



**POLITECNICO
DI TORINO**

Area
Edilizia e Logistica

Gianpiero BISCANT

DISCIPLINARE DI GARA

Incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 in relazione a lavori da affidare negli edifici di proprietà del Politecnico di Torino, o a questi affidati in uso, siti in Torino, Vercelli, Alessandria, Mondovì e Verres.

Torino, 31 agosto 2016

Area Edilizia e Logistica
Ufficio Gestione Appalti lavori e Procedure attuative
Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia
tel: +39 011.090.5935 fax: +39 011.090.6369
e-mail: appaltolavori@polito.it pec: appalti@pec.polito.it sito: www.polito.it



C.I.G. 6789417426

C.U.P. E11H16000000005

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Politecnico di Torino, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi.

1. Amministrazione aggiudicatrice

Politecnico di Torino – Area Edilizia – Logistica – C.so Duca degli Abruzzi n. 24 – 10129 Torino – Tel. 011/090.5935-011/090.6188 Fax: 011/090.6369 E-mail: appaltolavori@polito.it PEC: appalti@pec.polito.it

2. Oggetto dell'appalto e luogo di esecuzione

Procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 in relazione a lavori da affidare negli edifici di proprietà del Politecnico di Torino, o a questi affidati in uso, siti in Torino, Vercelli, Alessandria, Mondovì e Verres. L'incarico comprende tutti gli obblighi conferiti al Coordinatore per la Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dagli artt. 91 e 92 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il luogo di esecuzione della prestazione sarà presso le varie sedi del Politecnico di Torino.

3 . Ammontare del corrispettivo professionale

L'importo complessivo della prestazione ammonta a **€ 80.000,00** importo comprensivo di onorario, spese e compensi accessori (oneri fiscali e previdenziali esclusi).

L'importo degli appalti verrà di volta in volta comunicato al professionista. Il corrispettivo professionale verrà calcolato in base all'importo dei singoli appalti banditi sulla base del Decreto del Ministero della Giustizia del 17.06.2016, Tavola Z-2, prestazioni QbI.16, QbII.23, QbIII.07, (per il CSP) e QcI.12 (per il CSE), coerentemente alle esigenze della Stazione Appaltante.

Si segnala che il numero delle prestazioni **stimato** ammonta a n. **20** affidamenti. Si precisa che, in ogni caso, all'esaurimento dell'importo contrattuale, il contratto oggetto della presente procedura sarà considerato adempiuto e ciò a prescindere dal numero di affidamenti concretamente assegnati all'aggiudicatario.

N.B. L'onorario sulle singole prestazioni rimarrà immutato fino alla concorrenza di € 80.000,00 anche nel caso in cui risultasse un aumento entro il 5% (dell'importo contrattuale); oltre il 5% l'onorario verrà aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 5%.

4. Durata delle prestazioni

La durata delle prestazioni sarà correlata alla durata degli appalti di lavori cui si riferiscono le prestazioni richieste ed in linea esemplificativa ma non esaustiva questa Amministrazione affiderà la seguente tipologia di lavori:

- Manutenzioni Ordinarie: durata biennale;
- Manutenzioni Straordinaria: durata annuale;
- Lavori collegati a progetti specifici: durata variabile, ma comunque inferiore ai 400 giorni.

5. Soggetti Ammessi

Sono ammessi a presentare domanda i soggetti indicati all'art. 46, D. Lgs. 50/16 in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi indicati nel presente avviso.



I professionisti che intendono presentare la propria candidatura devono presentare un estratto sintetico dal proprio curriculum professionale riportante un elenco di 4 opere significative seguite negli ultimi 10 anni relativamente alle attività di CSP e CSE. Ciascun incarico dovrà essere descritto in una scheda formato A3 solo fronte comprendente testo, schemi ed immagini.

Le opere descritte dovranno essere:

- una relativa ad attività di cantiere connesse ad un edificio sottoposto a tutela (importo lavori pari almeno a € 100.000,00);
- una relativa ad attività di cantiere connesse a bonifiche da materiali contenenti amianto (importo lavori pari almeno a € 100.000,00);
- due relative ad attività di cantiere connesse ad edifici adibiti a: Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria (importo lavori pari almeno a € 500.000,00 ciascuna).

6. Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà affidato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 c. 3 lett. b), D.Lgs. n. 50/2016, determinata in base ai criteri di valutazione di seguito descritti, ai quali è riservato un punteggio massimo complessivo di 100 punti, così suddivisi:

ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
A – Elementi economici	15
B – Elementi tecnico-metodologici-gestionali	85
TOTALE	100

Per quanto attiene gli elementi economici i punteggi saranno attribuiti come segue:

A – ELEMENTI ECONOMICI	PUNTEGGIO MASSIMO
A1 – Percentuale unica di ribasso sull'importo a base di gara	15

Per quanto attiene gli elementi gestionali i punteggi saranno attribuiti come segue:

B – ELEMENTI TECNICO-METODOLOGICI-GESTIONALI	PUNTEGGIO MASSIMO
B1 – Contabilità degli oneri della sicurezza	10
B2 – Presenza in cantiere da parte del Coordinatore, verbali di sopralluogo in cantiere e delle attività di verifica svolte	40
B3 – Metodologie di gestione documentale	35
TOTALE	85

Nota preliminare sulla composizione delle cartelle: una cartella corrisponde a 2.000 battute spazi inclusi. Al fine di permettere alla commissione un'attività di verifica il più attenta e completa possibile, si richiede al candidato di non superare le cartelle a disposizione; eventuali immagini, schemi o disegni da fornirsi in formato max A3 in un massimo di 2 fogli (solo fronte) per il solo criterio B3, non concorrono al calcolo delle battute complessive. Qualora il candidato superi il numero delle cartelle consentite, all'offerta tecnica del singolo elemento verrà assegnato il punteggio minimo. Qualora il formato degli allegati non corrisponda a quello richiesto, questi allegati non saranno presi in considerazione.

B.1 – Contabilità degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso in stato avanzamento lavori (max cartelle: mezza). 10 pt

- Relazione da consegnarsi alla DL al termine delle lavorazioni contenente la descrizione dei reali apprestamenti utilizzati in cantiere con resoconto analitico ed economico (CME consegnato in formato .dcf).

Punti 5

Area Edilizia e Logistica

Ufficio Gestione Appalti lavori e Procedure attuative

Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia

tel: +39 011.090.5935 fax: +39 011.090.6369

e-mail: appaltolavori@polito.it pec: appalti@pec.polito.it sito: www.polito.it



- Relazione periodica richiesta dalla DL durante il periodo delle lavorazioni, in funzione del cronoprogramma concordato tra le parti, contenente la descrizione dei reali apprestamenti utilizzati in cantiere con resoconto analitico ed economico (CME consegnato in formato .dcf).

Punti 10

B.2 — Presenza in cantiere da parte del Coordinatore, verbali di sopralluogo in cantiere e delle attività di verifica svolte (max cartelle: mezza). 40 pt

Il criterio intende valutare la disponibilità di presenza settimanale in ogni cantiere da parte del Coordinatore durante i periodi di lavorazioni poco complesse e prive di sovrapposizioni temporali con altre attività interne o in prossimità di altri cantieri, essendo già previsto da normativa che il Coordinatore debba intensificare la sua presenza durante le attività complesse del processo produttivo.

La prestazione minima richiesta dalla Stazione Appaltante corrisponde ad una verifica settimanale per ogni cantiere. **Il criterio pertanto valuterà il numero di visite settimanali offerte oltre a quella minima.**

La Committenza chiarisce che a base dell'offerta il Coordinatore debba **comunque produrre un verbale di sopralluogo in cantiere a firma del Coordinatore per ogni visita effettuata (anche di quelle aggiuntive eventualmente offerte) comprendente documentazione fotografica delle attività lavorative.** La Stazione Appaltante precisa che nella fase di controllo dell'anomalia e durante l'analisi dei giustificativi forniti dal professionista, verrà considerata, come tempo minimo di durata del sopralluogo presso il cantiere (esclusi tempi di trasferimento), una permanenza minima pari a 30 minuti. Si chiarisce anche che non sarà premiale la proposta di assistenti o sostituti dell'incaricato che dovrà svolgere in prima persona le attività di sopralluogo. Al fine di garantire un corretto equilibrio tra l'elevato livello di prestazioni desiderato e l'appropriata retribuzione adeguata ai profili professionali richiesti si fa presente che, in sede di controllo della congruità dell'offerta, la Stazione Appaltante procederà a verificare che il numero di visite settimanali offerte rispetto al valore economico a base di gara ribassato della percentuale offerta al punto A1 sia < 0,000046875. Laddove tale rapporto sia superiore o uguale al coefficiente indicato, l'offerta del concorrente non sarà ritenuta congrua e, pertanto, verrà assegnato all'elemento economico (A1) il punteggio minimo (0 punti).

