



**Politecnico
di Torino**

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

**Servizio di supporto inerente agli aspetti contabili e fiscali del modello
contabile dell'Ateneo**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Paola **MIRAGLIO**

F.to Paola **MIRAGLIO**



Sommario

1.	OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, IMPORTO E DURATA	3
1.1.	TEMPI E MODALITÀ DI CONSEGNA.....	3
1.2.	REVISIONE PREZZI.....	3
2.	CARATTERISTICHE TECNICHE E REQUISITI TECNICI	3



1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO, IMPORTO E DURATA

La trattativa di cui al presente CSO ha per oggetto l'affidamento del servizio di supporto inerente agli aspetti contabili e fiscali del modello contabile dell'Ateneo le cui attività richieste e le modalità di erogazione del servizio sono al successivo par.2.

L'importo posto a base dell'affidamento è pari a **euro 120.000,00** IVA esclusa, al netto delle opzioni.

Non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

1.1. TEMPI E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il contratto avrà durata di 36 mesi (tre anni) decorrenti dalla data della sua sottoscrizione ovvero, nel caso di esecuzione anticipata, dalla data di presa in carica del servizio, risultante dal relativo verbale di avvio dell'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 50 comma 6, dopo la verifica dei requisiti in capo dell'aggiudicatario la stazione appaltante può disporre l'esecuzione anticipata del contratto; nel caso di mancata stipulazione l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni eseguite su ordine del direttore dell'esecuzione.

1.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio [o in alternativa dei beni] superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

2. CARATTERISTICHE TECNICHE E REQUISITI TECNICI

L'oggetto del servizio consiste:

- nell'attività informativa e formativa sulla normativa tributaria vigente o prevista dalle modifiche legislative e inerenti allo specifico settore di afferenza dell'Ente, comprese le attività di sostituto d'imposta;
- nel supporto alla corretta applicazione dei principi contabili e fiscali determinati dal modello di contabilità economico-patrimoniale degli Atenei;
- nel supporto alle problematiche connesse all'applicazione delle imposte dirette e indirette, in relazione alla particolare disciplina prevista in materia per gli enti pubblici e per le Università e al suo personale;
- nel supporto alle attività di implementazione e/o perfezionamento e/o mantenimento nell'area contabile di una contabilità separata ai fini fiscali in riferimento alle previsioni dell'art. 144, DPR 917/1986;
- nel supporto degli adempimenti connessi alle dichiarazioni fiscali annuali e periodiche (Modello Redditi – Dichiarazione IRAP – Dichiarazione IVA, dichiarazioni sostituti d'imposta, altre Dichiarazioni e comunicazioni in ambito fiscale, ecc.);
- nell'erogazione di almeno due giornate di formazione nelle materie oggetto dell'affidamento per ogni annualità del contratto.

Modalità di erogazione del servizio:

Il servizio dovrà essere erogato prevedendo la presenza dell'OE in sede o, in caso di necessità, a distanza utilizzando i sistemi informativi dell'Ateneo, per un numero non inferiore a 10 giornate lavorative annue, nonché la possibilità di trasmettere quesiti a distanza attraverso l'utilizzo della posta elettronica, secondo un formato standard concordato, per i quali la risposta deve essere fornita in un tempo non superiore a 7 (sette) giorni lavorativi. Nel caso di quesiti urgenti, il riscontro dovrà essere fornito anche telefonicamente in un tempo non superiore al giorno lavorativo successivo alla trasmissione del problema.

Il numero minimo di giornate da effettuare presso la sede dell'Ateneo o a distanza ed il tempo massimo di risposta ai quesiti scritti costituiscono specifiche tecniche minime che il fornitore dovrà garantire a pena di esclusione.



La risorsa professionale proposta dall'operatore economico per l'espletamento del servizio dovrà obbligatoriamente:

- essere iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili da almeno 20 anni;
- avere almeno 20 anni di esperienza nel servizio di assistenza fiscale e contabile per analoghe attività costituenti l'oggetto del servizio, a favore di istituzioni universitarie statali, per un numero di istituzioni non inferiore a 10 annue;
- avere ampia conoscenza delle logiche di registrazione adottate dagli applicativi contabili utilizzati negli Atenei italiani, con particolare riferimento al pacchetto di prodotti dedicati fornito da CINECA;
- operare sistematicamente e con continuità nel settore della formazione a favore di istituzioni universitarie per lo stesso periodo minimo di cui sopra;