando, anche attraverso una discussione dei titoli presentati dal candidato.

Durante lo svolgimento del colloquio sarà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese (richiesta ottima conoscenza sia scritta sia parlata) e dei software di networking e di groupworking di cui all'articolo 1 del presente bando. Il candidato si avvarrà per questo della propria attrezzatura informatica; sarà disponibile nella sede della prova l'accesso a internet e la strumentazione necessaria alla proiezione.

Sarà inoltre effettuato un colloquio finalizzato alla valutazione delle caratteristiche psico-attitudinali, relazionali e motivazionali, richieste dal profilo.

Le sedute della Commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche.

Per la valutazione del colloquio la commissione dispone di 50 punti su 100. Il colloquio si intende superato qualora il candidato consegua un punteggio minimo di 35 punti.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, ne curerà l'affissione nella sede dell'esame.

La votazione complessiva è stabilita dalla somma della votazione riportata nella valutazione dei titoli e dal voto ottenuto nel colloquio.

Art. 7 Calendario della prova d'esame

Il colloquio si svolgerà il giorno 27/07/2017 alle ore 10,00 presso la Saletta B del Rettorato di questo Politecnico - C.so Duca degli Abruzzi, 24 - Torino.

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova muniti di un documento di riconoscimento non scaduto, nel locale, nell'ora e nel giorno suindicato.

Art. 8 Formulazione e approvazione della graduatoria

Espletata la prova del concorso, la Commissione redige la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva sulla base dei risultati della valutazione dei titoli e del colloquio.

I candidati che abbiano superato la prova ed intendano far valere i titoli di preferenza di cui al quarto comma dell'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 (all. B) sono tenuti ad esibire i relativi documenti in originale o copia autenticata entro il termine perentorio di 15 giorni, che decorre dal giorno successivo a quello in cui i singoli concorrenti hanno superato l'ultima prova.

Con Decreto del Direttore Generale, sarà approvata la graduatoria di merito e saranno dichiarati i vincitori, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.



La graduatoria definitiva verrà pubblicata sulla pagina web dell'Amministrazione all'indirizzo: www.swas.polito.it/services/concorsi.

Art. 9 Stipula contratto

Con il candidato dichiarato vincitore, che risulti in possesso di tutti i requisiti prescritti, sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, della durata di tre anni, che prevedrà l'assunzione in prova con inquadramento come Tecnologo, con diritto al trattamento economico previsto dalle norme in vigore per il personale tecnico-amministrativo per la Categoria EP, Posizione Economica EP3.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale e dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro subordinato anche per quanto riguarda il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente. Per quanto riguarda i diritti e doveri del dipendente si fa riferimento ai principi stabiliti dal CCNL Comparto Università e alla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il candidato dichiarato vincitore della selezione è tenuto a presentare, entro trenta giorni dall'assunzione, i documenti che verranno richiesti da questo Politecnico, pena il licenziamento.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, i dipendenti si intenderanno confermati in servizio e verrà riconosciuta l'anzianità del giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 10 Rinvio sulle modalità di espletamento del concorso

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso di selezione valgono le norme di cui al Regolamento relativo ai procedimenti di selezione, assunzione, e gestione del rapporto di lavoro dei Tecnologi a tempo determinato, di cui in premessa, e, per quanto compatibili, dal Regolamento concernente i procedimenti di selezione per l'assunzione di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato del Politecnico di Torino, emanato con D.R. 339 del 31/05/2002, e dalle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei pubblici concorsi.

Torino, 11/07/2017

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Aldo TOMMASIN)
f.to TOMMASIN