



POLITECNICO DI TORINO

AFFIDAMENTO SERVIZIO AGGIUNTIVO BAR/TAVOLA CALDA PRESSO LA SEDE DEL POLITECNICO DI C.SO DUCA DEGLI ABRUZZI, 24 - TORINO

TRA

IL POLITECNICO di TORINO, con sede in Torino, Corso Duca degli Abruzzi, 24, Partita IVA n. 00518460019, (di seguito denominato anche “Concedente” o “Politecnico”), rappresentata dal Dott. Aldo Tommasin, nato a Zurigo (CH) l’8/5/1958, in qualità di Direttore Generale, autorizzato alla firma ai sensi dell’art. 63 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Politecnico di Torino, domiciliato ai fini del presente Atto presso la sede del Politecnico di Torino, C.so Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino

E

CAMST Ristorazione Italiana Soc. Coop. a r.l., di seguito nominata per brevità anche “Concessionario” o “CAMST” con sede legale a Villanova di Castenaso (BO), Via Tosarelli, 318, Partita IVA 00501611206, iscritta all’Albo delle società cooperative con il N. Al00118, sezione cooperative a mutualità prevalente, di cui agli artt. 2512, 2513 e 2514 del c.c., categoria cooperative di produzione e lavoro, come risulta dall’estratto della visura camerale rilasciata dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura di Bologna, che si allega per estratto al presente atto (All. 1), in persona di Sabrina Mosesso nata a Rivoli il 01.11.1969, residente in Alpignano (TO), Via Rivoli, 30 codice fiscale: MSSSRN69S41H355D, nella sua qualità e in veste di Consigliere Delegato con poteri di rappresentanza, domiciliata per la sua carica ed ai fini del presente Atto presso la sede legale, di seguito solidalmente denominate “Parti”

Premesso che

- Con Determina N. 105/2011 - X.7 del 8 febbraio 2011 del Dirigente dell’Area Edilizia è stato nominato, ai sensi dell’art. 10 del D.Lgs. 163/2006, il Responsabile Unico del Procedimento l’Ing. Marco Pellochiù;
- In attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 dicembre 2010 è stata esperita una procedura per l’affidamento in Concessione del servizio di ristorazione nel corso dell’intera

giornata, con connessa qualificazione dello spazio finalizzato all'esercizio di detto servizio, presso la "Cittadella Politecnica". L'affidamento attiene ad una Concessione di servizi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (Codice dei contratti allora vigente) in cui la controprestazione a favore del Concessionario consiste nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio;

- In data 03/12/2012, in attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19 settembre 2012, è stato stipulato con la società CAMST - Ristorazione Italiana Soc. Coop. a r.l., aggiudicataria della predetta procedura, il contratto Rep. N. 708, della durata di 12 anni (con scadenza al 03/12/2024), avente ad oggetto la gestione del servizio di caffetteria e ristorazione, la realizzazione degli interventi di qualificazione dello spazio concesso, necessari al fine dell'erogazione dei servizi di ristorazione, nonché altri servizi aggiuntivi attinenti alla "vita universitaria" che il Concessionario, in un'ottica di aggregazione sociale e studentesca e di riqualificazione urbana, ha proposto nell'Offerta Tecnica presentata in fase di gara;
- Con contratto sottoscritto in data 16/10/2013, la società CAMST Soc. Coop. a r.l ha affidato in Sub-concessione alla CELID S.C. l'esecuzione del servizio aggiuntivo di Bookshop (libreria, edicola, gadget). Nell'atto di Sub-concessione, avente validità fino al 03/12/2024, le Parti hanno dichiarato che laddove venga meno, a qualunque titolo e per qualunque causa, l'efficacia della Concessione di servizi Rep. N. 708 stipulata tra la società CAMST Soc. Coop. a r.l e il Politecnico, l'atto di Sub-concessione si risolverà automaticamente. Inoltre è stato concordato che la Sub-concessione è risolta di diritto nel caso di apertura di una procedura concorsuale a carico del Sub-concessionario o di messa in liquidazione dello stesso;
- A causa della situazione economica negativa in cui versava la CELID S.C., nell'anno 2015 tale società ha avviato la procedura di scioglimento e liquidazione e nel mese di giugno 2016 ha interrotto il predetto servizio di Bookshop. Con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 21/12/2015, pubblicato nella G.U. n.32 del 09/02/2016, la CELID S.C. è stata sottoposta a procedura di liquidazione coatta amministrativa;
- In sostituzione del servizio aggiuntivo di Bookshop, la società CAMST si è resa disponibile a proporre un nuovo servizio aggiuntivo in grado di soddisfare le esigenze dell'Ateneo;

- In data 22/07/2016 la società CAMST - Ristorazione italiana Soc. Coop. a r.l. ha comunicato che - a fronte di un andamento economico costantemente negativo della gestione del servizio ristorativo svolto presso la Caffetteria della “Cittadella Politecnica” - si trova nell’impossibilità di rispettare gli obblighi contrattuali assunti alle condizioni economiche e di qualità imposte dal contratto Rep. N. 708/2012. Ha pertanto proposto la risoluzione consensuale anticipata del contratto in essere e la disponibilità a garantire la continuità del servizio fino all’espletamento di una procedura di gara per l’individuazione di un nuovo gestore, assicurando il rispetto dei livelli occupazionali del personale attualmente in servizio;
- Il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino, nella seduta del 21/12/2016, ha valutato positivamente l’interesse dell’Ateneo a vagliare la proposta di risoluzione consensuale del contratto di Concessione rep. N. 708 del 03/12/2012 avanzata dalla società CAMST, senza pregiudizio per l’Amministrazione e compatibilmente con le esigenze della stessa;
- Nella medesima seduta, il Consiglio di Amministrazione - preso atto delle esigenze dell’Ateneo derivanti dal recente quadro giudiziale inerente il contenzioso pendente con i gestori dei Bar interni, ed in particolare viste le tempistiche della procedura di esecuzione forzata in corso presso i Bar gestiti dalla società SMAD presso la sede di Corso Duca degli Abruzzi - ha accolto positivamente la disponibilità della CAMST di erogare, in sostituzione del servizio aggiuntivo di Bookshop, un servizio bar/tavola calda nella sede di c.so Duca degli Abruzzi - 24, a far data dalla disponibilità dei locali e fino alla data di efficacia della risoluzione consensuale;
- Il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino, con Delibera dell’08.03.2017, ha autorizzato la risoluzione consensuale del contratto di Concessione Rep. n. 708 stipulato in data 03.12.2012 tra il Politecnico di Torino e la società CAMST Soc. Coop. a r.l., nei termini concordati dalle Parti, le quali, in particolare, hanno previsto che, decorsi 14 mesi dalla sottoscrizione dell’atto di risoluzione consensuale e dall’individuazione del nuovo Concessionario, si intenderà risolto consensualmente il contratto Rep. n.708 del 03.12.2012 e tutti gli atti di Sub-concessione ad esso connessi. Qualora entro il precitato termine di 14 mesi non sia stato individuato un nuovo Concessionario, la CAMST si impegna a garantire le prestazioni oggetto del contratto Rep. n. 708/2012 e dei servizi aggiuntivi fino all’individuazione del nuovo affidatario, selezionato mediante

procedura di gara e, comunque, non oltre il termine di 18 mesi dalla sottoscrizione dell'atto di risoluzione consensuale;

