All’Area Risorse Umane, Organizzazione,

Trattamenti Economici e Previdenziali

Corso Duca degli Abruzzi, 24

10129 TORINO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione n. 09/15/CC del 22/01/2015 per il conferimento dell’incarico di collaborazione occasionale presso il Politecnico di Torino per lo svolgimento di attività di “Castello del Valentino, Residenza Sabauda iscritta nella lista seriale “Residenze sabaude” del patrimonio mondiale Unesco”.

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

1. di essere in possesso dei requisiti previsti dal suddetto avviso;
2. di non essere cessato volontariamente dal servizio presso il Politecnico di Torino con diritto a pensione anticipata di anzianità (art. 25 della L. 724/94);
3. di non essere cessato volontariamente dal servizio presso altre amministrazioni pubbliche, di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/01, con diritto a pensione anticipata di anzianità, avendo avuto con il Politecnico di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio (art. 25 della L. 724/94);
4. di non avere in corso rapporti di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura richiedente la selezione, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo, ai sensi dell’art. 18, comma 1 lettera c, della L. 240/2010.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

* curriculum vitae (**in lingua italiana**) contenente una dettagliata descrizione in merito a studi ed esperienze professionali maturate, debitamente firmato e datato;
* fotocopia di documento d’identità.

Il/la sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati entro i limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_