POLITECNICO
DI TORINO

MICRONIDO "POLICINO"

Bando per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione di posti presso il micronido del Politecnico di Torino anno educativo 2017-2018.

Periodo di apertura e chiusura del bando: 14/04/2017-11/05/2017
Termine di presentazione delle domande: 11/05/2017 ore 12:00
Pubblicazione graduatoria: entro il 19/05/2017
Periodo di validità della graduatoria: fino al 30/04/2018

Premessa

Nell'ambito delle iniziative a favore della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori dell'Ateneo, il Politecnico di Torino mette a disposizione per l'anno educativo 2017-2018 un servizio di micronido aziendale, denominato Policino, sito in Corso Castelfidardo 51.

Il servizio di micronido sarà integrato dal servizio di baby-parking con le seguenti modalità:

- Il micronido sarà aperto dal 4 settembre 2017 al 31 luglio 2018[1], dal lunedì al venerdì con orario dalle ore 8:00 alle ore 16:30. Dopo le ore 16:30 e fino alle ore 19:00 la struttura sarà funzionante come baby parking. Per i bambini iscritti al micronido la prima ora di baby parking (dalle ore 16:30 alle ore 17:30) è compresa nella retta.
- Le modalità di funzionamento del servizio estivo (luglio-settembre) di baby parking per il 2018 verranno stabilite e comunicate nel corso dell'anno.

Art. 1 - Indizione del bando

È indetto il bando per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione dei posti disponibili relativi all'anno educativo 2017-2018, presso il micronido del Politecnico di Torino, ubicato in Torino, Corso Castelfidardo 51. I posti ad oggi disponibili corrispondono indicativamente a 10 posizioni con frequenza full time[2].

Art. 2 - Calendario annuale, durata del servizio e orari

1. Le attività del micronido, per l'anno educativo 2017/2018, si svolgeranno dal 4 settembre 2017 al 31 luglio 2018[3]. Il calendario di apertura del micronido seguirà il calendario

[1] Secondo quanto indicato all'art. 7 del presente bando
[2] Il numero effettivo di posti disponibili rispetto alla capacità ricettiva massima potrà variare in funzione della tipologia di frequenza richiesta dai genitori (full time o part time verticale)
[3] Secondo quanto indicato all'art. 7 del presente bando

scolastico previsto per i nidi d'infanzia comunali; nei giorni di chiusura per vacanza dei nidi d'infanzia comunali, la struttura rimarrà comunque aperta e funzionante come baby parking, fatta eccezione per i giorni di festività nazionale e cittadina.

2. Il micronido è aperto dal lunedì al venerdì con orario 8:00-16:30, articolato nelle seguenti modalità di frequenza:
   - full-time (dal lunedì al venerdì, con orario 8:00-16:30)
   - part-time verticale (due o più giorni fissi alla settimana, con orario 8:00-16:30)
   - part-time orizzontale (dal lunedì al venerdì, con orario 8:00-13:00, comprensivo del pasto).

   E' prevista flessibilità in entrata (dalle ore 8:00 alle ore 9:30) e in uscita (dalle ore 15:30 alle ore 16:30) per consentire di coniugare al meglio le esigenze sia delle lavoratrici e dei lavoratori sia dei bambini. Ulteriori modalità di fruizione flessibile del servizio, tese a soddisfare in modo più specifico le esigenze dell'utenza, potranno essere previste nel Regolamento di Funzionamento del servizio e/o concordate con il gestore. La modalità di frequenza indicata dai richiedenti nella domanda (allegato A) è quella preferenziale: l'Ateneo si riserva di poter assegnare posti con modalità di frequenza diverse in base alla disponibilità e alle domande pervenute.
3. Per i bambini frequentanti il micronido, il servizio di baby-parking tra le ore 16:30 e le ore 17:30 è compreso nella retta. Dopo le ore 17:30 la fruizione del servizio di baby parking è possibile previa regolare prenotazione e pagamento del servizio, come previsto dal Regolamento. I bambini non possono permanere nella struttura più di 10 ore giornaliere.

Art. 3 - Utenza

1. Il micronido ha una capacità ricettiva di 20 bambini (di questi 4 posti saranno riservati alla frequenza part-time, ma assegnati a richiedenti la modalità full-time se non dovessero pervenire domande per il servizio part time) in età compresa tra i 12 mesi e i 36 mesi.

