



Avviso di procedura per il conferimento di un incarico individuale di collaborazione coordinata e continuativa presso l'Area Approvvigionamento Beni e Servizi per lo svolgimento di attività di "Implementazione di un sistema di monitoraggio degli appalti ecologici"

cod. 01/16/CC

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane e Organizzazione

- Visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 3, comma 1 - lettera f-bis, della Legge 14 gennaio 1994, n. 20;
- Visto l'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazione dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni;
- Visto il Regolamento per la disciplina di procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali di natura autonoma di questo Politecnico, emanato con D.D.A. 153 del 22/11/2011;
- Vista la nota del Responsabile dell'Area Approvvigionamento Beni e Servizi prot. 492/11.5.1 del 18/01/2016 con cui, a seguito del preliminare accertamento dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno della propria struttura, richiede l'attivazione di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale di natura autonoma per lo svolgimento delle attività di cui al successivo art. 1;

Avvisa

**Art. 1
Oggetto**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento temporaneo di un incarico individuale di collaborazione coordinata continuativa a personale esterno di particolare e comprovata specializzazione universitaria, e per la preventiva verifica della disponibilità di dipendenti dell'Ateneo in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, presso l'Area Approvvigionamento Beni e Servizi per lo svolgimento di attività di "Implementazione di un sistema di monitoraggio degli appalti ecologici".

La gestione ecologica degli acquisti pubblici (il cosiddetto "Green Public Procurement") consiste nella possibilità di inserire criteri di qualificazione ambientale nelle ordinarie procedure di acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni. La crescente sensibilità verso questi aspetti, diffusa a livello comunitario, nazionale e locale, ha indotto il Ministero dell'Ambiente a prevedere Criteri Ambientali Minimi da includere nei requisiti tecnici degli appalti pubblici, nonché la Provincia di Torino a promuovere il Protocollo APE (Appalti Pubblici Ecologici), che annovera tra gli enti aderenti anche il Politecnico di Torino.

Nell'ambito di tale linea di attività, il collaboratore dovrà:

- partecipare attivamente alla fase di progettazione ed implementazione di un sistema diretto a monitorare l'affidamento di appalti pubblici conformi ai predetti criteri ambientali, anche attraverso l'ausilio di sistemi informatici che consentano la ricerca ed estrazione dei dati ad essi relativi;
- contribuire alla strutturazione di capitolati d'oneri che integrino tali criteri;



- supportare la disseminazione e condivisione di queste modalità operative con gli altri operatori dell'Ateneo interessati ai processi di acquisto di beni e servizi.

Le competenze professionali richieste sono:

- approfondita conoscenza dei criteri minimi ambientali, soprattutto con riferimento alle categorie merceologiche di maggiore interesse per un'università di tipo tecnico quale il Politecnico (attrezzature tecnico-scientifiche, impianti tecnologici);
- approfondita conoscenza degli ambiti tecnologici di maggiore interesse per un'università di tipo tecnico (meccanico, informatico, elettronico) e dei relativi mercati;
- approfondita conoscenza e competenza pluriennale nell'ambito delle procedure negoziate per la selezione del contraente previste dal D. Lgs. 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, nonché delle modalità di acquisto attraverso gli strumenti di negoziazione telematica messi a disposizione dalle Centrali di Committenza della Pubblica Amministrazione;
- elevate capacità di analisi per la definizione delle specifiche informatiche del sistema (in considerazione della necessità di interagire con gli specialisti dell'Area IT in vista dello sviluppo di applicativi per la predetta attività di monitoraggio).

Modalità di realizzazione:

- il collaboratore dovrà svolgere la propria attività in autonomia, seppure sotto il coordinamento del responsabile del Servizio Pianificazione Acquisti e Procurement. La struttura di riferimento è l'Area Approvvigionamento Beni e Servizi.

La durata dell'incarico sarà pari a 12 mesi e il compenso lordo complessivo è pari a € 35.000,00.

Luogo della prestazione sarà l'Area Approvvigionamento Beni e Servizi – Servizio Pianificazione Acquisti e Procurement del Politecnico di Torino, Corso Duca degli Abruzzi 24, Torino.

