



Addendum al “Bando per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell’assegnazione di posti presso il micronido del Politecnico di Torino anno educativo 2014-2015” definito con DR 266/2014:

“Preso atto della disponibilità, ad oggi, di 2 posti con frequenza full-time per l’anno educativo 2014-2015 e valutata l’opportunità di permettere ad ulteriori famiglie potenzialmente interessate una migliore conciliazione dei propri tempi di vita-lavoro, si prevede la possibilità di presentare domanda di iscrizione al Micronido Policino per i bambini che **compiano 12 mesi entro il 31 ottobre 2014.**

Il termine finale per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno 11 luglio 2014.

La graduatoria verrà pubblicata entro il giorno 14 luglio 2014 sull’albo dell’Ateneo e su intranet all’indirizzo: <http://www.swas.polito.it/services/cpo/> e rimarrà valida fino al 30.04.2015.”

MICRONIDO “POLICINO”

Bando per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell’assegnazione di posti presso il micronido del Politecnico di Torino anno educativo 2014-2015.

Periodo di apertura e chiusura del bando: 09/05/2014-27/05/2014

Termine di presentazione delle domande: 27/05/2014 ore 12:00

Pubblicazione graduatoria: entro il 04/06/2014

Periodo di validità della graduatoria: fino al 30/04/2015

Premessa

Nell’ambito delle iniziative a favore della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori dell’Ateneo, il Politecnico di Torino mette a disposizione per l’anno educativo 2014-2015 un servizio di micronido aziendale, denominato Policino, sito in Corso Castelfidardo 51.

Il servizio di micronido sarà integrato dal servizio di baby-parking con le seguenti modalità:

- Il micronido sarà aperto dal lunedì al venerdì, dalle 8:30 alle 16:30, dal 15 settembre 2014 al 31 luglio 2015¹. Dopo le 16:30 e fino alle 19, la struttura sarà funzionante come baby parking. Per i bambini iscritti al micronido, la prima ora di baby parking (dalle 16:30 alle 17:30) è compresa nella retta.
- Le modalità di funzionamento del servizio estivo (luglio-settembre) di baby parking per il 2015 verranno stabilite e comunicate nel corso dell’anno.

¹ Secondo quanto indicato all’art. 7 del presente bando



Art. 1 - Indizione del bando

E' indetto il bando per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione dei posti disponibili relativi all'anno educativo 2014-2015, presso il micronido del Politecnico di Torino, ubicato in Torino, Corso Castelfidardo 51. I posti ad oggi disponibili corrispondono indicativamente a 7 posizioni con frequenza full time².

Art. 2 - Calendario annuale, durata del servizio e orari

1. Le attività del micronido, per l'anno educativo 2014/2015, si svolgeranno dal 15 settembre 2014 al 31 luglio 2015³. Il calendario di apertura del micronido seguirà il calendario scolastico previsto per i nidi d'infanzia comunali; nei giorni di chiusura per vacanza dei nidi d'infanzia comunale, la struttura rimarrà comunque aperta e funzionante come baby parking, fatta eccezione per i giorni di festività nazionale e cittadina.
2. Il micronido è aperto dal lunedì al venerdì con orario 8:00-16:30, articolato nelle seguenti modalità di frequenza:
 - full-time (dal lunedì al venerdì, 8:00-16:30)
 - part-time verticale (due o più giorni fissi alla settimana, con orario 8:00-16:30)
 - part-time orizzontale (dal lunedì al venerdì, con orario 8:00-13:00, comprensivo del pasto).

E' prevista flessibilità in entrata (dalle ore 8:00 alle ore 9:30) e in uscita (dalle ore 15:30 alle 16:30) per consentire di coniugare al meglio le esigenze sia delle lavoratrici e dei lavoratori sia dei bambini. Ulteriori modalità di fruizione flessibile del servizio, tese a soddisfare in modo più specifico le esigenze dell'utenza, potranno essere previste nel Regolamento di Funzionamento del servizio e/o concordate con il gestore. La modalità di frequenza indicata dai richiedenti nella domanda (allegato A) è quella preferenziale: l'Ateneo si riserva di poter assegnare posti con modalità di frequenza diverse in base alla disponibilità e alle domande pervenute.

