



POLITECNICO DI TORINO

## DISCIPLINARE DI GARA

### *Procedura aperta per l'affidamento*

*della Polizza “Mission”* per l’assistenza sanitaria del personale in missione all’estero presso paesi extra-UE  
(Lotto 1 – CIG: 6468168516);  
*e della Polizza “Sanitaria”* per rimborso spese mediche per il personale tecnico-amministrativo  
(Lotto 2 – CIG: 64681863F1)

# INDICE

- 1 PREMESSA
- 2 QUANTITATIVO O ENTITÀ TOTALE DELL'APPALTO
- 3 IMPORTI A BASE DI GARA
- 4 DURATA DELL'APPALTO
- 5 SOGGETTI AMMESSI
- 6 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
- 7 CHIARIMENTI
- 8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE
- 9 COMUNICAZIONI
- 10 SUBAPPALTO
- 11 ULTERIORI DISPOSIZIONI
- 12 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE
- 13 PAGAMENTO A FAVORE DELL'A.N.AC
- 14 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA- E TECNICO-PROFESSIONALE
- 15 AVVALIMENTO
- 16 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE
- 17 BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- 18 BUSTA "B –OFFERTA ECONOMICA"
- 19 VALUTAZIONE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE
- 20 AGGIUDICAZIONE
- 21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
- 22 FASE SUCCESSIVA ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA
- 23 ADEMPIMENTI AI FINI DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO
- 24 INFORMAZIONI INERENTI GLI INTERMEDIARI
- 25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA
- 26 SPESE CONTRATTUALI
- 27 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
- 28 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

## 1. PREMESSA

Il Politecnico di Torino (di seguito per brevità: Politecnico), in attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 27 ottobre 2015, ha indetto una procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55, comma 5, D.Lgs. 163/2006 (Codice dei contratti), per l'affidamento della polizza “**Mission**” per l'assistenza sanitaria del personale in missione all'estero presso paesi extra-UE e della polizza “**Sanitaria**” per rimborso spese mediche per il personale tecnico-amministrativo.

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione.

Le modalità di gestione delle polizze sono dettagliate nei capitolati tecnici (polizze tipo) che formano parte integrante del presente disciplinare.

La procedura di selezione è articolata in due lotti autonomi:

**Lotto 1** - Polizza Mission per l'assistenza sanitaria del personale in missione all'estero presso paesi extra-UE;

**Lotto 2** - Polizza Sanitaria per rimborso spese mediche per il personale tecnico-amministrativo

e sarà aggiudicata separatamente per ciascun lotto – senza preclusione all'aggiudicazione per più lotti da parte della stessa Compagnia assicuratrice – secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 D.lgs. 163/2006, determinato come segue:

Lotto 1 – Polizza Mission per l'assistenza sanitaria del personale in missione all'estero presso paesi extra-UE: ribasso sull'importo del premio posto a base di gara

Lotto 2 – Polizza Sanitaria per rimborso spese mediche per il personale tecnico-amministrativo: ribasso sul premio annuo per singolo assicurato posto a base di gara.

L'affidamento si configura come appalto di servizi, ai sensi dell'art. 3, comma 10, del Codice dei contratti.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara e modulistica;
- c) Capitolati Tecnici (polizze tipo) e relativi allegati.

Il Politecnico mette a disposizione, sul proprio sito internet all'indirizzo [www.swas.polito.it](http://www.swas.polito.it), l'accesso libero, diretto e completo a tutti i documenti di gara a partire dal giorno **17.11.2015**. Pertanto, non saranno prese in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

Sarà onere delle Compagnie interessate a partecipare alla procedura visionare periodicamente il sito dell'Ateneo per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

## 2. QUANTITATIVO O ENTITÀ TOTALE DELL'APPALTO

Ai fini della determinazione della normativa applicabile, ai sensi degli artt. 28 e 29 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il valore massimo stimato dell'appalto (*di cui al punto II.2.1 del bando di gara*), riferito al complesso dei due Lotti, comprensivo dell'opzione delle proroghe di 90 giorni) è pari a Euro € **2.867.512,50**, (oneri fiscali inclusi) di cui:

Lotto 1 - Polizza “Mission”: € 67.500

Lotto 2 - Polizza “Sanitaria”: € 2.800.012,50

Con riferimento al Lotto 2, si precisa che il valore complessivo indicato comprende tutti i potenziali vantaggi economici per l'operatore affidatario. Di tale importo, € 1.196.325,00 è a carico dell'Ateneo e corrisponde al premio pro-capite (pari ad € 650,00) moltiplicato per il numero di unità (818) del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato e determinato, alla data di autorizzazione alla indizione della procedura, per il periodo di due anni (€ 1.063.400,00), cui si aggiunge la proroga di 90 gg (€ 132.925,00).

Il restante valore corrisponde alla stima delle adesioni volontarie del personale docente (PD) e l'estensione ai nuclei famigliari del personale dipendente (TA e PD) come meglio specificato nel prosieguo.

