DISCIPLINARE DI GARA

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Le Imprese partecipanti dovranno far pervenire, a questa Amministrazione un plico chiuso in modo che ne sia garantita l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura, **entro le ore 12 del giorno 22.01.2002**, pena l'esclusione, recante esternamente le seguenti diciture:

- l'oggetto della gara e cioè: "Pubblico incanto per il servizio di uscierato, bidelleria e fattorinaggio. Offerta per il/i lotto/i ....."
- il nominativo, indirizzo e recapito telefonico e telefax, della Ditta mittente;
- l'indirizzo di seguito riportato a cui dovrà essere recapitato il plico stesso:
  POLITECNICO DI TORINO
  Servizio Contrattazione Passiva, Economato - Ufficio Contrattazione Passiva
  C.so Duca degli Abruzzi 24
  10129 TORINO.

Il predetto termine per la consegna del plico è da ritenersi perentorio.

La consegna dovrà avvenire esclusivamente:

- per mezzo dell'Amministrazione Postale dello Stato mediante raccomandata con ricevimento di ritorno;
- o per mezzo di Agenzia di recapito autorizzata
- o mediante recapito a mano

Si avverte che si ammetteranno solo le consegne a mano di plichi affrancati in base alle vigenti tariffe del corriere prioritario e provvisti del bollo di annullo apposto dall'Ufficio Postale.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il suddetto plico dovrà contenere a sua volta quanto segue:

A) Una BUSTA recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE"** - debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante dell'Impresa offerente o dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria, contenente, a pena di esclusione:

- **la domanda di partecipazione** alla presente gara, redatta, secondo il modello già predisposto dall'Amministrazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa e, nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno detta Associazione o consorzio.

Tale istanza dovrà avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità e dovrà contenere le seguenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/00:

a) l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art.15 del D.Lgs. 157/95 e s.m.i.) per l'attività oggetto del presente appalto e elenco dei legali rappresentanti con relativa qualifica (riportare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita e residenza);
b) l'inesistenza delle cause di esclusione nei propri confronti, nei confronti dell'impresa e degli altri legali rappresentati di cui all'art. 12 del D.Lgs. 157/95 e s.m.i., come ivi espressamente individuate, espressamente riferita all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
c) di essere in grado di presentare una idonea referenza bancaria;

d) che l'importo del fatturato per servizi con oggetto analogo a quello in gara, eseguiti nel triennio 1998/2000, è stato almeno pari a L. 2.000.000.000 IVA esclusa;
e) l'elenco dei principali servizi con oggetto analogo a quello della gara, eseguiti nel triennio 1998/2000, e di cui al precedente punto d) con la descrizione esatta dell'oggetto, del rispettivo importo, data, destinatario e l'espressa dichiarazione che sono stati **regolarmente eseguiti**;
f) di possedere una rappresentanza fiscale in Italia e una sede operativa nella città di Torino; in mancanza, dovrà dichiarare in alternativa che si assume l'obbligo di provvedervi in caso di aggiudicazione dell'appalto a suo favore e comunque entro il termine massimo di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione;
g) di aver eseguito i servizi oggetto del presente bando presso Enti pubblici nell'ultimo triennio, senza demerito, per almeno 12 mesi;
h) (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti e le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000) la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/1999; oppure (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000), di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili della legge 68/1999;
i) di non aver alcun rapporto di controllo di cui agli artt. 2359 e segg. del c.c. con altre imprese o ditte individuali che abbiano presentato domanda di partecipazione alla presente gara;
j) di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;
k) di aver preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel bando di gara, nel disciplinare, nel modulo per la presentazione dell'offerta e nel Capitolato d'oneri che regolano l'appalto in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
l) che nel redigere l'offerta si è tenuto conto di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro;
m) di impegnarsi a collaborare con il Responsabile dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare i servizi;
n) di essere disposto a dare inizio ai servizi dalla data di aggiudicazione provvisoria;
o) **per i soli consorzi:** i consorzi di qualunque tipologia oltre a dichiarare quanto indicato al punto i), dovranno fornire all'Amministrazione l'elenco dei soggetti consorziati.

