

## **ALLEGATO 2: Piano degli obiettivi della Direzione Generale e Dirigenti**

### **Obiettivi STRATEGICI della Direzione Generale e dei/delle Dirigenti**

| TITOLO e DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PESO              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <p><b>#1 Programmi di finanziamento complesso e trasversale – allineamento delle strategie esecutive</b></p> <p>Coordinamento strategico, gestionale e operativo dei programmi di finanziamento complessi e trasversali sul quale l'Ateneo è impegnato (PNRR/PNC, Bando regionale INFRA+), garantendo coerenza con le priorità strategiche di Ateneo e continuità delle politiche su ricerca e infrastrutture.</p> <p>In riferimento al PNRR/PNC, il coordinamento prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- progressiva conclusione delle attività di monitoraggio periodico delle iniziative e dei progetti in fase di conclusione e completamento dell'attività di valorizzazione e misurazione impatto.</li> <li>- In riferimento alle INFRA+, il coordinamento prevede: <ul style="list-style-type: none"> <li>o presidio unitario della governance dei progetti INFRA+ attraverso il Gruppo di Lavoro afferente al Direttore Generale;</li> <li>o monitoraggio periodico dello stato di avanzamento fisico, finanziario e procedurale delle iniziative;</li> <li>o reporting agli OOddGG sull'avanzamento delle iniziative e progettualità;</li> <li>o eventuali rimodulazioni o rifocalizzazione dei progetti se richiesto dal mutare del contesto esterno;</li> <li>o avvio un modello di gestione replicabile e sostenibile oltre il periodo di finanziamento.</li> </ul> </li> </ul> <p>Particolare attenzione è posta alla coerenza tra infrastrutture INFRA+ e modello di gestione di lungo periodo, in termini di sostenibilità, utilizzo e valorizzazione.</p> <p><b>SOGLIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- presidio e monitoraggio periodico dei programmi di finanziamento complesso e trasversale (PNRR/PNC e INFRA+) in relazione alle rispettive fasi di attuazione e conclusione;</li> <li>- reporting agli Organi di Governo sull'avanzamento delle iniziative, con evidenza delle attività in fase di completamento (PNRR/PNC) e di avvio/implementazione (INFRA+).</li> </ul> <p><b>TARGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- capacità di accompagnare la transizione tra programmi di finanziamento attraverso eventuali rimodulazioni o rifocalizzazioni dei progetti, se richiesto dal mutare del contesto esterno.</li> </ul> | <p><b>30%</b></p> |
| <p><b>#2 Action Plan – allineamento delle strategie esecutive</b></p> <p>Progetto pluriennale 2025-2027 con milestone annuali.</p> <p>Coordinamento dell'attuazione dell'Action Plan di Ateneo con particolare riferimento alle azioni relative alle iniziative e programmi di attuazione con focus sulle tre direttrici del Piano Strategico di Ateneo volte ad affermare il Politecnico quale Ateneo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• internazionale</li> <li>• motore di competitività</li> <li>• riconosciuto e riconoscibile</li> </ul> <p>e sulle transizioni in atto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• digitale</li> <li>• ecologica</li> <li>• socio-culturale</li> </ul> <p><b>SOGLIA</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>30%</b></p> |



- Avere attuato l'attività di monitoraggio.
- Avere raggiunto il 40% delle milestone relative ai progetti attivi nell'anno di riferimento

**TARGET**

- Avere raggiunto l'80% delle milestone relative ai progetti attivi nell'anno di riferimento

**#3 Organizzazione della struttura amministrativa, gestionale e tecnica con focus sul modello di supporto e accompagnamento dell'evoluzione continua dell'Ateneo nel perseguimento degli obiettivi di missione strategica prefissati**

**40%**

La costante evoluzione del contesto entro cui si trova l'Ateneo - il nuovo mandato rettorale, l'evoluzione normativa, l'impatto del PNRR/PNC - richiedono una continua attività di allineamento dei modelli e degli assetti organizzativi al fine di supportare le azioni valorizzando la cultura del processo orientato ai risultati.

A valle del primo triennio di funzionamento del nuovo modello organizzativo dell'Amministrazione Centrale e del primo biennio di funzionamento del nuovo modello organizzativo dei Distretti dipartimentali è necessario considerare l'integrazione del modello nel suo complesso e intervenire con azioni di affinamento al fine di impostare un assetto agile ed efficiente in grado di realizzare le missioni strategiche anche nell'ottica di migliorare i collegamenti amministrazione-dipartimenti. Nel processo, la formazione costituirà un tassello fondamentale di accompagnamento allo sviluppo dell'organizzazione e delle persone che la compongono.

