



VINCENZO TEDESCO

Direttore Generale

Procedura ristretta ai sensi dell'art. 61, D.lgs. 50/2016 svolta tramite il sistema dinamico di acquisizione istituito da Consip S.p.A. per l'affidamento dei servizi di pulizia e disinfezione e derattizzazione presso le sedi del Politecnico di Torino CIG B83B0363F7

Autorizzazione al rinnovo del contratto di affidamento (Prot. n. 726 del 19/12/2022)

Servizio Appalti Comunitari
in cc Supporto Esecuzione e Partecipazione Appalti

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che Consip S.p.A. ha istituito il Sistema Dinamico di Acquisizione di servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle Pubbliche Amministrazioni il cui Bando Istitutivo è stato pubblicato sulla GUUE n. S-120 del 27/06/2017, sulla GURI n. 73 del 28/06/2017 e sui Portali www.consip.it e www.acquistinretepa.it, rispettivamente, in data 21/07/2017 e in data 15/12/2017; in seguito è stato oggetto di "Avviso di rettifica", pubblicato sulla GUUE n. S-45 del 06/03/2018 e sulla GURI n. 29 del 09/03/2018.

In attuazione del Decreto della Diretrice Generale n. 2183/20 del 18/12/2020 il Politecnico di Torino ha aderito al citato SDAPA, invitando tutti gli Operatori Economici che ne hanno conseguito l'ammissione.

DATO ATTO che a seguito della procedura ristretta - aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ii - è risultata aggiudicataria la Società Dussmann Service S.r.l.

Con Decreto Rettoriale n. 855/2022 del 05.09.2022, ratificato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 28.09.2022, è stata dichiarata l'aggiudicazione definitiva ed efficace della procedura in favore della medesima Società;

In data 19/12/2022 è stato sottoscritto con la società Dussmann Service S.r.l. il relativo contratto, della durata di 36 (trentasei) mesi per un importo pari ad € 5.442.906,74, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Le attività sono state avviate, con apposito verbale, in data 01.10.2022 a seguito dello svolgimento delle attività preliminari previste dal capitolato tecnico del sistema dinamico di acquisizione.

L'art. 2.3 del Capitolo d'oneri prevede la facoltà per l'Ateneo, verificata la qualità dei servizi offerti, accertate le ragioni di convenienza e alle medesime condizioni, di rinnovare il contratto per ulteriori 24 (ventiquattro) mesi alle medesime condizioni contrattuali.



TENUTO CONTO che in considerazione della qualità del servizio offerto, l'Ateneo, con nota del 29/04/2025 ha comunicato all'affidatario la volontà di avvalersi della facoltà di rinnovo prevista dagli atti di gara.

PRESO ATTO che l'operatore economico Dussmann Service S.r.l. con comunicazione del 09.05.2025 (rif 334/2025 – LD/SC7A) ha accetto il rinnovo del contratto avente ad oggetto i servizi di pulizia e disinfezione e derattizzazione presso le sedi del Politecnico di Torino, richiedendo un aggiornamento dei prezzi in vista degli importanti aumenti previsti dal rinnovo del CCNL servizi di pulizia, servizi integrati e multiservizi applicato alla commessa in titolo.

VERIFICATO che in data 13.06.2025 è stato rinnovato il citato CCNL.

PRESO ATTO che a seguito di tale richiesta è stato avviato un confronto con la società Dussmann Service S.r.l., conclusosi positivamente. Con comunicazione del 19/09/2025 (Prot. LD/nt/0352/2025/to), la società ha formalmente accettato la proposta di rinnovo inviata dal RUP in data 17/09/2025

PRESO ATTO della Relazione del RUP del 23/09/2025 nella quale ha dichiarato che gli aumenti previsti dal CCNL sono estranei alla normale alea e all'ordinaria fluttuazione economica.

TENUTO CONTO che al fine di ripristinare l'equilibrio economico del contratto, accertata l'economicità del servizio, il RUP ha proposto alla società Dussmann Service S.r.l. un adeguamento dei prezzi contrattuali attualmente in essere, così ripartito:

- Novembre 2025: adeguamento basato su parametri Indice ISTAT – FOI (ottobre 2024 ÷ ottobre 2025), da applicare sull'intera voce dell'elenco prezzi, a cui si aggiunge l'incremento del 4,99% applicato esclusivamente sulla componente di costo relativa alla manodopera;
- Novembre 2026: adeguamento basato su parametri Indice ISTAT – FOI (ottobre 2025 ÷ ottobre 2026), da applicare sull'intera voce dell'elenco prezzi, a cui si aggiunge l'incremento del 10,24% applicato esclusivamente sulla componente di costo relativa alla manodopera;

PRESO ATTO che in data 19/09/2025 la società Dussmann Service S.r.l. ha formalmente accettato la proposta di adeguamento prezzi e le relative modalità di calcolo; l'adeguamento troverà applicazione per mezzo di futuri provvedimenti che ne quantificheranno, di volta in volta, i rispettivi importi.



VERIFICATO che i valori economici complessivi del rinnovando contratto, di durata biennale, sono nel seguito riportati:

- importo contrattuale per i servizi a canone pari a euro 5.100.00,00 di cui garantiti € 4.100.000,00;
- Attività extra canone pari a € 500.000,00;
- Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a euro 6.703,27.

