CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DELLA CARTA DI CREDITO "CARTASI VISA BUSINESS AZIENDALE" DA PARTE DEL POLITECNICO DI TORINO E L'ISTITUTO BANCARIO - CASSA DI RISPARMIO DI TORINO S.P.A.

PREMESSO CHE:

- la legge n. 549/95 prevede all'art. 47 l'utilizzo della carta di credito da parte di dirigenti e funzionari pubblici, nell'ambito dei vigenti sistemi di pagamento;
- il Decreto 9 dicembre 1996 n. 701 reca norme per la graduale introduzione della carta di credito, quale sistema di pagamento, nell'ambito delle amministrazioni pubbliche, in attuazione dell'art. 1, della legge 28 dicembre 1995 n.549;
- in data 7.4.97 la Banca "Cassa di Risparmio di Torino" S.p.A. ha inviato la sua migliore offerta relativa al convenzionamento per l'utilizzo della carta di credito;
- in data 09.04.97 il Consiglio di Amministrazione del Politecnico, viste le condizioni più favorevoli offerte dalla "CartaSi Business Aziendale", approva il convenzionamento con la Banca - Cassa di Risparmio di Torino;

TRA

Il Politecnico di Torino, C.F. e P.IVA

n.00518460019 - di seguito denominato Politecnico - rappresentato dal Rettore pro - tempore Prof. Rodolfo Zich, nato a Torino il 15.07.1939, domiciliato per la presente carica in Torino, c.so Duca degli Abruzzi n. 24, autorizzato alla firma del presente contratto dal Consiglio di Amministrazione del 09.04.97;

E

la Banca - Cassa di Risparmio di Torino S.p.A. - di seguito denominata - Banca C.R.T. - con sede a Torino, via XX Settembre n. 31 - C.F. e P. IVA n. 00773580014 - iscritta alla Cancelleria del Tribunale di Torino al n. 4529/91 del 23.12.91 e all'Albo dei Gruppi Creditizi al n. 6320.6, nella persona del suo Procuratore Speciale, Rag. Luciano Giovenale, nato a Villanova D'Asti il 4 agosto 1940 a ciò abilitato dallo Statuto;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO

La Banca "Cassa di Risparmio di Torino" su richiesta del Direttore Amministrativo, o dei Direttori di Dipartimento e Centri si impegna a trasmettere alla Società Servizi Interbancari i contratti di sottoscrizione per l'emissione delle carte di credito "CartaSi Business Aziendale" a

favore dei dipendenti del Politecnico di Torino che opereranno per nome e per conto dello stesso.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

Il presente contratto ha una durata pari alla convenzione in essere per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria del Politecnico, sue eventuali proroghe o rinnovi.

ART. 3 - CONDIZIONI E MODALITÀ' DI REGOLAZIONI DEBITORIE.

Ogni qualvolta la carta di credito viene utilizzata, la Banca CRT provvederà ad inviare l'estratto conto, emesso dalla Società Servizi Interbancari S.p.A relativo al mese di utilizzo. La copertura delle posizioni debitorie, che ad ogni effetto vengono considerate "carte contabili" valide in via continuativa e fino a revoca scritta, dovrà essere regolarizzata con valuta giorno 10 del mese successivo a quello di utilizzo della carta di credito, mediante addebito sul appositi conti di servizio, infruttiferi e in esenzione di spese, nel rispetto del sistema di Tesoreria Unica.

Detto addebito verrà regolarizzato con l'emissione di un mandato a copertura dell'importo corrispondente.

ART. 4 - RESPONSABILITÀ'

Il Politecnico rimane responsabile per l’uso non autorizzato della carta di credito da parte del dipendente, fatta salva l’azione di rivalsa che l’Ateneo può esercitare sullo stesso.

ART. 5 - DETERMINAZIONE SOGLIE MASSIME DI SPESA

Per ogni posizione del Politecnico di Torino (corrispondente a ogni Dipartimento interessato) il limite massimo mensile di spesa è di £. 5 milioni. E’ tuttavia possibile concordare discrezionalmente con la Banca C.R.T., il limite massimo mensile di spesa per ogni singola carta assegnata.

ART. 6 - MODALITÀ’ OPERATIVA

La Banca C.R.T. consegnerà i contratti di sottoscrizione delle carte di credito al Politecnico affinché siano firmati dal Direttore Amministrativo/ Direttore di Dipartimento o da un dirigente all’uopo delegato.

Detti moduli dovranno ritornare alla banca che in un momento successivo, provvederà a consegnare le carte di credito richieste, ad una persona delegata dall’Amministrazione Centrale o dai Dipartimenti interessati.

ART. 7 - RECESSO

Le parti si riservano di risolvere in qualsiasi momento la presente convenzione, dandone

comunicazione scritta.

ART. 8 - CONDIZIONI GENERALI.

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente convenzione, si fa riferimento al regolamento accluso al contratto di sottoscrizione ed alla offerta del 7 aprile 1997 della Banca C.R.T. che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale, fermo restando che le clausole del contratto di sottoscrizione sono valide e vincolanti ad ogni effetto.

ART. 9 - SPESE DI REGISTRAZIONE

Il presente atto sarà registrato ai sensi di legge a cura della Banca C.R.T. Le spese inerenti alla presente convenzione, comprese quelle di registrazione ed eventuali oneri fiscali, sono a carico della Banca C.R.T.

TORINO,

PER LA CASSA DI RISPARMIO DI TORINO	***PER IL POLITECNICO DI TORINO***
Il Procuratore Speciale	Il Rettore
Rag. L. Giovenale	Prof. R. Zich