**SOGLIA**

- Adozione delle azioni di integrazione e revisione del modello esistente

**TARGET**

- Piena implementazione del nuovo modello e azioni formative di accompagnamento

## Obiettivi PROGETTUALI della Direzione Generale

| DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PESO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <p><b>#1 Prosecuzione delle attività connesse alla riorganizzazione dell'Amministrazione con focus sul modello di supporto e accompagnamento dell'evoluzione continua dell'Ateneo nel perseguimento degli obiettivi di missione strategica prefissati. Valorizzazione del PTAB</b></p> <p>A valle del triennio di funzionamento del nuovo modello organizzativo dell'Amministrazione Centrale e del biennio di funzionamento del nuovo modello organizzativo dei Distretti dipartimentali nonché al fine di supportare la governance nel perseguimento degli obiettivi strategici di missione, è necessario considerare il modello nel suo complesso e intervenire in chiave integrata con azioni di affinamento al fine di impostare un assetto agile ed efficiente. Il Focus è sulle sinergie tra strutture; sul miglioramento dei processi tra Amministrazione centrale e Distretti; su una nuova configurazione delle funzioni di raccordo, in particolare delle Reti; sulla promozione della formazione quale leva di miglioramento, produzione di valore pubblico e crescita personale-professionale; sulla valorizzazione del PTAB attraverso l'attuazione del programma e delle procedure di valorizzazione e progressione all'interno delle Aree e fra le Aree.</p> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adozione delle azioni di integrazione e revisione del modello esistente, in linea con le mutate esigenze organizzative;</li> <li>- Piena implementazione del nuovo modello e avvio delle azioni formative di accompagnamento. Attuazione delle procedure di valorizzazione e progressione all'interno delle Aree e fra le Aree come da programmazione.</li> </ul> | 40%  |
| <p><b>#2 Avvio operativo delle iniziative e presidio dell'attuazione delle infrastrutture di ricerca finanziate da INFRA+, nonché individuazione di eventuali azioni correttive</b></p> <p>Nel primo anno, il Direttore Generale assicura il presidio dell'avvio coordinato delle Infrastrutture INFRA+, garantendo l'allineamento tra obiettivi progettuali e strategia di Ateneo sulle Infrastrutture:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. controllo della piena presa in carico e attuazione delle direttive da parte delle direzioni e delle strutture coinvolte</li> <li>2. monitoraggio dell'avanzamento e sviluppo delle attività connesse all'implementazione/potenziamento delle INFRA+ e degli interventi definiti strategici dalla Governance</li> <li>3. analisi critica degli esiti in corso unitamente a proposte per future implementazioni</li> </ol> <p><b>SOGLIA</b><br/>1), 2)</p> <p><b>TARGET</b><br/>3)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 20%  |
| <p><b>#3 Controllo di gestione e monitoraggio economico finanziario, anche con riferimento all'impatto del PNRR e degli interventi edili del Master plan di Ateneo</b></p> <p>Proseguimento del monitoraggio periodico mensile dell'impatto economico, patrimoniale e finanziario delle contabilizzazioni effettuate nel corso dell'esercizio 2025 anche con riferimento al completamento delle iniziative progettuali del PNRR, degli interventi del Master Plan di Ateneo. Potenziamento della pianificazione pluriennale e del controllo di gestione di particolari processi e iniziative, da realizzarsi attraverso azioni di accompagnamento e monitoraggio del Manuale di Controllo di Gestione, e utilizzo agli organi degli indicatori di sostenibilità economico-finanziaria specifici del mondo universitario, determinati a partire dal bilancio di esercizio 2024</p> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Periodicità di monitoraggio mensile.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 40%  |

## Obiettivi PROGETTUALI delle strutture dirigenziali

| DIREZIONE | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PESO |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ARIA      | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati, prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</li> <li>2. il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li> <li>3. il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li> </ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Indicatore: numero di SAL e incontri on demand;</li> <li>b. Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo;</li> <li>c. Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori;</li> <li>d. Altro: es modalità per incentivare il feedback.</li> </ol> </li> <li>2. Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</li> <li>b. Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</li> <li>c. Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</li> <li>d. Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</li> </ol> </li> <li>3. Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Contributo nella ridefinizione delle Reti</li> <li>b. Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti</li> </ol> </li> <li>4. Partecipazione alle attività di formazione programmate</li> <li>5. Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate</li> </ol> | 20%  |
| ARIA      | <p><b>#2 Gestione integrata dei processi di comunicazione di Ateneo</b></p> <p>Definizione di un nuovo modello di gestione integrata dei processi relativi alla comunicazione di Ateneo con particolare attenzione ai processi di promozione della nostra identità trasversali a tutte le strutture. Occorre attuare un flusso informativo che sappia integrare e valorizzare quanto già promosso dalla comunicazione istituzionale di Ateneo con particolare attenzione anche alla relazione con i processi relativi agli eventi di Ateneo. In particolare vanno riviste le</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 40%  |



