



Avviso di indagine di mercato

OGGETTO: Affidamento in concessione della gestione dei "CENTRI STAMPA" ubicati presso le sedi del Politecnico di Torino di C.so Duca degli Abruzzi e Viale Mattioli - TORINO

L'Area Approvvigionamento Beni e Servizi del Politecnico di Torino rende noto che l'Ateneo intende procedere all'affidamento in concessione del servizio indicato in oggetto mediante procedura di selezione del contraente regolata secondo quanto previsto dall'art. 164, comma 2 del D.lgs. 50/2016.

Il presente avviso è finalizzato a contattare il maggior numero di operatori economici in grado di fornire i servizi oggetto di affidamento e potenzialmente interessati a partecipare alla futura procedura di selezione del contraente.

Le informazioni qui contenute hanno valore puramente indicativo e non costituiscono un vincolo per l'Amministrazione, che non assume alcun obbligo nei confronti degli operatori economici, i quali non avranno nulla da pretendere dal Politecnico di Torino, a qualsiasi titolo, in ragione della presente indagine.

1. Descrizione del servizio

Il servizio oggetto dell'affidamento in concessione è relativo alla gestione dei "Centri Stampa" ubicati nelle sedi del Politecnico di Torino di Corso Duca degli Abruzzi 24 e Viale Mattioli 39 – Torino, comprensivo di:

- Allestimento locali (forniti dal Politecnico) per lo svolgimento del servizio;
- Installazione di tutte le apparecchiature necessarie a garantire i seguenti servizi minimi:
 - Stampa/fotocopie bianco/nero (formati A4 e A3)
 - Stampa/fotocopie a colori (formati A4 e A3)
 - Rilegatura a spirale ($8 \leq \text{mm} \leq 51$)
 - Rilegatura colla a caldo (formati A4)

Il concessionario dovrà fornire, oltre agli apparecchi di copia e stampa, anche tutte le attrezzature e i materiali di consumo necessari per l'erogazione del servizio (carta, toner, ricambi...), nonché l'assistenza tecnica in caso di guasti e malfunzionamenti.

Le attrezzature dovranno essere conformi alla vigente normativa e dovranno essere certificate per il rispetto delle norme igieniche e della salute pubblica.

Il concessionario si impegna ad assumere le misure pertinenti a garantire il rispetto degli obblighi in materia di diritto ambientale (CAM). In generale tutti i dispositivi installati e utilizzati dovranno essere nuovi oppure revisionati secondo le norme del Green Public Procurement, adeguati alle moderne tecnologie, conformi alla normativa nazionale e comunitaria in tema di sicurezza e qualità.

Inoltre, tutte le apparecchiature dovranno:

- a) supportare la funzionalità di stampa fronte-retro;
- b) supportare la funzionalità di stampa di due o più pagine per foglio;
- c) essere compatibili con l'utilizzo di carta ecologica;
- d) avere valori di emissione inferiori ai limiti di legge.

Il concessionario si impegna ad utilizzare solo carta e materiali di alta qualità. La carta utilizzata per le fotocopie dovrà essere di cellulosa mista o vergine ovvero di cellulosa riciclata per almeno il 70% con peso adeguato (copie e stampe $\geq 80\text{g}/\text{m}^2$); in ogni caso la fornitura di carta dovrà rispettare i CAM di cui al PAN



GPP. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di specificare nei documenti di gara i requisiti utili al rispetto delle normative vigenti nell'ambito del green procurement.

2. Destinatari del servizio

I destinatari del servizio sono:

- Gli studenti
- I dipendenti del Politecnico di Torino
- Tutti coloro che hanno titolo ad accedere ai locali dell'Ateneo
- L'Amministrazione e i Dipartimenti del Politecnico, per i quali sarà definita specifica procedura per la fatturazione.

3. Durata dell'affidamento e orari di svolgimento del servizio

La concessione avrà durata quinquennale a partire indicativamente da gennaio 2023 ovvero dalla data del verbale di consegna dei locali.

Il servizio dovrà essere svolto nei seguenti orari:

- Dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 18:30 nei giorni di apertura del Politecnico

4. Valore economico della concessione

Il valore economico complessivo della prestazione, determinato sulla base del volume di attività e delle caratteristiche del servizio, è stimato in **1.350.000,00 euro + IVA**, per l'intera durata contrattuale.

5. Costi del servizio e contributo a favore dell'Ateneo

Sin dall'inizio della concessione, tutte le spese, nessuna esclusa, necessarie alla gestione dei Centri Stampa sono interamente a carico del Concessionario. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- costi per allestimento e arredamento dei locali;
- costi del personale;
- costi per gli approvvigionamenti;
- costi per ottenere le necessarie licenze e autorizzazioni;
- costi per la pulizia e la disinfezione dei locali;
- tasse e le imposte riconducibili all'attività;
- assicurazioni;
- canone consorzio (di indicativamente 16.000 €/anno);
- dotazione di una linea telefonica/dati pubblica;
- rimborso delle utenze e in generale di tutte le spese di gestione che verranno quantificate a consuntivo sulla base dei costi sostenuti dal Politecnico di Torino e sulla base delle letture dei contatori eventualmente installati, delle spese di conduzione, gestione e manutenzione ordinaria degli impianti centralizzati, delle spese per i servizi generali di sede (la spesa ammonta indicativamente ad €/anno 19.000,00).

6. Criterio di aggiudicazione

Il servizio oggetto della concessione sarà affidato al concorrente che avrà proposto il maggior ribasso percentuale rispetto al listino prezzi definito dalla Stazione Appaltante.

7. Requisiti minimi di capacità

L'operatore economico interessato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;**
- **requisiti di idoneità professionale:** di cui all'art. 83, c. 1, lett. a) del D.lgs. 50/2016, consistente nel caso specifico nell'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (CCIAA) o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per lo svolgimento di attività coerenti con quelle oggetto del presente affidamento.



- **Requisito di capacità tecniche e professionali, di cui all'art. 83, c. 1, lett. c) del D.lgs. 50/2016, consistente nello specifico nel possedere:**
esperienza nel settore: gestione, per almeno cinque anni continuativi negli ultimi dieci anni, di un centro stampa con caratteristiche analoghe.

8. Termini

Entro il **3 novembre 2022**, gli operatori economici in possesso dei requisiti e interessati alla partecipazione alla futura procedura di selezione del contraente effettuata dalla Stazione Appaltante potranno manifestare il proprio interesse con le seguenti modalità:

- Messaggio di Posta Elettronica Certificata inviato all'indirizzo procurement@pec.polito.it
- Oggetto del messaggio: quello indicato nel presente avviso
- Testo del messaggio:

Il sottoscritto _____, Codice Fiscale _____, in qualità di _____ (n.d.r. indicare carica sociale) dell'operatore economico _____ - Partita IVA _____, manifesta il proprio interesse alla partecipazione alla procedura di selezione del contraente che sarà effettuata dal Politecnico di Torino per l'affidamento della prestazione indicata in oggetto.

A tal fine dichiara altresì:

- Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e, ove richiesti, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale indicati dalla Stazione Appaltante nell'avviso di indagine di mercato di pari oggetto
- di non aver nulla da pretendere dal Politecnico di Torino, a qualsiasi titolo, in ragione della presente manifestazione di interesse;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

9. Richiesta chiarimenti

Per i chiarimenti e per ulteriori informazioni tecniche necessarie, gli operatori economici potranno inviare richieste esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo procurement.tecnici@polito.it.

Torino, 19 ottobre 2022