



Al Personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato
del Politecnico di Torino

Avviso di Selezione Interna – rif. “DAUIN 06/ 15”

È indetta una **procedura di selezione interna** per l'individuazione di una posizione come Sistemista di laboratorio di informatica avanzata (LABINF) presso il Dipartimento di Automatica e Informatica (DAUIN).

ATTIVITÀ DELLA POSIZIONE

Amministrazione hardware e software di un laboratorio didattico di informatica avanzata.

Le **principali competenze specialistiche** richieste dalla posizione sono:

- Installazione, amministrazione e hardening dei sistemi operativi Linux e Windows; conoscenza delle relative architetture.
- Amministrazione di sistemi di autenticazione basati su openLDAP e Samba (gestione utenti).
- Conoscenza di linguaggi di scripting (bash).
- Conoscenza di linguaggi di programmazione (php, javascript).
- Capacità di installare, configurare e mantenere un ambiente LAMP (Linux, Apache, MySQL, PHP).
- Conoscenza dei concetti di networking di base (DHCP, DNS, firewall, ecc.).
- Conoscenza delle principali infrastrutture hardware tipiche di un laboratorio informatico.
- Comprensione della lingua inglese, scritta e parlata.

Sono inoltre richieste le seguenti **competenze comportamentali/professionali**:

1. *Soluzione dei problemi*, intesa come la capacità di cogliere gli aspetti essenziali dei problemi, ricorrendo sia all'esperienza sia alla creatività e seguendo un percorso di soluzione in più passaggi: individuazione del problema, sviluppo di soluzioni efficaci, scelta della migliore.
2. *Metodo*, inteso come la capacità di impostare, pianificare e organizzare il lavoro (proprio o eventualmente di altre persone) con un approccio sistematico e utilizzando in modo efficiente le risorse a propria disposizione.
3. *Cooperazione*, intesa come capacità di collaborare con gli altri (colleghi, gruppi, altre strutture e propri responsabili), contribuendo alla realizzazione di obiettivi comuni e non solo personali.

REQUISITI

- Saranno valutate esperienze di amministrazione hardware e software maturate sia all'interno del contesto universitario sia all'esterno, presso altre amministrazioni pubbliche o aziende private.
- La Laurea costituirà elemento preferenziale.



DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il personale tecnico-amministrativo di Ateneo a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti richiesti e interessato a partecipare alla procedura di selezione interna, può sottoporre la propria candidatura, in forma elettronica, all'indirizzo ruo.sviluppo@polito.it inviando una lettera di presentazione (allegato A), con indicazioni relative ai propri dati anagrafici, alle esperienze pregresse, e all'istruzione e formazione acquisita. Per qualunque chiarimento sarà possibile contattare l'Area Risorse Umane, Organizzazione, Trattamenti Economici e Previdenziali, Ufficio Sviluppo Organizzativo, tel. 6044 - 6319.

La domanda dovrà essere presentata entro il **6/07/2015**

SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base di una preselezione iniziale delle candidature e di una selezione mediante colloquio, a cura di un'apposita Commissione, che valuterà i CV presentati.

Torino, 22/06/2015

Il Responsabile
Area Risorse Umane, Organizzazione, Trattamenti
Economici e Previdenziali
Mario RAVERA