Traduzione in lingua italiana
del

Bando per il finanziamento di progetti di internazionalizzazione della ricerca

INDICE

Premesse

1. Informazioni generali
   - 1.1. Obiettivi
   - 1.2. Risultati attesi
   - 1.3. Finanziamento
   - 1.4. Durata del progetto

2. Regole per presentare domanda
   - 2.1. Definizioni e glossario
   - 2.2. Criteri di ammissibilità
     - 2.2.1. Università partner
     - 2.2.2. Partecipanti al progetto
     - 2.2.3. Attività del progetto
       - 2.2.3.1 Mobilità
       - 2.2.3.2. Altre attività
   - 2.3 Costi ammissibili
     - 2.3.1 Costi di mobilità
     - 2.3.2 Costi legati alle altre attività
   - 2.4 Costi non ammissibili

3. Modalità di partecipazione e scadenze

4. Controllo formale della regolarità ed ammissibilità delle proposte
   - 4.1. Valutazione delle proposte

5. Avvio delle attività
6. Assegnazione del finanziamento
7. Monitoraggio dei risultati
8. Rendiconto finanziario
9. Contatti
10. Responsabile del procedimento
11. Trattamento dei dati personali
12. Pubblicizzazione bando
13. Lista degli allegati

PREMESSE

Il Documento Programmatico Pluriennale allegato alla Convenzione 2012-2015 sottoscritta tra la Compagnia di San Paolo e il Politecnico di Torino prevede tra i suoi assi fondamentali lo sviluppo dell'internazionalizzazione dell'Ateneo.

Nel 2013, è stata lanciata la prima call del *Bando di finanziamento di progetti di internazionalizzazione della ricerca*, con lo scopo di rafforzare collaborazioni di lungo periodo con le migliori università internazionali posizionate nelle prime 50 posizioni dei ranking internazionali, o con università aventi sede in aree geografiche selezionate.
Considerati i buoni risultati ottenuti dai 7 progetti finanziati nel primo anno e l'andamento complessivamente positivo (come risultato da monitoraggio semestrale) dei 5 progetti finanziati il secondo anno (call 2014) in accordo con la Compagnia di San Paolo, viene bandita una nuova call del *Bando di finanziamento di progetti di Internazionalizzazione della Ricerca 2015* per uno stanziamento complessivo di 250.000€.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1 OBIETTIVI

Stabilire, attraverso la mobilità di gruppi di ricerca, collaborazioni di lungo periodo con università EU e non-EU selezionate tra le migliori università internazionali posizionate nelle prime 50 posizioni dei ranking internazionali, o con università aventi sede in aree geografiche selezionate.

1.2 RISULTATI ATTESI

I progetti finanziati supporteranno il Politecnico di Torino nello sviluppo e nella crescita dell'internazionalizzazione. In particolare, incoraggiando le mobilità *incoming* e *outgoing* dei gruppi di ricerca coinvolti nelle attività progettuali, i progetti presentati nell'ambito del presente bando promuoveranno la creazione di partenariati forti e ben strutturati con le università selezionate.
Le azioni svolte nell'ambito del presente bando contribuiranno a:

- aumentare significativamente le attività di ricerca congiunte e il numero di professori e ricercatori che avranno trascorso un significativo periodo di tempo presso le università selezionate
- promuovere l'avvio delle negoziazioni atte a favorire lo scambio studenti e le attività di formazione congiunte, tra il Politecnico di Torino e le Università selezionate
- promuovere la firma di accordi di collaborazione con le Università selezionate (per es: MOU, accordi di ricerca, accordi di doppia laurea, accordo di scambio di studenti).

1.3 FINANZIAMENTO

L'importo complessivo disponibile è di 250.000€; ciascun progetto potrà essere finanziato per un massimo di 50.000€.

1.4 DURATA DEL PROGETTO

I progetti selezionati dovranno essere avviati entro e non oltre il 1 Dicembre 2015 ed essere completati entro e non oltre il 30 Novembre 2016.

2. REGOLE PER PRESENTARE DOMANDA

2.1 DEFINIZIONI E GLOSSARIO

Applicant:

Professore di prima o seconda fascia o ricercatore del Politecnico di Torino. L'Applicant ha il compito di presentare la domanda, ricopre il ruolo di Responsabile del Progetto e coordina il Gruppo di Ricerca del Politecnico di Torino; è coinvolto attivamente nella mobilità in uscita.

All'atto di presentazione della proposta, deve risultare titolare di una posizione presso il Politecnico di Torino a tempo indeterminato a tempo pieno (professori di prima o seconda fascia oppure ricercatori di ruolo nominati ai sensi dell'ordinamento antecedente all'entrata in vigore della legge 240/2010), ovvero essere in servizio presso il Politecnico di Torino con una posizione a tempo determinato a tempo pieno (ricercatori a tempo determinato di cui alla lettera a) o b) del comma 3 art.24 della L.240/2010). Il requisito deve permanere, pena revoca del finanziamento, per tutta la durata del progetto. A tal fine si precisa che per i ricercatori a tempo determinato il cui contratto scada nel periodo di durata del progetto, si terrà conto dell'eventuale periodo di proroga contrattuale. L'Applicant non potrà risultare in congedo durante il periodo delle mobilità finanziate nell'ambito del bando.