Preme precisare che il totale di premi che saranno effettivamente pagati dall'Ateneo, a misura, sarà pari al premio pro-capite offerto in sede di gara per il numero di persone nell'organico del PTA alla data di decorrenza della polizza (ore 24,00 del **31/03/2016**) e poi alla scadenza annuale del 31.3.2017.

A tale fine, risulta che l'entità numerica del personale docente, utilizzata al fine della stima del valore complessivo della gara e corrispondente alla consistenza dell'organico del PD alla data di autorizzazione all'indizione della procedura (considerando docenti di I e II fascia, ricercatori a tempo indeterminato e determinato di cui all'art. 24 comma 3 lettere A e B della Legge 240/2010) è pari a 800. Il relativo valore complessivo è stato determinato moltiplicando il numero di adesioni volontarie massime per l'importo di € 650,00, poiché al personale docente dovranno essere applicate le medesime condizioni economiche previste per il personale TA risultanti dalla gara.

L'ipotesi di adesioni volontarie dei nuclei famigliari è stata stimata sulla base dei dati ad oggi in possesso dell'Amministrazione. Il relativo valore complessivo, è stato determinato moltiplicando il numero di adesioni volontarie stimate, pari a 771, per l'importo teorico ipotizzato di € 250,00, non vincolante per gli operatori economici del mercato.

Il numero di adesioni volontarie, sia del personale docente che dei nuclei famigliari, non è garantito dall'Ateneo, il quale non assume responsabilità alcuna in merito alle effettive adesioni.

### **3. IMPORTI A BASE DI GARA**

Gli importi a base di gara, determinati con riferimento al complesso delle prestazioni oggetto dei singoli servizi, secondo quanto descritto nei relativi capitolati tecnici, per il periodo di due anni sono i seguenti:

Lotto 1 - **Polizza Mission** per l'assistenza sanitaria del personale in missione all'estero presso paesi extra-UE: **€ 60.000,00**

Lotto 2 - **Polizza Sanitaria** per rimborso spese mediche per il personale tecnico-amministrativo: **€ 650** premio pro-capite annuo

Considerata la natura dei servizi oggetto di affidamento, non si riscontra la presenza di costi della sicurezza per rischio da interferenza; pertanto, non si è reso necessario procedere alla redazione del DUVRI.

Formano parte dell'importo offerto gli oneri c.d. specifici per la sicurezza, connessi ai costi per la sicurezza sopportati dalle Compagnie nel loro ciclo produttivo aziendale.

Tali costi vanno evidenziati a parte in ciascuna offerta economica presentata, come specificato nel prosieguo del presente documento.

Gli importi dei premi per i contratti assicurativi/polizze, come sopra rappresentati, sono stati stimati dal Politecnico in via prudenziale in base alla tipologia delle garanzie fornite, ai valori di

mercato, al costo stimato di organizzazione, spese generali, costi per la sicurezza specifici e profitti delle Imprese /Compagnie assicurative.

I contratti saranno stipulati in modalità elettronica nella forma della scrittura privata non autenticata, con l'assistenza del broker incaricato dal Politecnico, come specificato nel presente del presente disciplinare.

#### 4. DURATA DELL'APPALTO

Le polizze avranno durata di due anni a decorrere dalle **ore 24,00 del 31/03/2016**.

Al termine del biennio le polizze si intenderanno cessate senza obbligo di preventiva disdetta.

#### OPZIONE

a) Il Politecnico di Torino si riserva la facoltà di richiedere alle Compagnie aggiudicatrici proroghe delle singole polizze, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche, per un periodo di 90 giorni decorrenti dalla scadenza contrattuale, per consentire - qualora si rendesse necessario - l'espletamento o il completamento delle procedure di aggiudicazione di nuovi contratti assicurativi.

#### 5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, purché in possesso dei requisiti richiesti, tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, D.lgs. 163/2006 e s.m.i. (codice dei contratti), costituiti da compagnie di assicurazione singole, riunite, consorziate (artt. 35, 36 e 37 del codice dei contratti), ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi (art. 37, co. 8 del codice dei contratti).

In caso di coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 c.c. deve essere garantito il riparto al 100% **a pena di esclusione**.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli articoli 36 e 37 del codice dei contratti.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara, **intendendosi per gara il singolo Lotto di interesse**, in più di un R.T.I., ovvero di partecipare al Lotto anche in forma individuale qualora abbia partecipato al Lotto medesimo in raggruppamento.

Verranno **esclusi** dalla partecipazione alla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra i concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, lettera *m-quater*), dell'art. 38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I concorrenti stranieri concorrono sulla base delle iscrizioni agli albi e registri dello Stato di appartenenza, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

#### 6. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), *m-bis*), *m-ter* ed *m-quater*), del Codice;
- b) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

- c) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'art. 37 del DL n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge di conversione n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, **pena l'esclusione dalla gara**.

## 7. CHIARIMENTI

Per i chiarimenti di natura giuridico - amministrativa e per le informazioni tecniche necessarie, i concorrenti potranno inviare richieste scritte esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo: [appalti@polito.it](mailto:appalti@polito.it)

I suddetti chiarimenti e le informazioni tecniche dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al **18.12.2015** e saranno riscontrati dal Politecnico, in forma anonima, sul sito [www.swas.polito.it](http://www.swas.polito.it), **entro il 23.12.2015**.

