

Al personale Docente  
Al personale Tecnico-Amministrativo  
Agli Assegnisti di Ricerca  
Ai componenti degli Organi di Governo  
LORO SEDI

Gent.mi tutti,  
di seguito il resoconto dei principali argomenti discussi e della natura di quanto di interesse generale deliberato nella seduta di Consiglio di Amministrazione del 2 ottobre 2018.  
Per qualsiasi approfondimento: [organi.collegiali@polito.it](mailto:organi.collegiali@polito.it).  
Cordiali saluti.  
Nicoletta Fiorio

### **Tra le principali comunicazioni:**

- Saluto alle matricole: il primo ottobre, le Autorità Accademiche hanno rivolto alle matricole un saluto di benvenuto. La breve cerimonia si è tenuta in Aula Magna: con l'occasione sono state distribuite le borracce realizzate dal Green Team in concomitanza all'apertura dei nuovi «punti acqua» posizionati nel campus;
- E' stata fornita una informativa sui criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2018, che mostra per l'Ateneo una leggera flessione nell'insieme delle quote base, premiale e perequativa (per la quota base, quest'anno sono state introdotte misure di sostegno agli Atenei distribuiti su territori ampi in ragione dei costi associati a questo assetto), ampiamente compensato dalle assegnazioni una tantum (es. Dipartimenti di eccellenza). Tutto considerato il nostro Ateneo ha un peso nei finanziamenti pari al 2% circa su base nazionale.
- La Pro Rettore il 20 settembre u.s. ha partecipato alle sedute delle Assemblee Ordinaria e Straordinaria della CRUI presso la Scuola Normale di Pisa, nella quale è stato eletto il Presidente (Prof. Gaetano Manfredi);
- Il Rettore il 20 settembre u.s. ha partecipato alla Cerimonia ufficiale di accensione della fiaccola del sapere della 29esima Universiade Invernale di Krasnoyarsk (Russia);

### **Tra le principali deliberazioni assunte:**

Il Rettore ha fornito un aggiornamento sull'andamento dei lavori di definizione del "Piano Strategico" e le relative tempistiche di attuazione in particolare ribadendo le attività previste nella fase di finalizzazione ovvero:

- la redazione in bozza del Piano (disponibile agli Organi di Governo dal 15 ottobre);
- la discussione negli Organi di Governo (sedute del 24 e del 30 ottobre);
- la restituzione a tutti i partecipanti al processo anche attraverso una Conferenza di Ateneo dedicata al Piano Strategico (31 ottobre);
- la redazione definitiva del documento;
- l'approvazione da parte degli Organi di Governo (seduta congiunta del 7 novembre).

Il Prof. Antonio De Rossi coordinatore del "Masterplan" ha presentato un aggiornamento sull'andamento dei lavori del Team soffermandosi in particolare su:

- definizione della strategia complessiva in relazione alla riqualificazione degli spazi aperti:
  - ✓ ipotesi di progettualità della "casa del Welfare", del "Learning Center"; della "Digital Revolution house" (già Energy Center 2), della rivisitazione delle corti interne e della viabilità interna al Campus, del rifacimento delle facciate degli scavalchi, ecc.
  - ✓ stato di avanzamento dei lavori del parcheggio interrato; della sopraelevazione del parcheggio GM e delle Aule R.
- aggiornamento su: Campus Valentino – padiglione Morandi e sull'accordo di programma tra Politecnico e Città di Torino;

- proposte relative a Campus Mirafiori/TNE e alla area ex MOI.

A valle di tale presentazione il **Consiglio di Amministrazione** ha espresso le seguenti linee di indirizzo:

- investimento prioritario sulle iniziative di sviluppo e riqualificazione delle sue due sedi principali (C.so Duca degli Abruzzi e Castello del Valentino);
- per le aree ex-MOI (per la quale il Politecnico intende mantenere a bilancio una quota associata alla manutenzione e alla guardiania ancora al massimo per due anni nell'attesa che maturi un progetto condivisibile con gli enti territoriali e le imprese) e TNE, il Politecnico è disponibile a esercitare un ruolo di gestore pubblico di iniziative in linea con le sue competenze e missioni, ma non investirà su nuove opere edili;
- avvio di un'analisi di dettaglio dell'evoluzione delle aule didattiche disponibili su base pluriennale a fronte di vari scenari di evoluzione della numerosità del corpo studentesco per consentire decisioni sulla capacità di accoglimento futuro di nuovi studenti anche attraverso l'ausilio, ove strettamente necessario, di nuove aule esterne in un transitorio ed eventualmente prevedendo nuovi spazi per aule oltre a quelli già programmati;
- data priorità al pieno avvio delle iniziative di ricerca interdipartimentale recentemente varate: si avvierà una analisi di dettaglio degli spazi attualmente in uso dei Dipartimenti per uffici e laboratori per mettere in campo, motivatamente, eventuali misure di assegnazione di spazi perequativi.