- Con la medesima Delibera dell'08.03.2017, il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato - a far data dalla disponibilità dei locali e fino alla data di efficacia dell'atto di risoluzione consensuale - l'affidamento a favore della società CAMST Soc. Coop. a r.l del "Servizio bar/tavola calda presso la sede di c.so Duca degli Abruzzi, 24 – Torino" (ex Bar Katia), in sostituzione del servizio aggiuntivo di Bookshop, interrotto a seguito della messa in liquidazione coatta della società CELID S.C.;
- In attuazione della citata Delibera, in data 15.03.2017, tra il Politecnico di Torino e la società CAMST Soc. Coop. a r.l. è stato sottoscritto l'atto Rep. N. 714 del 15.03.2017 avente ad oggetto integrazione/modifica e risoluzione consensuale anticipata del contratto Rep. N.708 del 03.12.2012. Le integrazioni e modifiche alle clausole del contratto di Concessione Rep. N. 708 del 03/12/2012 avranno effetto a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'atto Rep. N. 714 del 15.03.2017.

Tutto ciò premesso e ratificato con l'intesa che la narrativa che precede debba formare parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti, nelle rispettive qualità, si conviene e si stipula quanto segue.

Art. 1 – DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Contratto si intende per:

“Concessionario”: l'operatore economico cui è affidata la Concessione dei servizi.

“Amministrazione Committente”: il Politecnico di Torino (di seguito anche denominato “Amministrazione”).

Contratto Rep. N. 708 del 03.12.2012, avente ad oggetto “Concessione del servizio di ristorazione nel corso dell'intera giornata, con connessa riqualificazione dello spazio finalizzato all'esercizio di detto servizio, presso la Cittadella Politecnica”, modificato ed integrato dal contratto sottoscritto in data 15.03.2017.

C.S.O.: Capitolato Speciale d'Oneri allegato al contratto Rep. N. 708 del 03.12.2012 e relativi allegati.

Le espressioni riportate negli Allegati hanno il significato, per ognuna di esse, specificato nei medesimi allegati, tranne il caso in cui il contesto delle singole clausole del presente Atto di Concessione disponga diversamente.

Art. 2 – VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente Atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto.

Art. 3 – NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE

L'assunzione del servizio di cui al presente Contratto da parte del Concessionario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di servizi pubblici. In particolare, il Concessionario, all'atto della firma del Contratto, accetta specificatamente per iscritto, a norma dell'articolo 1341 del Codice civile, tutte le clausole contenute nelle suddette disposizioni di legge, nonché quelle contenute nel C.S.O, in quanto compatibili. Inoltre, tale assunzione implica la perfetta conoscenza di tutte le condizioni locali, ed in generale di tutte le circostanze, di tipo generale e particolare, che possano aver influito sul giudizio del Concessionario circa la convenienza di assumere la Concessione, anche in relazione alla prestazione da rendere ed ai prezzi da praticare nei confronti degli utenti, imposti dall'Amministrazione. Infine, si precisa che l'assunzione della Concessione implica il pieno rispetto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza.

La Concessione è regolata, oltre che dalle norme del presente Contratto e dei documenti richiamati, e per quanto non sia in contrasto con le norme stesse, anche con dalle leggi statali e regionali, comprensive dei relativi regolamenti, dalle istruzioni ministeriali vigenti, inerenti e conseguenti la materia oggetto di affidamento.

In particolare, il Concessionario è obbligato all'osservanza di:

- leggi, regolamenti, disposizioni vigenti e di successiva emanazione, emanate durante l'esecuzione delle prestazioni, a titolo esemplificativo relative alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro, all'assunzione della manodopera locale, l'invalidità e la vecchiaia.
- leggi e norme vigenti sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza del luogo di lavoro.

Art. 4 - OGGETTO

Con il presente Atto il Politecnico di Torino affida in Concessione alla società CAMST Soc. Coop a rl, che accetta, la gestione del bar/tavola calda, ubicato presso i locali di C.so Duca degli Abruzzi n. 24 –

Torino (ex Bar Katia), e ora rinominati “Bar Denise”, meglio identificati nella planimetria allegata. (All. 2).

Il predetto servizio si configura come servizio aggiuntivo, di cui all’art. 4 del contratto Rep. 708 del 2012, erogato in sostituzione del servizio aggiuntivo di Bookshop.

Il Concessionario si impegna a:

- Assicurare il servizio di gestione bar/tavola calda, secondo quanto previsto nel presente Atto e, per quanto compatibile, nel contratto Rep. N. 708 del 2012 e nel relativo C.S.O. e allegati;
- Convenzionarsi con la società fornitrice dei buoni pasto erogati dall’Amministrazione in favore dei propri dipendenti;
- Eseguire qualunque operazione, non esplicitamente indicata nel presente documento, utile per fornire un servizio efficiente.

L’avvio del servizio è previsto indicativamente entro 7 giorni dalla data del verbale di consegna degli spazi messi a disposizione del Concessionario al fine di consentirgli l’erogazione dei servizi oggetto di affidamento. Prima dell’avvio del servizio, il Concessionario è tenuto a presentare un progetto di organizzazione degli spazi e del servizio, che dovrà essere approvato dal RUP.

Art. 5 - DURATA

La durata del presente atto - indicativamente di 14 mesi - è subordinata ed inscindibilmente connessa alla durata ed alle vicende del contratto Rep. N. 708 del 03.12.2012, come modificato ed integrato dal contratto Rep. N. 714 del 15.03.2017.

Qualora entro il precitato termine di 14 mesi non sia stato individuato un nuovo Concessionario, la CAMST si impegna a garantire le prestazioni oggetto del presente contratto fino all’individuazione del nuovo affidatario, selezionato mediante procedura di gara, e comunque non oltre il termine di 18 mesi dalla sottoscrizione dell’atto di risoluzione consensuale Rep. N. 714 del 15.03.2017.

Il Concessionario al termine della Concessione non avrà titolo ad esigere un indennizzo o una buonuscita.

