



**Politecnico
di Torino**

POLITECNICO DI TORINO

C.so Duca degli Abruzzi n° 24 - 10129 TORINO (Italia)

Tel.: +39/(0)11/090-6374 – Fax: +39/(0)11/090-5755 –

PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it

Contratto Attuativo n. 1

nell'ambito dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 3, D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., avente ad oggetto la fornitura di abbonamenti a periodici italiani e stranieri gestionali connessi per le biblioteche del Politecnico di Torino.

Lotto 1 - abbonamenti a periodici pubblicati da editori italiani (CIG: B89B357514)

CIG derivato: B9F822ACB2 – CUI S00518460019202500035

TRA

Il Politecnico di Torino, di seguito nominato per brevità anche “Amministrazione Contraente”, con sede in Corso Duca degli Abruzzi n. 24, Partita IVA 00518460019, rappresentata dal Dott. Mauro Cecchi, in qualità di Responsabile dell'Area Approvvigionamenti, Gare e Contratti Pubblici, delegato ai fini della sottoscrizione del presente Atto con Decreto del Direttore Generale n. 478 del 07.03.2025, domiciliato ai fini del presente Atto presso la sede del Politecnico di Torino, C.so Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino

E

Il Sig. Mario Demuro Pizzolato, [REDACTED], residente in [REDACTED], nella sua qualità e in veste di Amministratore e Legale Rappresentante pro tempore della società Celdes S.r.l. con sede legale a Roma, Corso Trieste n. 44 – CAP 00198, Partita IVA 01137991004, iscritta nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio di Roma al n. RM-413388 (di seguito denominato anche “Affidatario”) e congiuntamente denominate le “Parti”

PREMESSO CHE

- in attuazione del Decreto del Direttore Generale n. 1638/2022 c
- l'Ateneo ha indetto una procedura aperta ai sensi dell' art. 60 del D
- ss.mm.ii., suddivisa in due lotti autonomi per l'individuazione di u

f.to: Mauro Cecchi



**Politecnico
di Torino**

Data: 06/03/2026 15:16:17 CET



economico con cui concludere, per ciascun lotto, un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 3, D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii, avente ad oggetto la fornitura di abbonamenti a periodici italiani e stranieri per le biblioteche del Politecnico di Torino.

- in data 30/01/2026 il Politecnico di Torino ha stipulato con la società Celdes S.r.l., aggiudicataria dei Lotti 1 e 2 della procedura, l'Accordo Quadro (c.d. Contratto Normativo) che disciplina le condizioni generali dei singoli appalti specifici che saranno affidati all'Affidataria nel periodo di vigenza dell'Accordo (18 mesi decorrenti dal 18/02/2025);
- L'art. 5, del citato Accordo Quadro, prevede un importo complessivo massimo di € 847.494,00 così suddiviso:
 - Lotto 1: € 70.542,00
 - Lotto 2: € 776.952,00;
- l'Accordo Quadro trova attuazione per mezzo di singoli contratti attuativi, che vengono stipulati tra l'Affidataria e le strutture del Politecnico aderenti all'Accordo, previa verifica dell'inesistenza di convenzioni Consip aventi ad oggetto i servizi di cui trattasi;

Tutto ciò premesso e ratificato con l'intesa che la narrativa che precede debba formare parte integrante e sostanziale del presente Atto, tra le parti, nelle rispettive qualità, si conviene e si stipula quanto segue.

Articolo 1

Valore delle premesse e degli allegati

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Atto.

Sono parte integrante e sostanziale del presente Atto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- quelli normativi, richiamati nella presente scrittura, nell'Accordo Quadro e relativi allegati, che l'Affidataria dichiara di ben conoscere;
- l'offerta economica presentata dall'Affidataria in fase di partecipazione alla procedura indetta dal Politecnico di Torino;
- l'Accordo quadro (prot. n. 0006432/11.5 del 30.01.2026) e relativo allegato.



Articolo 2

Oggetto

L'Accordo Quadro richiamato in premessa individua le condizioni generali del presente Contratto Attuativo; pertanto, quest'ultimo deve intendersi integrato da quanto previsto e definito nel Contratto Normativo e nel relativo allegato.

