



# POLITECNICO DI TORINO

**Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Casa Città per attività connesse con**

**"Valutazioni inerenti i contratti di collaborazione conto terzi sui patrimoni immobiliari della Regione Piemonte e della Città di Torino, finalizzate alla realizzazione di banche dati"**

**cod. 110/08/CC**

## **Il Responsabile del Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane**

### **Avvisa**

#### **Art. 1**

##### **Oggetto**

E' indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria presso il Dipartimento di Casa Città.

Per lo svolgimento di detta prestazione sono richieste competenze di trattamento automatico dei dati, riferite a specifici modelli di calcolo, in particolare nelle regressioni lineari e multiple, oltre che una buona conoscenza del mercato immobiliare e delle procedure estimative a carattere comparativo (del tipo *Market Comparison Approach*). E' inoltre indispensabile una disponibilità al lavoro di gruppo.

La durata dell'incarico sarà pari a 12 mesi, il compenso lordo complessivo è pari a € 21.600,00 oltre oneri a carico ente.

#### **Art. 2**

##### **Requisiti**

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea specialistica o magistrale o dell'ordinamento antecedente il D.M. 509/99 in Architettura;
- Curriculum idoneo per lo svolgimento dell'attività descritta nell'art. 1.

#### **Art. 3**

##### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice e inviata al Servizio Personale e Sviluppo Risorse Umane – Ufficio Infopoint dalle ore 10.00 alle ore 16.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0115646043, **entro le ore 16.00 del giorno 29.12.2008**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.



# POLITECNICO DI TORINO

## **Art. 4**

### **Selezione**

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio che si terrà in data 12/01/2009 alle 15.00 presso il Dipartimento di Casa Città – Viale Mattioli, 39 - Torino

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo [www.swa.polito.it/services/concorsi/](http://www.swa.polito.it/services/concorsi/)

## **Art. 5**

### **Contratto**

Il candidato dichiarato idoneo sarà invitato a stipulare un contratto e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

## **Art. 6**

### **Norme di salvaguardia e tutela della Privacy**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 23.12.2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PERSONALE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
(P. Vigliani)  
**F.to P. VIGLIANI**