



CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

**Servizio di supporto specialistico di sviluppo software per l'evoluzione
sistema informatico di ateneo**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

ING. Giorgio **SANTIANO**



Sommario

1.	OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, IMPORTO E DURATA	3
1.1.	DURATA	3
1.2.	MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	3
2.	Modalità di erogazione del servizio	3
3.	Rendicontazione delle attività	4
4.	Riunione di coordinamento e verifica di conformità	4
5.	Descrizione del servizio	4
6.	Team operativo di specialisti	5
7.	Sostituzione delle risorse	5



1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO, IMPORTO E DURATA

L'operatore economico dovrà occuparsi di supporto specialistico al team interno della direzione ISIAI del Politecnico di Torino nelle attività di analisi, sviluppo, manutenzione e supporto utenti del Sistema Informativo di Ateneo.

Saranno oggetto del servizio:

- A. Realizzazione di nuove funzionalità e manutenzione evolutiva di quelle esistenti attraverso interventi di progettazione e/o manutenzione evolutiva di grande entità
- B. Manutenzione correttiva e gestione delle funzionalità esistenti

Il Politecnico di Torino intende affidare i servizi in oggetto, mediante la stipula di un **contratto a misura** di importo pari ad **euro 70.000 oltre IVA**.

Pertanto, attraverso la presente richiesta, la Stazione Appaltante intende fissare il **prezzo orario unico** per il servizio richiesto che sarà fisso ed invariato per tutta la durata del contratto.

Non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il **prezzo orario a base d'asta** è pari ad **euro 26,25€ oltre IVA per il servizio analisi e sviluppo junior** e ad **euro 32,82€ oltre IVA per il servizio analisi e sviluppo senior**.

1.1. DURATA

L'affidamento del servizio di cui al presente CSO avrà durata presunta di 3 mesi, decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione, risultante dal relativo verbale, fatta salva la possibilità di variazioni della durata stessa determinate dalle effettive esigenze dell'utenza riscontrate nel corso dell'esecuzione. In particolare:

- l'affidamento s'intenderà comunque terminato prima della predetta scadenza in caso di esaurimento dell'importo contrattuale;
- l'affidamento si intenderà terminato con la stipula del primo contratto attuativo collegato alla procedura di gara "Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'individuazione di un Operatore Economico con cui concludere, ai sensi dell'art. 54, comma 3, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. – per ciascun lotto – un Accordo Quadro avente ad oggetto "Servizi di supporto specialistico finalizzati alla gestione, manutenzione e sviluppo di sistemi informatici del Politecnico di Torino" LOTTO 2 - Servizi di supporto specialistico di sviluppo software per l'evoluzione del Sistema informatico di Ateneo CIG: 9898412BFA CUI: S00518460019202300051"
- qualora alla scadenza del predetto termine di 3 mesi, siano stati effettivamente affidati all'appaltatore servizi in misura inferiore all'ottanta per cento dell'importo contrattuale, la durata dell'affidamento sarà prorogata fino al raggiungimento di tale soglia minima.

Ai sensi dell'art. 50 comma 6, dopo la verifica dei requisiti in capo dell'Affidatario la stazione appaltante può disporre l'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'Affidatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

1.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

2. Modalità di erogazione del servizio

Il servizio potrà essere erogato in presenza presso i locali del Politecnico di Torino siti in corso Duca degli Abruzzi, 24. Eventuali attività erogate in remoto dovranno essere concordate con il Direttore Esecuzione Contratto



3. Rendicontazione delle attività

Per le ore erogate in presenza dovrà essere presentato con cadenza mensile il dettaglio delle attività svolte da ciascuna risorsa e le ore effettivamente svolte.

Nel caso di erogazione del servizio in remoto saranno concordate con cadenza settimanale tra il Direttore dell'Esecuzione e l'Affidatario le attività che saranno svolte in quella settimana e la durata delle stesse.

Le ore rendicontate nel report mensile non potranno eccedere quelle pianificate e saranno accettate solo una volta verificato l'effettivo svolgimento delle attività previste.