Con il presente Contratto Attuativo l'Affidataria si obbliga a garantire la fornitura di abbonamenti a periodici pubblicati da editori italiani, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale Descrittivo (e relativo allegato) e alle condizioni definite nell'Offerta economica.

Articolo 3

Durata

Il presente Contratto Attuativo ha durata indicativa di 7 mesi, decorrenti dal 15 gennaio 2026, e si concluderà al raggiungimento dell'importo contrattuale. È escluso ogni tacito rinnovo.

Articolo 4

Ammontare del contratto

L'importo del presente Contratto Attuativo ammonta complessivamente a €30.500,00 oltre IVA. La spesa complessiva trova copertura finanziaria nel budget di Ateneo.

Articolo 5

Corrispettivi contrattuali

Nei prezzi espressi dall'Affidataria e nei corrispettivi corrisposti alla stessa s'intendono interamente compensati tutti gli oneri previsti per la mano d'opera occorrente, tutto quanto occorre per il funzionamento dei mezzi, le imposte di ogni genere nessuna esclusa, le spese generali, l'utile dell'impresa e quant'altro possa occorrere per eseguire le prestazioni in maniera compiuta e a perfetta regola d'arte.

Sono altresì compresi nel corrispettivo contrattuale tutti gli oneri e gli obblighi derivanti all'Affidataria dall'esecuzione del presente contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti.

Sono a carico dell'Affidataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri (ivi compresi gli oneri doganali, le commissioni bancarie o altra spesa dovuta inerente al trasferimento del pagamento del corrispettivo contrattuale), i rischi e le spese relative alle forniture e ai servizi accessori, nonché ad



ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio, di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Nessun onere aggiuntivo, salvo ove espressamente previsto nel Capitolato, potrà essere richiesto dall'Affidataria all'Ateneo per imballaggio, spedizione, cambio o altro. I corrispettivi contrattuali sono determinati a proprio rischio dall'Affidataria in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi e invariabili non essendo prevista alcuna modifica delle condizioni economiche offerte in sede di gara (percentuale di commissione da applicare ai prezzi dei cataloghi/listini stabiliti dagli editori).

Resta inteso che i predetti corrispettivi sono remunerativi di ogni prestazione contrattuale e gli stessi sono dovuti unicamente all'Affidataria.

Articolo 6

Certificato di verifica di conformità

Il Responsabile Unico del Procedimento, per il tramite dei referenti delle singole Unità ordinanti, controlla l'esecuzione del presente contratto congiuntamente al Direttore dell'esecuzione ed emette il certificato di verifica di conformità se accerta che la fornitura in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stata realizzata ed eseguita nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento.

Articolo 7

Fatturazione e liquidazione dei pagamenti

In attuazione di quanto disposto dall'art. 113 bis, comma 3, del Codice, l'Affidataria provvederà all'emissione della fattura a seguito della trasmissione da parte del Responsabile Unico del Procedimento o del Responsabile/Referente dell'Unità Ordinante, del certificato di pagamento conseguente alla positiva verifica di conformità della fornitura.

In base al combinato disposto dell'art. 1, comma 209 della L. 244/2007, dell'art. 6, comma 3 del Decreto MEF 55/2013 e dell'art. 25, comma 1 del D.L. 66/2014, la fatturazione nei confronti del Politecnico di Torino deve essere effettuata esclusivamente in formato elettronico, secondo le modalità previste dal Sistema di Interscambio appositamente realizzato dall'Agenzia delle Entrate e da SOGEI: tutte le



informazioni necessarie per operare secondo le predette modalità sono disponibili all'indirizzo internet www.fatturapa.gov.it.

I Codici Identificativi Univoci delle Unità Ordinanti, indispensabili per la trasmissione delle fatture elettroniche attraverso il predetto Sistema di Interscambio, sono indicati all'art. 18 del Capitolato, cui si rinvia.