| DIREZIONE   | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PESO       |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|             | <p>relazioni che impattano sui passaggi di news, eventi e attività di ricerca e terza missione dalla comunicazione istituzionale, alle newsletter interne alla valorizzazione della notizia sui social con particolare attenzione a promuovere l'identità e l'autonomia delle comunità dipartimentali. Sotto questo profilo per focalizzare maggiormente l'attenzione delle newsletter di Ateneo sulle notizie più trasversali e di maggior impatto e allo stesso tempo valorizzare le attività di comunicazione dipartimentale si propone di predisporre un form di newsletter dipartimentale da gestire in autonomia. L'attenzione ai social infine deve consentire un processo migliorativo e di integrazione efficace tra i profili di Ateneo (POLITO/SPORT/Prometeo/Biennale e strutture). La gestione integrata di tali processi deve costituire uno strumento adeguato a supportare i grandi eventi di Ateneo in particolare Biennale Tecnologia e Prometeo.</p> <p><b>SOGLIA</b></p> <p>1) Analisi e revisione delle attività e dei relativi flussi per la gestione delle informazioni di Ateneo.</p> <p>2) Proposte di modifica condivise con la governance e con il coinvolgimento delle strutture dipartimentali.</p> <p>3) Coordinamento delle attività di gestione di Biennale Tecnologia e Prometeo sotto il profilo della comunicazione.</p> <p><b>TARGET</b></p> <p>1) Analisi e revisione delle attività e dei relativi flussi per la gestione delle informazioni di Ateneo.</p> <p>2) Proposte di modifica condivise con la governance e con il coinvolgimento delle strutture dipartimentali.</p> <p>3) Coordinamento delle attività di gestione di Biennale Tecnologia e Prometeo sotto il profilo della comunicazione.</p> <p>4) Proposta di un form di newsletter Dipartimentale.</p>                                                                                                                                                  |            |
| <b>ARIA</b> | <p><b>#3 Valorizzazione e efficientamento del patrimonio storico e librario di Ateneo</b></p> <p>Il miglioramento di servizi culturali e a supporto delle missioni istituzionali - didattica, ricerca e public engagement - quali quelli delle biblioteche e degli archivi.</p> <p>Valorizzazione del patrimonio storico-scientifico.</p> <p>In particolare, terminata la fase di analisi di fattibilità occorre procedere all'attivazione del servizio di gestione remoto di parte del patrimonio librario che prevederà la riorganizzazione delle collezioni; l'adattamento dell'attività di consultazione alle nuove esigenze; potenziamento dei servizi di digitalizzazione (piano ad hoc per la digitalizzazione) e la possibilità di riqualificare alcuni degli spazi ad oggi dedicati alla conservazione dei materiali librari e documentali.</p> <p>Le attività di schedatura analitica del patrimonio iconografico e storico di Ateneo consentono di prevedere scenari di valorizzazione dello stesso sia in funzione degli spazi liberati tramite l'operazione sopra descritta che in collaborazione con altri Enti del territorio.</p> <p><b>SOGLIA</b></p> <p>1) Avvio procedura di affidamento dei servizi di gestione da remoto del patrimonio librario e documentale di Ateneo e conseguente avvio della riqualificazione di almeno uno spazio dipartimentale oggetto della delocalizzazione di patrimonio.</p> <p>2) Proposta di valorizzazione di almeno una collezione storico-scientifica di Ateneo.</p> <p><b>TARGET</b></p> <p>1) Avvio procedura di affidamento dei servizi di gestione da remoto del patrimonio librario e documentale di Ateneo e conseguente avvio della riqualificazione di almeno uno spazio dipartimentale oggetto della delocalizzazione di patrimonio nella prima metà dell'anno.</p> <p>2) Proposta di valorizzazione di almeno una collezione storico-scientifica di Ateneo nella prima parte dell'anno.</p> | <b>40%</b> |



| DIREZIONE | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PESO |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ISIAD     | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati, prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</li><li>2. il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li><li>3. il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li></ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro<ol style="list-style-type: none"><li>a. Indicatore: numero di Sal e incontri on demand</li><li>b. Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo</li><li>c. Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori</li><li>d. Altro: es modalità per incentivare il feedback</li></ol></li><li>2. Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari<ol style="list-style-type: none"><li>a. Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</li><li>b. Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</li><li>e. Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</li><li>f. Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</li></ol></li><li>3. Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti<ol style="list-style-type: none"><li>a. Contributo nella ridefinizione delle Reti</li><li>b. Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti</li></ol></li><li>4. Partecipazione alle attività di formazione programmate</li><li>5. Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate</li></ol> | 20%  |
| ISIAD     | <p><b>#2 Coordinamento progetti IT dell'Action Plan per l'Area di Intervento "Task force su Intelligenza Artificiale" specifica della Direzione ISIAD</b></p> <p>Coordinamento e facilitazione dei progetti connessi alla Milestone2026:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- "Student Virtual Assistant", progetto flagship per il potenziamento del Sistema di Ticketing per gli studenti, in collaborazione con STUDI</li><li>- "Administration Virtual Assistant", progetto flagship per il potenziamento della produttività individuale con IA per l'Amministrazione Centrale,</li><li>- Soluzioni IA per il Service Desk: consolidamento del Chatbot NOVA rilasciato a fine 2025</li><li>- Supporto per gli aspetti IT al GdL sull'IA per il PTAB facendosi promotore di proposte formative per il personale</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 40%  |