Art. 6 – LUOGO DI ESECUZIONE

Al solo ed unico fine di consentire l’erogazione del servizio aggiuntivo oggetto del presente atto, il Politecnico mette a disposizione del Concessionario, a far data dalla loro disponibilità, i seguenti locali siti in C.so Duca degli Abruzzi, 24 – Torino, ove è allocato il servizio di bar/tavola calda:

1. un locale destinato al servizio caffetteria – tavola calda
2. un locale sala studio destinato al consumo dei pasti dalle ore 11:30 alle ore 14:30
3. un locale destinato alla preparazione dei cibi
4. un'area con funzioni di disimpegno/stoccaggio non deperibili
5. un magazzino
6. servizi igienici e spazi per il personale

Ad eccezione dei primi due locali, la cui destinazione è vincolata, gli altri spazi potranno essere organizzati ed utilizzati dal Concessionario in modo discrezionale, purché nel rispetto delle norme igieniche sanitarie, dei diritti dei lavoratori e delle norme di sicurezza.

I predetti locali saranno allestiti con arredi, apparecchiature e attrezzature di proprietà del Politecnico, secondo quanto risulta dall'elenco allegato (All. 3).

La società CAMST si impegna a mantenere i suddetti beni in condizioni ottimali tenuto conto della normale usura dovuta all'utilizzo durante la gestione.

Per la Concessione in uso dei predetti spazi il Concessionario è tenuto a corrispondere un canone concessorio annuo, pari a € 56.810,00 (Iva esclusa), le cui modalità di erogazione sono disciplinate in apposito atto separato, cui si rinvia.

La Concessione degli spazi trova la sua causa nella gestione del servizio aggiuntivo affidato al Concessionario e pertanto la sua durata è subordinata ed inscindibilmente connessa alla durata ed alle vicende del presente atto e del contratto Rep n. 708 del 03.12.2012 come modificato ed integrato dal contratto Rep. N. 714 del 15.03.2017.

Le parti, in nessun caso, intendono costituire un rapporto di locazione regolato dalle norme contenute nella legge 392/1978, trattandosi infatti di Concessione amministrativa da parte di Pubblica Amministrazione finalizzata e strumentale al raggiungimento delle finalità di cui alla Concessione del servizio in oggetto e subordinata a tutti gli effetti alla stessa Concessione.

La consegna degli spazi è prevista indicativamente per il giorno 06.04.2017.

Il Politecnico si riserva il diritto di poter accedere, anche senza preavviso, presso i locali affidati al Concessionario per lo svolgimento del servizio, al fine di accertare:

- il corretto stato di manutenzione
- il rispetto delle normative di igiene alimentare

- il rispetto delle prescrizioni richiamate nel presente contratto

Per lo svolgimento delle verifiche il Politecnico potrà avvalersi di proprio personale o di professionisti appositamente incaricati.

Art. 7 – ORARI DEI SERVIZI

Il Concessionario deve assicurare i seguenti **servizi minimi**:

- servizio di caffetteria, colazioni, tavola fredda, tavola calda: dal lunedì al venerdì
- servizio di caffetteria, colazioni, tavola fredda: sabato, dal 1.08 al 31.08 e dal 24.12 al 6.01

Il Concessionario deve garantire l'apertura al pubblico dei locali nei seguenti orari:

dal 1.10 al 30.06: lunedì – venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 18:30

sabato: dalle ore 8:30 alle ore 12:30

dal 1.07 al 30.09 lunedì – venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 17:30

sabato: chiuso

giorni prefestivi, dal 23.12 al 5.01 e giorni di ponte dal 1.10 al 30.06 (1 giorno lavorativo):

lunedì – venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00

sabato chiuso

giorni prefestivi e giorni di ponte dal 1.07 al 30.09 (1 giorno lavorativo):

lunedì – venerdì dalle ore 8:00 alle ore 16:00

sabato chiuso

Chiusura per ferie 20 giorni/anno (lavorativi) da concordare con il Direttore dell'esecuzione del Contratto nei seguenti periodi: dal 1.8 – 31.8; dal 24.12 – 6.01

Art. 8 – QUALITA' DEI PRODOTTI E CONTROLLI

Tutte le preparazioni alimentari devono rispettare livelli qualitativi minimi di seguito indicati:

- Prodotti di caffetteria
 - Miscela di caffè di alta qualità (marchio primario) con percentuale di arabica superiore all'80%
 - Latte fresco (pastorizzato o microfiltrato)
 - Bevande fredde prodotte esclusivamente da industrie di rilevanza nazionale e/o internazionale
- Brioches e prodotti di pasticceria:
 - veicolati non prodotti con l'utilizzo di pre-lavorati surgelati
 - prodotti con l'utilizzo di pre-lavorati surgelati e cotti in forno sul posto

- Tavola fredda:
 - Pane fresco da forno non prodotto con l'utilizzo di pre-lavorati surgelati
 - Prodotti freschi (non surgelati) di elevata qualità (DOP o IGP)
- Tavola calda:
 - Piatti prodotti sul posto e/o veicolati prodotti con ingredienti freschi* di elevata qualità (l'elenco degli ingredienti con l'indicazione della provenienza e gli elementi qualitativi che li caratterizzano deve essere reso disponibile agli utenti)
 - All'utenza devono essere proposti almeno:
 - o 1 primo piatto a base di carboidrati
 - o 1 secondo piatto a base proteica (carne, pesce, uova)
 - o 1 contorno
 - o 1 piatto unico disponibile, a scelta, con proteine animali o vegetali (adatto a vegetariani)

* il ricorso a prodotti surgelati è consentito solo per il pesce e per gli ingredienti non reperibili sul mercato per ragioni stagionali o per obblighi normativi.

Per tutti i prodotti somministrati dovranno essere rispettate le grammature minime indicate in allegato (All. 4). La somministrazione di altri prodotti deve essere preventivamente autorizzata dal Direttore dell'esecuzione del Contratto unitamente al loro prezzo di vendita.

Art. 9 – RIFIUTI E MATERIALI DI RISULTA

Per lo stoccaggio temporaneo dei rifiuti il Concessionario potrà usufruire di una porzione di isola ecologica utilizzata anche da altri operatori. Lo smaltimento dei rifiuti dovrà avvenire in conformità alle disposizioni impartite dalla Città di Torino.

Per accedere ai locali di propria pertinenza e per la consegna delle derrate, il Concessionario potrà utilizzare l'accesso di via d'Ovidio 10; l'accesso ai locali anche negli orari di chiusura del Politecnico sarà possibile attraverso il servizio di portineria.

Art. 10 – PREZZI

Il Concessionario è tenuto ad applicare il listino prezzi allegato (All. 5).