3. Per i bambini frequentanti il micronido, il servizio di baby-parking tra le 16:30 e le 17:30 è compreso nella retta. Dopo le 17:30, la fruizione del servizio di baby parking è possibile previa regolare prenotazione e pagamento del servizio, come previsto nel Regolamento. I bambini non possono permanere nella struttura più di 10 ore giornaliere.

² Il numero effettivo di posti disponibili rispetto alla capacità ricettiva massima potrà variare in funzione della tipologia di frequenza richiesta dai genitori (full time o part time verticale).

³ Secondo quanto indicato all'art. 7 del presente bando



Art. 3 - Utenza

1. Il micronido ha una capacità ricettiva di 20 bambini (di questi 4 posti saranno di principio riservati alla frequenza part-time, ma assegnati a richiedenti la modalità full-time se non dovessero pervenire domande per il servizio part-time) in età compresa tra i 12 mesi e i 36 mesi. I bambini devono avere compiuto 12 mesi entro il 15/09/2014. I bambini ammessi hanno titolo a frequentare il micronido:

- fino al compimento del terzo anno di età
- limitatamente al periodo di vigenza del rapporto lavorativo o di frequenza ai corsi dell'Ateneo del genitore richiedente.

Nel caso in cui le condizioni di cui ai precedenti punti vengano meno in corso d'anno, verrà comunque garantita la frequenza del micro-nido da parte dei bambini fino al termine dell'anno educativo.

2. Sulla base delle domande pervenute verrà stilata la graduatoria dei bambini ammessi, che sarà utilizzata, fino al suo esaurimento, per l'assegnazione dei posti immediatamente disponibili o che si renderanno disponibili entro il termine del 30.04.2015.

In caso di esaurimento della graduatoria dei bambini ammessi, L'Ateneo provvederà alla riapertura del bando, per la copertura di eventuali posti si dovessero rendere disponibili, nel corso dell'anno educativo 2014-2015.

3. Possono presentare domanda di iscrizione per i propri figli le seguenti categorie:

- a) personale tecnico-amministrativo
- b) personale docente e ricercatore
- c) assegnisti/e di ricerca titolari di rapporto con il nostro Ateneo
- d) collaboratori e collaboratrici esterni/e titolari di rapporto con il nostro Ateneo
- e) dottorandi/e e studenti e studentesse iscritti/e ai corsi dell'Ateneo
- f) personale di aziende/enti esterni convenzionati

Art. 4 - Criteri di formazione della graduatoria

I criteri per la formulazione della graduatoria dei assegnazione dei posti al micronido prendono in considerazione gli aspetti che possono costituire maggiore ostacolo alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro per i richiedenti, nell'ottica di favorire il benessere del lavoratore e della lavoratrice e di garantire efficacia al servizio.

Pertanto la graduatoria sarà formulata secondo i seguenti criteri e punteggi:

1. Nucleo familiare (si considerano componenti il nucleo familiare il bambino per cui si presenta domanda, i/il genitori/e conviventi/e e gli eventuali fratelli o sorelle):