Second person of the Politecnico di Torino involved in the mobility:

Professore di prima o seconda fascia o ricercatore del Politecnico di Torino. Fa parte del Gruppo di Ricerca del Politecnico di Torino ed è coinvolto attivamente nella mobilità in uscita.

All'atto di presentazione della proposta , deve risultare titolare di una posizione presso il Politecnico di Torino a tempo indeterminato a tempo pieno (professori di prima o seconda fascia oppure ricercatori di ruolo nominati ai sensi dell'ordinamento antecedente all'entrata in vigore della legge 240/2010).ovvero essere in servizio presso il Politecnico di Torino con una posizione a tempo determinato a tempo pieno (ricercatori a tempo determinato di cui alla lettera a) o b) del comma 3 art.24 della L.240/2010). Il requisito deve permanere, pena revoca del finanziamento, per tutta la durata del progetto. A tal fine si precisa che per i ricercatori a tempo determinato il cui contratto scada nel periodo di durata del progetto, si terrà conto dell'eventuale periodo di proroga contrattuale.

La Second person of the Politecnico di Torino involved in the mobility non potrà risultare in congedo durante il periodo delle mobilità finanziate nell'ambito del bando.

Partner coordinator: professore o ricercatore dell'*Università partner*, con il ruolo di coordinatore del Gruppo di Ricerca dell'*Università partner*. E' coinvolto attivamente nella mobilità in entrata.

Università partner: Università straniera, selezionata tra quelle indicate al paragrafo 2.2.1, coinvolta nel Progetto con il Politecnico di Torino.

Gruppi di ricerca*:* professori, ricercatori, assegnisti di ricerca, dottorandi, coinvolti nelle mobilità. (Non possono essere ammessi ai gruppi di ricerca studenti di Laurea o Laurea Magistrale).

Lettera di endorsement: lettera firmata da un rappresentante dell'*Università partner,* che sancisce l'impegno a collaborare nel Progetto.

***Mobilità in entrata**:* mobilità del gruppo di ricerca proveniente dall'*Università partner* verso il Politecnico di Torino.
***Mobilità in uscita**:* mobilità del gruppo di ricerca del Politecnico di Torino verso l'*Università partner.*
***Commissione di Valutazione*:** commissione incaricata della valutazione delle proposte di progetto.
***Data di avvio del progetto**:* data della prima attività progettuale.

2.2 CRITERI DI AMMISSIBILITA'

I progetti potranno riguardare qualsiasi tematica tecnico-scientifica di interesse del Politecnico di Torino.
Il progetto candidato dovrà soddisfare **tutti** i requisiti elencati di seguito, pena la non ammissibilità alla fase di selezione.

2.2.1 Università partner

L'Università Partner coinvolta nella proposta dovrà, alternativamente, rientrare all'interno di una delle seguenti categorie:

1. università inserite nella lista delle "Top 50 Universities" dei seguenti ranking internazionali, da selezionare sulla base del settore scientifico di appartenenza della proposta progettuale:

   - Università inserite nella lista delle "Top 50 Engineering & Technology" del ranking Times Higher Education 2014-15, nella lista delle "Top 50 Engineering and Technology and Computer Sciences" del ranking Academic Ranking of World Universities 2014 e nella lista delle "Top 50 Engineering and Technology" del ranking QS World University Rankings by Faculty 2014 (v. ALLEGATO A: a1. "Ranking for projects in Engineering and Technology")

   - Università inserite nella lista delle "Top 50 Architecture/Built Environment" del ranking QS World University Rankings by Subject 2015 (v. ALLEGATO A: a2. "Ranking for projects in Architecture")

   - Università inserite nella lista delle "Top 50 Universities in the world" dei ranking "Academic Ranking of World Universities 2014" (ARWU), "QS World University Rankings 2014/15" e "TIMES World University Rankings 2014-15" (v. ALLEGATO A: a3. "Ranking for projects in other subjects")

2. Università aventi sede nelle seguenti aree geografiche: Brasile, Cina, Corea del Sud, Giappone, Israele, Malesia, Qatar, Singapore, Vietnam.

E' necessario che le *Università partner* confermino l'interesse e la disponibilità a partecipare all'iniziativa condivisa mediante la sottoscrizione di una *lettera di endorsement* firmata da un Rappresentante dell'*Università partner* (allegato B).

2.2.2 Partecipanti al progetto

Il Gruppo di Ricerca del Politecnico di Torino dovrà essere così composto:

- *Applicant* (obbligatorio)
- *Second person of Politecnico di Torino involved in the mobility* (obbligatorio)
- altri membri (facoltativi)

fino a un **massimo totale di 5 membri**.

Il Gruppo di Ricerca della Partner University dovrà essere così composto:

- *Partner coordinator* (obbligatorio)
- altri membri (facoltativi)

fino a un **massimo totale di 5 membri**.

Per caratteristiche, inquadramento contrattuale e ruolo dei membri dei due gruppi di ricerca, consultare Paragrafo 2.1 "Definizioni e Glossario" **.**

Nelle mobilità non potranno essere coinvolti studenti di Laurea e Laurea Magistrale.

Nel contesto del presente bando, ogni Applicant può presentare una sola proposta e, nel caso ne presenti più di una, solo la prima verrà considerata ai fini del presente bando. L'Applicant di una proposta non può inoltre figurare tra i partecipanti inseriti in gruppi di ricerca di altre proposte, pena l'esclusione della sua partecipazione come membro del gruppo di ricerca in queste proposte e delle attività che ne derivano.