| DIREZIONE | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PESO |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|           | <p><b>SOGLIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitoraggio delle attività con avanzamenti periodici</li> <li>- Completamento delle fasi di Analisi e definizione.</li> <li>- Avvio delle fasi di implementazione/ acquisto per tutti i progetti</li> </ul> <p><b>TARGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completamento per almeno 80% delle attività previste dalla pianificazione per il 2026 per tutti i progetti</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |
| ISIAD     | <p><b>#3 Coordinamento progetti IT dell'Action Plan su altre Aree di Intervento (ADI)</b></p> <p>Coordinamento e facilitazione dei progetti connessi alle Milestone 2026 per altre Aree di Intervento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ADI Comunicazione Interna: progetto flagship "Comunicazione e Educazione alla Transizione Digitale"</li> <li>- ADI Infrastrutture di ricerca: progetto flagship "Green Datacenter e Computing@Polito 2.0"</li> <li>- ADI Politiche di evoluzione delle dinamiche della formazione: attività di implementazione procedure IT per la didattica</li> <li>- ADI Tecnologie per la didattica: iniziative in corso di programmazione su evoluzione tecnologica (TTLab); accessibilità e tecnologie per l'inclusività; strumenti a disposizione degli studenti (LMS, Ticketing, app).</li> <li>- Progettazione infrastrutture IT della nuova Manica della Didattica</li> </ul> <p><b>SOGLIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monitoraggio delle attività con avanzamenti periodici</li> <li>- Completamento delle fasi di Analisi e definizione</li> <li>- Avvio delle fasi di implementazione/ acquisto per tutti i progetti</li> </ul> <p><b>TARGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Completamento per almeno 80% delle attività previste dalla pianificazione per il 2026 per tutti i progetti</li> </ul>                                                                                                                                         | 40%  |
| PEPS      | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati, prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</li> <li>2. il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li> <li>3. il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li> </ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Indicatore: numero di SAL e incontri on demand</li> <li>b. Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo</li> </ol> </li> </ol> | 20%  |



| DIREZIONE | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PESO |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|           | <p>c. Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori</p> <p>d. Altro: es modalità per incentivare il feedback</p> <p>2. Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari</p> <p>a. Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</p> <p>b. Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</p> <p>g. Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</p> <p>h. Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</p> <p>3. Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti</p> <p>a. Contributo nella ridefinizione delle Reti</p> <p>b. Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti</p> <p>4. Partecipazione alle attività di formazione programmate</p> <p>5. Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |
| PEPS      | <p><b>#2 Azioni volte alla valorizzazione del PTAB</b></p> <p>Tra le aree di intervento delineate dalla programmazione strategica di Ateneo vi è la valorizzazione del personale della comunità politecnica.</p> <p>Nel 2026 la Direzione PEPS proseguirà e rafforzerà le azioni volte alla valorizzazione del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, integrando i percorsi di sviluppo e progressione previsti dalla programmazione di Ateneo con percorsi di formazione anche di carattere innovativo. In particolare la Direzione punterà su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prosecuzione del percorso di programmazione pluriennale per il personale tecnico e amministrativo articolata in modo tale da garantire la continuità e la crescita professionale di tutto il personale tecnico amministrativo, con un focus particolare sulle</li> <li>- progressioni all'interno delle aree e fra le aree;</li> <li>- definizione di una nuova disciplina di riferimento per i progetti incentivanti, finalizzata a sostenere in modo coerente ed efficace l'attuazione degli obiettivi strategici e operativi del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025–2027. L'attività sarà orientata a supportare la costruzione di un quadro regolatorio unitario e aggiornato, capace di valorizzare il contributo del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario ai processi di cambiamento, miglioramento e innovazione organizzativa, assicurando coerenza con il sistema di programmazione, misurazione e valutazione della performance dell'Ateneo;</li> </ul> <p><b>SOGLIA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attuazione del programma e delle procedure di valorizzazione e progressione all'interno delle Aree</li> <li>- Definizione di un nuovo accordo relativo ai progetti incentivanti del PTAB</li> <li>- Analisi delle proposte di aggiornamento del regolamento sullo smart working a seguito di monitoraggio del tavolo tecnico misto Amministrazione/Rsu/OOSS</li> <li>- Potenziamento delle azioni informative in merito alla gestione e alla carriera per tutto il personale</li> </ul> <p><b>TARGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attivazione delle procedure di progressioni all'interno delle aree e fra le aree</li> <li>- Definizione con la delegazione sindacale di un nuovo accordo triennale 2026-2027 sulla nuova disciplina dei progetti incentivanti a supporto dell'attuazione del PIAO</li> <li>- Predisposizione delle procedure amministrative e informatizzate relative all'ottimizzazione delle modalità di selezione delle nuove figure di incarichi post doc e incarichi di ricerca per garantire procedure concorsuali efficienti, per rendere le procedure di selezione più snelle ed efficienti</li> </ul> | 40%  |