- a) numero dei figli (incluso quello per cui si chiede l'iscrizione):
- figli 0-3 anni **2 punti** per ogni figlio
 - figli 4-6 anni **1 punto** per ogni figlio
 - figli minori d'età superiore ai 6 anni **0,5 punti** per ogni figlio
- b1) nucleo familiare in cui è presente un genitore in condizione fisiche e/o psichiche invalidanti (pari o superiori al 66%) (certificazione ASL) **2 punti**
- b2) nucleo familiare in un cui è presente un genitore che abbia ottenuto il riconoscimento previsto dalla legge 104/1992 (certificazione ASL) **3 punti**
- c) nucleo familiare monoparentale (in cui il bambino sia riconosciuto da un solo genitore o nucleo familiare con un genitore deceduto o un unico genitore a cui spetti la potestà)⁴ **3 punti**
- d) nucleo familiare con genitori separati o che abbiano presentato istanza di separazione in Tribunale, divorziati, celibi/nubili (solo se non stabilmente conviventi)⁵ **1,5 punti**
- e) bambino diversamente abile (certificazione ASL) **3 punti**
- f) nucleo familiare con altri minori diversamente abili (certificazione ASL) **2,5 punti**
- g) fratelli o sorelle per cui si richiede l'iscrizione al micronido Policino per il medesimo anno educativo **1 punto**

La graduatoria sarà unica, con priorità alle domande presentate dal personale nel seguente ordine:

- 1) personale tecnico-amministrativo full time
- 2) personale docente e ricercatore full time
- 3) personale tecnico-amministrativo part time
- 4) personale docente e ricercatore a tempo definito
- 5) assegnisti/e di ricerca titolari di rapporto con il Politecnico di Torino
- 6) collaboratori/collaboratrici esterni/e titolari di rapporto con il Politecnico di Torino
- 7) dottorandi/e e studenti e studentesse iscritti/e ai corsi del Politecnico di Torino
- 8) personale di aziende/enti convenzionati

A parità di condizioni viene data precedenza al genitore richiedente donna. In secondo luogo viene data precedenza al bambino il cui nucleo familiare ha un ISEE inferiore. In subordine viene data precedenza al bambino con età maggiore.

Art. 5 - Documenti da presentare per la partecipazione al bando

- a) Domanda di partecipazione (allegato A) debitamente compilata e firmata

⁴ Per nucleo familiare monoparentale si intende quello composto da genitore richiedente solo, convivente con il figlio/a. Si sottolinea che nel caso il richiedente sia risposato/a o stabilmente convivente il punteggio non può essere attribuito.

⁵ Ibidem.



- b) Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE). La presentazione dell'ISEE è facoltativa; in caso di mancata presentazione, sarà applicata la fascia più alta della retta e non potrà essere applicato il criterio di preferenza, previsto all'art. 4.2 del bando.

Art. 6 - Rette

- a) Rette mensili per i richiedenti di cui ai punti a, b, c, d, e dell'art.3, comma 2 del presente bando. Le rette sono differenziate in base alla fascia di reddito ISEE:

1 Fascia fino a Euro 27.000

2 Fascia oltre Euro 27.000

TIPOLOGIA DI FREQUENZA	1 FASCIA	2 FASCIA
Full-time	Euro 290	Euro 360
P/T verticale, 2 giorni fissi a settimana	Euro 170	Euro 204
P/T verticale, 3 giorni fissi a settimana	Euro 240	Euro 288
Part-time mattino	Euro 220	Euro 264

- b) Rette mensili per i richiedenti di cui al punto f, art. 3, comma 2 del presente bando:

- Frequenza full-time, Euro 750
- Frequenza part-time verticale:
 - 2 giorni a settimana, Euro 340
 - 3 giorni a settimana, Euro 480
- Frequenza part-time mattino, Euro 480

In caso di frequenza contemporanea di due o più figli, la retta dal secondo figlio/i è ridotta del 20%.

Le rette non comprendono i pasti, regolati dal successivo art. 8.

Art. 7 - Servizio nido nel mese di luglio 2015

Il servizio di micronido nel mese di luglio 2015 (dal 1° al 31/07) sarà garantito soltanto previa verifica di un numero di bambini frequentanti almeno pari a 10. La richiesta di conferma della presenza del bambino per il mese di luglio dovrà avvenire inderogabilmente entro il 15/05/2015 e vincolerà al pagamento della retta per il mese di luglio.