4. Riunione di coordinamento e verifica di conformità

Entro 5 gg lavorativi dalla stipula del contratto il Direttore dell'Esecuzione del Contratto convoca una riunione di coordinamento preliminare con i referenti individuati dall'operatore economico.

Saranno oggetto della riunione i seguenti punti:

- Ruoli e responsabilità dei referenti della Stazione Appaltante e di quelli individuati dall'operatore economico Affidatario;
- Modalità di gestione dei rapporti e delle comunicazioni;
- Varie ed eventuali in riferimento all'operatività del contratto.

Il Responsabile unico del procedimento controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al Direttore dell'esecuzione, ed emette il certificato di regolare esecuzione se accerta che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

Nel caso di difformità del servizio o parti di esso alle specifiche tecniche minime contrattuali e/o alle pattuizioni concordate in sede di affidamento, il Politecnico potrà richiedere all'affidatario di eliminare a proprie spese – entro il termine di 4 giorni - le difformità e/o i vizi riscontrati, fatto salvo il risarcimento del danno nel caso di colpa dell'affidatario e la risoluzione del contratto qualora il servizio fosse del tutto inadatto

5. Descrizione del servizio

Si riporta di seguito la descrizione delle attività richieste per l'erogazione del servizio.

A. Realizzazione di nuove funzionalità e manutenzione evolutiva di quelle esistenti attraverso interventi di progettazione e/o manutenzione evolutiva di grande entità

Si tratta di attività progettuali finalizzate sia all'automazione di processi attualmente non coperti dalle procedure informatiche, sia al miglioramento della fruibilità delle procedure online del sistema informativo di Ateneo.

La realizzazione dei progetti è portata avanti da un team di figure professionali in parte interne in parte esterne.

Il servizio richiesto mira a supportare adeguatamente, mediante specialisti di provata capacità, competenza ed attitudine al lavoro in team, i gruppi di progettazione interni del Politecnico che operano nell'ambito della gestione dei sistemi informativi di Ateneo.

In particolare, le figure professionali richieste verranno impiegate nell'ambito di:

- Analisi dei requisiti funzionali e dei requisiti utente e modellazione dei processi di business;
- Analisi e realizzazione delle strutture dati;
- Progettazione e realizzazione di componenti applicative.

B. Manutenzione correttiva e gestione delle funzionalità esistenti

Si tratta di attività indispensabili al funzionamento dei servizi ospitati dal sistema informativo di ateneo, riconducibili sinteticamente al supporto di attività continuative di gestione e di manutenzione delle applicazioni su moduli funzionali e strutture dati (DBMS):

- manutenzione ordinaria per l'eliminazione di malfunzionamenti;
- interventi di adattamento a nuove configurazioni;



- configurazione applicativi sulla base delle regole annuali o a seguito di modifiche delle stesse;
- supporto agli utenti.

Tutto il materiale (file, codice sorgente, ecc.) prodotto durante le attività sopra descritte dovrà essere completamente e regolarmente depositato nella piattaforma di sviluppo software

6. Team operativo di specialisti

L'operatore economico Affidatario dovrà individuare, già in fase di presentazione della proposta un team composto da risorse in grado di **erogare n.2 servizi di Analisi e sviluppo senior e n.3 servizi di analisi e sviluppo junior.**

Requisiti professionali minimi richiesti

Analisi e sviluppo Senior	
Titolo di studio	
Esperienza lavorativa	Esperienza documentata di applicazione delle competenze richieste per il profilo in progetti di realizzazione o manutenzione di s.i. complessi di almeno 3 anni
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none">• Analisi e progettazione basi di dati e analisi funzionale in ambienti basati su DBMS relazionali con particolare riferimento a SQL Server 2010/2017• Sviluppo di applicazioni con la piattaforma .Net 4.0/4.5, Visual Studio 2010 e 2017 in particolare per applicazioni web con tecnologia ASP.Net (linguaggio c#)• Integrazioni di sistemi e architetture SOAP/Rest in ambito Microsoft .Net• Comprovata esperienza nella gestione di sistemi informatici gestionali nelle università italiane, con particolare riferimento ai processi di gestione del personale