| DIREZIONE | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PESO |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| PEPS      | <p><b>#3 Potenziamento delle attività formative con sviluppo di un sistema integrato di formazione del personale PTAB, comprensivo di formazione on the job, mentoring e job shadowing e accompagnamento dell'evoluzione continua dell'Ateneo attraverso la formazione</b></p> <p>Nel quadro delle azioni volte allo sviluppo del capitale umano, nel 2026 la Direzione PEPS consoliderà il sistema di formazione del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario, integrando il Piano della formazione con percorsi strutturati di formazione on the job, mentoring e job shadowing.</p> <p>Prosecuzione del percorso di formazione quale leva di miglioramento, produzione di valore pubblico e crescita personale-professionale al fine di incrementare l'offerta formativa attivando e proseguendo collaborazioni come ad es. con SNA e/o altri fornitori pubblici e privati e focus sulla formazione del personale TECNICO.</p> <p><b>SOGLIA</b></p> <p>Coordinamento dell'attuazione del Piano della formazione per ciò che concerne l'anno 2026 con un focus sulla prosecuzione ed il monitoraggio della formazione specifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Per i tecnici – dei distretti, centri interdipartimentali, ISIAD, PROGES, ecc.;</li> <li>• Per i dirigenti (rif. Direttiva Zangrillo gennaio 2025) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attivazione di almeno due percorsi di formazione on the job;</li> <li>- Monitoraggio della partecipazione alle attività formative.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>TARGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attivazione di almeno quattro percorsi di formazione on the job includendo almeno due tipologie;</li> <li>- Definizione di accordi, partnership e sviluppo di sinergie che permettano di ampliare l'offerta di formazione: es. con SNA, Formez PA, scuole di lingue, ecc..</li> <li>- Monitoraggio periodico e rendicontazione dell'attuazione dei programmi formativi (tramite il Portale della Formazione).</li> </ul> | 40%  |
| PIFIC     | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati, prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</li> <li>2. il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li> <li>3. il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li> </ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Indicatore: numero di SAL e incontri on demand</li> <li>b. Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo</li> <li>c. Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori</li> <li>d. Altro: es modalità per incentivare il feedback</li> </ol> </li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 20%  |



| DIREZIONE | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PESO |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|           | <p>2. Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</li> <li>b. Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</li> <li>i. Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</li> <li>j. Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</li> </ul> <p>3. Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Contributo nella ridefinizione delle Reti</li> <li>b. Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti</li> </ul> <p>4. Partecipazione alle attività di formazione programmate</p> <p>5. Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate</p> |      |
| PIFIC     | <p><b>#2 Avvio della partecipazione del Politecnico alla fase pilota della riclassificazione del bilancio di Ateneo 2025 secondo i principi della Riforma 1.15 del PNRR "Accrual"</b></p> <p>Completamento della formazione sul sito MEF appositamente dedicato e riclassificazione del bilancio unico di Ateneo 2025 secondo i Principi contabili definiti dalla Riforma e il piano dei Conti unico, attraverso l'utilizzo del Piano di raccordo adeguato.</p> <p><b>SOGLIA:</b><br/>Completamento della formazione sul sito MEF appositamente dedicato e riclassificazione del bilancio unico di Ateneo 2025</p> <p><b>TARGET</b><br/>Proposte di miglioramento e di confronto critico tra quanto prevede la Riforma e quanto prevede il modello contabile specifico per gli Atenei</p>                                                                                                                                             | 40%  |
| PIFIC     | <p><b>#3 Presidio economico-finanziario dei programmi di finanziamento complesso (INFRA+)</b></p> <p>La Direzione PIFIC assicura il presidio economico-finanziario dei programmi di finanziamento complesso di Ateneo, supportando la corretta gestione delle risorse. L'obiettivo prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1) il presidio e l'allineamento dei progetti contabili correlati alle iniziative, secondo le logiche di bilancio vigenti;</li> <li>2) il monitoraggio degli scostamenti economico-finanziari tra budget, andamento in itinere e consuntivo;</li> <li>3) la proposta di eventuali migliorie gestionali sotto il profilo contabile-economico-finanziario, finalizzate allo snellimento dei processi e al contenimento delle tempistiche.</li> </ul> <p><b>SOGLIA:</b><br/>1), 2)</p> <p><b>TARGET</b><br/>3)</p>                                                                                 | 40%  |
| PROGES    | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 20%  |