Se non si raggiungerà il numero minimo di bambini frequentanti, il servizio nido terminerà con il 30/06/2015 e dal 1° luglio la struttura sarà aperta con servizio di Baby Parking, al fine di poter



ottimizzare la capienza della struttura e venire incontro alle esigenze di conciliazione della pluralità del personale.

Art. 8 - Pasti

Il servizio di micronido prevede l'erogazione dei pranzi e le merende di metà mattina e pomeriggio. Il servizio di refezione sarà affidato a un fornitore esterno e avrà un costo massimo di Euro 6,00 (Iva compresa) per ogni pasto consumato. I buoni pasto saranno acquistabili presso l'Associazione Polincontri.

Art. 9 - Pagamento delle rette

1. Al momento della pubblicazione della graduatoria, i richiedenti a cui sia stato assegnato un posto devono confermare l'iscrizione entro 5 gg. lavorativi e impegnarsi a pagare al gestore la cauzione pari ad una mensilità della retta dovuta, nei tempi e modi che verranno successivamente indicati. La cauzione sarà conguagliabile esclusivamente sull'ultimo mese di frequenza del nido.
2. Modalità di pagamento: i pagamenti delle rette vanno effettuati direttamente al gestore del servizio tramite bonifico bancario o assegno bancario non trasferibile, entro il giorno 3 del mese immediatamente successivo a quello di frequenza.

Art. 10 - Modalità di presentazione della domanda

Le domande in carta semplice (Allegato A) indirizzate al Responsabile del procedimento, dovranno essere presentate a mano o via fax al numero 011 0906329 e protocollate, **entro e non oltre le ore 12 del 27 maggio 2014** (pena esclusione dalla procedura) presso l'Ufficio Protocollo del Politecnico di Torino (orari ufficio: dal lunedì al venerdì, ore 9:00-16:00) in Corso Duca degli Abruzzi 24. Dette domande dovranno essere corredate della necessaria documentazione ai fini della loro valutazione. In caso di domande per più figli/e esse dovranno essere presentate e protocollate singolarmente.ù

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Laura Deorsola - Servizio Sviluppo Organizzativo e Relazioni Sindacali – Area Risorse Umane e Organizzazione; tel. 011-0906343; laura.deorsola@polito.it

Art. 12 - Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è stata nominata con Decreto Rettorale n° 120 del 16/04/2014 pubblicato sul sito intranet <http://www.swas.polito.it/services/cpo/>



Art. 13 - Graduatoria

La graduatoria verrà pubblicata entro il 04 giugno 2014 sull'albo dell'Ateneo e su intranet all'indirizzo:

<http://www.swas.polito.it/services/cpo/>

La graduatoria rimane valida fino al 30.04.2015.

Art. 14 - Informativa sul trattamento dei dati personali

In merito ai dati personali acquisiti, si precisa quanto segue:

- a) i dati devono essere necessariamente forniti, per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante e i requisiti per poter accedere alla graduatoria e beneficiare dell'assegnazione secondo i criteri del presente bando;
- b) i dati sono raccolti dagli enti competenti ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al solo fine di poter accedere alla graduatoria e beneficiare dell'assegnazione e in ogni caso per le finalità di legge;
- c) i dati possono essere comunicati al Ministero delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
- d) il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, agli enti ai quali ha presentato la dichiarazione o la certificazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare; può chiederne il blocco, e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. Gli aggiornamenti, le integrazioni, le rettifiche e le cancellazioni avranno effetto sulla graduatoria solo se effettuate entro la data di scadenza del bando;
- e) il Politecnico di Torino è titolare del trattamento dei dati stessi.

Allegati

- A) Modulo di domanda di iscrizione anno educativo 2014-2015 al micronido Policino

Torino, 9 maggio 2014

IL RETTORE
(prof. M. Gilli)
F.to M. Gilli