



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Centro Servizi Mondovì, per attività connesse a

"Atlante dei borghi rurali alpini, analisi di insediamenti tradizionali del territorio dell'Ecomuseo dell'Alta Valle Maira siti nel comune di Celle Macra"

191/09/CC

Il Responsabile del Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane

Avvisa

Art. 1

Oggetto

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Centro Servizi Mondovì per lo svolgimento di attività inerenti a "Atlante dei borghi rurali alpini, analisi di insediamenti tradizionali del territorio dell'Ecomuseo dell'Alta Valle Maira siti nel comune di Celle Macra". L'insediamento oggetto di indagine è la frazione Combe nel Comune di Celle di Macra (CN) caratterizzata dalla presenza di sei mulini; all'analisi complessa della borgata secondo le metodologie indicate nel programma generale della ricerca concorrono la redazione di mappe a diverse scale e visioni di insieme tridimensionali complete della morfologia del territorio; l'analisi storica, tipologica e tecnica dei mulini della borgata di Combe, la restituzione grafica del sistema delle macchine ad acqua e canalizzazione della borgata, i disegni delle piante ai vari livelli, prospetti e sezioni complessive dell'intera borgata; disegni in 2D da documentazione fotografica degli edifici tipologicamente significativi della borgata in scala 1.50.

L'oggetto della prestazione richiede le seguenti competenze professionali:

- Conoscenze ed esperienze nell'ambito della ricerca sul patrimonio architettonico rurale alpino, in particolare delle macchine ad acqua e dei sistemi di canalizzazione nel territorio di riferimento;
- Competenza grafica manuale e fotografica per l'elaborazione dei dati raccolti; conoscenza delle tecniche di restituzione grafica in 2D da documentazione fotografica;
- Capacità gestionali e relazionali con gli enti di riferimento territoriale.

L'attività verrà svolta avendo come referente il responsabile del progetto. Gli apporti al progetto avverranno sotto forma di ricerche, elaborazione dati, relazioni, partecipazioni a riunioni, verifiche con sopralluoghi diretti.

La durata dell'incarico sarà pari a 4 mesi e il compenso lordo è pari a € 4.000,00.

Il luogo della prestazione sarà il Ce.S.Mo, con sede a Mondovì (CN), Via Cottolengo 29 e l'Ecomuseo dell'Alta Valle Maira, con sede a Celle Macra (CN), B.ta Chiesa 1.

Art. 2

Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Architettura;
- Curriculum idoneo per lo svolgimento dell'attività descritta nell'art. 1.



POLITECNICO DI TORINO

Art. 3

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice e inviata al Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Infopoint dalle ore 10.00 alle ore 16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0115646043, **entro le ore 16,00 del giorno 5.9.2009**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 4

Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 14/09/2009 alle 10.30 presso la sede del Ce.S.Mo. del Politecnico di Torino, via Cottolengo 29, Mondovì.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/

Art. 5

Contratto

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 6

Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 31.8.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Paola Vigliani)
F.to P. VIGLIANI