Art. 2 Requisiti

Per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti i seguenti titoli di studio:

- Laurea conseguita ai sensi degli ordinamenti didattici antecedenti il D.M. 509/1999 in Ingegneria Elettronica ovvero Ingegneria Informatica ovvero Ingegneria Industriale;

oppure

- Diploma di laurea dell'ordinamento previsto dal D.M. 509/1999 nelle seguenti classi: 32/S Ingegneria Elettronica ovvero 29/S Ingegneria dell'Automazione ovvero 35/S Ingegneria Informatica ovvero 36/S Ingegneria Meccanica;

oppure

- Diploma di laurea dell'ordinamento previsto dal D.M. 270/2004 nelle seguenti classi: LM-29 Ingegneria Elettronica ovvero LM-25 Ingegneria dell'Automazione ovvero LM-32 Ingegneria Informatica ovvero LM-33 Ingegneria Informatica.

Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero è richiesta l'equipollenza o l'equivalenza al titolo richiesto. L'equivalenza, ai soli fini dell'ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa, tra il titolo di studio conseguito all'estero e la professionalità connessa alla selezione è accertata dalla Commissione in sede di valutazione del curriculum.

Non può presentare domanda di partecipazione alla presente selezione:

- il personale del Politecnico di Torino cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità (art. 25 della L. 724/94);
- il personale di altre amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/01, cessato volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità e che abbia avuto con il Politecnico di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio (art. 25 della L. 724/94);



- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o un rapporto di coniugio o convivenza more uxorio, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera c, della L. 240/2010;
- il personale docente del Politecnico di Torino collocato in quiescenza con esclusione dei docenti ai quali è stato conferito il titolo di Professore Emerito.

Art. 3 Dipendenti dell'Ateneo

Hanno titolo a partecipare alla selezione, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2, i dipendenti dell'Ateneo a tempo indeterminato afferenti ad una struttura diversa dalla richiedente, che dichiarino di poter effettuare le prestazioni in orario di servizio, esibendo a tal fine, a pena di esclusione, il nulla osta di approvazione del proprio Responsabile di struttura.

Nel caso in cui lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente avviso venga attribuito a un dipendente dell'Ateneo:

- il dipendente sarà assegnato alla struttura di riferimento della presente selezione per il periodo previsto per lo svolgimento della prestazione;
- non sarà erogato alcun compenso aggiuntivo in quanto la prestazione rientra nell'ambito dell'attività previste dal rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Ateneo;
- il dipendente non sarà sostituito con altro personale.

Art. 4 Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione va presentata in carta semplice all'Area Risorse Umane e Organizzazione – Ufficio Personale Tecnico Amministrativo – stanza n. 5 – dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 – il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, ovvero inviata tramite fax, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, al n. 0110906043, **entro le ore 16.00 del giorno 15/02/2016**. La data di arrivo sarà comprovata dal timbro a calendario apposto dall'ufficio. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il suddetto termine.

La domanda deve essere corredata dal curriculum vitae, contenente dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione al profilo professionale richiesto.

Art. 5 Selezione

La Commissione procederà a valutare comparativamente i curricula presentati dai candidati ed allo svolgimento di un colloquio. La data e il luogo dello svolgimento del colloquio verranno comunicati ai candidati, con almeno 5 giorni di anticipo, esclusivamente via mail.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità di dipendenti dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

Al termine dei lavori la Commissione redige un verbale in cui dà conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

L'esito della procedura valutativa verrà pubblicato sul sito web all'indirizzo www.swa.polito.it/services/concorsi/



Art. 6 Contratto

Il candidato dichiarato idoneo, non dipendente dell'Ateneo, sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La mancata presentazione alla stipula determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

Art. 7 Stipula del contratto: controllo preventivo di legittimità

L'efficacia del contratto che verrà stipulato a seguito della procedura in oggetto è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis della L. 20/94.

Art. 8 Norme di salvaguardia e tutela della Privacy

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/03, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa.

Torino, 3/02/2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Aldo Tommasin)
F.TO A. TOMMASIN