Le risposte pubblicate sul sito a seguito di richiesta integreranno le prescrizioni del presente disciplinare.

## 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, coassicurati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.swas.polito.it>

Ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006, il Politecnico si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1-ter D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

In particolare, si evidenzia che **la mancanza, l'incompletezza o ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive presentate obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione**, determinata nella misura dell'uno per mille del valore complessivo stimato dei lotti di partecipazione, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Il deposito cauzionale provvisorio deve garantire il pagamento della sanzione pecuniaria di € 60,00 per il **Lotto 1** - Polizza Mission e di € 1.064,00 per il **Lotto 2** – Polizza Sanitaria, in favore della stazione appaltante.

A tal fine, la garanzia provvisoria deve recare la seguente condizione particolare incondizionata: **“in deroga alle condizioni generali e/o particolari, la presente garanzia deve intendersi prestata alle condizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis e all'art. 75 del D.lgs. 163/2006 s.m.i.”**.

Al fine di individuare le carenze e le irregolarità essenziali, sanabili o non sanabili, si rinvia alla Determinazione n. 1 dell'08.01.2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC).

## 9. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 7 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio appalti, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 10. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto delle attività contrattuali, nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, con esclusione delle prestazioni assicurative.

## 11. ULTERIORI DISPOSIZIONI

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'affidatario o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.

## 12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base di gara del lotto di partecipazione e costituita, a scelta del concorrente, nelle forme previste dalla norma richiamata.

Per il **Lotto 1 – Polizza Mission** il valore del deposito cauzionale è pari a **euro 1.200,00**; per il **Lotto 2 – Polizza Sanitaria** il valore del deposito cauzionale è pari a euro **21.268,00**.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- 2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

- 4) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 5) avere validità per *almeno 180 gg.* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 6) qualora si riferiscano a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento;
- 7) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
  - e. la dicitura **“in deroga alle condizioni generali e/o particolari, la presente garanzia deve intendersi prestata alle condizioni di cui all'art. 38, comma 2-bis e all'art. 75 del D.lgs. 163/2006 s.m.i.”.**

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.

Ai sensi dell'art. 40, co. 7 del codice dei contratti, l'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva potrà essere ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici in possesso – ai fini della partecipazione alla procedura – della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

### **13. PAGAMENTO A FAVORE DELL'A.N.AC**

► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'A.N.A.C, scegliendo tra le modalità in vigore stabilite dall'A.N.AC. Il **Lotto 1 - Polizza Missione è esente** dal pagamento del contributo; per il **Lotto 2 - Polizza Sanitaria il contributo è pari a € 140,00.**

### **14. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA- E TECNICO-PROFESSIONALE**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti:

**Requisiti di idoneità professionale: Valido per entrambi i lotti**

1. Regolare iscrizione nei registri della C.C.I.A.A. (registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane) o Ente equivalente, competente per territorio, laddove figurino tra le attività esercitate la voce "Esercizio delle Assicurazioni" ai sensi dell'art. 39 del D.lgs. 163/2006;
2. autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio del ramo assicurativo per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.lgs. 209/2005;

**Requisiti di capacità economica – finanziaria: Valido per entrambi i lotti**

3. dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta, che attestino la solidità economica e finanziaria dell'impresa;
4. possesso di un rating pari o superiore a BBB rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings, pari o superiore a B+ se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best, pari o superiore a Baa se rilasciato dall'Agenzia Moody's, in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, con l'indicazione della società specializzata che lo ha attribuito oppure, in alternativa, il possesso di un capitale sociale versato (ovvero, per le Mutue Assicuratrici, un Fondo di Garanzia) non inferiore a € 15.000.000,00 (euroquindicimilioni/00);

**Capacità tecnica-professionale: PER IL LOTTO 1 - "POLIZZA MISSION"**

5. aver prestato il servizio offerto a favore di almeno n° 5 destinatari pubblici o privati nell'ultimo triennio (2012-2013-2014);
6. aver realizzato, nel triennio 2012-2013-2014, una raccolta premi nel Ramo Assistenza pari ad almeno € 3.000.000,00 per ciascuno degli anni 2012-2013 e 2014;

**Capacità tecnica-professionale: PER IL LOTTO 2 - "POLIZZA SANITARIA"**

5. aver maturato esperienza su gruppi, associazioni o enti con almeno 1.000 teste assicurate;
6. aver realizzato, nel triennio 2012-2013-2014, una raccolta premi nel Ramo Malattia pari ad almeno € 20.000.000,00 per ciascuno degli anni 2012-2013 e 2014;
7. avere la disponibilità, al momento della presentazione dell'offerta, di una rete di strutture sanitarie aventi le caratteristiche minime di seguito indicate:
  - strutture abilitate al ricovero notturno (case di cura, ospedali, istituti di cura a carattere scientifico) presso le quali sia attivo il servizio di assistenza diretta per prestazioni previste in Assistenza. Tale rete dovrà essere composta da almeno 150 strutture sul territorio nazionale (incluse strutture pubbliche);
  - centri medici non abilitati al ricovero notturno (poliambulatori, day hospital, centri diagnostici, laboratori di analisi) presso i quali sia attivo il servizio di assistenza diretta per prestazioni previste in Assistenza. Tale rete dovrà essere composta da almeno 200 strutture sul territorio nazionale;
  - prenotazione diretta da parte della Compagnia;
  - call center e sito internet con upload della documentazione nella disponibilità della compagnia e consultazione della propria posizione assicurativa.