Copia del listino prezzi sottoscritta dal RUP dovrà essere esposta in modo ben visibile all'interno del locale. I prezzi applicati non saranno oggetto di adeguamento nel corso della gestione.

Art. 11 – MEZZI DI PAGAMENTO

Il pagamento delle consumazioni da parte degli utenti potrà avvenire:

- mediante card elettronica o buoni cartacei forniti al personale del Politecnico, nonché mediante altri buoni pasto emessi dai principali circuiti;
- in contanti da parte degli utenti che non dispongono di card elettronica o buoni cartacei.

Il Concessionario è tenuto a convenzionarsi con la società fornitrice dei buoni pasto (Bluticket) che l'Amministrazione eroga ai propri dipendenti e, nel caso di variazione, a convenzionarsi con la/le Società future.

Art. 12 – ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del Concessionario tutte le attività di pulizia e le manutenzioni ordinarie dei locali e degli impianti annessi, delle macchine, delle attrezzature e degli arredi presenti, nonché i costi derivanti da servizi o forniture erogate dal Politecnico su richiesta del Concessionario, così come i costi relativi agli ulteriori beni necessari al Concessionario per l'erogazione dei servizi.

Sono inoltre a carico del Concessionario tutti i costi legati alla gestione dell'attività, a titolo esemplificativo e non esaustivo: il costo del personale, delle derrate alimentari, dei materiali di consumo, delle utenze, le imposte dovute in funzione dell'attività del Concessionario. I servizi eventualmente richiesti ed erogati dall'Ateneo (es. climatizzazione) dovranno essere rimborsati sulla base dei costi sostenuti dal Politecnico unitamente al pagamento del canone concessorio.

Art. 13 – DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AL PERSONALE IMPIEGATO NEI SERVIZI

Il Concessionario deve disporre di idonee e adeguate risorse umane, in numero e professionalità, atte a garantire l'esecuzione delle attività a perfetta regola dell'arte, come specificato al Titolo II del C.S.O. allegato al contratto Rep. N. 708 del 2012, come modificato ed integrato dal contratto Rep. N. 714 del 15.03.2017.

Art. 14 – CLAUSOLA SOCIALE

Il Concessionario è tenuto ad assumere il personale dipendente della società SMAD da almeno tre mesi, impiegato presso i Bar gestiti dalla società medesima presso la sede del Politecnico di c.so Duca degli Abruzzi, 24 – Torino, alla data di sottoscrizione dell'atto Rep. N. 714 del 15.03.2017, ad eccezione di quanti siano coinvolti direttamente o indirettamente nella Società SMAD o che siano ad essi collegati

con grado di parentela o affinità con i soci della società. Le specifiche relative a nominativi, numero addetti, mansioni, livelli, monte ore giornaliero, anzianità di servizio e CCNL applicato sono riportate in allegato (All. 6).

L'inosservanza della presente clausola determina la risoluzione di diritto del presente Atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 codice civile, con riserva di risarcimento danni.

Art. 15 – OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario deve essere in possesso, per tutta la durata della Concessione, dei permessi, autorizzazioni e licenze richiesti dalla normativa vigente in materia di ristorazione per l'esercizio dell'attività oggetto della presente Concessione.

Tale documentazione dovrà permanere sempre presso i locali di produzione ed essere disponibile per ogni eventuale controllo da parte di organi ufficiali di vigilanza igienico sanitaria o di tecnici incaricati dal Concedente per la verifica della conformità del servizio.

Il contratto sarà risolto di diritto qualora l'autorizzazione all'esercizio per qualsiasi ragione, anche a carattere temporaneo, dovesse essere annullata o revocata dall'Autorità competente.

Il Concessionario, se necessario, dovrà inoltre possedere il Registro di carico e scarico degli oli esausti e il contratto con ditta autorizzata al ritiro degli stessi.

Più in generale, il Concessionario è tenuto ad osservare tutti gli obblighi previsti dal contratto Rep. N. 708/2012, come modificato ed integrato dal contratto Rep. N. 714 del 15.03.2017, e relativo C.S.O., in quanto compatibili con l'attività oggetto del presente Contratto.

Art. 16 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente Contratto è risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, con riserva di risarcimento danni nei casi espressamente previsti dal presente contratto nonché nei casi individuati dall'art. 24 del Contratto Rep. N. 708 del 2012.

In caso di risoluzione, il Politecnico si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e, in particolare, si riserva di esigere dal Concessionario il rimborso di eventuali spese sostenute. Il Politecnico inoltre si riserva di differire la restituzione della cauzione definitiva, sino alla quantificazione del danno che il Concessionario è tenuto a risarcire.

Art. 17 – DIVIETO DI CESSIONE E/O SUBCONCESSIONE

È vietata la cessione del presente Contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo.

È consentito al Concessionario, nell'ambito della propria autonomia di gestione, affidare in appalto lavori o servizi, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 18 – ASSICURAZIONI E CAUZIONE DEFINITIVA

Il Concessionario assume la piena ed esclusiva responsabilità di tutti i danni che possono derivare dall'attività oggetto del presente atto, tenendo manlevato ed indenne il Politecnico per ogni e qualsiasi danno cagionato a persone e cose, siano essi terzi o personale dell'impresa, verificatosi nelle aree di pertinenza della Concessione.

A tal fine il Concessionario ha stipulato con Unipol Assicurazioni la polizza assicurativa n. 1/767/80/566653169/27 del 28/08/2012; tale documento conservato in originale agli atti dell'Amministrazione, anche se non materialmente allegato, costituisce parte integrante del presente Atto.

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni discendenti dal presente Atto, si intende prestata la fideiussione n. 1/767/96/56666390, rilasciata da Unipol Assicurazioni Agenzia di Bologna spec.g.c., avente validità fino all' 01/10/2024. Tale documento, conservato in originale agli atti dell'Amministrazione, costituisce parte integrante del presente Atto.

Art. 19 - DIVIETI

Non possono essere installati presso il bar/tavola calda jukebox, videogiochi, videopoker o altre apparecchiature analoghe. All'interno degli spazi oggetto della Concessione il gestore non potrà concedere a terzi spazi a uso pubblicitario.

È vietata la somministrazione di bevande superalcoliche: si definisce bevanda superalcolica ogni bevanda con gradazione superiore al 21% di alcool in volume.

Si precisa che la somministrazione di qualsiasi tipo di bevanda alcolica potrà essere vietata in relazione all'evoluzione della normativa nazionale, regionale o locale.

Art. 20 – FORO COMPETENTE

Eventuali controversie relative alla presente Concessione sono di competenza del Foro di Torino.