Il **Consiglio di Amministrazione** dà inoltre mandato al gruppo "Masterplan":

- di procedere al progetto di dettaglio relativo alla riqualificazione delle corti e della viabilità della sede di Corso Duca degli Abruzzi secondo un'ottica di sostenibilità, per poterne definire i costi (anche per lotti parziali) e per valutare appieno i risvolti critici per l'impatto delle opere che interferiscono con la viabilità urbana;
- di tenere in debito conto la necessità di avere aule per didattica innovativa di ampiezza significativa e il contenimento delle spese di gestione nella redazione del progetto del "Learning Centre";
- di procedere a una progettazione dell'edificio denominato «Digital Revolution House» (ex Energy Centre 2) riservando al piano terra spazi per aule di formazione eventualmente impiegabili a fini didattici non strettamente legati alla missione del Centro preliminare rispetto alle successive fasi realizzative.

Infine è stato dato mandato al Rettore di verificare la disponibilità di spazi nelle aree strettamente adiacenti alla sede di Corso Duca degli Abruzzi per destinarli ad ospitare con priorità le iniziative di ricerca interdisciplinare associate alla rivoluzione digitale e per fornire un riferimento di ricerca applicata per la Digital Revolution House.

Il **Consiglio di Amministrazione** ha espresso parere favorevole alla "Policy relativa al personale accademico fuori ruolo" così come deliberata dal **Senato Accademico**. A valle dei necessari adeguamenti tecnici e procedurali la policy entrerà in vigore e sarà oggetto di comunicazione a tutto il personale.

Il Prof. Ghione ha aggiornato il **Consiglio di Amministrazione** sui lavori della Commissione Statuto. Il **Consiglio di Amministrazione** si è espresso favorevolmente rispetto:

- all'introduzione del voto della componente degli studenti nel Referendum con modalità analoghe a quelle definite per le elezioni del Rettore;
- all'estensione anche a Prorettore, Vice Rettori e Delegati nonché ai Consiglieri di Amministrazione della valutazione da parte del Senato Accademico circa l'assunzione di cariche remunerate e incarichi non legati al proprio ruolo istituzionale presso soggetti esterni all'Ateneo;
- all'introduzione della figura del Garante della Trasparenza e del Consiglio degli Studenti;
- all'introduzione di un rappresentante degli studenti e uno dei dottorandi nel Comitato Unico di Garanzia.

Il **Consiglio di Amministrazione** si è inoltre espresso a favore di una revisione dei compiti di **Senato Accademico** e **Consiglio di Amministrazione** maggiormente in linea con le leggi di riferimento.

E' stato infine raccomandato al **Senato Accademico** di considerare attentamente una eventuale revisione della numerosità dell'organo nella direzione del restringimento, in relazione alle raccomandazioni di legge che riguardano la proporzionalità della numerosità dei componenti in relazione alla dimensione dell'Ateneo e la elezione dei Direttori in seno all'organo stesso.

Rispetto a questi due ultimi punti il **Senato Accademico** si esprimerà nel merito nella prossima seduta.

Nell'ambito della programmazione del personale docente il **Consiglio di Amministrazione** ha deliberato le seguenti chiamate:

#### I Fascia

- FINA Alberto – DISAT
- MARANO Giuseppe Carlo – DISEG
- TRIGIANTE Mario - DISAT

#### II Fascia

- ARMANDO Alessandro – DAD
- PANEPINTO Deborah - DIATI
- SERVILLO Loris Antonio – DIST
- TAMEA Stefania – DIATI
- TONOLO Fabio Giulio– DAD
- VOLPIANO Mauro - DAD

#### Ricercatori TD-B

- HUANG Tao – DENERG

#### Ricercatori TD-A

- BARIOGLIO Caterina – DAD
- MARTINS Taian – DET
- MONACO Alessia – DAD
- NOVELLI Francesco – DAD
- PIAZZOLLA Pietro – DIGEP
- PONS-LLOPIS Juan Francisco – DISMA
- SCATAMACCHIA Rosario – DIGEP

Nell'ambito della didattica di I e II livello il **Consiglio di Amministrazione** ha deliberato:

- alcuni aggiornamenti alla Guida alla Contribuzione studentesca 2018/2019 relativi
  - ✓ alla gestione della contribuzione dovuta da parte degli studenti che partecipano a percorsi di mobilità normati in accordi o programmi bilaterali;
  - ✓ alla regolamentazione economica valida per le sessioni degli esami IELTS (la certificazione della conoscenza della lingua inglese attualmente adottata dall'Ateneo), nelle more della conclusione della procedura aperta di cui al punto successivo;
- l'autorizzazione all'indizione di una procedura aperta per l'affidamento dei servizi finalizzati al conseguimento di una certificazione internazionale per la verifica della conoscenza della lingua inglese.

