

## FAQ

**PROCEDURA DI SELEZIONE – riservata ai sensi dell’art. 24 comma 6 della legge 240/2010 – PER LA COPERTURA MEDIANTE CHIAMATA – DI 3 POSIZIONI DI PROFESSORE UNIVERSITARIO DI RUOLO DI II FASCIA PRESSO IL POLITECNICO DI TORINO, ai sensi dell’art. 18, comma 1 della L. 240/2010**

<b>Chi può partecipare alle posizioni riservate ai sensi dell’art. 24 comma 6 della legge 240/2010?</b>	<b>I ricercatori universitari a tempo indeterminato già in servizio presso il Politecnico di Torino che abbiano conseguito l’abilitazione scientifica nazionale nel Settore Concorsuale oggetto della domanda di partecipazione</b>
---	---

### Modalità e termini di presentazione della domanda e relativi allegati

<b>Dove posso visualizzare la procedura telematica ?</b>	La procedura telematica per la presentazione delle domande di ammissione e relativa documentazione è disponibile all’indirizzo web <a href="http://www.swas.polito.it/services/valdo/">www.swas.polito.it/services/valdo/</a>
<b>Entro quanto devo presentare la domanda di partecipazione?</b>	<b>La domanda di partecipazione</b> alla selezione dovrà, <b>pena l’esclusione</b> dalla selezione essere presentata <b>entro e non oltre le ore 15.00 (ora italiana) di lunedì 24 agosto 2015</b> utilizzando <b>esclusivamente</b> la procedura telematica disponibile all’indirizzo web <a href="http://www.swas.polito.it/services/valdo/">www.swas.polito.it/services/valdo/</a>
<b>Quali sono le modalità per presentare la domanda di partecipazione?</b>	<b>Presentazione della domanda</b>  La presentazione della domanda di partecipazione, dovrà essere perfezionata attraverso l’invio della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e della domanda di ammissione generate in formato “pdf” dal sistema telematico, secondo una delle seguenti modalità: <ul style="list-style-type: none"><li>• mediante firma digitale del candidato, utilizzando specifico software in grado di supportare tale modalità; in questo caso la domanda e la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dovranno <b><u>essere firmate e poi caricate per l’invio elettronico in formato “.p7m” tramite l’apposita sezione della procedura telematica unitamente alla copia in formato “.p7m” di un valido documento di identità.</u></b></li><li>• mediante la stampa e la sottoscrizione della domanda e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del candidato. <b><u>I documenti sottoscritti devono essere trasformati in formato “pdf” mediante scansione e caricati e inviati tramite l’apposita sezione della procedura telematica unitamente alla copia in formato “pdf” di un valido documento di identità.</u></b></li></ul>
<b>Quali sono i documenti di identità che posso allegare?</b>	I documenti di identità da allegare alla domanda di partecipazione sono: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ carta di identità</li><li>▪ patente</li><li>▪ passaporto</li></ul>

<p><b>In che formato devo allegare la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva?</b></p>	<p>La presentazione della domanda di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva, generate dalla procedura informatica, dovranno essere firmate e caricate in formato "pdf" o ".p7m" nel caso di firma digitale. La <b><u>documentazione prodotta dal sistema (domanda e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) non deve essere in nessun modo modificata dal candidato neppure attraverso operazioni di trasformazioni di formato (es. copia ed incolla).</u></b> Il candidato dovrà <b><u>inserire la suddetta documentazione nella sezione "stampe finali" completa dell'impronta identificativa.</u></b></p>
<p><b>Cosa comprende la domanda di partecipazione?</b></p>	<p><b>Art. 4 Domanda di partecipazione alla procedura di selezione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La domanda di ammissione</b>, che dovrà essere compilata in tutte le sue parti secondo quanto indicato nella procedura telematica, e in particolare contenente: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ i dati anagrafici completi del candidato;</li> <li>▪ il Dipartimento, il Settore Concorsuale, il Settore Scientifico Disciplinare ove indicato, il codice interno della selezione cui si intende partecipare.</li> <li>▪ il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e l'indirizzo di posta elettronica.</li> </ul> </li> <li>• <b>Il Curriculum Vitae</b>, comprensivo dell'elenco di tutte le pubblicazioni e dell'elenco dei titoli che dovrà essere, datato e firmato, debitamente compilato in tutte le sue parti seguendo lo schema in formato word inserito nella procedura informatica, caricato e inviato in formato "pdf" esclusivamente tramite l'apposita sezione della procedura telematica.</li> <li>• <b>I tre principali risultati/prodotti dell'attività di ricerca, riportati nella sezione 1.1 del Curriculum</b> che dovranno essere caricati e inviati in formato "pdf" <u>esclusivamente</u> tramite l'apposita sezione della procedura telematica.</li> <li>• <b>Le pubblicazioni riportate nella sezione 1.2 del Curriculum</b>, che dovranno essere caricate e inviate in formato "pdf" <u>esclusivamente</u> tramite l'apposita sezione della procedura telematica. <b>I candidati potranno presentare un numero massimo di 15 pubblicazioni, in aggiunta a quelle eventualmente presentate nel punto precedente, pena l'esclusione dalla selezione.</b></li> <li>• <b>I titoli, che dovranno essere suddivisi secondo le tipologie previste nelle sezioni 2-5 del Curriculum</b> e dovranno essere inseriti come dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà o caricati e inviati in formato "pdf" come copia conforme <u>esclusivamente</u> tramite l'apposita sezione della procedura telematica. I titoli dovranno essere debitamente documentati (periodo di riferimento, ente presso il quale l'attività è stata svolta, descrizione dell'attività, ecc.).</li> <li>• <b>La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà</b>, generata in formato "pdf" dal sistema telematico e attestante <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ la veridicità di quanto dichiarato nel Curriculum;</li> <li>▪ la conformità all'originale dei titoli, dei tre risultati/prodotti dell'attività di ricerca, delle pubblicazioni e la veridicità dei dati inseriti.</li> </ul> </li> <li>• <b>La ricevuta di pagamento di € 10,00</b> che dovrà essere caricata ed inviata tramite l'apposita sezione della procedura telematica <u>pena l'esclusione dalla selezione.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ I candidati sono tenuti a versare un contributo pari a Euro 10,00 sul conto corrente bancario <b><u>IBAN IT51N020080116000002551101</u></b> – Agenzia Politecnico della Banca UNICREDIT S.p.A. Via D'Ovidio, n. 6 - 10129 TORINO - intestato al Politecnico di Torino – Amministrazione Centrale, Corso Duca degli Abruzzi, n. 24 – 10129 TORINO - specificando obbligatoriamente nella causale: "Contributo partecipazione selezione per professore universitario di II fascia, Settore Concorsuale, ..... codice interno....."</li> </ul> </li> </ul>