- **la cauzione provvisoria:** rilasciata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria in originale con le modalità indicate al successivo punto 5.
- **l'attestazione di avvenuto sopralluogo:** attestazione, debitamente datata, dell'avvenuto sopralluogo presso gli edifici del Politecnico di Torino ove dovrà essere eseguito il servizio.

Si informa che il sopralluogo potrà essere effettuato, **esclusivamente previo appuntamento**, contattando:

LOTTO 1: Geom. G. Piterà - Tel. 011/5646215
LOTTO 2: Sig. G. Vuolo - Tel. 011/5645945
LOTTO 3: Sig. V. Fusto - Tel. 011/7720806
LOTTO 4: Sig. G. Formicola - Tel 011/5646216
LOTTO 5: Segreteria Sig.na B. Rauseo - Tel 011/675431

Si precisa che:

- per le dichiarazioni e documenti da presentarsi a cura di concorrenti stranieri, si devono osservare le disposizioni e le forme previste dall'art. 12, comma 3, del D. Lgs. 157/95 e s.m.i., ovverosia le dichiarazioni dovranno essere effettuate nella forma della dichiarazione giurata o solenne resa innanzi a un'autorità giudiziaria, amministrativa, a

notaio o pubblico ufficiale del Consolato o Ambasciata italiana del paese straniero di residenza. Le autentiche di documenti dovranno essere effettuate innanzi le medesime autorità. Le dichiarazioni e documenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione in lingua italiana certificata conforme dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

- costituirà causa di non ammissione la mancata presentazione o incompletezza di anche uno soltanto dei documenti, dichiarazioni, certificati richiesti ai punti precedenti.
  Determinerà altresì la non ammissione il mancato possesso di anche uno soltanto dei requisiti minimi indicati ai punti precedenti.
  Determina in ogni caso l'esclusione il fatto che la documentazione e l'offerta economica non siano contenute in apposite buste debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura e non risultino osservate le modalità di presentazione dell'offerta in precedenza indicate.

B) la/e busta/e CONTENENTE/I l'offerta economica

L'offerta economica deve redigersi a pena di esclusione sul modulo allegato **sub A1** che potrà essere scaricato dal sito Internet www.swa.polito.it. (Compilare un modulo per ciascun lotto).
Essa va resa in bollo nelle forme di legge e **sottoscritta in ogni pagina** dal legale rappresentante dell'Impresa offerente o dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di riunione di imprese già formalizzata o **dai legali rappresentanti di tutte le imprese riunite in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituite.**
In caso di presentazione di offerta per più lotti, è fatto obbligo, **a pena di esclusione**, di **presentare un'offerta economica distinta per ogni lotto, da presentarsi in busta chiusa, tante quanti sono i lotti per cui si presenta offerta.**

AVVERTENZA: Non saranno ammesse offerte nelle quali il costo del lavoro previsto sia inferiore al costo stabilito dal C.C.N.L. di categoria e dalle leggi previdenziali ed assistenziali risultanti da atti ufficiali.
Nel caso di cooperative l'offerta dovrà essere corredata dalla documentazione legale e regolamentare atta a giustificare l'eventuale costo offerto inferiore al minimo contrattuale di categoria.

C) busta /e CONTENENTE/ I la documentazione tecnica:

E' fatto obbligo di **presentare distinta offerta tecnica inserita in distinte buste per ogni lotto a cui si partecipa.**

2. PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE

La gara sarà aggiudicata in via provvisoria in seduta pubblica da un'apposita commissione nominata con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.10.01.
Nel giorno fissato per la prima seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura dei plichi, pervenuti nei tempi e con le modalità previste dal presente disciplinare, e alla verifica delle regolare presentazione delle buste in essi contenute distintamente per ogni singolo lotto oggetto della presente gara. La Commissione procederà poi all'esame delle istanze di partecipazione e delle dichiarazioni in esse contenute, della cauzione provvisoria

