

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

Enrico Borgo
EP
POLITECNICO DI TORINO
Responsabile Servizio Pianificazione e Progetti di Ateneo Referente per lo sviluppo organizzativo presso la Direzione Generale
011 0906392
enrico.borgo@polito.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Laurea in Scienze dell'Amministrazione MBA - Master in Business Administration (ASFOR Certificated)
Maturità classica
Esperienza in settori della <u>gestione universitaria</u> : Sviluppo del personale, relazioni sindacali, relazioni esterne, contrattualità con enti pubblici e privati nazionali ed internazionali, supporto alla ricerca e al trasferimento tecnologico, progettazione e gestione di bandi per il finanziamento di attività di ricerca e alta formazione, gestione didattica e segreterie studenti, progettazione e realizzazione di modelli di finanziamento/ripartizione delle risorse interne, procedure di qualità e accreditamento per corsi di laurea. da maggio. 2019 Politecnico di Torino <u>Area Pianificazione e Progetti di Ateneo</u> <ul style="list-style-type: none">▪ Responsabile Servizio Pianificazione e Progetti di Ateneo <u>Direzione Generale</u> <ul style="list-style-type: none">▪ Referente per lo sviluppo organizzativo da aprile. 2015 Politecnico di Torino <u>Area Risorse Umane e organizzazione</u> <ul style="list-style-type: none">▪ Responsabile Servizio Sviluppo Organizzativo, Formazione e Welfare da aprile 2013 Politecnico di Torino <u>Area Gestione Didattica</u> <ul style="list-style-type: none">▪ Responsabile Servizio Formazione Superiore

da gen. 2010 Politecnico di Torino
Area Risorse Umane e organizzazione

- Responsabile Ufficio Sviluppo Organizzativo

Apr. 2008-2009 Politecnico di Torino
Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane

- Responsabile del progetto per l'introduzione di un modello di gestione del personale per competenze
- Attività di change management nell'ambito del programma IPSI (ancora in corso)

giu. 2004- mar. 2008 Politecnico di Torino
Servizio supporto alla ricerca e trasferimento tecnologico - Ufficio Contratti

Responsabile dell'ufficio le cui principali competenze riguardavano l'attività conto terzi, le relazioni con aziende e contesto socio-economico (ILO), la gestione della proprietà intellettuale e gli spin-off

mag 2002- mag. 2004 Politecnico di Torino
Nucleo Programmazione e Sviluppo

- Attività di supporto al coordinamento dei progetti PRIN di Ateneo
- Supporto alla progettazione e realizzazione di modelli di finanziamento/ripartizione delle risorse interne di Ateneo e gestione delle procedure di assegnazione interne (budget di facoltà, fondo ordinario ai Dipartimenti, Laboratori LAQ,...)
- Attività di coordinamento e supporto alle attività collegate alle procedure relative all'accreditamento regionale dei progetti cofinanziati dal Fondo Sociale europeo

Nov. 1997- apr. 2002 Politecnico di Torino
Ufficio Contratti e Relazioni Internazionali

- Attività connesse alla predisposizione, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dalla Regione Piemonte e dal Ministero dell'Università
- Informazione, supporto e assistenza tecnica alla progettazione e gestione di progetti dell'Ateneo di didattica e ricerca su finanziamenti nazionali pubblici e fondi strutturali
- Gestione amministrativa dei progetti IFTS

Apr. 1996- ott. 1997 Politecnico di Torino
Segreteria Direzione Amm.va

- Attività connesse alle relazioni sindacali ed alla applicazione del Contratto Collettivo Nazionale

1993-1996 Università degli Studi di Milano
Servizio Studenti-Segreterie

- Attività connesse alla gestione delle carriere degli studenti

ALTRI INCARICHI (in campo universitario)

- Attività di assistenza tecnica alla Conferenza dei Rettori per la predisposizione dei progetti di massima CAMPUS finanziati dal Fondo Sociale Europeo e CAMPUS-ONE, e per la gestione amministrativa-contabile degli stessi
- Valutatore regionale per l'accreditamento dei corsi di Laurea finanziati dalla regione Piemonte (ETUA)

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino dal 2001 al 2007 e componente in Commissioni di Ateneo e Osservatori Bilaterali interni 									
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Buono</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	Scolastico	Buono	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto								
Inglese	Scolastico	Buono								
Francese	Scolastico	Scolastico								
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima conoscenza pacchetto office e internet									
Alto (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di formatore nell'ambito della collaborazione con la CRUI per attività legate ai progetti Campus e CampusOne su tematiche relative alle modalità di gestione e di esposizione dei costi in progetti cofinanziati ▪ Formatore nell'ambito del progetto PASS su tematiche organizzative ▪ Svolgimento di corsi di formazione e componente di commissioni di concorso presso il Politecnico su tematiche inerenti i contratti conto terzi, l'accesso ai fondi strutturali e la gestione dei relativi progetti, la gestione dei brevetti, l'accreditamento dei corsi di studio universitari ▪ Partecipazione in qualità di fruitore a molteplici corsi di formazione, seminari e convegni sulle tematiche di cui sopra e relativi gli incarichi ricoperti 									