



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso l'Area Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico per lo svolgimento di attività di "Progetto Internazionalizzazione della ricerca. Sviluppo di un programma di azioni per supportare la partecipazione di ricercatori che svolgono ricerca di eccellenza in progetti di ricerca internazionali".

cod. 85/13/CC

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane, Organizzazione, Trattamenti Economici e Previdenziali

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l' art. 3, comma 1 - lettera f-bis, della Legge 14 gennaio 1994, n. 20;
- Visto l'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazione dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni;
- Visto il Regolamento per la disciplina di procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di natura autonoma di questo Politecnico, emanato con D.D.A. 153 del 22/11/2011;
- Vista la nota del Responsabile dell'Area Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico prot. 15195/VII.2 del 25/11/2013 con cui, a seguito del preliminare accertamento dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della propria struttura, richiede l'attivazione di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di natura autonoma per lo svolgimento delle attività di cui al successivo art. 1;

Avvisa

**Art. 1
Oggetto**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria, e per la preventiva verifica della disponibilità di dipendenti dell'Ateneo in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso l'Area Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico per lo svolgimento di attività di "Progetto Internazionalizzazione della ricerca. Sviluppo di un programma di azioni per supportare la partecipazione di ricercatori che svolgono ricerca di eccellenza in progetti di ricerca internazionali".

Il Progetto è finanziato nell'ambito della Convenzione pluriennale fra il Politecnico di Torino e la Compagnia di San Paolo (2012-2015).

Obiettivi del progetto:

- incentivare la partecipazione di ricercatori dell'Ateneo a progetti di ricerca internazionali con particolare riferimento a coloro che svolgono ricerca di eccellenza e di frontiera
- aumentare l'attrattività dell'Ateneo nei confronti di docenti e ricercatori di elevata qualificazione dalle migliori università del mondo e quindi il suo prestigio internazionale

Area Risorse Umane, Organizzazione, Trattamenti Economici e Previdenziali
Servizio Personale tecnico-amministrativo e non strutturato
Ufficio Personale non strutturato

Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia
tel: +39 011.090.6307 fax: +39 011.090.5919

ruo.persns@polito.it www.swas.polito.it/services/ampe/



- coordinare le azioni incluse nel “Progetto di Ateneo di incentivazione alla partecipazione all'ERC” con il quale l'Ateneo intende rafforzare in modo mirato e strategico le qualità dei candidati e delle proposte progettuali per incrementare la partecipazione di successo al programma finanziato dallo European Research Council
- incentivare la partecipazione di ricercatori delle aree delle Scienze di Base, delle Social Science and Humanities e delle Life Science a progetti internazionali nell'ambito dei quali potrebbero avere grandi potenzialità di successo.

In particolare l'attività prevede:

- analisi ed identificazione di un target selezionato di ricercatori quali potenziali fruitori delle attività del Progetto
- identificazione, tramite la mappatura dei rapporti a livello internazionale, di potenziali partner di interesse per l'Ateneo con i quali esplorare collaborazioni per ricerca di eccellenza e di frontiera
- organizzazione di formazione specialistica e di supporto alla progettazione
- supporto alla progettazione di proposte per partecipare a programmi di ricerca internazionali
- creazione di nuove collaborazioni di ricerca internazionale e valorizzazione di quelle esistenti a supporto dei ricercatori che svolgono ricerca di eccellenza
- rafforzamento delle relazioni con funzionari comunitari e con enti di finanziamento internazionali
- organizzazione di incontri con Istituzioni di Eccellenza internazionali per possibili collaborazioni sinergiche e multidisciplinari
- coordinamento dei progetti internazionali finanziati.

Le attività saranno svolte principalmente nei confronti di giovani ricercatori ma potranno essere estese includendo ricercatori esperti. Il collaboratore, in particolare, nell'ambito delle Life Science darà supporto nel coinvolgere i ricercatori dell' Ateneo in tavoli tematici e reti internazionali allo scopo di rafforzare questa linea di ricerca, trasversale su quasi tutti i dipartimenti, riducendo il numero di azioni singole e favorendo una partecipazione più di sistema, multidisciplinare e con competenze complementari. Avrà inoltre il compito di mettere in atto azioni volte a valorizzare le collaborazioni già esistenti tra l'Ateneo ed altri enti internazionali nonché a crearne di nuove con un focus su attività di ricerca congiunte.

Il candidato potrà aiutare ad identificare, in corso d'opera, in funzione dei risultati ottenuti e delle criticità che potranno emergere ulteriori nuove azioni per migliorare le attuali performance.

Le competenze professionali richieste sono:

- esperienza pluriennale nell'ambito del supporto alle attività di ricerca cofinanziata in particolare a quella finanziata dalla Commissione Europea
- competenze nell'ambito della progettazione comunitaria
- esperienza nella gestione/coordinamento di progetti/iniziative internazionali
- esperienza nell'organizzazione di eventi
- ottima conoscenza dell'inglese comprovata da esperienze di studio/lavoro all'estero
- capacità di lavoro in autonomia, propositività, flessibilità e spirito di collaborazione.

Modalità di realizzazione:

- Il candidato svolgerà la propria attività in autonomia, seppure in coordinamento con il responsabile di riferimento. La struttura di riferimento è l'Area Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico - Servizio Finanziamenti Europei, Regionali, Nazionali.

La durata dell'incarico sarà pari a 24 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 50.000,00.

Luogo della prestazione sarà l'Area Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico – Ufficio Ricerca di Eccellenza e Mobilità dei Ricercatori del Politecnico di Torino, Corso Duca degli Abruzzi 24, Torino.



Art. 2 Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti i seguenti titoli di studio:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Fisica (20/S) o in Matematica (45/S).

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesta l'equipollenza o l'equivalenza al titolo richiesto. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione è accertata dalla Commissione in sede di valutazione del curriculum.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera c, della L. 240/2010.

Art. 3 Dipendenti dell'Ateneo

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2, i dipendenti dell'Ateneo a tempo indeterminato afferenti ad una struttura diversa dalla richiedente, che dichiarino di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo a tal fine, a pena di esclusione, il nulla osta di approvazione del proprio Responsabile di struttura.

Nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente avviso venga attribuito a un dipendente dell'Ateneo:

- il dipendente sarà assegnato alla struttura di riferimento della presente selezione per il periodo previsto per lo svolgimento della prestazione;
- non sarà erogato alcun compenso aggiuntivo in quanto la prestazione rientra nell'ambito dell'attività previste dal rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Ateneo;
- il dipendente non sarà sostituito con altro personale.

Art. 4 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice all'Area Risorse Umane, Organizzazione, Trattamenti Economici e Previdenziali – Ufficio Personale non strutturato – stanza n. 3 – dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 – il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0110905919, **entro le ore 16.00 del giorno 9/12/2013**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 5 Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio. La data e il luogo dello svolgimento del colloquio verranno comunicati ai candidati, con almeno 5 giorni di anticipo, esclusivamente via mail.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità di dipendenti dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.



L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/

Art. 6 Contratto

Il candidato dichiarato idoneo, non dipendente dell'Ateneo, sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 7 Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.

Art. 8 Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 28/11/2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Ilaria Adamo)
F.TO I. ADAMO