| DIREZIONE     | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PESO       |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|               | <ol style="list-style-type: none"> <li>gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati, prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</li> <li>il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li> <li>il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li> </ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro <ol style="list-style-type: none"> <li>Indicatore: numero di SAL e incontri on demand</li> <li>Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo</li> <li>Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori</li> <li>Altro: es modalità per incentivare il feedback</li> </ol> </li> <li>Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari <ol style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</li> <li>Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</li> <li>Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</li> <li>Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</li> </ol> </li> <li>Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti <ol style="list-style-type: none"> <li>Contributo nella ridefinizione delle Reti</li> <li>Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti</li> </ol> </li> <li>Partecipazione alle attività di formazione programmate</li> <li>Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate</li> <li></li> </ol> |            |
| <b>PROGES</b> | <p><b>#2 Adeguamento manutentivo aule didattiche presso Campus di Ingegneria</b></p> <p>Il Piano Strategico di Ateneo prevede lo sviluppo di adeguati spazi per supportare al meglio la missione istituzionale della didattica che vedrà l'incremento del numero di studenti e l'implementazione di metodi didattici innovativi.</p> <p>In questo quadro strategico si distinguono azioni dirette ad operare su spazi per la formazione, sia di tipo tradizionale sia di tipo innovativo. In attesa della disponibilità delle aule didattiche a seguito del completamento dei lavori su Torino Esposizioni e della costruzione della Spina della Didattica, sono da realizzare interventi di riqualificazione e di cablaggio delle aule didattiche della sede centrale rendendole più funzionali e coerenti con le rinnovate esigenze didattiche.</p> <p><b>SOGLIA</b><br/>Cablaggio n. 5 aule</p> <p><b>TARGET</b><br/>Progettazione e predisposizione atti tecnici prodromici all'indizione della procedura di gara per l'adeguamento dell'aula 12</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>40%</b> |



| DIREZIONE     | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | PESO       |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>PROGES</b> | <p><b>#3 Presidio e coordinamento degli interventi edilizi e impiantistici a supporto delle Infrastrutture INFRA+</b></p> <p>La Direzione PROGES assicura il presidio e il coordinamento degli interventi edilizi e impiantistici necessari alla realizzazione e/o al potenziamento delle Infrastrutture INFRA+, garantendo la coerenza degli interventi con il Master Plan di Ateneo, con la programmazione triennale dei lavori e con i cronoprogrammi di progetto. L'obiettivo prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) la presa in carico e la programmazione degli interventi edilizi e impiantistici connessi alle Infrastrutture INFRA+;</li> <li>2) l'avvio delle attività di progettazione e il coordinamento delle opere, in raccordo con le Strutture coinvolte;</li> <li>3) il controllo dell'avanzamento lavori, ove iniziati, e la gestione delle eventuali criticità tecniche e procedurali.</li> </ol> <p><b>SOGLIA:</b><br/>1), 2)</p> <p><b>TARGET</b><br/>3)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>40%</b> |
| <b>RIMIN</b>  | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati, prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</li> <li>2. il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li> <li>3. il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li> </ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Indicatore: numero di SAL e incontri on demand</li> <li>b. Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo</li> <li>c. Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori</li> <li>d. Altro: es modalità per incentivare il feedback</li> </ol> </li> <li>2. Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</li> <li>b. Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</li> <li>m. Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</li> <li>n. Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</li> </ol> </li> <li>3. Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti</li> </ol> | <b>20%</b> |



| DIREZIONE    | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PESO       |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|              | a. Contributo nella ridefinizione delle Reti<br>b. Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti<br><br>4. Partecipazione alle attività di formazione programmate<br>5. Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |
| <b>RIMIN</b> | <p><b>#2 Coordinamento gestionale dei programmi di finanziamento complesso: conclusione PNRR/PNC e avvio INFRA+</b></p> <p>la Direzione RIMIN assicura il coordinamento gestionale dei programmi di finanziamento complesso e trasversale di Ateneo, attraverso il presidio di due distinti gruppi di coordinamento: uno dedicato ai programmi PNRR/PNC, in fase di progressiva conclusione; uno dedicato alle iniziative INFRA+, in fase di avvio e implementazione.</p> <p>L'obiettivo prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) il coordinamento operativo delle Direzioni e dei Project Manager coinvolti nei programmi PNRR/PNC e INFRA+;</li> <li>2) il monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario delle iniziative, in relazione alle rispettive fasi di conclusione e avvio;</li> <li>3) il presidio delle attività di rendicontazione e di supporto agli audit, in coerenza con i requisiti dei programmi di finanziamento complesso</li> </ol> <p><b>SOGLIA:</b><br/>1), 2)</p> <p><b>TARGET</b><br/>3)</p>        | <b>40%</b> |
| <b>RIMIN</b> | <p><b>#3 Consolidamento del Servizio di Trasferimento Tecnologico e dei Rapporti con le imprese nel nuovo assetto organizzativo della Direzione RIMIN</b></p> <p>Si intende assicurare il consolidamento del Servizio di Trasferimento Tecnologico e della struttura dedicata al supporto alla collaborazione con le imprese, nel quadro del nuovo assetto organizzativo di Ateneo, garantendo l'allineamento con gli indirizzi strategici della Governance e la strutturazione dei relativi processi operativi.</p> <p>L'obiettivo prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. la definizione della nuova policy di gestione del portafoglio brevettuale e l'avvio del relativo percorso di implementazione;</li> <li>2. la definizione delle attività e degli obiettivi dell'Ufficio Spin-off;</li> <li>3. la formalizzazione dei flussi operativi e degli strumenti di supporto alle attività di trasferimento tecnologico e collaborazione con le imprese.</li> </ol> <p><b>SOGLIA:</b><br/>1), 2)</p> <p><b>TARGET</b><br/>3)</p> | <b>40%</b> |
| <b>SAIL</b>  | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati,</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>20%</b> |

