




---

**VACANZA DI N. 2 POSTI DI RICERCATORE UNIVERSITARIO DI RUOLO PRESSO IL POLITECNICO DI TORINO, DA COPRIRE MEDIANTE TRASFERIMENTO.**


---

**Decreto Rettorale n. 184 del 29 agosto 2012**

**IL RETTORE**

- Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;
- Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210;
- Visto il "Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di mobilità interna e di trasferimento per la copertura di posti vacanti di professore ordinario, di professore associato confermato e di ricercatore confermato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, della legge 3 luglio 1998, n. 210" del Politecnico di Torino, emanato con D.R. n. 309 del 21.04.1999, come modificato dal D.R. 331 del 26.04.2001;
- Visto il D.M. 89/2009 che fissa i criteri per la valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche;
- Vista la Legge n. 240/10 in materia di organizzazione delle Università ed in particolare l'art. 29 c. 10;
- Viste le delibere del Senato Accademico del 15 e 22 luglio 2011 in merito alla riorganizzazione delle strutture didattiche e di ricerca e alle modalità per la costituzione dei nuovi Dipartimenti, previsti dall'art. 2, comma 2 della L. 240/10
- Visto lo Statuto del Politecnico di Torino emanato con D.R. n. 418 del 29/11/2011 in vigore dal 06.12.2011;
- Visto il D.M. 29/07/2011 n. 336 recante la determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, modificato dal D.M. 12/06/2012 n. 159;
- Visto il Regolamento Generale d'Ateneo del Politecnico di Torino emanato con D.R. n. 134 del 07/06/2012 in vigore dall' 11/06/2012;
- Visto il D. Lgs. 29/03/2012 n. 49 Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5;
- Vista la programmazione del personale docente e ricercatore di ruolo approvata dal Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione;
- Visto il D. L. 06/07/2012 n. 95;
- Considerato che tali posizioni risultano compatibili con il suddetto piano di programmazione e con la normativa vigente;
- Considerato che i posti richiesti dai Dipartimenti trovano disponibilità nel proprio organico e godono della relativa copertura finanziaria nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della Legge n. 449/97;
- Tenuto conto della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 1, comma 3 del decreto legge 10/11/2008 n. 180 convertito in Legge 9/01/2009, n. 1;
- Vista la circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

**DECRETA**

**Art. 1.**

**Trasferimento**

Sono indette le procedure di trasferimento per ricercatore universitario di ruolo presso i dipartimenti ed i settori concorsuali di seguito indicati:

**Sede di afferenza: Dipartimento di Scienze Matematiche**

Settore concorsuale	Settore Scientifico Disciplinare	Numero posti
<b>01/A4</b> – Fisica Matematica	<b>MAT/07</b> – Fisica Matematica	<b>1</b>




---

**Sede di afferenza: Dipartimento di Interateneo di Scienze, Progetto e Politiche del Territorio**

Settore concorsuale	Settore Scientifico Disciplinare	Numero posti
14/C2 – Sociologia dei Processi Culturali e Comunicativi	SPS/08 – Sociologia dei Processi Culturali e Comunicativi	1

### Art. 2 Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'espletamento delle procedure di valutazione previste per la copertura, mediante trasferimento, dei posti di ricercatore confermato di cui al presente bando i ricercatori confermati appartenenti sia ad università statali sia ad università ed istituti liberi riconosciuti dallo Stato che:

- abbiano prestato servizio presso altra sede universitaria per almeno tre anni accademici, anche se in aspettativa ai sensi dell'art. 12 e dell'art. 13, primo comma, numeri da 1) a 9) del D.P.R. 382/80. La domanda di trasferimento può essere presentata dall'interessato anche nel corso del terzo anno accademico di permanenza nella sede universitaria di appartenenza;
- siano inquadrati nel settore scientifico disciplinare oggetto del bando ovvero in un settore diverso da quello relativo al posto vacante purchè:
  - siano in possesso della qualificazione scientifica adeguata nel settore scientifico-disciplinare di destinazione (tale qualificazione sarà verificata in sede di valutazione);

*ovvero*

- siano già stati inquadrati nel settore scientifico-disciplinare oggetto del bando di vacanza o in settori scientifico-disciplinari affini o abbiano tenuto per affidamento o supplenza, per almeno un triennio, insegnamenti in settori scientifico-disciplinari oggetto del bando di vacanza o in settori affini.

In tal caso, il provvedimento rettorale di trasferimento potrà essere adottato solo previa acquisizione del parere del C.U.N., motivando l'eventuale difformità.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento che effettua la proposta di chiamata ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### Art. 3 Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alle procedure di valutazione per la copertura del posto di cui al presente bando dovranno:

- essere redatte utilizzando il modulo di cui **all'allegato A** al presente bando (o sua fotocopia) e sottoscritte in calce; gli stessi moduli saranno in distribuzione presso la sede del Politecnico di Torino e disponibili per via telematica <http://www.swa.polito.it/services/valdo/>;
- essere indirizzate al Direttore del Dipartimento che ha richiesto la valutazione, e **consegnate** all'Ufficio Personale Docente e Ricercatore/Selezione Personale Docente e Ricercatore del Servizio Risorse Umane e Organizzazione (stanza n. 4), del Politecnico di Torino, – C.so Duca degli Abruzzi n. 24 - 10129 Torino ;
- contenere l'indicazione del domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura di trasferimento. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata al Dipartimento di riferimento. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle comunicazioni relative alla procedura di trasferimento.