Con riferimento al regime IVA, si precisa che il Politecnico di Torino rientra nel campo di applicazione del Decreto del Ministero dell'Economia 23.01.2015: le fatture di cui al presente paragrafo dovranno pertanto essere emesse in regime di scissione dei pagamenti (cd. Split Payment) e recare la relativa annotazione.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato mediante bonifico bancario a 30 giorni data ricevimento fattura, fatte salve le tempistiche necessarie per le verifiche di regolarità contributiva e fiscale previste dalla vigente normativa. L'Affidataria non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Le fatture dovranno essere emesse in Euro intestate alle singole Unità Ordinanti, per i prezzi espressi in valute diverse dall'Euro si utilizzerà il tasso di cambio di riferimento Euro - rilevazione BCE pubblicato sul quotidiano "Il Sole 24Ore".

Nessun onere aggiuntivo può essere richiesto per imballaggio, spedizione o altro.

Le fatture dovranno riportare, oltre agli elementi obbligatori per legge, i seguenti dati:

- Il numero e data dell'ordine
- Titolo del periodico, ISSN, editore numero del volume, annata, tipo di abbonamento (print, print+online, e-only)
- Per le riviste italiane: prezzo di catalogo/ listino in Euro
- Per le riviste straniere: prezzo di catalogo/listino in valuta originale e prezzo convertito in Euro
- Percentuale di sconto o commissione
- Importo dello sconto o provvigione
- IVA (solo se dovuta)
- Importo finale in Euro per titolo
- Importo finale in Euro della fattura

In caso di riscontrata inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applica l'art. 30, comma 5 del Codice (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).



**Politecnico
di Torino**

Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto saranno registrati sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa pubblica. I relativi pagamenti saranno effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

In caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi contrattuali dipendente da causa non imputabile al Politecnico di Torino, non sono dovuti né gli interessi moratori, né il risarcimento per l'eventuale maggior danno patito dal creditore.

Resta inteso inoltre che in merito all'applicazione degli interessi di mora, la decorrenza dei termini per il pagamento delle fatture viene sospesa nel caso in cui vengano riscontrati da parte del Politecnico di Torino gravi irregolarità della fornitura. Tali irregolarità verranno comunicate per iscritto da parte del Politecnico di Torino al Fornitore, il quale è tenuto a fornire riscontro.

L'Affidataria, assumendo gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ha comunicato il conto corrente bancario (e/o postale) dedicato, non in via esclusiva, alla Commessa:

1. *Banca: Monte dei Paschi di Siena*

[REDACTED]

L'Affidataria è altresì tenuta a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Politecnico risolverà il presente contratto qualora l'Affidataria non esegua le transazioni nel rispetto della legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Articolo 8

Garanzia fideiussoria o cauzione definitiva

L'Affidatario ha costituito ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dal presente contratto, la polizza fideiussoria [REDACTED], rilasciata in data 15/01/2026 dalla Compagnia di Assicurazioni di Crediti e Cauzioni S2C S.p.A. per un importo di € 4.702,80



Articolo 9

Anticipazione

E' ammessa l'anticipazione del prezzo, pari al 20% del valore del singolo contratto attuativo, da corrispondere all'Affidatario entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione.

Ai sensi dell'art. 35, co. 18 del D.lgs. 50/2016, l'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di una garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione. L'affidatario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali.

Articolo 10

Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'Affidatario è responsabile per i danni che possono capitare a persone e cose, in relazione all'affidamento. A tal fine, ha prestato la polizza assicurativa n. [REDACTED] rinnovata il 21/03/2025 e con scadenza il 21/03/2026, rilasciata dalla Società ITAS Mutua, conformemente a quanto previsto all'art. 10 del Capitolato, cui si rinvia.

Articolo 11

Oneri a carico dell'Affidatario

L'Affidataria è tenuta ad assumere gli obblighi previsti dalla disciplina di gara, cui si rinvia.

In particolare, l'Affidataria è tenuta:

- ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto all'art. 27 del Capitolato;
- a rispettare gli obblighi di riservatezza di cui all'art. 30 del Capitolato;
- ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento del Politecnico di Torino". La violazione di detti obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 22 lett. o) del Capitolato.