| DIREZIONE   | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | PESO       |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|             | <p>prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li> <li>il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li> </ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro <ol style="list-style-type: none"> <li>Indicatore: numero di SAL e incontri on demand</li> <li>Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo</li> <li>Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori</li> <li>Altro: es modalità per incentivare il feedback</li> </ol> </li> <li>Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari <ol style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</li> <li>Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</li> <li>Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</li> <li>Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</li> </ol> </li> <li>Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti <ol style="list-style-type: none"> <li>Contributo nella ridefinizione delle Reti</li> <li>Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti</li> </ol> </li> <li>Partecipazione alle attività di formazione programmate</li> <li>Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate</li> </ol> |            |
| <b>SAIL</b> | <p><b>#2 Presidio tecnico-funzionale delle Infrastrutture Strategiche: completamento PNRR/PNC e avvio INFRA+</b></p> <p>la Direzione SAIL assicura il presidio tecnico e funzionale delle Infrastrutture Strategiche di Ateneo, operando nel contesto di progressivo completamento delle Infrastrutture finanziate dal PNRR/PNC e di avvio delle nuove Infrastrutture INFRA+.</p> <p>L'obiettivo prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>il completamento delle attività di verifica tecnica, collaudo e validazione delle Infrastrutture PNRR/PNC;</li> <li>la definizione e verifica dei requisiti tecnici e funzionali delle Infrastrutture e delle strumentazioni INFRA+;</li> <li>il presidio del rispetto dei requisiti di sostenibilità e dei principi DNSH nelle diverse fasi di attuazione.</li> </ol> <p><b>SOGLIA:</b><br/>1), 2)</p> <p><b>TARGET</b><br/>3)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>40%</b> |



| DIREZIONE    | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | PESO       |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>SAIL</b>  | <p><b>#3 Sostenibilità, mitigazione e adattamento: strumenti di monitoraggio</b></p> <p>Nel contesto complessivo delle azioni finalizzate alla sostenibilità di Ateneo, che vedono sviluppati i filoni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Energia</li> <li>• Nature-based Solutions e azioni di adattamento</li> <li>• Economia circolare e gestione delle risorse</li> <li>• Mobilità</li> </ul> <p>il monitoraggio riveste un ruolo essenziale per tracciare i benefici delle azioni svolte. È obiettivo del 2026 consolidare le attività di monitoraggio ed ampliare il progressivo monitoraggio dei consumi dei laboratori e delle strutture amministrative, attraverso l'introduzione di opportuni sensori, per avviare azioni di sensibilizzazione (con possibile sperimentazione di percorsi di gamification).</p> <p><b>SOGLIA</b><br/>Installazione di sensori (PROGES), integrazioni nel sistema di monitoraggio, avvio del rilevamento e restituzione dati su 2 laboratori</p> <p><b>TARGET</b><br/>Installazione di sensori (PROGES), integrazioni nel sistema di monitoraggio, avvio del rilevamento e restituzione dati su 2 laboratori e 2 strutture dell'amministrazione</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>40%</b> |
| <b>STUDI</b> | <p><b>#1 Consolidamento degli assetti organizzativi e rafforzamento del coordinamento manageriale</b></p> <p>A valle dei processi di riorganizzazione iniziati nel 2022 e della definizione degli attuali assetti - con la nascita nel corso del 2025 di due nuove Aree in staff, l'arrivo di due nuove figure dirigenziali, e l'intervento di manutenzione organizzativa che decorre dal 1° gennaio 2026 - è necessario consolidare</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. gli assetti e le relazioni interne alle strutture (nuove, ridefinite o confermate) attraverso una gestione proattiva delle relazioni con i propri team, soprattutto se rinnovati, prevenendo l'insorgere di conflitti e favorendo il dialogo, la collaborazione e il feedback</li> <li>2. il lavoro in squadra dei primi livelli, improntando l'azione alla collaborazione tra pari e alla condivisione</li> <li>3. il network tra le Direzioni, le Aree in staff e i Distretti</li> </ol> <p><b>SOGLIA e TARGET</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Consolidare e rafforzare gli assetti organizzativi interni anche attraverso l'organizzazione di incontri periodici e incontri on demand con i propri collaboratori, al fine di seguire l'avanzamento dei lavori, la correttezza dei flussi, ma anche testare il clima di lavoro <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Indicatore: numero di SAL e incontri on demand</li> <li>b. Indicatore: numero di iniziative di ascolto attivo</li> <li>c. Indicatore: documentazione di interventi risolutivi di potenziale conflittualità senza ricorso a organi superiori</li> <li>d. Altro: es modalità per incentivare il feedback</li> </ol> </li> <li>2. Partecipazione attiva a progetti interfunzionali/trasversali e condivisione di informazioni e buone pratiche con il gruppo dei pari <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Partecipazione attiva e proattiva ai Collegi di Direzione</li> <li>b. Partecipazione attiva e proattiva al progetto GAMMA in collaborazione con il DIGEP</li> <li>c. Partecipazione alle attività dei Gruppi di Lavoro trasversali</li> </ol> </li> </ol> | <b>20%</b> |





