



**Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Automatica Informatica per lo svolgimento di attività di "Coordinamento logistico e gestione dei rapporti con enti esterni dei progetti COMMUNIA, REGIONE PIEMONTE-NEXA, CREATIVE COMMONS, LAPSI e EVPSI. Coordinamento logistico, enti esterni e immagine dei progetti COMMUNIA, REGIONE PIEMONTE-NEXA, CREATIVE COMMONS, LAPSI e EVPSI"**

**cod. 204/10/CC**

## **Il Responsabile del Servizio Risorse Umane e Organizzazione**

### **Avvisa**

#### **Art. 1 Oggetto**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Dipartimento di Automatica Informatica per lo svolgimento di attività di "Coordinamento logistico e gestione dei rapporti con enti esterni dei progetti COMMUNIA, REGIONE PIEMONTE-NEXA, CREATIVE COMMONS, LAPSI e EVPSI. Coordinamento logistico, enti esterni e immagine dei progetti COMMUNIA, REGIONE PIEMONTE-NEXA, CREATIVE COMMONS, LAPSI e EVPSI".

In particolare l'attività prevede:

- Attività di gestione (sia aspetti amministrativi che gestione risorse umane e finanziarie) e rendicontazione dei progetti finanziati dalla Commissione europea (possibilmente sia "tenders" sia "calls), costituiti da partenariati internazionali.

Le competenze professionali richieste sono:

- Esperienza nella gestione delle attività di rendicontazione dei progetti finanziati dalla Commissione europea;
- Conoscenza almeno di massima dell'ambito dei progetti di cui al punto precedente, ovvero: produzione, condivisione e riuso della conoscenza e, in generale, all'impatto delle tecnologie digitali sulla società. Completerebbero il profilo anche precedenti esperienze lavorative in ambito internazionale con compiti gestionali;
- Buona conoscenza dell'inglese;
- Apprezzata anche una buona conoscenza del francese.

Modalità di realizzazione:

- Coordinamento col direttore del Centro NEXA, a cui fanno capo i progetti sopra menzionati, nonché con i membri dei team progettuali. La struttura di riferimento è il Centro NEXA su Internet & Società (Dipartimento di Automatica e Informatica), avendo come referente il Responsabile Scientifico.

La durata dell'incarico sarà pari a 18 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 41.400,00.

Luogo della prestazione sarà il Centro NEXA, Torino.



## **Art. 2 Requisiti**

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa è richiesto uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Economia, oppure in Scienze Politiche, oppure in Ingegneria Gestionale.

## **Art. 3 Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice al Servizio Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale non strutturato ed elaborazione dati - negli orari 10.00-13.00, e 14.00-16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0115645919, **entro le ore 16.00 del giorno 10.11.2010**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

## **Art. 4 Selezione**

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 15.11.2010 alle ore 10.00, presso il Dipartimento di Automatica Informatica (terzo piano)– Corso Duca degli Abruzzi, 24 – Torino.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo [www.swa.polito.it/services/concorsi/](http://www.swa.polito.it/services/concorsi/)

## **Art. 5 Contratto**

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

## **Art. 6 Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità**

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.

## **Art. 7 Norme di salvaguardia e tutela della Privacy**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.



# POLITECNICO DI TORINO

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 5.11.2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE  
(Paola Vigliani)  
***F.to P. VIGLIANI***