---

**Termine e modalità di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione dovranno essere consegnate all'Ufficio Personale Docente e Ricercatore/Selezione Personale Docente e Ricercatore del Servizio Risorse Umane e Organizzazione (stanza 4) del Politecnico di Torino, Corso Duca degli Abruzzi 24 - entro il termine perentorio del 10 settembre 2012, indicato nell'avviso del bando pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, secondo il seguente orario:

dal Lunedì al Giovedì	Dalle ore 10.00 alle ore 16.00
Venerdì	Dalle ore 10.00 alle ore 13.00

**Per motivi di tempistica dell'iter, non è ammesso l'invio delle domande per posta o fax.**

Sulla busta contenente la domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare con precisione, oltre alle proprie generalità, anche la procedura di trasferimento alla quale intende partecipare (estremi del bando, Dipartimento, Settore Concorsuale, Settore Scientifico Disciplinare).

Non verranno prese in considerazione le domande, i titoli, i documenti e le pubblicazioni che perverranno a questo Ateneo dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla valutazione.

**Allegati alla domanda**

I documenti e titoli da allegare alla domanda e le relative modalità di presentazione sono descritti nell'**allegato B** che costituisce parte integrante del presente decreto.

**Informazioni e chiarimenti**

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richieste all'Ufficio Personale Docente e Ricercatore/Selezione Personale Docente e Ricercatore del Servizio Risorse Umane e Organizzazione (n. telefono 011-090.6052/5975/6047).

**Art. 4****Procedure di valutazione comparativa dei candidati e criteri generali di valutazione**

Ai fini della valutazione del/dei candidato/i il Consiglio di Dipartimento che ha richiesto la valutazione, allargato ai Ricercatori Confermati, avvalendosi eventualmente di una commissione istruttoria dallo stesso nominata, prende in considerazione tutti i titoli presentati dagli aspiranti al trasferimento.

Il Consiglio di Dipartimento valuta la professionalità scientifica del/dei candidato/i con riferimento al curriculum complessivo, ai titoli espressamente dichiarati, alle pubblicazioni e ai lavori presentati. Per valutare le pubblicazioni scientifiche si tengono in considerazione i seguenti criteri.

**Criteri**

- originalità, innovatività e importanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore scientifico-disciplinare per il quale è bandita la procedura, ovvero con tematiche interdisciplinari ad esso correlate;
- rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione. Non vengono prese in considerazione dichiarazioni degli autori attestanti il contributo dei singoli, che non facciano parte integrante della pubblicazione in esame.

Ai fini della valutazione, è possibile fare ricorso a parametri riconosciuti in ambito scientifico nazionale e internazionale.



---

**Titoli da valutare**

- a) possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero;
- b) svolgimento di attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- c) prestazione di servizi di formazione e ricerca, anche con rapporto di lavoro a tempo determinato, presso istituti pubblici italiani o all'estero;
- d) svolgimento di attività di ricerca, formalizzata da rapporti istituzionali, presso soggetti pubblici e privati italiani e stranieri;
- e) svolgimento di attività in campo clinico relativamente a quei settori scientifico-disciplinari in cui sono richieste tali specifiche competenze;
- f) realizzazione di attività progettuale relativamente a quei settori scientifico-disciplinari nei quali è prevista;
- g) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali;
- h) titolarità di brevetti relativamente a quei settori scientifico-disciplinari nei quali è prevista;
- i) partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- j) conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca.

**Art. 5  
Chiamata**

Il Dipartimento, al termine della valutazione, propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del ricercatore selezionato dalla Commissione. La delibera di proposta di chiamata del ricercatore selezionato è adottata a maggioranza assoluta del Consiglio di Dipartimento, allargato ai Ricercatori Confermati.

Il Dipartimento può decidere di non procedere alla chiamata specificando i motivi di difformità, rispetto alle proprie esigenze didattiche e scientifiche, del profilo professionale del candidato o dei candidati.

**Art. 6  
Provvedimento di trasferimento**

Il trasferimento è disposto con Decreto del Rettore e decorre di norma dal 1° ottobre.

Nel caso di contestuale passaggio di settore scientifico-disciplinare, il provvedimento rettorale potrà essere adottato solo previa acquisizione del parere del C.U.N., motivando l'eventuale difformità dello stesso. Il provvedimento del Rettore è definitivo.

Il Decreto Rettorale è comunicato all'interessato entro 30 giorni dall'emanazione. Agli altri candidati verrà comunicato l'esito della procedura.

Entro lo stesso termine, il Direttore del Dipartimento comunica ai candidati la deliberazione del Consiglio di Dipartimento nel caso in cui lo stesso abbia deciso di non procedere ad alcuna chiamata, notificandola a tutti gli interessati.

**Art. 7  
Ritiro pubblicazioni**

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, al ritiro delle pubblicazioni e dei documenti depositati presso il Politecnico, entro sei mesi dalla data di comunicazione dell'esito della procedura. Decorso tale termine, il Politecnico di Torino procederà alla distruzione della predetta documentazione.

**Art. 8  
Trattamento dei dati personali**

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.



**SCADENZA 10 SETTEMBRE 2012**

---

Il testo del bando, a partire dalla data indicata nel relativo avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, sarà pubblicizzato agli albi ufficiali e disponibile sul sito Internet del Politecnico al seguente indirizzo <http://www.swa.polito.it/services/valdo/>

FM

**IL RETTORE**  
**(Prof. Marco Gilli)**  
**f.to Prof. Marco Gilli**