Ai fini del computo delle strutture, ogni struttura afferente alla medesima organizzazione o soggetto sarà considerata come singola unità.

La rete richiesta dovrà rimanere fissa ed immutabile per tutta la durata del contratto. Sarà consentita, esclusivamente, una modifica massima del 5% rispetto al numero delle strutture dichiarate.

Nel caso di partecipazione in R.T.I., o di accordo di coassicurazione ex art. 1911 c.c., i requisiti minimi di cui sopra debbono essere posseduti da:

- ✓ Requisiti di cui ai punti 1), 2) e 3): da tutti i soggetti raggruppati, coassicurati;
- ✓ Requisiti di cui ai punti 4): da tutti i soggetti raggruppati o coassicurati;
- ✓ Requisiti di cui ai punti 5), 6) e 7): in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento, alla coassicurazione

### **In ordine alla dimostrazione del possesso dei requisiti**

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.lgs. 163/2006 e della delibera attuativa AVCP (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici) del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo al Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), (<http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/>) nella sezione Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico, seguendo le istruzioni ivi contenute.**

**Il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria** di cui al precedente punto 14.3 è dimostrato mediante la presentazione di dichiarazioni rilasciate in originale da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385, attestanti la capacità finanziaria ed economica dell'impresa.

Le dichiarazioni bancarie devono attestare il possesso da parte del concorrente d'idonei mezzi finanziari tali da consentirgli - in caso d'aggiudicazione - di far fronte agli impegni assunti.

Le dichiarazioni devono essere sottoscritte con firma leggibile da soggetto autorizzato a rilasciarle e deve risultare chiaramente il nominativo, il ruolo e i poteri rappresentativi del soggetto sottoscrittore.

**Il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria** di cui al precedente punto 14.4 (**rating**) è dimostrato mediante idonea certificazione.

Il possesso del **capitale sociale versato** è dimostrato mediante la presentazione di copia dei bilanci o estratti del bilancio.

### **Con riferimento al Lotto 1 – Polizza Mission**

**Il possesso del requisito di carattere tecnico - professionale** di cui al precedente punto 14.5 (**servizi analoghi**) è dimostrato mediante certificati rilasciati da ente pubblico o dichiarazione di privati, che attestino il servizio svolto ed il periodo di riferimento.

**Il possesso del requisito di carattere tecnico - professionale** di cui al precedente punto 14.6 (**raccolta premi nel Ramo assistenza**) è dimostrato mediante la presentazione di copia dei bilanci o estratti del bilancio, oppure con idonea documentazione rilasciata dall'IVASS o dall'ANIA.

### **Con riferimento al Lotto 2 – Polizza Sanitaria**

**Il possesso del requisito di carattere tecnico - professionale** di cui al precedente punto 14.5 (**esperienza su gruppi, associazioni o enti**) è dimostrato mediante certificati rilasciati

da ente pubblico o dichiarazione di privati, che attestino il servizio prestato ed il numero degli assicurati.

**Il possesso del requisito di carattere tecnico - professionale** di cui al precedente punto 14.6 (**raccolta premi nel Ramo Malattia**) è dimostrato mediante la presentazione di copia dei bilanci o estratti del bilancio oppure con idonea documentazione rilasciata dall'IVASS o dall'ANIA

**Il possesso del requisito di carattere tecnico - professionale** di cui al precedente punto 14.7 (**rete di strutture sanitarie**) è dimostrato mediante certificati rilasciati dalle strutture convenzionate attestanti il tipo di servizio fornito.

**I requisiti di ordine generale (condizioni partecipazione) e di idoneità professionale** di cui ai precedenti punti 6, 14.1 e 14.2 saranno verificati d'ufficio dal Politecnico.

## **15. AVVALIMENTO**

E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 49 del codice dei contratti, cui si rinvia.

## **16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore **12:00 del giorno 12.01.2016**, esclusivamente presso il Politecnico di Torino, Ufficio Protocollo – Rettorato I Piano - C.so Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino.

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9 alle ore 16 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Nell'ultimo giorno utile per la presentazione delle offerte, il termine per la consegna è fissato alle ore 12.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dei plichi, farà fede unicamente l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo rilevata dall'ufficio Protocollo del Politecnico; pertanto, non farà alcuna fede la data apposta dall'ufficio postale accettante.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Politecnico ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta a conclusione delle operazioni di gara.

Nessun rimborso spetterà ai concorrenti per eventuali spese di partecipazione alla presente procedura.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da

rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni, nonché data e orario di scadenza per la presentazione delle offerte) e riportare la dicitura:

Procedura aperta per l'affidamento della Polizza "Mission" per l'assistenza sanitaria del personale in missione all'estero presso paesi extra-UE (Lotto 1 – CIG: 6468168516); e della Polizza "Sanitaria" per rimborso spese mediche per il personale tecnico-amministrativo (Lotto 2 – CIG: 64681863F1), (*specificare solo il lotto di partecipazione*).