2.2.3 Attività del progetto

2.2.3.1 Mobilità

Ogni progetto presentato nell'ambito del presente bando deve prevedere obbligatoriamente delle mobilità *incoming* e *outgoing,* che soddisfino **tutti** i seguenti requisiti:

Il Progetto presentato dovrà prevedere:

- almeno una mobilità *outgoing* dell'*Applicant*
- almeno una mobilità *outgoing* della *Second person of Politecnico di Torino involved in the mobility*
- almeno una mobilità i*ncoming* del *Partner coordinator*

La mobilità deve essere organizzata obbligatoriamente secondo i seguenti criteri:

- La durata di ogni singola *mobilità outgoing deve essere di* almeno **3 mesi** [1], compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate al progetto, la durata può essere frazionata al massimo in:
  - due periodi (una sola interruzione)
  - tre periodi (due interruzioni), solo ed esclusivamente nel caso in cui venga organizzato, all'avvio del progetto, un kick off meeting che deve essere esplicitamente indicato nella proposta progettuale oppure dichiarato dall'applicant nella comunicazione relativa alla data della prima attività progettuale (vedasi punto 5 "avvio delle attività"). Il kick off meeting può avere una durata massima di 7 giorni.

[1] Non sono previste riduzioni del carico didattico dei docenti coinvolti nella mobilità.

- la durata di ogni singola *mobilità incoming deve essere di* almeno **1 mese** (non frazionabile).

- la durata complessiva delle mobilità *outgoing* del *Gruppo di ricerca* del Politecnico di Torino verso l'Università partner e delle mobilità *incoming* del *Gruppo di ricerca* dell'Università partner verso il Politecnico di Torino deve essere di almeno **14 mesi.**

Si precisa, infine, che i giorni dedicati alla partecipazione ai congressi inclusi nella proposta progettuale NON saranno considerati ai fini del conteggio delle mobilità. Il progetto dovrà mettere in evidenza una programmazione bilanciata delle mobilità outgoing e incoming, l'eventuale coinvolgimento di membri senior nel gruppo di ricerca, l'eventuale estensione delle mobilità oltre i 14 mesi, e la realizzabilità e coerenza dell'azione in relazione agli obiettivi e ai risultati attesi.

2.2.3.2 Altre attività

Obbligatorie:
il Progetto deve prevedere obbligatoriamente l'organizzazione congiunta tra Politecnico di Torino e Università partner di almeno un evento (es: workshop, seminario, attività formativa ecc.) rivolto a personale di ricerca e/o studenti di dottorato e/o soggetti esterni.

Facoltative:
- pubblicazioni congiunte
- partecipazione a progetti di ricerca congiunti
- Altro.

Il progetto dovrà mettere bene in evidenza l'eventuale inclusione di attività facoltative

2.3 COSTI AMMISSIBILI
Le categorie di costo ammissibili sono le seguenti:

2.3.1 Costi di mobilità
- Viaggi per e dall'istituzione partner effettuati in classe "economy" o a tariffe comparabili
- Visto
- Assicurazione sanitaria
- Soggiorno (vitto, alloggio e trasporti locali)

2.3.2 Costi legati alle altre attività
- Costi legati all'organizzazione di eventi rivolti a personale di ricerca e/o studenti di dottorato e/o soggetti esterni (v. Paragrafo 2.2.3.2 "Altre attività"). Per es: materiale formativo, divulgazione, affitto spazi, catering ecc.
- Costi per la pubblicazione di lavori congiunti
- Costi per la partecipazione a congressi, solo se finalizzati alla presentazione del progetto o alla divulgazione dei risultati del progetto (spese di iscrizione, viaggi, vitto e alloggio, ecc.). N.b: La partecipazione a congressi deve essere preventivamente autorizzata dal Vice Rettore per la Ricerca a meno che non sia già stata specificata nella proposta progettuale (es: titolo del

congresso, periodo, ecc.). Il limite di spesa ammissibile per tali costi deve corrispondere al 10% del budget totale del progetto.
- Eventuali altri costi (es. materiale di consumo), da specificare in fase di redazione del progetto.

I costi saranno ammissibili per tutta la durata del progetto (dalla data di avvio del progetto fino alla data ufficiale di conclusione del progetto).

Le modalità di rimborso dei costi ammissibili sono consultabili nell'allegato C "Linee per la rendicontazione"

2.4 COSTI NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili:
- Costi di personale
- Overheads
- Costi per la partecipazione a congressi, simposi e riunioni tecniche e scientifiche che non siano stati preventivamente autorizzati dal Vice Rettore per la Ricerca
- Spese che non abbiano un collegamento diretto con le attività del progetto o che siano finanziate da altri fondi (per evitare il doppio finanziamento).
- Tutte le spese non esplicitamente indicate nel Paragrafo 2.3 e non preventivamente autorizzate in forma scritta.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E SCADENZE

La domanda, corredata di tutta la documentazione richiesta, deve essere presentata dall'*Applicant*, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica.