<p><b>Posso inserire il curriculum vitae secondo una impostazione diversa da quella prevista dalla procedura?</b></p>	<p>Il curriculum vitae deve essere debitamente compilato in tutte le sue parti <b><u>seguendo lo schema in formato word inserito nella procedura informatica</u></b>, caricato e inviato in formato "pdf" esclusivamente tramite l'apposita sezione della procedura telematica.</p>
<p><b>Posso partecipare a più procedure di selezione?</b></p>	<p>I candidati che intendono partecipare a più selezioni dovranno utilizzare la procedura telematica per ciascuna selezione.</p>
<p><b>Quali sono i requisiti necessari per l'ammissione alla selezione?</b></p>	<p>Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:</p> <p><b>I ricercatori universitari a tempo indeterminato già in servizio presso il Politecnico di Torino che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale nel Settore Concorsuale oggetto della domanda di partecipazione</b></p>
<p><b>Quali sono i soggetti che non possono partecipare alla selezione?</b></p>	<p>Non possono partecipare alla selezione  <b>Coloro che non sono in servizio presso il Politecnico di Torino con la qualifica di Ricercatore Universitario a tempo indeterminato e che non hanno conseguito l'abilitazione scientifica nazionale nel Settore Concorsuale oggetto della domanda di partecipazione</b>  Ed inoltre</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;</li> <li>- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero siano stati licenziati con o senza preavviso da una Pubblica Amministrazione nel biennio antecedente la data di scadenza dei termini;</li> <li>- coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento che effettua la proposta di chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, impegnandosi a darne comunicazione e contestualmente a presentare rinuncia nel caso in cui quanto sopra dovesse verificarsi successivamente.</li> </ul>
<p><b>Quali sono i motivi di esclusione dalla procedura di selezione?</b></p>	<p>I motivi di esclusione sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Non essere in possesso di uno dei requisiti per l'ammissione di cui al succitato punto;</li> <li>- Non aver completato la domanda di partecipazione con l'utilizzo della procedura telematica entro e non oltre le ore 15.00 (ora italiana) di lunedì 24 agosto 2015 (art. 4 bando di concorso)</li> <li>- L'invio di più di 15 pubblicazioni (comunque non consentito dalla procedura)</li> <li>- La mancanza della ricevuta del versamento, pari a € 10,00, relativa al contributo per la partecipazione alla selezione</li> </ul>

## Art. 8 - Commissioni Giudicatrici

<b>Da chi è costituita la Commissione Giudicatrice?</b>	La Commissione è composta da tre professori ordinari o docenti stranieri di elevata qualificazione e di posizione accademica di pari livello, di cui almeno due non appartenenti ai ruoli del Politecnico di Torino ovvero di uno stesso altro Ateneo
<b>Quando viene nominata la Commissione Giudicatrice e dove posso visualizzare il Decreto Rettorale di nomina?</b>	Le Commissioni Giudicatrici sono nominate con decreto del Rettore al termine di scadenza delle candidature (dopo il 24/08/2015) Il Decreto Rettorale di nomina è pubblicato all'Albo Online e sul sito dell' Ateneo all'indirizzo <a href="http://www.swas.polito.it/services/concorsi/240.asp?id_documento_padre=104106">http://www.swas.polito.it/services/concorsi/240.asp?id_documento_padre=104106</a>