2. I bambini ammessi hanno titolo a frequentare il micronido:
   a) fino al compimento del terzo anno di età;
   b) limitatamente al periodo di vigenza del rapporto lavorativo o di frequenza ai corsi dell'Ateneo del genitore richiedente.

   Nel caso in cui le condizioni di cui ai punti a) e b) vengano meno in corso d'anno, verrà comunque garantita la frequenza del micronido da parte dei bambini fino al termine dell'anno educativo.

3. I bambini devono avere compiuto 12 mesi entro il 31/10/2017. Sulla base delle domande pervenute verrà stilata la graduatoria dei bambini ammessi, sulla base dei criteri indicati al successivo art. 4, che sarà utilizzata, fino al suo esaurimento, per l'assegnazione dei posti immediatamente disponibili o che si renderanno disponibili entro il 30/04/2018.

4. Potranno essere accolte anche le domande relative a bambini che compiranno 12 mesi dal 01/11/2017 al 31/12/2017; tali domande saranno considerate esclusivamente ai fini della formazione di una ulteriore lista d'attesa che sarà utilizzata, sulla base dei criteri indicati al successivo art. 4 e fino al suo esaurimento, solo in caso di completamento della graduatoria di cui al punto 3.

5. Per l'anno educativo 2017-2018 potranno essere accettate anche le domande di iscrizione presentate successivamente alla chiusura del presente bando ed entro il 28/02/2018. Tali domande dovranno riferirsi ai bambini che compiranno 12 mesi entro il 31 Marzo 2018. Queste domande verranno valutate dalla Commissione con gli stessi criteri indicati al successivo art. 4 e posizionate in graduatoria dopo le domande di iscrizione presentate per il presente bando. Tali domande saranno considerate esclusivamente nel caso in cui sia stata esaurita la graduatoria degli ammessi, di cui al comma 3, e la ulteriore lista di attesa prevista al comma 4. Le chiamate saranno effettuate mensilmente -sulla base della predetta graduatoria- considerando esclusivamente i bambini che compiranno l'anno di età entro l'ultimo giorno del mese successivo alla disponibilità del/dei posto/i. Le graduatorie aggiornate verranno pubblicate sull'albo dell'Ateneo e su intranet all'indirizzo: http://www.swas.polito.it/services/cug/

6. Possono presentare domanda di iscrizione per i propri figli le seguenti categorie:
   a) personale tecnico-amministrativo
   b) personale docente e ricercatore
   c) assegnisti/e di ricerca titolari di rapporto con il nostro Ateneo
   d) collaboratori e collaboratrici esterni/e titolari di rapporto individuale diretto con il nostro Ateneo
   e) dottorandi/e e studenti e studentesse iscritti/e ai corsi dell'Ateneo
   f) personale di aziende/enti esterni convenzionati

   E' necessario rientrare in una delle categorie precedenti per presentare la domanda di partecipazione al presente bando, per l'iscrizione al nido e per il mantenimento della posizione in graduatoria.

Art. 4 - Criteri di formazione della graduatoria

1. I criteri per la formazione della graduatoria per l'assegnazione dei posti al micronido prendono in considerazione gli aspetti che possono costituire maggiore ostacolo alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro per i richiedenti, nell'ottica di favorire il benessere del lavoratore e della lavoratrice e di garantire efficacia al servizio.

2. La graduatoria sarà unica, con priorità alle domande presentate dal personale nel seguente ordine:
   a) personale tecnico-amministrativo full time
   b) personale docente e ricercatore full time
   c) personale tecnico-amministrativo part time
   d) personale docente e ricercatore a tempo definito
   e) assegnisti/e di ricerca titolari di rapporto con il Politecnico di Torino
   f) collaboratori/collaboratrici esterni/e titolari di rapporto individuale diretto con il Politecnico di Torino
   g) dottorandi/e e studenti e studentesse iscritti/e ai corsi del Politecnico di Torino
   h) personale di aziende/enti convenzionati

3. All'interno delle categorie di cui al punto precedente, la graduatoria sarà formulata tenendo conto dei seguenti punteggi:

   Nucleo familiare (si considerano componenti il nucleo familiare il bambino per cui si presenta domanda, i/il genitori/e conviventi/e e gli eventuali fratelli o sorelle):

   a) numero dei figli (incluso quello per cui si chiede l'iscrizione):
   - figli 0-3 anni .....**2 punti** per ogni figlio
   - figli 4-6 anni .....**1 punto** per ogni figlio
   - figli minori d'età superiore ai 6 anni ..... **0,5 punti** per ogni figlio

   b) in alternativa tra loro:
      b1) nucleo familiare in cui è presente un genitore in condizione fisiche e/o psichiche invalidanti (pari o superiori al 66%) (certificazione ASL) ..... **2 punti**

      b2) nucleo familiare in un cui è presente un genitore che abbia ottenuto il riconoscimento previsto dalla legge 104/1992 (certificazione ASL) ..... **3 punti**

   c) nucleo familiare monoparentale (in cui il bambino sia riconosciuto da un solo genitore o con un genitore deceduto o con un unico genitore a cui spetti la potestà)[4]..... ..... **3 punti**

   d) nucleo familiare con genitori separati o che abbiano presentato istanza di separazione in Tribunale, divorziati, celibi/nubili (solo se non stabilmente conviventi)[5] ..... .**1,5 punti**

[4] Per nucleo familiare monoparentale si intende quello composto da genitore richiedente solo, convivente con il figlio/a. Si sottolinea che nel caso il richiedente sia risposato/a o stabilmente convivente il punteggio non può essere attribuito.
[5] Ibidem.

e) bambino per cui si presenta domanda diversamente abile (certificazione ASL) ..... .**3 punti**

f) nucleo familiare con altri minori diversamente abili (certificazione ASL)..... .**2,5 punti**

g) fratelli o sorelle per cui si richiede l'iscrizione al micronido Policino per il medesimo anno educativo ..... **1 punto**

4. A parità di condizioni e punteggio viene data precedenza al genitore richiedente donna. In secondo luogo viene data precedenza al bambino il cui nucleo familiare ha un ISEE inferiore. In subordine viene data precedenza al bambino con età maggiore.

Art. 5 - Documenti da presentare per la partecipazione al bando

a) Domanda di partecipazione (allegato A) debitamente compilata e firmata.

b) Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2017. La presentazione dell'ISEE è facoltativa; in caso di mancata presentazione, sarà applicata la fascia più alta della retta e non potrà essere applicato il criterio di preferenza, previsto all'art. 4.4 del bando.

Art. 6 - Rette

a) Rette mensili per i richiedenti di cui ai punti a) b) c) d) e) dell'art.3, comma 6 del presente bando. Le rette sono differenziate in base alla fascia di reddito ISEE[6]:

- 1 Fascia fino a Euro 32.000
- 2 Fascia oltre Euro 32.000

TIPOLOGIA DI FREQUENZA	1 FASCIA	2 FASCIA
Full-time	Euro 290	Euro 360
P/T verticale, 2 giorni fissi a settimana	Euro 170	Euro 204
P/T verticale, 3 giorni fissi a settimana	Euro 240	Euro 288
Part-time mattino	Euro 220	Euro 264

[6] L'Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) dovrà essere ripresentato anche per l'eventuale iscrizione agli anni educativi successivi, per mantenere il beneficio della collocazione nella 1 fascia.
L'Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) potrà essere presentato per l'iscrizione agli anni educativi successivi anche da coloro che nell'anno precedente erano collocati in fascia 2, qualora la situazione reddituale si sia modificata.

b) Rette mensili per i richiedenti di cui al punto f) art. 3, comma 6 del presente bando:

- **Frequenza full-time**, Euro 750
- **Frequenza part-time verticale**:
  2 giorni a settimana, Euro 340
  3 giorni a settimana, Euro 480
- **Frequenza part-time mattino**, Euro 480

In caso di frequenza contemporanea di due o più figli, la retta dal secondo figlio/i è ridotta del 20%.
In caso di variazione di categoria di cui l'art 3 comma 6, nel corso dell'anno educativo 2017-2018, all'atto dell'eventuale iscrizione per l'anno educativo successivo, la retta seguirà la nuova categoria.
Le rette non comprendono i pasti, regolati dal successivo art. 8.