L'Applicant dovrà compilare l'Application form disponibile all'indirizzo: http://www.swas.polito.it/

All'application form, dovrà essere inoltre allegata la seguente documentazione, in formato pdf:
- Lettera di endorsement firmata da un Rappresentante dell'Università partner (Allegato B)
- CV dell'Applicant (si consiglia di prestare particolare attenzione alla descrizione di esperienze in ambito internazionale, esperienza di gestione progetti, posizione accademica e altri incarichi istituzionali ricoperti)
- CV del Partner coordinator (si consiglia di prestare particolare attenzione alla descrizione di esperienze in ambito internazionale, esperienza di gestione progetti, posizione accademica e altri incarichi istituzionali ricoperti)
- lettera di approvazione della proposta firmata dal Direttore del Dipartimento di afferenza dell'*Applicant*.

La domanda, corredata di tutta la documentazione richiesta, deve essere presentata dall'*Applicant*, a pena di esclusione, entro le **ore 12 (ora italiana) del 21 settembre 2015**, esclusivamente per via telematica.

Dopo aver effettuato il submit l'Applicant riceverà una email di conferma dell'esito positivo dell'invio.

4. CONTROLLO FORMALE DELLA REGOLARITA' ED AMMISSIBILITA' DELLE PROPOSTE

Alla chiusura del bando, viene effettuato un controllo formale della regolarità ed ammissibilità delle proposte, ovvero che ogni domanda sia completa di tutta la documentazione indicata all'art. 3 (regolarità) e che soddisfi tutti i requisiti di ammissibilità previsti nel bando al paragrafo 2.2 (ammissibilità).

Entro una settimana dalla chiusura del bando verrà pubblicato a cura dell'Ufficio Relazioni Internazionali l'elenco delle domande ammesse e non ammesse alla valutazione.

4.1 VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La commissione di Valutazione sarà nominata dal Rettore e sarà composta dal Vice Rettore alla Ricerca e da altri 3 membri della Comunità Scientifica Nazionale e Internazionale.

I progetti ammessi verranno valutati sulla base dei seguenti criteri. Ad ogni criterio di valutazione è assegnato un punteggio massimo, la cui somma totale corrisponde a 100.

Criteri di valutazione:
A. Qualità e articolazione del programma di attività
(Punteggio massimo: 40)

B. Curriculum dell' Applicant
(Punteggio massimo: 10)

C. Curriculum del Partner coordinator
(Punteggio massimo: 10)

D. Qualità dell'*Università partner*
(Punteggio massimo: 20)

E. Prospettive di collaborazione a lungo termine con l'Università Partner nell'ambito della Ricerca, Formazione, Scambio studenti e personale.
(Punteggio massimo: 20)

Sulla base del punteggio totale così ottenuto, viene redatta la graduatoria finale.
Gli esiti della valutazione sono approvati dal Rettore che, con proprio decreto, rende nota la graduatoria finale con evidenziati i progetti finanziati, nei limiti del budget disponibile.
La graduatoria finale viene pubblicata nella Intranet di Ateneo.
L'Ufficio Relazioni Internazionali invierà a tutti i candidati delle proposte ammesse a valutazione i punteggi ed i giudizi formulati dalla Commissione di Valutazione.

5. AVVIO DELLE ATTIVITA'

Si considera come avvio ufficiale del progetto la data della prima attività progettuale. La data della prima attività progettuale dovrà essere preventivamente comunicata all'Ufficio Relazioni Internazionali all'indirizzo bando.internazionalizzazione@polito.it.

Tutti i progetti dovranno essere avviati entro e non oltre l'1 dicembre 2015.

6. ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Le risorse verranno trasferite direttamente al Dipartimento dell'*Applicant*. Il Dipartimento avrà autonomia di gestione delle risorse assegnate, nel rispetto delle regole definite dal presente bando, dal regolamento missioni del Politecnico e dalle normative nazionali secondo le seguenti modalità:

- 50% a titolo di anticipo
- 50% a rendiconto approvato.

7. MONITORAGGIO DEI RISULTATI

Il Vice Rettore per la Ricerca nominerà una commissione di valutazione responsabile della valutazione dello stato di avanzamento delle attività progettuali ed i costi ad esso connessi. I progetti saranno oggetto di monitoraggio periodico (a cadenza almeno semestrale).

I risultati delle attività progettuali saranno valutati al termine del progetto, principalmente in relazione al suo impatto sulla collaborazione con l' Università partner nell'ambito della Ricerca, Formazione, Scambio studenti e personale.
In caso di valutazione negativa potrà essere applicata una parziale o totale revoca del finanziamento assegnato.

8. RENDICONTO FINANZIARIO

Secondo le modalità per la rendicontazione concordate con la Compagnia di San Paolo, ente finanziatore dell'iniziativa, dovranno essere trasmessi all'Area Internazionalizzazione i seguenti documenti:

- **entro il 28 febbraio 2016** un primo rendiconto con il dettaglio delle spese già sostenute e l'indicazione dei costi, per quanto possibile documentati, che si prevede di sostenere fino alla fine del progetto (vedi allegato **C**);
- **entro il 30 novembre 2016** il rendiconto conclusivo con il dettaglio dei costi indicati come previsione di spesa nel primo rendiconto che hanno avuto il loro realizzo nel periodo successivo al 28 febbraio 2015 (vedi allegato **C**).