## Pubblicazioni e titoli

<b>Quali sono le pubblicazioni che posso inserire nella procedura informatica e possono concorrere alla valutazione?</b>	<p style="text-align: center;"><b>(vedi art. 4 del bando)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• I candidati <b>possono presentare un massimo di 15 pubblicazioni.</b> Per le pubblicazioni è necessaria l'indicazione, se disponibile, del codice DOI.</li><li>• Un libro/catalogo del quale il candidato sia autore/coautore è considerato una pubblicazione; nel caso in cui il candidato sia autore/coautore di singoli capitoli di libro, ogni capitolo è considerato una pubblicazione.</li><li>• Per i lavori prodotti all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa il codice ISBN o altro equivalente.</li><li>• Per i lavori prodotti totalmente o parzialmente in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del decreto legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660 e dalla Legge 106 del 15.04.2004 secondo quanto indicato dal regolamento D.P.R. del 3.05.2006 n. 252 pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 191 del 18.08.2006. L'assolvimento di tali obblighi va certificato con idonea documentazione da unire ai lavori stessi, che attesti l'avvenuto deposito oppure con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.</li><li>• I testi accettati per la pubblicazione devono essere corredati da un'adeguata documentazione che ne attesti l'accettazione per la pubblicazione senza necessità di ulteriori modifiche.</li></ul>
<b>E' obbligatorio inserire i dati relativi agli indici bibliometrici?</b>	No, l'inserimento è opzionale.

<p><b>Posso presentare i titoli e le pubblicazioni su supporto cartaceo?</b></p>	<p>I titoli e le pubblicazioni <b>dovranno essere inseriti esclusivamente</b> nella procedura informatica.  <b>Non saranno presi in considerazione i titoli o le pubblicazioni presentate su supporto cartaceo.</b></p>
<p><b>Possono essere presentati titoli/pubblicazioni in lingua straniera?</b></p>	<p>Le pubblicazioni, i documenti ed i certificati in lingua <b>inglese, francese, tedesca, spagnola o portoghese</b> possono essere <b>prodotti nella lingua di origine.</b></p> <p>Le pubblicazioni, i documenti ed i certificati redatti in <b>altre lingue</b> devono essere presentate nella lingua di origine e <b>tradotte in italiano o inglese o francese o tedesco o spagnolo o portoghese; la traduzione</b> deve essere <b>certificata conforme al testo straniero.</b></p>
<p><b>Cos'è la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà? Quali sono le modalità di presentazione?</b></p>	<p><b>Artt. 47 e 48 D.P.R. 445 del 28.12.2000</b></p> <p>L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è <u>sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo.</u></p> <p>La dichiarazione di cui all'art. 47, che il dichiarante rende nel proprio interesse può riguardare anche stati, fatti e qualità personali relativi agli altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza. Le dichiarazioni sostitutive hanno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono. Nel caso di pubblici concorsi in cui sia prevista la presentazione di titoli, la dichiarazione di tale fatto tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia.</p> <p><u>Per avere valore legale la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve essere corredata da copia di un valido documento di riconoscimento.</u></p> <p>La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà può riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la conformità all'originale di un documento prodotto in fotocopia</li> <li>• la partecipazione ad un progetto di ricerca, incarichi di insegnamento presso Atenei italiani e/o stranieri; direzione di riviste, collane editoriali ecc.</li> </ul> <p>Nel caso in cui la documentazione sia prodotta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è necessario specificare i dati esatti dello stato, qualità personale o fatto a cui si fa riferimento.</p> <p>Esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• periodo temporale, ente, progetto di ricerca inerente la stipula di un contratto ecc.</li> <li>• periodo temporale, ente, attribuzione di incarichi di ricerca e/o di insegnamento e/o fellowship, posizioni di Visiting Scholar/ Visiting Professor ecc.</li> <li>• data, progetto, ente per il conseguimento di un premio/ riconoscimenti per l'attività scientifica ecc.</li> </ul>
<p><b>Posso allegare le certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni?</b></p>	<p>Nel caso di titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazione si ricorda che vanno solo ed esclusivamente autocertificati, ai sensi di quanto disposto dalla legge 183/2011 (legge di stabilità), mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà prevista dalla procedura informatica.</p>

**I cittadini stranieri extracomunitari possono presentare le dichiarazioni sostitutive di atto di notorie**

I cittadini stranieri extracomunitari osserveranno per la presentazione dei titoli, dei documenti e delle pubblicazioni le prescrizioni di cui al presente articolo con la precisazione che, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/00, i candidati stranieri extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/00) e di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00), limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. Al di fuori di tali casi, i candidati stranieri extracomunitari autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le succitate dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

I candidati stranieri extracomunitari che non possono utilizzare le suddette dichiarazioni dovranno al momento della nomina in ruolo esibire gli originali della documentazione di riferimento.