Articolo 12

Subappalto

Non avendo l'Affidataria indicato nell'istanza di partecipazione la volontà di subappaltare, né precisato le parti delle prestazioni oggetto del subappalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 105, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, il subappalto non è ammesso.

Articolo 13

Direttore dell'esecuzione del contratto

Il Politecnico di Torino verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'Affidataria attraverso il Direttore dell'esecuzione del contratto, individuato nelle persona della Dott.ssa Rossella Fiorentino, che di concerto con il RUP, Dott.ssa Paola Ferrero, svolgerà i compiti attribuitigli dalla disciplina in materia e che si rivolgerà al Referente dell'Affidataria, individuato nella persona del Sig. Sandro Levantini per ogni informazione o problema che dovesse sorgere durante l'esecuzione delle prestazioni.

Articolo 14

Spese contrattuali, imposte e tasse

Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese del contratto e dei relativi oneri connessi alla sua stipulazione e registrazione compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'IVA. Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA.

Il presente contratto, debitamente sottoscritto, è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5, comma 2, e 39 del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta di bollo è assolta sulla base dell'art. 15 D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642.

Nelle more della definizione delle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo per scritture e contratti elettronici, sottoscritti digitalmente, non soggetti a registrazione in termine fisso, ma solo in caso d'uso, l'imposta di bollo del presente contratto verrà assolta in modalità virtuale sulla base dell'autorizzazione n. 5 del 2012 rilasciata dall'AdE Ufficio Territoriale di Torino 1 dall'1 gennaio 2013, protocollo n 167908/2012.

Il presente contratto è stipulato in modalità elettronica.



Articolo 15

Trattamento dei dati personali

Le Parti si danno reciprocamente atto di conoscere ed applicare, nell'ambito delle proprie organizzazioni, tutte le norme vigenti, rilevanti per la corretta gestione del trattamento, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR").

Le Parti si danno reciprocamente atto, inoltre, che i "dati personali" forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto verranno trattati esclusivamente per le finalità strettamente connesse allo stesso.

Titolari, per quanto concerne il presente articolo, sono le Parti che impegnano a rispettare tutte le normative rilevanti sulla protezione ed il trattamento dei dati personali loro applicabili in base al presente Contratto, compresa l'adozione di misure di sicurezza idonee e adeguate a proteggere i dati personali contro i rischi di distruzione, perdita, anche accidentale, di accesso o modifica non autorizzata dei dati o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità connesse alla presente scrittura.

Le Parti si impegnano alla ottimale cooperazione reciproca nel caso in cui una di esse risulti destinataria di istanze per l'esercizio dei diritti degli interessati previsti dall'articolo 12 e ss. del GDPR ovvero di richieste delle Autorità di controllo che riguardino ambiti di trattamento di competenza dell'altra Parte.

I dati di contatto delle Parti ai fini del presente articolo sono i seguenti:

- per l'Ateneo il Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. I dati di contatto del Titolare sono PEC: politecnicoditorino@pec.polito.it, per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it. Il responsabile della protezione dei dati del Politecnico è contattabile a: dpo@polito.it;

- per l'Affidatario il Responsabile del trattamento dei dati è CELDES S.r.l. con sede in Roma, C.so Trieste, n. 44, nella persona di Mario Demuro Pizzolato. I dati di contatto del Responsabile sono PEC: amministrazione@pec.celdes.it, [REDACTED] [REDACTED]
[REDACTED]

Articolo 16

Modifiche contrattuali

Qualunque modifica, integrazione al presente Atto sarà oggetto di accordi separati conclusi per iscritto.



**Politecnico
di Torino**

Articolo 17

Rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente Atto si rinvia alle disposizioni dell'Accordo Quadro e relativi allegati.

Per il Politecnico di Torino

Il Responsabile dell'Area Approvvigionamenti,
Gare e Contratti Pubblici
Dott. Mauro Cecchi

Per l'Affidataria

Il Legale Rappresentante
Sig. Mario Demuro Pizzolato