Le parti si impegnano ad esperire ogni iniziativa utile per addivenire ad un'equa e ragionevole composizione dell'eventuale vertenza, prima di adire le vie legali.

Art. 21 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Tutti gli eventuali oneri, compresi quelli tributari, e le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione del presente Atto sono posti a carico del Concessionario.

Art. 22 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Atto, si rimanda alle norme del codice civile e alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, al Contratto Rep. N. 708 del 03.12.2012, come modificato ed integrato dal contratto Rep. N. 714 del 15.03.2017 e relativo C.S.O.

Art. 23 – SPESE CONTRATTUALI

Le spese inerenti la stipulazione del presente contratto, comprese le spese di bollo e di registro, sono interamente a carico del Concessionario.

L'imposta di bollo dovrà essere assolta in modo virtuale ai sensi dell'art. 6 DM 17 giugno 2014.

La registrazione del contratto avverrà in via telematica in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 DPR 131/1986.

Art. 24 - ALLEGATI

Son materialmente allegati al presente Atto i seguenti documenti:

Allegato 1: Estratto visura

Allegato 2: Planimetria locali

Allegato 3: Elenco beni

Allegato 4: Grammature minime dei prodotti

Allegato 5: Listino prezzi

Allegato 6: Elenco personale Società SMAD (ex gestore)

Sono parte integrante e sostanziale del presente Atto, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- il contratto Rep. N. 708 del 03.12.2012, come modificato ed integrato dal contratto Rep. N. 714 del 15.03.2017 ed il capitolato speciale d'oneri ad esso allegato;
- la cauzione definitiva prestata a mezzo di polizza fideiussoria n. 1/767/96/56666390, rilasciata da Unipol Assicurazioni Agenzia di Bologna spec.g.c., avente validità fino a 01/10/2024;
- la polizza assicurativa n. 1/767/80/566653169/27 del 28/08/2012 rilasciata da Unipol Assicurazioni.

Torino, 15 marzo 2017

Per il Politecnico di Torino

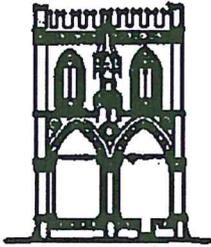
Il Direttore Generale

Dott. Aldo Tommasin

Per il Concessionario

Il Consigliere Delegato con poteri di rappresentanza

Sig.ra Sabrina Mosesso



Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BOLOGNA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

**CAMST - COOPERATIVA
ALBERGO MENSA
SPETTACOLO E TURISMO,
SOCIETA' COOPERATIVA A
RESPONSABILITA' LIMITATA IN
SIGLA CAMST SOC. COOP. A
R.L.**



JLMRTY

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CASTENASO (BO) VIA TOSARELLI 318 CAP 40055 FRAZIONE: VILLANOVA
Indirizzo PEC	camst@legalmail.it
Telefono	051 6017450
Numero REA	BO - 67635
Codice fiscale	00311310379
Partita IVA	00501611206
Codice LEI	8156006CB81FDBF3B265
Forma giuridica	societa' cooperativa a responsabilita limitata
Data atto di costituzione	16/06/1945
Data iscrizione	09/07/1945
Data ultimo protocollo	10/02/2017
Presidente Consiglio Amministrazione	PASQUARIELLO MARIA ANTONIETTA
	<i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Attività esercitata	attività risultante primaria: gestione di bar snack bar e birrerie, ristoranti, tavole calde, self service, free flow, rosticcerie, centri di cottura, mense scolastiche aziendali e ...
Codice ATECO	56.3
Codice NACE	56.3
Attività import export	sì
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 30/09/2016	11226
Amministratori	16
Titolari di cariche	3
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	387
Pratiche RI dal 17/02/2016	48
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (1)	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	sì
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2015 - 2014 - 2013 - 2012 - 2011 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	227

effetti differiti

SEGUITO DELLA INTRODUZIONE DELLA FACOLTA' DI NOMINA DI UN PRESIDENTE ONORARIO.

24/06/2016: VIENE MODIFICATO CON EFFETTO IMMEDIATO IL PARAGRAFO "D" DELL'ART.
7) DELLO STATUTO SOCIALE, IN MERITO ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE COME SOCIO
COOPERATORE.

- OGNI EFFETTO REALE DELLA FUSIONE DECORRERA' DALLA DATA DEL 1 DICEMBRE 2014 IN
BASE ALLA FACOLTA' CONCESSA DALL'ART. 2504-BIS COMMA 2 C.C.

- ATTO DI FUSIONE DEL 6/10/2015: OGNI EFFETTO REALE DELLA FUSIONE DECORRERA'
DALLA DATA DEL 15 OTTOBRE 2015, IN BASE ALLA FACOLTA' CONCESSA DALL'ART.
2504-BIS COMMA 2).

GLI EFFETTI GIURIDICI DELLA FUSIONE A ROGITO NOTAIO ROSSI FEDERICO REP. 77308
DEL 17/10/2016 DECORRERANNO DAL GIORNO 1 GENNAIO 2017

3 Capitale e strumenti finanziari

strumenti finanziari previsti dallo statuto

Obbligazioni:

VEDERE ART. 23) DELLO STATUTO SOCIALE

Altri strumenti finanziari:

VEDERE ART. 23) DELLO STATUTO SOCIALE

4 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	PASQUARIELLO MARIA ANTONIETTA	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	MACCAFERRI MASSIMO	Rappresentante dell'impresa
Membro Comitato Esecutivo	MINARELLI IVANO	
Consigliere	BALDON ILARIO	
Consigliere	OVISZACH LOREDANA	
Consigliere	GOBBI EZIO	
Consigliere	CERETTI STEFANIA	
Consigliere	SASSOLI BARBARA	
Consigliere	TOMASELLI SIMONA	
Consigliere	CAGLIO DANIELA	
Consigliere	ESPOSITO DAVIDE	
Consigliere	MOSESSO SABRINA	
Consigliere	RAGAZZINI SIMONA	
Consigliere	MAZZOCCHETTI LUIGI	
Consigliere	GRILLINI MATTIA	
Consigliere	BERTOLINI ROBERTO	

Forma amministrativa adottata

consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 16

Data inizio carica: 24/06/2016

Elenco amministratori

poteri

CON I POTERI DI CUI AL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 24/06/2016:

- 1) SOTTOSCRIVERE, SENZA LIMITI DI IMPORTO, LE FIDEIUSSIONI BANCARIE E ASSICURATIVE RICHIESTE NELLE GARE DI APPALTO PUBBLICHE, DI CUI AGLI ARTT. 75 E 113, D. LGS. 163/2006 E SS. MM.;
- 2) FORMULARE, COMPILARE, FIRMARE OFFERTE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, COMPRESSE QUELLE AUTONOME DELLE PROVINCE, DELLE REGIONI, DEI COMUNI, DEGLI ENTI DI BENEFICENZA, DELLE CASE POPOLARI (I.A.C.P.), DEI CONSORZI DI BONIFICA E DI QUALSIASI ALTRA STAZIONE APPALTANTE PUBBLICA E PRIVATA;
- 3) PARTECIPARE AD ASSOCIAZIONI E RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESA, COSI' COME DISCIPLINATI DALLE DIRETTIVE DELLA CEE E DALLE NORMATIVE NAZIONALI DI ATTUAZIONE E RECEPIMENTO DELLE PREDETTE DIRETTIVE NONCHE' DELLA LEGISLAZIONE COMUNQUE VIGENTE IN TEMA DI PROCEDURA E DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI DI SERVIZI PUBBLICI, FIRMANDONE GLI ATTI RELATIVI. RICHIEDERE ALLE AUTORITA' COMPETENTI L'AUTORIZZAZIONE PRESCRITTA DALL'ART. 21 L. 13/09/1982 N. 646 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI PER TUTTI I CONTRATTI DI SUBAPPALTO O COTTIMO, DI DIRITTO O DI FATTO, AFFERENTI A SERVIZI ASSUNTI. IN CASO DI RIGETTO DELL'ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE O IN CASO DI OMESSA APPROVAZIONE, IL POTERE DI INOLTARE ATTI DI DIFFIDA NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E RICORSI ALLA COMPETENTE AUTORITA' GIUDIZIARIA. RISCOUTERE E QUIETANZARE I MANDATI DI PAGAMENTO EMESSI IN ACCONTO E A SALDO PER TUTTI I SERVIZI FORNITI;
- 4) DEFINIRE, STIPULARE E FIRMARE I CONTRATTI RELATIVI AGLI APPALTI E CONCESSIONI;
- 5) SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE, LE COMUNICAZIONI E TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI LEGGE DA INOLTARE AL REGISTRO DELLE IMPRESE, ALLA CAMERA DI COMMERCIO (R.E.A. E R.E.C.).
- 6) INCARICARE ALL'EFFETTUAZIONE DEI SOPRALLUOGHI RICHIESTI NELLE PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA.

I POTERI CONFERITI CON LA PRESENTE DELIBERA SARANNO ESERCITATI ESCLUSIVAMENTE NEI CONFRONTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DEI PRIVATI PRESENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE COMPETENTE E PRECISAMENTE PER LE REGIONE LIGURIA E REGIONE PIEMONTE.

Consigliere

MOESSO SABRINA

domicilio

Nata a RIVOLI (TO) il 01/11/1969
Codice fiscale: MSSSRN69S41H355D
ALPIGNANO (TO) VIA RIVOLI 30 CAP 10091

carica

consigliere
Nominato con atto del 24/06/2016
Data iscrizione: 05/07/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

poteri

CON I POTERI DI CUI AL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 24/06/2016:

- 1) SOTTOSCRIVERE, SENZA LIMITI DI IMPORTO, LE FIDEIUSSIONI BANCARIE E ASSICURATIVE RICHIESTE NELLE GARE DI APPALTO PUBBLICHE, DI CUI AGLI ARTT. 75 E 113, D. LGS. 163/2006 E SS. MM.;
- 2) FORMULARE, COMPILARE, FIRMARE OFFERTE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, COMPRESSE QUELLE AUTONOME DELLE PROVINCE, DELLE REGIONI, DEI COMUNI, DEGLI ENTI DI BENEFICENZA, DELLE CASE POPOLARI (I.A.C.P.), DEI CONSORZI DI BONIFICA E DI QUALSIASI ALTRA STAZIONE APPALTANTE PUBBLICA E PRIVATA;
- 3) PARTECIPARE AD ASSOCIAZIONI E RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESA, COSI' COME DISCIPLINATI DALLE DIRETTIVE DELLA CEE E DALLE NORMATIVE NAZIONALI DI ATTUAZIONE E RECEPIMENTO DELLE PREDETTE DIRETTIVE NONCHE' DELLA LEGISLAZIONE COMUNQUE VIGENTE IN TEMA DI PROCEDURA E DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI DI SERVIZI PUBBLICI, FIRMANDONE GLI ATTI RELATIVI. RICHIEDERE ALLE AUTORITA' COMPETENTI L'AUTORIZZAZIONE PRESCRITTA DALL'ART. 21 L. 13/09/1982 N. 646 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI PER TUTTI I CONTRATTI DI SUBAPPALTO O COTTIMO, DI DIRITTO O DI FATTO, AFFERENTI A SERVIZI ASSUNTI. IN CASO DI RIGETTO DELL'ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE O IN CASO DI OMESSA APPROVAZIONE, IL POTERE DI INOLTARE ATTI DI DIFFIDA NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E RICORSI ALLA COMPETENTE AUTORITA' GIUDIZIARIA. RISCOUTERE E

QUIETANZARE I MANDATI DI PAGAMENTO EMESSI IN ACCONTO E A SALDO PER TUTTI I SERVIZI FORNITI;
4) DEFINIRE, STIPULARE E FIRMARE I CONTRATTI RELATIVI AGLI APPALTI E CONCESSIONI;
5) SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE, LE COMUNICAZIONI E TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI LEGGE DA INOLTARE AL REGISTRO DELLE IMPRESE, ALLA CAMERA DI COMMERCIO (R.E.A. E R.E.C.).
6) INCARICARE ALL'EFFETTUAZIONE DEI SOPRALLUOGHI RICHIESTI NELLE PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA.
I POTERI CONFERITI CON LA PRESENTE DELIBERA SARANNO ESERCITATI ESCLUSIVAMENTE NEI CONFRONTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E DEI PRIVATI PRESENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE COMPETENTE E PRECISAMENTE PER LE REGIONE PIEMONTE E REGIONE LIGURIA.