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi. Sul plico inoltre deve essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura "NON APRIRE".

Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'affidamento e la dicitura, rispettivamente:

“**Busta A** – Documentazione Amministrativa” – Lotto \_\_\_\_\_

“**Busta B** - Offerta Economica” – Lotto \_\_\_\_\_

Le buste utilizzate per l'invio della documentazione richiesta non dovranno permettere di rendere riconoscibile esteriormente il loro contenuto.

► L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Nel plico potranno essere inserite anche le buste C e D, qualora il concorrente versi nelle condizioni sotto descritte.

“**Busta C** - Documentazione ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater, D.lgs. 163/2006”  
(*eventuale*)

Qualora il concorrente dichiari di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla stessa gara e di aver formulato comunque autonomamente l'offerta, deve presentare anche una separata **Busta "C"** recante la seguente dicitura: “Documentazione ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater, D.lgs. 163/2006, con l'indicazione esterna del mittente. In particolare, il concorrente che versa in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, è tenuto ad allegare alla documentazione presentata ai fini della partecipazione, documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Il Politecnico dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, analizzata la documentazione prodotta, qualora non la ritenga sufficiente a dimostrare la completa autonomia nella formulazione dell'offerta, si riserva la facoltà di chiedere delle integrazioni/chiarimenti alle imprese concorrenti. Qualora tali imprese non forniscano le integrazioni/chiarimenti richiesti entro il termine perentorio stabilito, ovvero qualora nonostante le integrazioni/chiarimenti forniti il Politecnico accerti

che le offerte presentate siano riconducibili ad un unico centro decisionale, esclude con provvedimento motivato le imprese offerenti collegate.

#### **“Busta D - Documenti ex art. 13 comma 5 lettera a Codice contratti” (eventuale)**

Qualora il concorrente dichiari che alcune parti dell’offerta, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, rappresentino segreti tecnici o commerciali, dovrà presentare la busta “D”, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura “Documenti ex art. 13 comma 5 lettera a) del Codice contratti” contenente una relazione che motivi e compri la sussistenza di tali segreti tecnici e commerciali e con indicazione specifica delle parti di offerta di cui ne ritiene espressione.

Il Politecnico qualora venga legittimamente richiesto l’accesso alla documentazione presentata dall’impresa, procederà ad aprire la busta “D” e ad analizzare la documentazione prodotta.

La mancata presentazione della documentazione a comprova della sussistenza di tali segreti tecnici e commerciali permetterà ai soggetti legittimati l’esercizio del diritto di accesso a tutta la documentazione presentata, salvo le ulteriori specifiche limitazioni di legge.

## **CONTENUTO DELLE BUSTE:**

### **17. BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

**17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** sottoscritta, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura.

La domanda deve essere redatta conformemente al modello predisposto dall’Amministrazione e contenere quanto in esso indicato (**Allegato 1 della Modulistica di partecipazione**);

**nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito**, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

**17.2 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** conforme al modello predisposto dalla stazione appaltante (**Allegato 2 della Modulistica di partecipazione**) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

**17.2.1** indica l’iscrizione all’apposito Registro delle Imprese, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell’iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;

*Se operatore economico avente sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”:*

- 17.2.2** Dichiaro, di essere in possesso dell'autorizzazione N. \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_\_ ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.
- 17.2.3** dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio del ramo assicurativo per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.lgs. 209/2005;
- 17.2.4** indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici;
- 17.2.5** attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 17.2.6** attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:
- a)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ([art. 38, comma 1, lett. a\), del Codice](#));

*oppure*

in caso **di concordato preventivo con continuità aziendale**

**di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale**, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... [*inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...*]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i documenti indicati ai successivi punti a.1. – a.2. – a.3. – a.4.;

*oppure*

**di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale**, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ..... del .....: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

- a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento

dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

a.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

- b)** che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 ([art. 38, comma 1, lett. b\), del Codice](#)),
- c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale ([art. 38, comma 1, lett. c\), del Codice](#));

**(se presenti condanne)**

Indica tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- d)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa ([art. 38, comma 1, lett. d\), del Codice](#));

- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- m-bis) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);
- m-ter) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice);

**m-quater)** ai sensi e per gli effetti di cui al [comma 1, lettera m-quater](#)), e comma 2 dell'art. 38 del Codice;

i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure*

ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

*oppure*

iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

**17.2.7** dichiara di possedere un rating pari o superiore a BBB (*se rilasciato da Standard & Poor's o da Fitch Ratings*), oppure pari o superiore a B+ (*se rilasciato dall'Agenzia A. M. Best*), oppure pari o superiore a Baa (*se rilasciato dall'Agenzia Moody's*), in corso di validità alla data di pubblicazione del bando, oppure in alternativa, dichiara di possedere un capitale sociale versato (ovvero, se Mutue Assicuratrici, un Fondo di garanzia) non inferiore a € 15.000.000,00;

**17.2.8** dichiara di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica professionale richiesti per il lotto cui partecipa e precisamente:

**per il Lotto 1 – “Polizza Mission”:**

- di aver prestato il servizio offerto a favore di almeno 5 destinatari pubblici o privati nell’ultimo triennio (2012-2013-2014);

***Tabella contenente la descrizione dei servizi svolti***

Anno	Oggetto dell’affidamento	Importo	Committente
	<i>[descrizione dell’attività]</i>	.....[euro] .....	...[comune di .....]..
	<i>[descrizione dell’attività]</i>	.....[euro] .....	...[..... spa]...
	<i>[descrizione dell’attività]</i>	.....[euro] .....	..... .....