9. CONTATTI

Per eventuali informazioni e chiarimenti sul presente bando sarà possibile contattare l'ufficio Relazioni Internazionali (Area INTE) all'indirizzo email: bando.internazionalizzazione@polito.it.
Si ricorda inoltre che nella intranet sarà disponibile un elenco di FAQ a partire dal 5 agosto 2015.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

E' designato quale responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 241/1990 s.m.i., la dott.ssa Silvia Vacca, che seguirà l'intero processo di valutazione.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

12. PUBBLICIZZAZIONE BANDO

Il testo del bando sarà pubblicato all'albo ufficiale disponibile sul sito Intranet del Politecnico alla sezione *Documenti ufficiali – Albo online d'Ateneo*, al seguente indirizzo: http://www.swas.polito.it/dotnet/albo_online/.

13. LISTA DEGLI ALLEGATI

Allegato A:

- **A.1: Ranking for projects in Engineering and Technology**

Università inserite nella lista delle "Top 50 Engineering & Technology" del ranking Times Higher Education 2014-15,nella lista delle "Top 50 Engineering and Technology and Computer Sciences" dell'Academic Ranking of World Universities 2014 e nella lista delle "Top 50 Engineering and Technology" del ranking QS World University Rankings by Faculty 2014.

- **A.2: Ranking for projects in Architecture**

Università inserite nella lista delle "Top 50 Architecture/Built Environment" nel ranking QS World University Rankings by Subject 2015

- **A.3: Ranking for projects in other subjects**

Università inserite nella lista delle "Top 50 Universities in the world" nei ranking Academic Ranking of World Universities 2014 (ARWU), QS World University Rankings 2014/15 e TIMES World University Rankings 2014-15

Allegato B: **fac-simile di *lettera di endorsement* dell'*Università partner***

Allegato C: **linee per la rendicontazione**

ALLEGATO A

L'applicant può scegliere la Partner University tra quelle elencate nei tre ranking riportati in basso, sulla base del settore scientifico a cui la proposta di progetto appartiene:

A.1 Ranking for projects in Engineering and Technology

Università nella lista delle "Top 50 Engineering & Technologys" del ranking Times Higher Education 2014-15,delle "Top 50 Engineering/Technology and Computer Sciences" dell' Academic Ranking of World Universities 2014- e delle "Top 50 Engineering and Technology" del ranking QS World University Rankings by Faculty 2014.

Colonna A: "Top 50 QS World University Rankings by Faculty 2014 – Engineering and Technology
Colonna B: Academic Ranking of World Universities in Engineering/Technology and Computer Science – 2014
Colonna C: Subject ranking THE Engineering & Technology 2014-15

QS	ARWU	THE	Institution	Country
8	22	3	California Institute of Technology (Caltech)	United States of America
19	10	16	Carnegie Mellon University	United States of America
	24		City University of Hong Kong	Hong Kong
		32	Columbia University	United States of America
34	29	17	Cornell University	United States of America
16		19	Delft University of Technology	Netherlands
		42	École Polytechnique	France
10	19	12	EPFL (Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne)	Switzerland
	46		Eindhoven University of Technology	Netherlands
3		8	ETH Zürich – Swiss Federal Institute of Technology Zurich	Switzerland
	47		Fudan University	China
10	6	11	Georgia Institute of Technology (Georgia Tech)	United States of America
	21		Harbin Institute of Technology	China
17	32		Harvard University	United States of America
46			Indian Institute of Technology Delhi (IITD)	India
47			KIT, Karlsruhe Institute of Technology	Germany
17		26	Korea Advanced Institute of Science and Technology (KAIST)	South Korea
33		30	KTH Royal Institute of Technology	Sweden
		34	KU Leuven	Belgium
27		41	Kyoto University	Japan
1	1	1	Massachusetts Institute of Technology (MIT)	United States of America
		48	Monash University	Australia
9	12	29	Nanyang Technological University, Singapore (NTU)	Singapore
	49		National Cheng Kung University	Taiwan
37	30		National Taiwan University	Taiwan
7	16	13	National University of Singapore (NUS)	Singapore
	38		North Carolina State University - Raleigh	United States of America
	11	19	Northwestern University	United States of America

41		43	Peking University	China
	13		Pennsylvania State University - University Park	United States of America
	32		Pierre and Marie Curie University - Paris 6	France
47		46	Pohang University of Science and Technology (Postech)	South Korea
31			Politecnico di Milano	Italy
27	23	4	Princeton University	United States of America
38	14	45	Purdue University - West Lafayette	United States of America
		40	Rice University	United States of America
42			RWTH Aachen University	Germany
26		35	Seoul National University	South Korea
24	27		Shanghai Jiao Tong University	China
	50		South China University of Technology	China
2	2	2	Stanford University	United States of America
	36		ETH Zurich - Swiss Federal Institute of Technology	Switzerland
36	40	31	Technical University of Denmark	Denmark
27		28	Technical University of Munich (Technische Universität München)	Germany
	43		Technion-Israel Institute of Technology	Israel
39			Technische University Berlin	Germany
	15		Texas A & M University	United States of America
49			The Australian National University	Australia
49			The Chinese University of Hong Kong	Hong Kong
40			The Hong Kong Polytechnic University	Hong Kong
15	39	21	The Hong Kong University of Science and Technology	Hong Kong
6	8	6	The Imperial College	United Kingdom
	37		The Ohio State University - Columbus	United States of America
23	44	37	The University of Melbourne	Australia
27	42		The University of New South Wales (UNSW Australia)	Australia
24	5	14	The University of Texas at Austin	United States of America
	41		Tohoku University	Japan
22			Tokyo institute of technology	Japan
12	20	23	Tsinghua University	China
		43	University of British Columbia	Canada
5	3	10	University of California, Berkeley (UCB)	United States of America
20	26	9	University of California, Los Angeles (UCLA)	United States of America
	18	50	University of California, San Diego	United States of America
	7	22	University of California, Santa Barbara	United States of America
4	17	5	University of Cambridge	United Kingdom
43		36	University of Hong Kong	Hong Kong
21	4	18	University of Illinois at Urbana-Champaign	United States of America
44		37	University of Manchester	United Kingdom
	34		University of Maryland, College Park	United States of America
32	9	15	University of Michigan-Ann Arbor	United States of America
	35	49	University of Minnesota, Twin Cities	United States of America
13		7	University of Oxford	United Kingdom
		39	The University of Queensland	Australia
	45		University of Science and Technology of China	China
	28		University of Southern California	United States of America
44		46	The University of Sydney	Australia
13		25	The University of Tokyo	Japan
35	24	24	University of Toronto	Canada