| DIREZIONE    | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PESO       |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|              | <p>r. Attivazione di tavoli, anche informali, di condivisione tematici tra Direzioni</p> <p>3. Partecipazione attiva alle attività trasversali che coinvolgono i Distretti</p> <p>a. Contributo nella ridefinizione delle Reti</p> <p>b. Attività di supporto nell'ambito del funzionamento delle Reti</p> <p>4. Partecipazione alle attività di formazione programmate</p> <p>5. Rispetto dei tempi concordati e delle scadenze programmate</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |
| <b>STUDI</b> | <p><b>#2 Supporto tecnico-gestionale all'implementazione del nuovo modello didattico di Ateneo e elaborazione di una proposta di revisione del sistema di accesso</b></p> <p>Supporto tecnico-gestionale all'implementazione del nuovo modello didattico. L'attività di supporto si sostanzierà in azioni di revisione regolamentare, adeguamento delle procedure gestionali e informatiche, analisi e proiezioni economico-finanziarie a supporto della piena attuazione del nuovo modello didattico, anche a seguito del monitoraggio degli esiti della sperimentazione già avviata. La previsione di applicazione del nuovo modello è a partire dall'a.a. 2027-2028.</p> <p>Parallelamente sarà elaborata una proposta di revisione delle modalità di accesso degli/delle studenti prendendo in considerazione soluzioni alternative all'attuale modello in house da sottoporre ad approvazione degli organi di governo.</p> <p><b>SOGLIA</b></p> <p>Supporto tecnico-gestionale all'implementazione del nuovo modello didattico. L'attività di supporto si sostanzierà in azioni di revisione regolamentare, adeguamento delle procedure gestionali e informatiche, analisi e proiezioni economico-finanziarie a supporto della piena attuazione del nuovo modello didattico, anche a seguito del monitoraggio degli esiti della sperimentazione già avviata. La previsione di applicazione del nuovo modello è a partire dall'a.a. 2027-2028.</p> <p><b>TARGET</b></p> <p>Elaborazione di una proposta di revisione delle modalità di accesso degli/delle studenti prendendo in considerazione soluzioni alternative all'attuale modello in house da sottoporre ad approvazione degli organi di governo.</p> | <b>40%</b> |
| <b>STUDI</b> | <p><b>#3 Supporto all'aggiornamento della regolamentazione di Ateneo in materia di procedimento disciplinare e sanzioni applicabili agli/alle studenti del Politecnico di Torino</b></p> <p>Definizione di linee guida per supportare e uniformare le azioni della componente accademica in caso di accertata o sospetta condotta illegittima perpetrata da studenti, con particolare riferimento ad eventi occorsi durante il sostenimento di prove d'esame.</p> <p>Proposta di un "Regolamento per il procedimento disciplinare nei confronti degli/delle studenti" per la definizione delle disposizioni relative a: sanzioni disciplinari, segnalazione dell'illecito, contestazione e termini del contraddittorio, conclusione del procedimento e irrogazione della sanzione, ecc.</p> <p>Organizzazione di un supporto gestionale e giuridico dedicato e finalizzato ad agevolare le attività della Commissione di disciplina.</p> <p>Azioni di informazione e sensibilizzazione della componente accademica e studentesca rispetto ai comportamenti sanzionabili e alle modalità di segnalazione degli stessi.</p> <p><b>SOGLIA</b></p> <p>Definizione di linee guida per supportare e uniformare le azioni della componente accademica in caso di accertata o sospetta condotta illegittima perpetrata da studenti, con particolare riferimento ad eventi occorsi durante il sostenimento di prove d'esame.</p> <p>Organizzazione di un supporto gestionale e giuridico dedicato e finalizzato ad agevolare le attività della Commissione di disciplina.</p>                                                                                                                                              | <b>40%</b> |



| DIREZIONE | DESCRIZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PESO |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|           | <p><b>TARGET</b></p> <p>Proposta di un "Regolamento per il procedimento disciplinare nei confronti degli/delle studenti" per la definizione delle disposizioni relative a: sanzioni disciplinari, segnalazione dell'illecito, contestazione e termini del contraddittorio, conclusione del procedimento e irrogazione della sanzione, ecc.</p> <p>Azioni di informazione e sensibilizzazione della componente accademica e studentesca rispetto ai comportamenti sanzionabili e alle modalità di segnalazione degli stessi.</p> |      |