- di aver realizzato, nel triennio 2012-2013-2014, una raccolta premi nel Ramo Assistenza pari ad almeno € 3.000.000,00 per ciascuno degli anni 2012-2013-2014

**per il Lotto 2 – “Polizza Sanitaria”**

- di aver maturato esperienza su gruppi, associazioni o enti con almeno 1.000 teste assicurate.
- di aver realizzato, nel triennio 2012-2013-2014, una raccolta premi nel Ramo Malattia pari ad almeno € 20.000.000,00 per ciascuno degli anni 2012-2013 e 2014
- di avere la disponibilità, al momento della presentazione dell’offerta, di una rete di strutture sanitarie aventi le caratteristiche minime richieste dal disciplinare di gara;

**17.2.9** dichiara remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

**17.2.10** dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Politecnico di Torino -Codice di comportamento del Politecnico di Torino-, pubblicato sul sito internet di Ateneo all’indirizzo [http://www.polito.it/amministrazione/trasparenza/disp\\_generali/atti\\_generali/](http://www.polito.it/amministrazione/trasparenza/disp_generali/atti_generali/) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

**17.2.11** accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del disciplinare di gara;

**17.2.12** che l’Impresa è in grado di svolgere le prestazioni per le quali presenta l’offerta;

**17.2.13** che l'Impresa prende atto ed accetta che in caso d'inesatte o false dichiarazioni l'Amministrazione si riserva la facoltà d'escluderla dalla gara o dall'aggiudicazione.

**17.2.14** di assumere in caso d'aggiudicazione gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

indica:

- a. il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c. le prestazioni che intende affidare in subappalto

**17.2.15** attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al **presente paragrafo 17.2**, nel caso di raggruppamenti temporanei e coassicurazione, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, che a tal fine potranno utilizzare **l'Allegato 2 della Modulistica di partecipazione**;
2. le attestazioni di cui all'art. **38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter del Codice**, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza\*, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

\* Per amministratori muniti di potere di rappresentanza si intendono i soli rappresentanti legali e l'eventuale procuratore firmatario degli atti di gara.

Le suddette attestazioni potranno essere rese utilizzando **l'Allegato 3 della Modulistica di partecipazione** predisposto dall'Amministrazione.

3. l'attestazione del requisito di cui all'art. **38, comma 1, lett. c) del Codice**, deve essere resa **personalmente** anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso

del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. **Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante la dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato 2 della Modulistica di partecipazione, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.**

- 17.3 PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
- 17.4 documento attestante la cauzione provvisoria** di cui il paragrafo 12, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva
- 17.5 ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AN.A.C di € 140** per il solo Lotto 2 – Polizza Sanitaria di cui al paragrafo 13 del presente disciplinare di gara. ► La mancata comprova di detto pagamento sarà causa **di esclusione**.
- 17.6 CD contenente in formato PDF** tutta la documentazione amministrativa presentata ai fini della partecipazione alla procedura.

#### **Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi**

La Busta “A – Documentazione Amministrativa” dovrà contenere anche la seguente documentazione:

##### **per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- 17.7.** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

##### **nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti**

- 17.8.** dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.
- 17.9. In caso dell'avvalimento,** il concorrente dovrà allegare alla domanda:
  - a. dichiarazione sostitutiva conforme al modello predisposto dall'Amministrazione (**Allegato 5 della Modulistica di partecipazione**) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

- b. dichiarazione sostitutiva conforme al modello predisposto dall'Amministrazione (**Allegato 6 della Modulistica di partecipazione**), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- c. **originale o copia autentica del contratto**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

## **18. BUSTA "B –OFFERTA ECONOMICA"**

In relazione a ciascun lotto per il quale viene presentata offerta, dovranno essere inserite le schede di offerta economica allegate ai Capitolati Speciali, debitamente compilate e sottoscritte dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 17.1.

L'offerta economica, predisposta per ciascun lotto di partecipazione in conformità ai modelli messi a disposizione dal Politecnico, dovrà riportare:

### **18.1. Lotto 1 – Polizza Mission:**

1. dati anagrafici del legale rappresentante dell'impresa o persona abilitata ad impegnare validamente la stessa (nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e ruolo rivestito all'interno dell'impresa offerente di cui deve essere indicata la ragione sociale);
2. l'importo/premio lordo annuo offerto in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara;
3. percentuale degli oneri per la sicurezza specifici aziendali inclusi nel premio lordo annuo offerto.