	30	33	University of Washington	United States of America
	47		University of Waterloo	Canada
		27	University of Wisconsin-Madison	United States of America

A.2 Ranking for projects in Architecture

Lista delle università inserite tra le "Top 50 Architecture/Built Environment" nel ranking QS World University by Subject 2015

Colonna A: Ranking QS World University by Subject 2015 – Architecture/Built Environment

QS	Institution	Country
29	Cardiff University	United Kingdom
47	City University of Hong Kong	Hong Kong
11	Columbia University	United States of America
3	Delft University of Technology	Netherlands
28	Eindhoven University of Technology	Netherlands
24	EPFL (Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne)	Switzerland
7	ETH Zurich - Swiss Federal Institute of Technology	Switzerland
26	Georgia Institute of Technology	United States of America
5	Harvard University	United States of America
21	KTH Royal Institute of Technology	Sweden
32	Kyoto University	Japan
1	Massachusetts Institute of Technology (MIT)	United States of America
41	Monash University	Australia
6	National University of Singapore (NUS)	Singapore
48	Oxford Brookes University	United Kingdom
14	Politecnico di Milano	Italy
31	Pontificia Universidad Católica de Chile (UC)	Chile
38	Princeton University	United States of America
33	RMIT University	Australia
27	Samuel Curtis Johnson Graduate School of Management, Cornell University	United States of America
19	Seoul National University	Korea
41	Shanghai Jiao Tong University	China
30	Stanford University	United States of America
46	Technische Universität München	Germany
49	Texas A&M University	United States of America
12	The Hong Kong Polytechnic University	Hong Kong
45	The University of Auckland	Australia
13	The University of Hong Kong	Hong Kong
15	The University of Melbourne	Australia
22	The University of New South Wales (UNSW Australia)	Australia
40	The University of Newcastle, Australia (UoN)	Australia
37	The University of Queensland	Australia

44	The University of Sheffield	United Kingdom
17	The University of Sydney	Australia
10	The University of Tokyo	Japan
16	Tongji University	China
8	Tsinghua University	China
2	UCL (University College London)	United Kingdom
33	Universidade de São Paulo	Brazil
22	Universitat Politècnica de Catalunya	Spain
20	University of British Columbia	Canada
4	University of California, Berkeley (UCB)	United States of America
18	University of California, Los Angeles (UCLA)	United States of America
9	University of Cambridge	United Kingdom
25	University of Illinois at Urbana-Champaign	United States of America
49	University of Michigan-Ann Arbor	United States of America
35	University of Pennsylvania	United States of America
39	University of Salford	United Kingdom
41	The University of Texas at Austin	United States of America
36	University of Toronto	Canada

A.3 Ranking for projects in other subjects

Lista delle università inserite nella "Top 50 Universities in the world" del ranking Academic Ranking of World Universities 2014 (ARWU), nel ranking QS World Rankings 2014/15 e nel ranking TIMES World University Rankings 2014-15

Colonna A: Academic Ranking of World Universities 2014 (ARWU)
Colonna B: QS World University Rankings 2014/15
Colonna C: TIMES World University Rankings 2014-15

ARWU	QS	THE	Institution	Country
7	8	1	California Institute of Technology (Caltech)	United States of America
8	14	14	Columbia University	United States of America
13	19	19	Cornell University	United States of America
31	25	18	Duke University	United States of America
	17	34	EPFL (Ecole Polytechnique Fédérale de Lausanne)	Switzerland
	12	13	ETH Zurich - Swiss Federal Institute of Technology	Switzerland
1	4	2	Harvard University	United States of America
49			Heidelberg University	Germany
47		44	Karolinska Institute	Sweden
26	36		Kyoto University	Japan
3	1	6	Massachusetts Institute of Technology (MIT)	United States of America
	39		Nanyang Technological University, Singapore (NTU)	Singapore
	22	25	National University of Singapore (NUS)	Singapore
27	41	38	New York University (NYU)	United States of America
28	34	21	Northwestern University	United States of America