Nell'ambito dei Contratti Attivi e Convenzioni il **Consiglio di Amministrazione** ha approvato:

- lo schema di contratto di finanziamento utilizzabile per i progetti finanziati a valere sull'Avviso per lo sviluppo e il potenziamento di cluster tecnologici nazionali;
- l'accordo quadro di fornitura relativo all'accordo di partnership con INWIT S.p.A., per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito della comunicazione device to device, tecnologie 5G, coperture microcellulari multioperatore, mobile edge computing, riduzione dei consumi di energia;
- la convenzione per il trasferimento tecnologico tra Politecnico di Torino e DNAMIS S.r.l. per i settori energia, fotonica, nanotecnologie, tecnologie per l'economia, smart materials, biomateriali e biotecnologie;

- la modifica alla convenzione con il Centro Universitario Sportivo Torino (CUS Torino) per l'utilizzo dei servizi sportivi organizzati dal CUS TORINO a favore dei dipendenti a condizioni agevolate, nell'ambito del Programma Welfare di Ateneo;
- l'accordo quadro di cooperazione strategica di Ateneo con l'Università Commerciale Luigi Bocconi;
- l'accordo di partenariato con Compagnia di San Paolo, Accademia delle Scienze di Torino, Associazione Apriticielo, Associazione culturale Centro Scienza Onlus, Associazione subalpina Mathesis, Centro Interuniversitario Agorà Scienza, Consorzio Xké? Zero Tredici Srl, Associazione culturale View Conference e Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo per la costituzione del Sistema Scienza Piemonte;
- l'accordo quadro con la Compagnia Valdostana delle Acque S.p.A. – Compagnie Valdotaïnes des Eaux S.p.A. nell'ambito delle attività promosse dall'Energy Center del Politecnico di Torino;
- l'avvio e le procedure di svolgimento della Manifestazione di Interesse per la partecipazione – in qualità di partner – alla stipula di accordi di partnership accademica su formazione, tirocinio, e ricerca con attribuzione di spazi presso le sedi dell'Ateneo Centrale/Cittadella;
- la modifica dell'Accordo di Doppio Titolo con ESCP, che introduce una regolamentazione relativa al pagamento delle tasse d'iscrizione al Politecnico di Torino;
- la partecipazione del Politecnico di Torino a "Torino City Lab-Mondo della Ricerca" iniziativa nata per facilitare l'uso di spazi e asset pubblici – della Città o delle *utilities* – per condurre attività di testing di soluzioni innovative “di frontiera” di interesse pubblico che abbiano un potenziale impatto su scala urbana

E' stata deliberata la composizione della Delegazione di Parte Datoriale con la sostituzione del Prof. Pierluigi Poggolini con la Prof.ssa Caterina Mele e del dott. Aldo Tommasin con la dott.ssa Ilaria Adamo. La Delegazione, come preannunciato, sarà presieduta dal Prof. Flavio Canavero.

La Prorettrice ha fornito un aggiornamento sull'andamento dei lavori della Commissione per il reclutamento degli RTD-A su fondi esterni. Il **Consiglio di Amministrazione** ha condiviso in particolare l'ampiamiento delle sue finalità estese anche al monitoraggio di tutti gli RTD-A in Ateneo, al fine di evitare la creazione di precariato nel medio-lungo periodo, in linea con le misure messe in campo dall'Ateneo negli ultimi mesi.

E' stato deliberato di distribuire l'importo complessivo di FFD 2018 ai Dipartimenti così come deliberato nella seduta del 27/6/2018 ovvero in base alla numerosità del personale docente di ruolo (PO+PA+RTI+RTDB) al 31/12/17.

Sono stati ratificati i seguenti decreti:

- DR 753 del 26/7/2018 e 803 del 7/8/2018 relativi all'aggiudicazione definitiva: del Lotto 1 Servizio di ristorazione interaziendale e interateneo, con funzioni di mensa universitaria, servizio bar, tavola fredda e tavola calda e Lotto 2 Servizio di ristorazione aziendale, servizio bar, tavola fredda e tavola calda;
- DR 831 del 28/8/2018 relativo all'approvazione dell'“Accordo tra i partners per la ripartizione e le condizioni di esercizio della proprietà intellettuale sui risultati derivanti dalla realizzazione del Progetto dal titolo Human Technopole Valle d'Aosta (HTVDA)”;
- DR 905 del 28/9/2018 relativo all'accantonamento a Bilancio delle somme per i progetti approvati sul bando “Avviso per la presentazione di progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale nelle 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015-2020” del MIUR.