### **18.2. Lotto 2 – Polizza Sanitaria:**

1. dati anagrafici del legale rappresentante dell'impresa o persona abilitata ad impegnare validamente la stessa (nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale e ruolo rivestito all'interno dell'impresa offerente di cui deve essere indicata la ragione sociale);
2. l'importo/premio lordo annuo pro-capite offerto in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara;

3. l'importo/premio lordo annuo complessivo al netto del ribasso offerto
4. premio annuo lordo pro-capite proposto per le adesioni volontarie dei nuclei familiari
5. percentuale degli oneri per la sicurezza specifici aziendali inclusi nel premio lordo annuo offerto.

***Si precisa, inoltre, che:***

- in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà considerata valida, ai fini dell'aggiudicazione, la cifra più vantaggiosa per il Politecnico ex art. 72/2 rd 827/24 a meno che non si tratti di evidente errore materiale;
- si terrà conto esclusivamente della seconda cifra dopo la virgola, senza arrotondamenti;

***L'offerta:***

- al pari di tutta la documentazione e corrispondenza di gara, dovrà essere redatta in lingua italiana;
- sarà vincolante per 180 giorni a decorrere dal termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte e avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile;
- comprende e compensa le spese generali ed utili dell'Affidatario, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere anche se non esplicitamente indicati nel Capitolato, ivi comprese eventuali spese di trasferta sul territorio nazionale, necessari per assicurare la perfetta esecuzione del servizio. Il prezzo s'intende fissato dall'Affidatario in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.
- non vincola in alcun modo l'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione ha facoltà di sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Mentre con la presentazione dell'offerta il concorrente è immediatamente obbligato nei confronti del Politecnico di Torino ad effettuare le prestazioni nei modi e nei termini descritti nel capitolato, per il Politecnico di Torino il rapporto obbligatorio sorgerà solo in seguito all'approvazione dei propri organi deliberanti.

## **19. VALUTAZIONE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Ai sensi dell'art. 86 e ss. del D.Lgs.163/2006 e s.m.i. e degli artt. 284 e 121 D.P.R.207/2010, le offerte anomale saranno sottoposte a verifica di congruità.

Non si procederà a tale verifica qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 5; in ogni caso, si potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 86, comma 3).

Ai sensi e con le modalità di cui all'art. 87 del Codice dei contratti, i concorrenti, le cui offerte risultino o appaiano anormalmente basse, saranno invitati a fornire, entro il termine di **quindici giorni** dalla data di ricevimento della richiesta, le giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. La valutazione delle predette offerte avverrà secondo le modalità di cui all'art. 88 del Codice dei contratti.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del citato Codice, si procederà contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del richiamato articolo.

## 20. AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata, per ciascun lotto assicurativo, secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 82, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 163/2006, con la seguente precisazione:

- ai sensi dell'articolo 55, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, il Politecnico procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per singolo lotto purché la stessa sia valutata, a suo insindacabile giudizio, congrua;
- il Politecnico non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 81, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- il Politecnico si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.
- il Politecnico si riserva la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile.

## 21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Nel giorno indicato nel bando di gara per la I seduta pubblica, che avrà luogo presso il Politecnico di Torino, c.so duca degli Abruzzi, 24, si procederà a verificare l'integrità dei plichi pervenuti e il rispetto del termine previsto per la ricezione degli stessi, nonché all'apertura delle Buste "A" contenenti la documentazione amministrativa di ciascun concorrente; si procederà quindi a verificare la completezza formale della documentazione amministrativa prodotta, mediante una ricognizione pubblica.

Il Politecnico si riserva di effettuare sulla documentazione amministrativa presentata gli opportuni approfondimenti di merito, provvedendo - se del caso - a richiedere ai concorrenti chiarimenti, nei limiti previsti dall'art. 46 D.lgs. 163/2006.

In tal caso, la seduta pubblica potrà essere sospesa al fine di richiedere al Concorrente, in caso di dichiarazioni o documentazione non del tutto esaustive, di completare i certificati, i documenti o le dichiarazioni rese, ovvero di chiarirli, nei limiti previsti dall'art. 46 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

La comunicazione della data e dell'ora della nuova seduta pubblica sarà resa nota a tutti i concorrenti, con un anticipo di non meno di 24 ore, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet di Ateneo.

Eventuali variazioni rispetto alla data indicata nel bando e le date delle successive sedute pubbliche saranno rese note, con congruo anticipo, mediante pubblicazione di appositi avvisi sul sito internet di Ateneo [www.swas.polito.it](http://www.swas.polito.it)

All'apertura dei plichi saranno ammessi ad assistere i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero persone munite di specifica delega che potranno formulare eventuali osservazioni.

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti richiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche del Seggio di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul "profilo del committente" (sito web del Politecnico). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti ammessi, si procederà ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. 163/2006. I concorrenti sorteggiati dovranno comprovare di possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dichiarati.

Successivamente, si procederà, per ciascun lotto, all'apertura in seduta pubblica delle buste B contenenti le offerte economiche dei partecipanti ammessi e alla verifica di congruità secondo il procedimento previsto agli artt. 88 e seg. del Codice dei contratti.