TENUTO CONTO dell'importo contrattuale, il contratto di rinnovo verrà sottoscritto nella forma della scrittura privata ai sensi dell'art. 64 del Regolamento di Finanza e Contabilità del Politecnico di Torino, emanato con DR 1301 del 12.12.2022, che prevede la forma pubblica amministrativa per la stipula di contratti di importo superiore alla soglia comunitaria per i lavori pubblici (5.382.000,00, art. 35 D.lgs. 50/2016).

PRESO ATTO che per l'affidamento dei servizi in titolo sono individuati l'Ing. Renato Parizia nel ruolo di Responsabile Unico del Procedimento e l'Ing. Marco Griva nel ruolo di Direttore dell'Esecuzione del Contratto – entrambi afferenti alla Direzione PROGES dell'Ateneo.

DATO ATTO dell'urgenza di procedere con il rinnovo del contratto per garantire la continuità nell'erogazione dei servizi attualmente in essere.

APPURATO che la Direzione PROGES di Ateneo ha registrato nella procedura contabile la richiesta di acquisto n. 834/2025 assumendo l'impegno contabile a copertura della spesa, per un importo complessivo pari a € 5.606.703,27 oltre IVA, comprensivo della stima dei successivi adeguamenti ISTAT.

DATO ATTO che nei confronti dell'affidatario è stato positivamente verificato il permanere dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

DATO atto che in relazione all'affidamento in titolo è stato predisposto il quadro economico, contenente il prospetto degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio e il prospetto riassuntivo degli incarichi relativi alle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016.

Tutto ciò premesso e considerato

VISTI

- la Legge 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Regolamento di Finanza e Contabilità del Politecnico di Torino, emanato con DR 1301 del 12.12.2022;

- lo Statuto del Politecnico di Torino, emanato con D.R. n. 774 del 17.07.2019;
- il Decreto Direttrice Generale n. 2183/20 del 18/12/2020
- Decreto Rettoriale n. 855/2022 del 05.09.2022
- il Contratto rep 726 del 19/12/2022
- le relazioni del RUP del 28.05.2025 e del 23.09.2025
- la Richiesta di Acquisto n. 834/2025
- il quadro economico contenente il prospetto degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio e il prospetto riassuntivo degli incarichi relativi alle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016.

DECRETA

- che le superiori premesse fanno parte integrante del presente atto;
- di autorizzare il rinnovo del contratto avente ad oggetto i servizi di pulizia e disinfezione e derattizzazione presso le sedi del Politecnico di Torino, per la durata di 2 anni, per un importo di €5.606.703,27, i servizi a canone garantiti sono pari a euro 4.100.00,00;
- di autorizzare, per le motivazioni su esposte, l'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di dare atto che tale rinnovo trova copertura economica sull'unità analitica aperta in contabilità UA 00.01.38.07.001PROGES.SIA – GestiteUA;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Renato Parizia e Direttore dell'Esecuzione l'ing. Marco Griva – entrambi afferenti alla Direzione PROGES dell'Ateneo;
- di approvare il quadro economico contenente il prospetto degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione della fornitura e il prospetto riassuntivo degli incarichi relativi alle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Tedesco

sd

PROSPETTO ECONOMICO FORNITURE E SERVIZI			
A	1	Importo della prestazione o somma degli importi delle singole prestazioni di servizi e forniture, imponibile IVA (soggetti a ribasso)	5.600.630,00
	2	Importo della prestazione o somma degli importi delle singole prestazioni di servizi e forniture, NON imponibile IVA (soggetti a ribasso)	
	3	Costi per la sicurezza da DUVRI (non soggetti a ribasso)	6.073,27
A			IMPORTO A BASE DI GARA
	4	Premi per candidati o offerenti	
	5	Pagamenti per candidati o offerenti	
	6	Opzioni ex art. 76 co. 4 lett. B) e co. 6 del D. Lgs. n. 36/2023	
B	7	Clausole contrattuali (se monetizzabili) ex art. 120, co. 1 lett. A) del D. Lgs. n. 36/2023	
	8	Modifiche non sostanziale (se monetizzabili) ex art. 120, co. 1 lett. D) del D. Lgs. n. 36/2023	
	9	Proroga tecnica ex art. 120 c. 10 del D. Lgs. n. 36/2023	1.402.000,00
	10	Rinnovi espressi	
B			IMPORTO ALTRE VOCI
VSA			VALORE STIMATO DELL'APPALTO
	11	Spese tecniche	
	12	Incentivi ex art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023	70.083,79
C	13	Spese per commissioni giudicatrice	
	14	Contributi ANAC	
	15	Spese per Collegio Consultivo Tecnico (parte fissa)	
	16	Imprevisti	
C			SOMME A DISPOSIZIONE
D	17	IVA su voci A	1.541.914,72
	18	IVA su voci B	
	19	Eventuali altre imposte e tasse	500,00
D			SOMMA IMPOSTE
TPE			TOTALE PROSPETTO ECONOMICO
			8.621.201,78