N° visite settimanali/ valore economico a base di gara ribassato della percentuale offerta al criterio A1 < 0,000046875.

B.3 – Metodologie di gestione documentale (max cartelle: n. 2). 35 pt

Il criterio intende valutare la metodologia di gestione del complesso quantitativo di documenti che il Coordinatore dovrà produrre in adempimento a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81 agli artt. 91 e 92 e dal precedente sub-criterio B.2.

La Committenza, fermo restando la necessità di mantenere in cantiere copia cartacea della documentazione obbligatoria, intende attribuire un peso maggiore a quei sistemi di gestione e catalogazione dei dati/documenti che possano facilitare le attività di controllo da parte del R.U.P. e di coordinazione con la Direzione Lavori. La Commissione attribuirà un punteggio maggiore a quei sistemi che garantiscano una maggiore flessibilità di interrogazione e un più rapido aggiornamento dei dati da parte del Coordinatore. A titolo esemplificativo ma non esaustivo si definiscono i seguenti contenuti minimi:

B.3.1 Metodologia data base Access (fino a 10 pt)	B.3.2 Metodologia data base web (fino a 25 pt)	B.3.3 Migliorie rispetto ai contenuti minimi elencati in B.3.1; B.3.2 (max 10 pt)
Data base Access consegnato al R.U.P. al termine dell'incarico. I documenti contenuti nel db	Data base web accessibile dal R.U.P. tramite accesso protetto. I documenti contenuti nel sito dovranno essere	Possibilità concessa alla Direzione Lavori di caricare sul db eventuali documenti



<p>dovranno poter essere filtrati in base alla tipologia di documento, alla data ed in base ad una parola/tag chiave. Le maschere di interfaccia dovranno essere chiare e di semplice utilizzo. Tutti i documenti dovranno essere stampabili mediante la produzione di un file .pdf da parte del R.U.P. Tutti gli eventuali costi per la creazione del sistema sono a carico dell'offerente.</p>	<p>aggiornati contestualmente alle attività di verifica del CSE ed alle attività lavorative rilevate mediante i verbali di sopralluogo. Le informazioni dovranno poter essere filtrate in base alla tipologia di documento, alla data ed in base ad una parola/tag chiave. Le maschere di interfaccia dovranno essere chiare e di semplice utilizzo. Tutti i documenti dovranno essere stampabili mediante la produzione di un file .pdf da parte del R.U.P. in qualsiasi momento durante tutta la durata della prestazione. <u>Al termine dell'incarico il data base dovrà essere consegnato al R.U.P.</u> sotto forma di file Access utilizzabile in locale mantenendo le medesime proprietà di interrogazione della pubblicazione web. Tutti gli eventuali costi per la creazione e gestione del sistema sono a carico dell'offerente.</p>	<p>inerenti le attività del CSE (ad esempio gli Ordini di servizio). Ogni altra miglioria proposta verrà valutata dalla commissione.</p>
--	---	--

Nota: la commissione non valuterà come coerenti con i sub criteri B.3.2 e B.3.3 i sistemi di File Transfer Protocol (FTP) o similari anche se più evoluti e ascrivibili alle categorie di software di cloud storage multipiattaforma, come Google Drive o Dropbox. Eventuali protocolli di trasferimento dati dovranno essere di tipo HTTPS.

Si precisa che ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte presentate, in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiore ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di gara.

7. **Modalità di aggiudicazione**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo aggregativo-compensatore, utilizzando la seguente formula di cui all'Allegato G del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati:

- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **qualitativa (di cui al precedente punto, lettera "B - ELEMENTI TECNICO-METODOLOGICI-GESTIONALI")**, attraverso la

Area Edilizia e Logistica

Ufficio Gestione Appalti lavori e Procedure attuative

Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 - 10129 Torino - Italia

tel: +39 011.090.5935 fax: +39 011.090.6369

e-mail: appaltolavori@polito.it pec: appalti@pec.polito.it sito: www.polito.it



trasformazione in coefficienti variabili tra 0 e 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie” seguendo le linee guida riportate nell’Allegato G al D.P.R. 207/2010; una volta terminati i confronti a coppie si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformati in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

- per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura **quantitativa (di cui al precedente punto, lettera A “ELEMENTI ECONOMICI”)**, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove

R_a = riduzione percentuale offerta dal concorrente i esimo sui valori (prezzo) posti a base di gara

R_{max} = riduzione percentuale massima offerta sui valori (prezzo) posti a base di gara.

8. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente la documentazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica deve:

- Pervenire entro le **ore 15.00 del giorno 15 SETTEMBRE 2016**
- Pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero con consegna a mano dei plichi. I plichi dovranno essere indirizzati o consegnati al seguente indirizzo:

Politecnico di Torino
Ufficio Protocollo – Rettorato I Piano
C.so Duca degli Abruzzi 24
10129 – Torino

In caso di consegna a mano dovranno essere rispettati i seguenti orari:

Da lunedì a giovedì : dalle ore 9.00 alle ore 16.00

Venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00

- Essere idoneamente sigillato, controfirmato sul lembo di chiusura costituente l’imboccatura della busta stessa (con esclusione dei lembi pre-incollati) e recare all’esterno – oltre all’intestazione del mittente e all’indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all’oggetto della procedura di gara e, **ben visibile, la dicitura: SCADENZA DELL’OFFERTA 15 SETTEMBRE 2016 ORE 15.00.**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo (agitazioni sindacali comprese) il plico medesimo non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico deve contenere al suo interno le tre buste “A”, “B” e “C”, a loro volta idoneamente sigillate, controfirmate sul lembo di chiusura costituente l’imboccatura della busta stessa (con esclusione dei lembi pre-incollati). Le buste dovranno recare l’intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente “A – Documentazione”, “B – Offerta Tecnica” e “C – Offerta Economica”.

Nella busta “A” Documentazione Amministrativa devono essere contenuti i seguenti documenti:

- Estratto curriculum professionale comprovante l’esecuzione delle quattro attività significative di cui al punto 5. Dati minimi da includere per permettere alla S.A. di verificare l’ammissibilità del candidato: Denominazione opera, Nome e riferimenti Committente, Importo opere, Data di esecuzione.

La mancanza di tale documento comporterà l’esclusione automatica dalla procedura, in quanto il candidato risulterebbe non qualificato;

- DGUE;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;



- Modello Dati Operatore Economico;
- CD contenente il file pdf del Modello Dati Operatore Economico;
- Codice **“PassOE”** necessario per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario che avverrà, ai sensi dell’articolo 216 comma 13 del Codice e della deliberazione attuativa n. 157 del 17.02.2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall’Autorità; pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell’art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria determinata in € 80,00, pari all’1 per mille dell’importo complessivo dell’appalto.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nella busta “B” – Offerta Tecnica devono essere contenuti i seguenti documenti:

- **cartelle** contenenti gli elementi tecnico-metodologici-gestionali;
- **CD** contenente, in formato elettronico pdf stampabile e non modificabile, una copia delle cartelle di cui sopra.

Nella busta “C” – Offerta Economica devono essere contenuti i seguenti documenti:

- **dichiarazione sottoscritta riportante:**
 - **l’indicazione del ribasso unico percentuale** (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi sull’intero importo stimato a base di gara, oneri fiscali e previdenziali esclusi;
 - **l’indicazione del costo aziendale per la sicurezza** (tale indicazione va riportata anche qualora il costo di cui sopra sia pari a zero).

9. ALTRE INFORMAZIONI

- Eventuali **quesiti** dovranno pervenire **esclusivamente** al seguente indirizzo pec: appalti@pec.polito.it, entro e non oltre il 08.09.2016.
- Le operazioni di gara (prima seduta pubblica) avranno luogo il giorno **16 settembre 2016 alle ore 10.00** presso la Saletta Riunioni sita in corso Duca degli Abruzzi 24, piano terreno, Area Edilizia Logistica;
- **Alla seduta di gara potranno presenziare unicamente i professionisti o soggetti delegati dagli stessi;**
- Ai sensi della legge 136/2010 art. 3 tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico in oggetto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale o altro strumento idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l’intero importo dovuto;
- Ai sensi dell’art. 3, comma 5 della Legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, **il bonifico bancario o postale** o altro strumento idoneo a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l’intero importo dovuto **deve riportare**, in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice identificativo di gara (C.I.G.);



- Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che versino nelle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/16, ed in quelle previste dall'art. 67 D.Lgs. 159/2011 e quei soggetti i cui legali rappresentanti siano stati interdetti dal contrattare con la pubblica amministrazione;
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea ex art. 95, comma 12 Dlgs 50/2016;
- Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dal Politecnico esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto;
- Responsabile del Procedimento è l'Arch. Gianpiero Biscant dell'Area Edilizia Logistica del Politecnico di Torino (Tel. 011 090 5935 – 011-090 6188; e-mail: appaltolavori@polito.it; pec: appalti@pec.polito.it).