Consigliere

RAGAZZINI SIMONA

domicilio

Nata a LUGO (RA) il 27/06/1958
Codice fiscale: RGZSMN58H67E730Q
BOLOGNA (BO) VIA CASTIGLIONE 78 CAP 40124

carica

consigliere
Nominato con atto del 24/06/2016
Data di prima iscrizione 27/06/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Consigliere

MAZZOCCHETTI LUIGI

domicilio

Nato a ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE) il 15/12/1966
Codice fiscale: MZZLGU66T15F585S
BUDRIO (BO) VIA ZENZALINO NORD 37 CAP 40054

carica

consigliere
Nominato con atto del 24/06/2016
Data di prima iscrizione 27/06/2013
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Consigliere

GRILLINI MATTIA

domicilio

Nato a BOLOGNA (BO) il 26/05/1977
Codice fiscale: GRLMTT77E26A944J
MONTE SAN PIETRO (BO) VIA S. PERTINI, 1/A CAP 40050

carica

consigliere
Nominato con atto del 24/06/2016
Data di prima iscrizione 12/05/2014
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2018

Consigliere

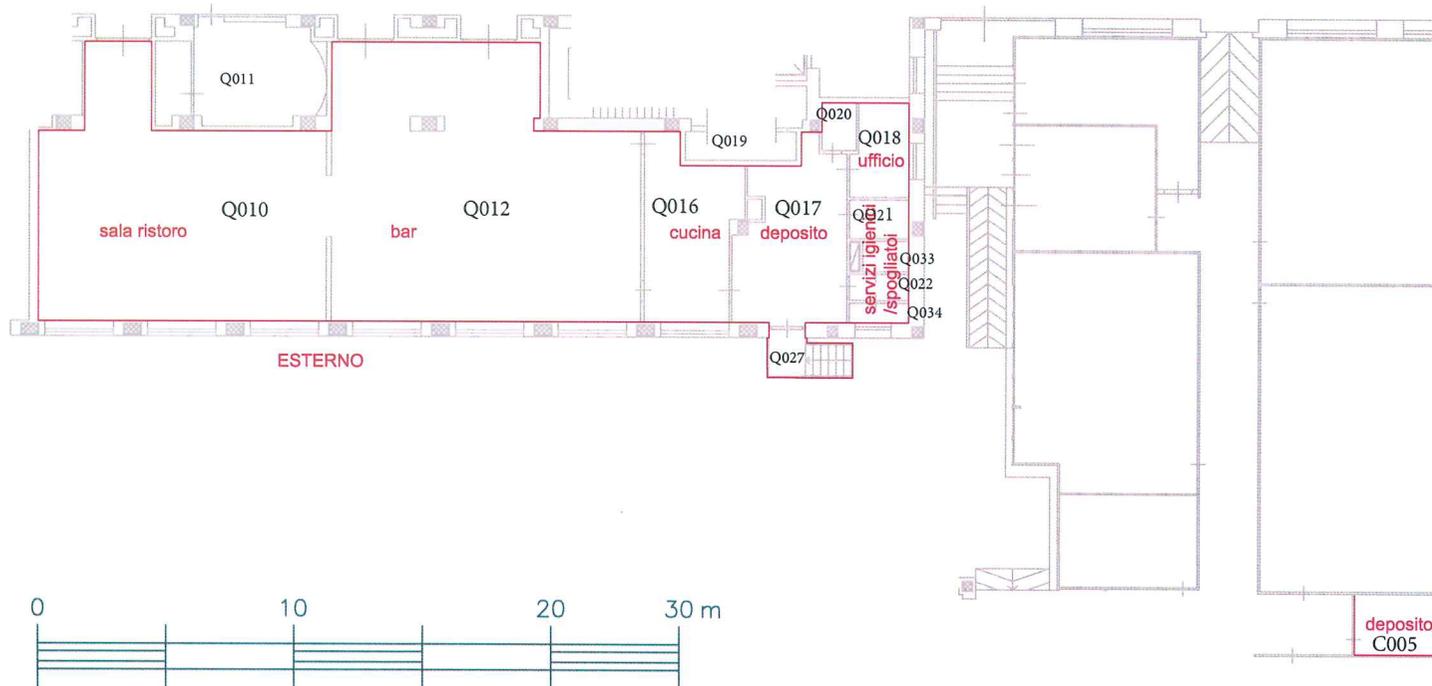
BERTOLINI ROBERTO

domicilio

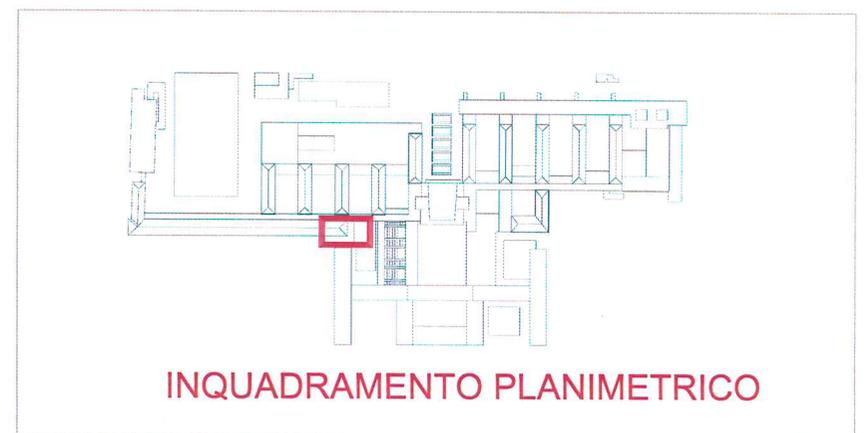
Nato a PARMA (PR) il 11/03/1962
Codice fiscale: BRTRRT62C11G337B
PARMA (PR) STRADA VALERA DI SOPRA 302 CAP 43126

carica

consigliere
Nominato con atto del 17/01/2017
Data iscrizione: 23/01/2017
Durata in carica: fino alla prossima assemblea



ESTRATTO DI MAPPA INERENTE AL BAR KATIA



INQUADRAMENTO PLANIMETRICO

ALLEGATO 3

ELENCO DEI BENI

messi a disposizione del concessionario unitamente ai locali siti presso la sede del Politecnico di Torino in C.so duca degli Abruzzi, 24.

DESCRIZIONE BENI	N.
STRUTTURA BANCONE	1
macchina per ghiaccio	1
lavabicchieri	2
vetrina frigo panini con sottobanco	1
blocchi frigo sottobanco	3
pedana retro banco	2
lavelli incassati	3
INTERNO LOCALE	
piastre per panini	3
tostiera	1
forni a microonde	2
desk e rivestimenti	2
poltrone cassa	2
piano di lavoro con dispensa	1
abbattitore	1
forno convezione gas	1
cucina 4 fuochi	1
friggitrice doppia	1
affettatrice	1
banco frigo con piano di lavoro	2
gruppi condensanti esterni per frigoriferi	1
sistema di estrazione a 2 cappe	1
lavello e accessori	2
mobile cassetiera	1
bidoni a pedale	2
scaffalatura	2
frigo a colonna	1
boyler a gas	1
armadio raccolta olii esausti	1
Tavoli con panche dim. 140x80 cm	10

