



POLITECNICO DI TORINO

Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Progettazione Architettonica e di Disegno Industriale per attività connesse con

“L’innovazione design-driven del punto vendita: sviluppo di un progetto gestionale di massima per l’organizzazione di un evento sulla ricerca per l’innovazione del punto vendita”

cod. 247/09/CC

Il Responsabile del Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane

Avvisa

Art. 1

Oggetto

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Dipartimento di Progettazione Architettonica e di Disegno Industriale per attività connesse con "L'innovazione design-driven del punto vendita: sviluppo di un progetto gestionale di massima per l'organizzazione di evento sulla ricerca per l'innovazione del punto vendita".

Le competenze professionali richieste sono relative all'esperienza di gestione di progetti complessi in ambiente universitario integrato con le imprese.

L'Attività verrà svolta dal candidato in autonomia organizzativa, interfacciandosi peraltro con il referente del progetto.

La prestazione verrà svolta presso la CEAN S.p.A, via Terracini 1, Trofarello (TO).

La durata dell'incarico sarà pari a 3 mesi, il compenso lordo è pari a € 3.000,00.

Art. 2

Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Economia o Scienze Politiche con indirizzo Politico ed Economico;
- Curriculum idoneo per lo svolgimento dell'attività descritta nell'art. 1.

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice e inviata al Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Infopoint dalle ore 10.00 alle ore 16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0115646043, **entro le ore 16.00 del giorno 14.11.2009**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.



POLITECNICO DI TORINO

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 4

Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 25/11/2009 alle 12.00 presso il Dipartimento di Progettazione Architettura e di Disegno Industriale – Viale Mattioli, 39 - Torino

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/

Art. 5

Contratto

I candidati dichiarati idonei saranno invitati a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 6

Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 9.11.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(P. Vigliani)
F.to P. VIGLIANI