al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto dal bando. Durante le operazioni di apertura dei plichi, saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione di gara un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle imprese partecipanti alla gara.
Concluse le predette verifiche, la Commissione procederà – per le sole imprese ammesse - ad inserire in apposito involucro le buste contenenti le offerte tecniche, a sigillare e siglare detto involucro e a consegnarlo all'Ufficiale Rogante il quale provvederà poi a fare valutare le offerte tecniche durante una o più sedute segrete.
Nel giorno fissato per la seconda seduta pubblica la Commissione darà comunicazione della graduatoria dei punteggi dati alle offerte tecniche. Procederà poi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, alla loro valutazione e alla formazione della graduatoria finale, della quale verrà data lettura ai presenti.
In caso di offerte anomale l'Amministrazione procederà secondo quanto stabilito dall'art. 25 del D. Lgs. 157/95 e s.m.i.
Risulterà aggiudicataria l'Impresa che avrà conseguito il maggior punteggio.
In caso di offerte di pari punteggio, si procederà all'applicazione dell'art. 77 del R.D. 827/1924.
L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione. Nulla sarà dovuto alle ditte concorrenti al verificarsi di tale evenienza.
L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta purché la stessa risulti congrua, a suo insindacabile giudizio.
L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Amministrazione abbia effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando e soltanto dopo l'approvazione da parte dei competenti organi accademici.

3. MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 23, lett b) del D.Lgs. 157/95 e s.m.i., da individuarsi sulla base dei parametri tecnici ed economici di valutazione di seguito indicati in ordine decrescente di priorità:
a) offerta tecnica - max punti 30.
b) prezzo complessivo dei servizi - max punti 70

Si rinvia inoltre alle prescrizioni contenute nel Capitolato d'oneri.

4. ADEMPIMENTI CONSEGUENTI L'AGGIUDICAZIONE.

L'esito della gara sarà comunicato alla Società aggiudicataria e alla seconda classificata entro 10 giorni dall'espletamento della stessa.

Per la stipula del contratto l'aggiudicatario, entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla data di comunicazione di avvenuta aggiudicazione, dovrà produrre quanto sotto indicato:

- tutta la documentazione in originale o in copia autenticata atta a comprovare il possesso dei requisiti tecnici, economici-finanziari e morali dichiarati a mezzo dichiarazioni sostitutive presentate in sede di prequalificazione;
- (solo nel caso di aggiudicatario estero) documentazione comprovante la titolarità al momento di avvio del contratto di una rappresentanza fiscale in Italia;
- deposito cauzionale definitivo nella misura del 5% dell'importo netto del servizio, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, con validità di 18 mesi a far data dall'inizio del contratto e, in caso di rinnovo, dalla data di ciascun periodo contrattuale. Nel caso di rinnovo del contratto la fideiussione dovrà essere rinnovata. La restituzione del deposito cauzionale definitivo avverrà decorsi 6 mesi dal termine del contratto di fornitura.
- modello GAP debitamente compilato e sottoscritto per la parte di competenza;
- versamento in contanti della somma quantificata dall'Amministrazione necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e di registro degli atti di gara e del successivo contratto.

Per la sottoscrizione del contratto la Società aggiudicataria dovrà presentarsi nel giorno e nel luogo che saranno successivamente comunicati da questa Amministrazione.

Nel caso che la Commissionaria aggiudicataria non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra, non presenti tutta la documentazione richiesta o non fornisca prova del possesso dei requisiti richiesti e autodichiarati in sede di gara, ovvero tale prova non sia ritenuta conforme alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, oppure non si presenti nel luogo ed alla data fissata per la stipula del contratto definitivo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente, ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente di ogni maggiore spesa sostenuta dall'Amministrazione.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione e registrazione del contratto e del verbale di gara saranno a carico della Società aggiudicataria.

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorgerà tuttavia, ai sensi di legge, dalla data di ricevimento, da parte del vincitore, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione **definitiva** del presente appalto.
Tuttavia, l'aggiudicatario dovrà dare la disponibilità a subentrare nei rapporti contrattuali dalla data di aggiudicazione provvisoria a pena di decadenza. Nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario receda o sia dichiarato decaduto l'Amministrazione provvederà a corrispondergli il corrispettivo per il servizio prestato prima dell'aggiudicazione definitiva.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese l'Amministrazione procederà a verifiche in capo all'aggiudicatario e a campione per i concorrenti non vincitori ex art. 71 e ss. del DPR 445/00.