35			Pierre and Marie Curie University - Paris 6	France
6	9	7	Princeton University	United States of America
33			Rockefeller University	United States of America
	31	50	Seoul National University	Korea
2	7	4	Stanford University	United States of America
19			ETH Zurich - Swiss Federal Institute of Technology	Switzerland
	40		The Hong Kong University of Science and Technology	Hong Kong
22			The Imperial College	United Kingdom
17	14	15	The Johns Hopkins University	United States of America
45	17	36	The University of Edinburgh	United Kingdom
	28	43	The University of Hong Kong	Hong Kong
38	30		The University of Manchester	United Kingdom
44	33	33	The University of Melbourne	Australia
	48		The University of New South Wales (UNSW Australia)	Australia
	43		The University of Queensland	Australia
	37		The University of Sydney	Australia
39		28	The University of Texas at Austin	United States of America
45			The University of Texas Southwestern Medical Center at Dallas	United States of America
21	31	23	The University of Tokyo	Japan
	47	49	Tsinghua University	China
20	5	22	UCL (University College London)	United Kingdom
37	43	32	University of British Columbia	Canada
4	27	8	University of California, Berkeley (UCB)	United States of America
47			University of California, Irvine	United States of America
12	37	12	University of California, Los Angeles (UCLA)	United States of America
14		41	University of California, San Diego	United States of America
18			University of California, San Francisco	United States of America
41		37	University of California, Santa Barbara	United States of America
5	2	5	University of Cambridge	United Kingdom
9	11	11	University of Chicago	United States of America
34			University of Colorado at Boulder	United States of America
39	45		University of Copenhagen	Denmark
28		29	University of Illinois at Urbana-Champaign	United States of America
43			University of Maryland, College Park	United States of America
22	23	17	University of Michigan-Ann Arbor	United States of America
30		46	University of Minnesota, Twin Cities	United States of America
49			University of Munich	Germany
36		46	University of North Carolina at Chapel Hill	United States of America
9	5	3	University of Oxford	United Kingdom
42			University of Paris Sud (Paris 11)	France
16	13	16	University of Pennsylvania	United States of America
24	20	20	University of Toronto	Canada

15		26	University of Washington	United States of America
24	41	29	University of Wisconsin - Madison	United States of America
32		42	Washington University in St. Louis	United States of America
11	10	9	Yale University	United States of America
	16	40	Kings College London	United Kingdom
	21	39	McGill University	Canada
	24		Ecole normale supérieure, Paris	France
	25	45	The Australian National University	Australia
	29		University of Bristol	United Kingdom
	35		Ecole Polytechnique	France
	46		The Chinese University of Hong Kong	Hong Kong
	49		Ruprecht-Karls-Universitaet Heidelberg	Germany
	50		University of Amsterdam	Netherlands
	2	9	The Imperial College	United Kingdom
		24	Carnegie Mellon University	United States of America
		27	Georgia Institute of Technology (Georgia tech)	United States of America
		29	Ludwig maximilian University of Munich	Germany
		34	London School of Economics and Political Science (LSE)	United Kingdom
		48	Peking university	China

ALLEGATO B

FAC-SIMILE LETTERA DI ENDORSEMENT

Elementi minimi da includere nella lettera di endorsement:

1. Dichiarazione di interesse alla condivisione del progetto e alla collaborazione tra Politecnico e *Università Partner*

2. Dichiarazione di disponibilità alla mobilità.

La lettera va stampata su carta intestata dell'*Università partner.*

LETTER OF ENDORSEMENT

I, the undersigned (*name, surname*), in the name of …….(*insert legal name of the institution, address*), agree to participate in the project "……." (*insert title of project),* to be submitted within the call for proposals "Projects for internationalisation of research" of the Politecnico di Torino, under the scientific responsibility of Prof. ……. (*insert name of the Leader of the Project at Politecnico di Torino*).

The scientific area of collaboration will be focused on……*(describe the research field, the main activities to be/already undertaken, ecc.).*

The following activities will be jointly implemented ……..

The research group led by ……*(insert name of the group leader of the signing institution*) will be involved in the mobility plan for a total of ……. (*insert number*) months.

Yours sincerely
Signature……
Stamp of the Institution……

Date ……

ALLEGATO C
Linee per la rendicontazione

COSTI AMMISSIBILI
Come già previsto nel presente bando, alla sezione 2.3, le categorie di costo ammissibili sono le seguenti:

A. Costi di mobilità

- **Viaggi e trasporti per e dall'Università partner**
  I costi di viaggi per e dall' Università partner, che dovranno essere effettuati in classe "economy" o a tariffe comparabili, sono rimborsabili dietro presentazione di pezze giustificative (es. fatture)

- **Assicurazione sanitaria.** Il costo relativo all'assicurazione sanitaria è rimborsabile solo dietro presentazione di pezze giustificative (es. fatture)

- **Visto**. Il costo legato al visto è rimborsabile solo dietro presentazione di pezze giustificative (es. fatture)

- **Soggiorno (vitto, alloggio, trasporti locali)**

I costi di soggiorno sono rimborsabili secondo le seguenti due modalità:

I. importo forfettario giornaliero (per un massimo di **77,47€** giornalieri. Importo non tassato che include vitto, alloggio, trasporti locali, spese di visto). In questo caso, non sono richieste pezze giustificative, in accordo con il DM 23 marzo 2011, art. 4

o, in alternativa

II. rimborso documentato sulla base delle pezze giustificative, secondo le modalità previste dal Regolamento Missioni del Politecnico di Torino attualmente in vigore.