Art. 7 - Servizio nido nel mese di luglio 2018

1. Il servizio di micronido nel mese di luglio 2018 (dal giorno 2 al giorno 31) sarà garantito soltanto previa verifica di un numero di bambini frequentanti almeno pari a 10. La richiesta di conferma della presenza del bambino per il mese di luglio dovrà avvenire inderogabilmente entro il 13/04/2018 e vincolerà al pagamento della retta per il mese di luglio.
2. Se non si raggiungerà il numero minimo di bambini frequentanti, il servizio nido terminerà con il 29 giugno e dal 2 luglio la struttura sarà aperta con servizio di Baby Parking, al fine di poter ottimizzare la capienza della struttura e venire incontro alle esigenze di conciliazione della pluralità del personale.

Art. 8 - Pasti

1. Il servizio di micronido prevede l'erogazione dei pranzi e le merende di metà mattina e pomeriggio. Il servizio di refezione sarà affidato a un fornitore esterno e avrà un costo indicativo di Euro 6 (Iva compresa) per ogni pasto consumato. I buoni pasto saranno acquistabili presso l'Associazione Polincontri.

Art. 9 - Pagamento delle rette

1. Al momento della pubblicazione della graduatoria, i richiedenti a cui sia stato assegnato un posto devono confermare l'iscrizione entro 10 gg. lavorativi e impegnarsi a pagare al gestore la cauzione pari ad una mensilità della retta dovuta, nei tempi e modi che verranno

successivamente indicati. La cauzione sarà conguagliabile esclusivamente sull'ultimo mese di frequenza del nido.

2. Modalità di pagamento: i pagamenti delle rette vanno effettuati direttamente al gestore del servizio tramite bonifico bancario o assegno bancario non trasferibile, entro il 5° giorno del mese di competenza.

Art. 10 - Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione in carta semplice (Allegato A) indirizzate al Responsabile del Procedimento – Rif. Micronido Policino, dovranno essere presentate a mano o via fax al numero 011.090.6329 e protocollate, **entro e non oltre le ore 12:00 del 11 maggio 2017** (pena esclusione dalla procedura) presso l'Ufficio Protocollo del Politecnico di Torino (orari ufficio: dal lunedì al venerdì, ore 9:00-16:00) in Corso Duca degli Abruzzi 24. Dette domande dovranno essere corredate della necessaria documentazione ai fini della loro valutazione. In caso di domande per più figli/e esse dovranno essere presentate e protocollate singolarmente.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Enrico Borgo Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo, Formazione e Welfare – Area Risorse Umane e Organizzazione; tel. 011-0906392; ruo.formazione@polito.it .

Art. 12 - Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è stata nominata con Decreto Rettorale n° 181 del 6 aprile 2017 pubblicato sul sito intranet http://www.swas.polito.it/services/cug/

Art. 13 - Graduatoria

La graduatoria verrà pubblicata entro il 19/05/2017 sull'albo dell'Ateneo e su intranet all'indirizzo: http://www.swas.polito.it/services/cug/

La graduatoria rimane valida fino al 30/04/2018.

Art. 14 - Informativa sul trattamento dei dati personali

In merito ai dati personali acquisiti, si precisa quanto segue:

a) i dati devono essere necessariamente forniti, per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante e i requisiti per poter accedere alla graduatoria e beneficiare dell'assegnazione secondo i criteri del presente bando;

b) i dati sono raccolti dagli enti competenti ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al solo fine di poter accedere alla graduatoria e beneficiare dell'assegnazione e in ogni caso per le finalità di legge;

c) i dati possono essere comunicati al Ministero delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;

d) il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, agli enti ai quali ha presentato la dichiarazione o la certificazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare; può chiederne il blocco, e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. Gli aggiornamenti, le integrazioni, le rettifiche e le cancellazioni avranno effetto sulla graduatoria solo se effettuate entro la data di scadenza del bando;

e) il Politecnico di Torino è titolare del trattamento dei dati stessi.

Allegati

A) Modulo di domanda di iscrizione anno educativo 2017-2018 al micronido Policino

Torino, 13 Aprile 2017

IL RETTORE
(Prof. M. Gilli)
F.to M. Gilli