5. CAUZIONI

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di ciascun lotto per cui si partecipa, al netto dell'I.V.A, costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria**. Pertanto, dovranno essere prestate tante cauzioni quanti sono i lotti a cui l'impresa partecipa**. La cauzione prestata dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà inoltre

prevedere l'impegno dell'istituto garante a rilasciare la cauzione definitiva, pari al 5% dell'importo contrattuale di ciascun lotto aggiudicato, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
La cauzione definitiva deve essere costituita prima della stipula del contratto.
Essa dovrà:

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità fino alla scadenza del contratto ed essere rinnovabile in caso di rinnovo dello stesso.

6. AVVERTENZE

Si rammenta che:
costituisce causa di esclusione:

1. la mancata presentazione o l'incompletezza in senso sostanziale dei documenti previsti al punto 1) lett. A), B) e C);
2. la mancata presentazione del documento comprovante la titolarità dei poteri detenuti, qualora l'istanza di partecipazione sia presentata da parte di agenti e/o procuratori, rappresentanti di imprese collegate, a qualsiasi titolo.

Inoltre:
- in ordine ai requisiti di cui al punto 1), paragrafo A) lettere d) ed e) si applicherà l'art.13 comma 3 del D.Lgs 157/95 e s.m.i.;
- non potranno essere presi in esame, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti tecnici e soggettivi previsti dal presente bando al punto 1), paragrafo A), i requisiti posseduti da Imprese collegate, controllate a qualsiasi titolo all'Impresa che produce l'istanza di partecipazione e l'offerta economica, a pena di esclusione dalla gara;
- in ordine alla dichiarazione di cui al precedente punto 1) paragrafo A), l'accertamento definitivo in ordine all'effettivo possesso dei requisiti autodichiarati sarà effettuato dall'Amministrazione in sede di approvazione dell'aggiudicazione in capo al soggetto;
- si precisa che, comunque in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti non aggiudicatari, la stazione appaltante potrà procedere a verifiche a campione;
- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art.76 del D.P.R. 445/00;
- la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione alla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Per i Consorzi di Cooperative:
Essi devono essere iscritti regolarmente nello schedario generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro. Tuttavia l'Amministrazione non richiede, ai fini della partecipazione alla gara il certificato relativo, ma lo acquisirà per l'aggiudicatario ai sensi dell'art.18 L.241/90.
Per le imprese riunite in Associazione temporanea (sia essa già formalmente costituita o meno):

- **se già formalmente costituite:** devono presentare in gara il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la procura relativa che dovrà essere conferita a chi legalmente rappresenta l'Impresa capogruppo;
- **se non ancora formalmente costituite devono presentare in gara**:

- l'offerta economica sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente in sede di offerta) qualificata capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

- i requisiti di cui al precedente n.1 paragrafo A) lettere d) ed e) dovranno essere dichiarati e posseduti per almeno il 60% dall'impresa capogruppo e per la restante percentuale, cumulativamente, dalla/e mandante/i in misura non inferiore per ciascuna mandante al 10%. Il totale deve comunque essere almeno pari al 100% dei requisiti richiesti all'impresa singola;
- la cauzione di cui al precedente punto 5) dovrà essere presentata dalla sola impresa capogruppo;

Le imprese che partecipano a gara in forma associata non possono far parte di altri raggruppamenti concorrenti o Consorzi, né possono partecipare a titolo individuale, pena l'esclusione dalla gara.

7. TUTELA PRIVACY

Informativa ai sensi dell'art. 10 L. 675/96: i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara, nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici saranno archiviati nei locali dell'Ente. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. Si precisa che in relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui all'art. 13 della suddetta legge. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della dott.ssa R. Mogno.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Ghione - Responsabile dei Servizio Contrattazione Passiva, Economato.
Il Responsabile per l'esecuzione del contratto è l'ing. Salvatore Lombardi – Servizio Logistica.
Per eventuali chiarimenti di natura amministrativa rivolgersi all'Ufficio Contrattazione Passiva – Dott.ssa Barbara GALLIZIA Tel. 011/5646187