La graduatoria provvisoria sarà tempestivamente pubblicata sul sito internet di Ateneo all'indirizzo [www.swas.polito.it](http://www.swas.polito.it).

## 22. FASE SUCCESSIVA ALL'AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, d.lgs. 163/06 l'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria, ove non siano stati sorteggiati, saranno invitati a comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di capacità-economico finanziaria e tecnico-professionale dichiarati.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 13 comma 4 della legge 11.11.2011 n. 180, nel caso di **micro, piccole e medie imprese**<sup>1</sup>, il Politecnico chiederà solo all'impresa aggiudicataria la documentazione probatoria dei requisiti di idoneità previsti dal codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163. Nel caso in cui l'impresa non sia in grado di comprovare il possesso dei requisiti si applicano le sanzioni previste dalla legge 28 novembre 2005, n. 246, nonché la sospensione dalla partecipazione alle procedure di affidamento per un periodo di un anno.

In sintesi, la deroga di cui all'art. 13, comma 4, esenta il secondo classificato, qualora non sorteggiato in sede di verifica a campione di cui all'art. 48, comma 1, D.Lgs. 163/2006 ed appartenente alla categoria delle MPMI, dal produrre la documentazione probatoria ai sensi dell'art. 48, comma 2, del citato D.lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 71 dpr 445/00, verranno effettuati verifiche e controlli anche in merito al possesso degli altri requisiti dichiarati.

L'aggiudicazione provvisoria è sottoposta all'approvazione dell'organo competente che provvederà altresì a dichiarare l'aggiudicazione definitiva; quest'ultima diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione.

La stipulazione del contratto avverrà decorso il termine dilatorio di cui all'art. 11, comma 10, D.Lgs. 163/06, salvo quanto previsto dal successivo comma 10-bis del medesimo articolo.

## 23. ADEMPIMENTI AI FINI DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre, se non già acquisita nel corso della procedura:

- **Cauzione definitiva** rilasciata ai sensi dell'art. 113, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- **Le eventuali ulteriori garanzie** richieste previste dai Capitolati tecnici
- nel caso di RTI: atto di conferimento del **mandato collettivo speciale di rappresentanza** alla capogruppo, nei modi, forme e contenuti di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 (l'atto dovrà recare gli estremi della registrazione);
- qualora il sottoscrittore dei documenti di gara e/o il sottoscrittore del contratto non siano compresi tra i soggetti elencati nel certificato di iscrizione al registro delle imprese, autocertificazione relativa all'insussistenza, in capo allo stesso, delle cause di divieto, decadenza o sospensione ai sensi dell'art.67 del D.Lgs. 159/2011;
- dichiarazione di cui all'art. 1, commi 1 e 2, del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che

<sup>1</sup> Per essere riconosciuta come micro, piccola o media impresa (MPMI), l'impresa deve rispettare le soglie relative al numero di persone occupate ed al fatturato annuo definite dalla raccomandazione 2003/361/CE.

abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto;

▪ **comunicazione, ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge 136/2010**, degli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i alla commessa pubblica oggetto del presente affidamento, unitamente alle generalità e al codice fiscale dei soggetti (persone fisiche) delegate ad operare su di esso/i. Detta comunicazione deve essere effettuata con strumento tracciabile (raccomandata postale, PEC, etc.) entro 7 giorni dall'accensione del conto/i o, nel caso di conto/i corrente/i già esistente/i, dalla sua/loro prima utilizzazione in operazione finanziarie relative alla commessa pubblica. Ogni modifica relativa ai dati trasmessi, dovrà essere tempestivamente comunicata.

▪ Se non già dichiarate o modificate, **elenco delle posizioni contributive** in capo all'impresa al fine di consentire al Politecnico l'acquisizione del relativo DURC.

#### **24. INFORMAZIONI INERENTI GLI INTERMEDIARI**

Il Politecnico è assistito da Marsh S.p.A. in qualità di Broker incaricato ai sensi dell'art. 109 comma 2 lettera b) del Decreto Lgs. 209/2005 per l'assistenza nella stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti, inclusa ogni connessa attività amministrativa.

La remunerazione del Broker è a carico delle Compagnie aggiudicatrici, come specificato nei capitolati tecnici cui si rinvia.

#### **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti dai concorrenti sono trattati dal Politecnico esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento.

#### **26. SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese di contratto, bollo, imposta di registro, e le spese relative alla pubblicazione del bando, secondo le modalità di cui all'articolo 66, comma 7, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario; le spese relative alla pubblicazione, pari a circa € 5.000,00, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione a norma dell'art. 34 comma 35 della Legge n. 221 del 17/12/2012.

Il contratto sarà stipulato mediante una delle forme di cui all'art. 11, comma 13, D.Lgs. 163/06 s.m.i.. Fermo restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione appaltante si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'affidatario.

#### **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Torino, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **28. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

E' designato quale responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.lgs. 163/2006 s.m.i., l'arch. G. Biscant.

## **IL DIRIGENTE DELL'AREA AQUI**

Arch. G. Biscant  
(F.to G. Biscant)