Grammature minime dei prodotti

Prodotto	Quantità minima
CAFFETTERIA	
caffè espresso	gr. 7 di polvere di caffè qualità arabica (min 80%)
caffè d'orzo	tazzina
caffè freddo / the freddo	0,2l
caffè shakerato	100ml
caffè decaffeinato	gr. 7 di polvere di caffè decaffeinato
caffè con panna	gr. 7 di polvere di caffè qualità arabica + panna
cappuccino	gr. 7 di polvere di caffè e ml 70di latte intero
cappuccino decaffeinato	gr. 7 di polvere di caffè decaffeinato e ml 70di latte intero
marocchino	gr. 7 di polvere di caffè e ml 25 di latte intero
latte (bicchiere)	ml 200 intero fresco pastorizzato
latte macchiato	200 ml di latte fresco e un "espresso"
camomilla	una dose
the con latte o limone	una dose + latte
cioccolata in tazza	tazza o limone
cioccolata in tazza con panna	tazza
BIBITE	
bibite in lattina	0,33l
succo di pera - albic. - pesca	125ml
succhi di frutta di marca	200ml
acqua minerale	bicchiere ml 200
acqua minerale (1/2 litro)	bottiglia 0,5l
acqua minerale (1,5 litro)	bottiglia 1,5l
spremute	200ml (almeno due arance o un pompelmo)
ALCOLICI	
aperitivi analcolici	125ml
aperitivi alcolici	125ml
birra bott./lattina nazionale	0,33l
birra bottiglia estera	0,33l
moscato	0,1l
prosecco	0,1l
spumante franciacorta	0,1l
vino pregiato da bottiglia	0,1l
SNACKERIA	
toast	100g complessivi
toast farciti	150g complessivi
brioche	60g
paste	60g
trancio di torta	150g
panini piccoli	40g pane + companatico 30%
panini e tramezzini normali	55g pane + companatico 30%
panini grandi	75g pane + companatico 30%
panini speciali	>75g pane + companatico 50%
trancio di pizza	porzione
focaccine farcite e piadine	> 75g (companatico 50%)
focacce speciali	> 75g (companatico 50%)
TAVOLA CALDA	
primi piatti caldi semplici	100g (alimento base crudo)
piatti freddi	100g (alimento base crudo)
secondi caldi	100g (alimento base crudo)
piatti speciali	porzione
contorni porzione grande	200-400g
contorni porzione piccolo	150-200g
macedonia fresca piccola	200g
macedonia fresca grande	400g
yogurt	0,125

Listino prezzi

Prodotto	Quantità minima	Prezzo
CAFFETTERIA		
caffè espresso	tazzina	€ 0,80
caffè d'orzo	tazzina	€ 1,00
caffè freddo / the freddo	0,2l	€ 1,30
caffè shakerato	bicchiere	€ 1,60
caffè decaffeinato	tazzina	€ 0,90
caffè con panna	tazzina	€ 1,50
cappuccino	tazza	€ 1,00
cappuccino decaffeinato	tazza	€ 1,10
marocchino	bicchierino	€ 0,90
latte (bicchiere)	0,2l	€ 0,85
latte macchiato	0,2l	€ 1,00
camomilla	tazza	€ 1,00
the con latte o limone	tazza	€ 1,00
cioccolata in tazza	tazza	€ 1,50
cioccolata in tazza con panna	tazza	€ 2,10
BIBITE		
bibite in lattina	0,33l	€ 1,40
succo di pera - albic. - pesca	125ml	€ 1,40
succhi di frutta di marca	200ml	€ 2,00
acqua minerale	bicchiere	€ 0,30
acqua minerale (1/2 litro)	bottiglia 0,5l	€ 0,50
acqua minerale (1,5 litro)	bottiglia 1,5l	€ 1,10
spremute	200ml	€ 2,00
ALCOLICI		
aperitivi analcolici	125ml	€ 1,80
aperitivi alcolici	125ml	€ 2,20
birra bott./lattina nazionale	0,33l	€ 2,00
birra bottiglia estera	0,33l	€ 3,00
moscato	0,1l	€ 2,00
prosecco	0,1l	€ 3,00
spumante franciacorta	0,1l	€ 4,00
vino pregiato da bottiglia	0,1l	€ 3,00

SNACKERIA			
toast	100g	€	1,50
toast farciti	150g	€	2,50
brioche	60g	€	0,80
paste	60g	€	0,90
trancio di torta	150g	€	0,90
panini piccoli	40g	€	0,70
panini e tramezzini normali	55g	€	0,90
panini grandi	75g	€	1,20
panini speciali	>75g		da € 2 a € 4
trancio di pizza	porzione	€	2,00
focaccine farcite e piadine	> 75g		da € 2 a € 3
focacce speciali	> 75g	€	2,50
TAVOLA CALDA			
primi piatti caldi semplici	100g (alimento base crudo)	€	2,00
piatti freddi	100g (alimento base crudo)	€	2,50
secondi caldi	100g (alimento base crudo)	€	3,00
piatti speciali	porzione	€	3,50
contorni porzione grande	200-400g	€	2,50
contorni porzione piccolo	150-200g	€	1,40
macedonia fresca piccola	200g	€	1,50
macedonia fresca grande	400g	€	2,50
yogurt	0,125	€	0,90

Allegato 6
Elenco personale Società SMAD (ex gestore)

MANSIONE	LIVELLO	DATA ASSUNZIONE	TIPO DI CONTRATTO	TIPOLOGIA	ESONERI
BARISTA	4	30/09/1991	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	
CASSIERA	4	22/03/1993	TEMPO IND.	PART TIME 30 ORE SETTIMANALI	
BANCONISTA	5	03/11/1997	TEMPO IND.	PART TIME VERTICALE 30 ORE <hr/> SOSPENSIONE DEL RAPPORTO LUGLIO AGOSTO SETTEMBRE E FEBBRAIO	
BARISTA	4	02/10/2000	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	
BARISTA	4	10/10/2000	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	
BANCONISTA	5	03/03/2008	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	
BARISTA	5	01/10/2008	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	
BARISTA	5	01/10/2008	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	
COMMIS CUCINA	5	17/05/2010	TEMPO IND.	PART TIME 30 ORE SETTIMANALI	
BANCONISTA	5	16/03/2011	TEMPO IND.	PART TIME 30 ORE SETTIMANALI <hr/> MAT. FACOLTATIVA FINO AL 06-feb-17	
AIUTO CUOCO	6	18/04/2011	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	
IMP.AMMVA	3	07/04/2015	TEMPO IND.	PART TIME 8 ORE SETT.	esonero triennale
BANCONISTA	4	07/04/2015	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	esonero triennale
BANCONISTA	4	07/04/2015	TEMPO IND.	TEMPO PIENO	esonero triennale
TOTALE DIPENDENTI	14				