



# POLITECNICO DI TORINO

**Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Automatica e Informatica per attività connesse con**

**"European Large-Scale Field Operational Tests on In-Vehicle euro F. O. T. SystemsGrant agreement n° 223945"**

**cod. 166/09/CC**

**Il Responsabile del Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane**

**Avvisa**

**Art. 1**

**Oggetto**

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Dipartimento di Automatica e Informatica per attività connesse con "European Large-Scale Field Operational Tests on In-Vehicle euro F.O.T. SystemsGrant agreement n° 223945".

L'oggetto della prestazione richiede:

- capacità gestionali e relazionali nello svolgimento delle attività in cui si è coinvolti nell'ambito del progetto euro FOT;
- Competenze nell'ambito dei fattori umani in merito allo sviluppo di sistemi di sicurezza stradale di bordo veicolo (ADAS).
- Competenze metodologiche di ricerca sociale, analisi e valutazione statistica dei dati raccolti attraverso questionari.

L'attività verrà svolta con coordinazione e allineamento delle attività con il gruppo di lavoro coinvolto nel progetto euro F.O.T. e con i partner internazionali di riferimento (WP, SP leaders, euro F.O.T coordinator) presso il Dipartimento di Automatica Informatica – Department of Control and Computer Engineering

La durata dell'incarico sarà pari a 24 mesi e il compenso lordo è pari a € 1.350,00.

**Art. 2**

**Requisiti**

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 nella CLS 13/S
- Curriculum idoneo per lo svolgimento dell'attività descritta nell'art. 1.



## **Art. 3**

### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice e inviata al Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Infopoint dalle ore 10.00 alle ore 16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0115646043, **entro le ore 16.00 del giorno 8/7/2009**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

## **Art. 4**

### **Selezione**

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 17/7/2009 alle 10.00 presso il Dipartimento di Automatica e Informatica – Corso Duca degli Abruzzi, 24 - Torino.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo [www.swa.polito.it/services/concorsi/](http://www.swa.polito.it/services/concorsi/)

## **Art. 5**

### **Contratto**

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

## **Art. 6**

### **Norme di salvaguardia e tutela della Privacy**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 3.7.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PERSONALE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
(Paola Vigliani)  
**F.to P. VIGLIANI**