Analisi e sviluppo Junior	
Titolo di studio	
Esperienza lavorativa	Esperienza documentata di applicazione delle competenze richieste per il profilo in progetti di realizzazione o manutenzione di s.i. complessi di almeno 1 anno
Conoscenze e competenze	<ul style="list-style-type: none">• Sviluppo di applicazioni con la piattaforma .Net 4.0/4.5, Visual Studio 2010 e 2017 in particolare per applicazioni web con tecnologia ASP.Net (linguaggio c#)• utilizzo di HTML4/5 CSS3, linguaggio Javascript• utilizzo del Linguaggio SQL per l'interazione con i sistemi DBMS tramite query

7. Sostituzione delle risorse

Le condizioni di seguito specificate si applicano a tutte le unità di personale impiegate per l'erogazione dei servizi previsti dalla fornitura.

Richiesta di sostituzione avanzata dal Committente

Il Committente si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di una o più unità di personale impiegate dall'Affidatario per l'erogazione dei servizi per carenze non emerse nella fase di iniziale valutazione delle competenze e capacità tecnico-professionali o per comportamenti ritenuti non consoni all'ambiente di lavoro o in contrasto con le condizioni di erogazione del servizio previste dal presente Capitolato.



L'Affidatario dovrà provvedere alla sostituzione della risorsa entro il periodo massimo di 20gg lavorativi dalla data della richiesta di sostituzione notificata dal Committente garantendo continuità del servizio ed un adeguato passaggio di consegne, i cui oneri saranno totalmente a carico dell'Affidatario stesso.

Le competenze della risorsa sostitutiva offerta, quali risultanti dal Curriculum Vitae della stessa, dovranno rispettare i requisiti minimi richiesti (par. 9): in caso contrario sarà facoltà del Direttore dell'Esecuzione rifiutare tale risorsa e richiederne un'altra, che l'Affidatario dovrà proporre entro ulteriori 5 gg lavorativi.

Il mancato rispetto della procedura di sostituzione sopra descritta comporterà l'applicazione delle corrispondenti penali secondo le modalità specificate nel presente documento al par. 15 del presente documento "Inadempienze e penalità".

Richiesta di sostituzione avanzata dall'Affidatario

L'Affidatario, per proprie esigenze, potrà chiedere la sostituzione di personale già operativo presso il Committente. Tale richiesta dovrà essere effettuata dall'Affidatario con un anticipo di almeno 20gg lavorativi rispetto alla decorrenza desiderata.

Le competenze della risorsa sostitutiva offerta, quali risultanti dal Curriculum Vitae della stessa, dovranno rispettare i requisiti minimi richiesti (par. 9): in caso contrario sarà facoltà del Direttore dell'Esecuzione rifiutare tale risorsa e richiederne un'altra, che l'Affidatario dovrà proporre entro ulteriori 5 gg lavorativi.

A fronte dell'accettazione della richiesta da parte del Committente, l'Affidatario provvederà alla sostituzione del personale nel rispetto della tempistica concordata, garantendo continuità del servizio ed un periodo di almeno 10 gg lavorativi di affiancamento per un adeguato passaggio di consegne, i cui oneri saranno totalmente a carico dell'Affidatario stesso.

Sarà possibile inoltrare eventuale richiesta di sostituzione solo dopo 20gg lavorativi rispetto all'avvio delle attività. Qualora non fosse possibile mantenere una o più risorse nemmeno nei 20gg iniziali, il contratto potrà essere risolto come indicato nel presente documento al par. 18 del presente documento.

Il mancato rispetto della procedura di sostituzione sopra descritta comporterà l'applicazione delle corrispondenti penali secondo le modalità specificate nel presente documento al par.15 del presente documento.