Nell'ambito dello stesso progetto, potranno essere adottate entrambe le modalità di rimborso, in base alle decisioni dell'*Applicant*. In particolare, l' *Applicant* deciderà se adottare la modalità I o la modalità II, in considerazione del costo della vita del paese di destinazione, la posizione accademica del soggetto coinvolto nella mobilità, e della durata della mobilità. Non è possibile adottare una combinazione di entrambe le modalità nei limiti della stessa missione. [2]

[2] Il DM 23 marzo 2011 all'art. 4 prevede, in alternativa al *Trattamento di missione con rimborso documentato* (art. 1) e previa autorizzazione, la possibilità del ***Trattamento alternativo per missioni all'estero*** secondo il quale è possibile, nel caso di missioni di durata superiore ad un giorno (incluso il viaggio), procedere oltre al riconoscimento delle spese di viaggio, anche **al rimborso di una somma, a titolo di vitto, alloggio e trasporto, determinata e diversificata per area geografica** (tabella C del decreto).
Qualora condizioni oggettive legate al costo della vita del paese presso cui si trova l'Università partner lo rendano necessario, è possibile rimborsare un importo massimo giornaliero forfettario, superiore ai 77,47€ previsti dal presente bando, attenendosi agli importi indicati nella tabella del C del DM 23 marzo 2011, classificati per paese di

Tali modalità di rimborso sono estese anche al personale straniero in mobilità presso il Politecnico di Torino.

B. Costi legati alle altre attività

- Costi legati all'organizzazione di eventi rivolti a personale di ricerca e/o studenti di dottorato e/o soggetti esterni (v. Paragrafo 2.2.3.2 "Altre attività"). Per es: materiale formativo, divulgazione, affitto spazi, catering ecc.
- Costi per la pubblicazione di lavori congiunti
- Costi per la partecipazione a congressi, solo se finalizzati alla presentazione del progetto o alla divulgazione dei risultati del progetto (spese di iscrizione, viaggi, vitto e alloggio, ecc.). La partecipazione a congressi deve essere preventivamente autorizzata dal Vice Rettore per la Ricerca a meno che non sia già stata ben specificata nella proposta progettuale (es: titolo del congresso, periodo, ecc.). La spesa massima ammissibile per questi costi deve corrispondere al 10% del budget totale del progetto.
- Eventuali altri costi (es. materiale di consumo), da specificare in fase di redazione del progetto.

I costi saranno ammissibili per tutta la durata del progetto (dalla data di avvio del progetto e fino alla data ufficiale di conclusione del progetto).

Fanno eccezione solo i **costi legati alle attività di divulgazione dei risultati del progetto** (per es: pubblicazioni, partecipazioni a conferenze e convegni) che siano state programmate in periodi successivi alla data ufficiale di chiusura del progetto (30 Novembre 2016). Tali costi saranno considerati ammissibili solo nella misura in cui:

- le spese riguardanti tale categoria di costo vengano sostenute/pagate entro la data ufficiale di chiusura del progetto (30 Novembre 2016);
- le attività di divulgazione vengano svolte entro e non oltre 15 febbraio 2017, data ultima prevista per la rendicontazione del Politecnico di Torino all'ente finanziatore.

Ogni modifica del budget verificatasi a seguito dell'approvazione del progetto, compresi eventuali trasferimenti di fondi già allocati su una specifica voce ad un'altra, deve essere autorizzata dall'Ufficio Relazioni internazionali in forma scritta.

RENDICONTAZIONE

Come già specificato al paragrafo 8, secondo i termini e le modalità per la rendicontazione definite in accordo con la Compagnia di San Paolo, ente finanziatore dell'iniziativa, dovranno essere trasmessi all'Area Internazionalizzazione i seguenti documenti:

- **entro il 28 febbraio 2016** un primo rendiconto con il dettaglio delle spese già sostenute e

destinazione. In questo caso, la differenza tra l'importo giornaliero di 77,47€ e l'importo previsto dalla tabella del C del DM 23 marzo 2011 dovrà essere rimborsata a valere su risorse esterne e previa autorizzazione da parte del Dipartimento dell'*Applicant*. In questo caso si dovrà tenere conto che, in base alla Risoluzione 284/E dell'Agenzia delle Entrate del 7 luglio 2008 e secondo quanto stabilito dall'art 51 comma 5 del TUIR, l'importo eccedente 77,47€/gg concorre alla determinazione del reddito e dovrà essere assoggettato a tassazione

l'indicazione dei costi, per quanto possibile documentati, che si prevede di sostenere fino alla fine del progetto;

- **entro il 30 novembre 2016** il rendiconto conclusivo con il dettaglio dei costi indicati come previsione di spesa nel primo rendiconto che hanno avuto il loro realizzo nel periodo successivo al 28 febbraio 2016.

Il rendiconto dovrà contenere:

- Breve descrizione delle attività svolte nell'ambito del progetto
- Breve descrizione delle voci di spesa
- Analisi descrittiva degli scostamenti tra voci di spesa rispetto al budget presentato
- Dettaglio con l'indicazione degli estremi contabili (UGOV) per tipologia di spesa:
    - Descrizione soggetto
    - Tipo Documento Gestionale
    - N. registrazione documento gestionale
    - Data di registrazione
    - N. ordinativo di pagamento

Costi di mobilità: € XXXX (indicare l'importo complessivo della macro voce di costo)

Descrizione Soggetto	Tipo DG	Numero Registrazione DG	Descrizione DG	Data Registrazione DG	Importo	Numero ordinativo di pagamento
Beneficiario	Missione/Fattura Acquisto/generico di uscita/compenso	xxx	Descrizione della scrittura riporta in u-gov	Gg/mm/aaaa	€ xxxx	xxx